

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		863.781	625.571	637.951
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	6.1	1.262	1.303	1.452
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		1.262	1.303	1.452
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009		854.557	609.040	614.936
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	6.2	686.929	445.238	448.956
023	2. Постројења и опрема	0011	6.2	72.222	66.955	59.404
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	6.3	66.782	62.033	60.701
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	6.2	23.729	29.919	40.980
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	6.2	4.895	4.895	4.895
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	6.4	7.962	15.228	21.563

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		640	640	700
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		7.322	14.588	20.863
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	6.11	1.156	712	153
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		102.301	168.365	177.544
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		1.851	1.807	1.609
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		1.347	1.340	1.575
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		504	467	34
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	6.5	77.801	96.438	97.470
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		71.036	87.423	87.755
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		1.024	880	1.698

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		5.741	8.135	8.017
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	6.5	5.153	3.404	11.870
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		1.844	125	7.940
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		3.161	3.161	3.811
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		148	118	119
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		2.227	2.379	1.681
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		2.227	2.379	1.681
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	6.6	13.121	62.119	62.278
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	6.7	2.148	2.218	2.636
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		967.238	794.648	815.648
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	6.8	771.854	638.259	667.358
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402		115.413	115.413	115.413
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање _____ 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		3.397	3.397	3.397
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		539.650	332.031	333.805
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				1.059
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		244.149	244.349	249.605
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		244.149	244.349	241.706
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				7.899
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		130.755	56.931	33.803
350	1. Губитак ранијих година	0413		56.931	33.803	33.803
351	2. Губитак текуће године	0414		73.824	23.128	
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		22.207	24.568	31.229
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	6.9	7.706	4.750	6.542
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		7.706	4.750	6.542
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	6.10	14.501	19.818	24.687
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		14.501	19.818	24.687
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	B. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	6.11	78.873	38.047	38.649
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		94.304	93.774	78.412
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		5.513	5.244	5.222
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		5.513	5.244	5.222
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	6.12	381	32	77
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	6.12	40.702	37.284	27.938
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		7	20	
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		1.688	766	197
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445		37.998	34.544	27.490
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		1.009	1.954	251
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		47.708	51.189	45.131

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	6.13	43.425	43.554	37.971
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	6.14	4.283	7.635	6.510
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				650
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕНЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454			25	44
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		967.238	794.648	815.648
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у БЕОГРАДУ

дана 16.04.2025 године



Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	7.1	449.241	511.672
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	7.1	442.944	509.043
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		434.880	503.289
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		8.064	5.754
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		1.548	1.297
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		4.749	1.332
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	7.2	518.753	535.192
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	7.2.1	34.780	38.313
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	7.2.2	365.192	381.290
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		232.725	236.557
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		35.267	35.902
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		97.200	108.831
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		25.058	24.865
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	7.2.3	54.610	60.162
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		4.625	314
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	7.2.4	34.488	30.248

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		69.512	23.520
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	7.3	1.452	48
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		35	48
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		1.417	
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	7.4	1.502	1.382
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		1.224	1.297
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		278	85
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		50	1.334
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	7.5	5.588	6.370
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	7.6	5.873	5.357
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	7.5	2.935	2.449
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	7.6	1.995	1.085
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		459.216	520.539
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		528.123	543.016
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045			
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		68.907	22.477
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		2.021	1.813
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		70.928	24.290
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	7.7	2.896	
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			1.162
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055			
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		73.824	23.128
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у Београду

дана 16.04.2025 године

Законски заступник

17-1

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001			
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002		73.824	23.128
	B. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003		245.161	
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005			108
	б) губици	2006		52	
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добии	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хединга) новчаног тока				
	а) добии	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добии	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019		245.109	108
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021		37.486	
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023		207.623	108
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025		133.799	
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026			23.020
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у

Београд

дана

16.04.2025

године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	554.684	611.099
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	542.402	602.306
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	7.745	6.515
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	4.537	2.278
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	580.205	592.707
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	208.832	218.202
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	9.288	6.781
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	298.478	298.439
4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	60.241	66.487
8. Остали одливи из пословних активности	3014	3.366	2.798
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		18.392
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	25.521	
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		7.185
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		500
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		6.685
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	27.202	28.748
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	27.202	28.748

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	27.202	21.563
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	7.328	6.381
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	6.310	4.470
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		486
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	1.018	1.425
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	3.547	3.370
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044	3.547	3.370
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	3.781	3.011
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	562.012	624.665
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	610.954	624.825
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	48.942	160
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	62.119	62.278
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	17	48
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	73	47
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	13.121	62.119

у Београду

дана 16.04. 2025 године

Законски заступник



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рп 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рп 306 и група 32)
	1		2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4001	100.101	4010	15.312	4019		4028	3.397
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4003	100.101	4012	15.312	4021		4030	3.397
4.	Нето промене у ____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 3+4)	4005	100.101	4014	15.312	4023		4032	3.397
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4007	100.101	4016	15.312	4025		4034	3.397
8.	Нето промене у ____ години	4008		4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 7+8)	4009	100.101	4018	15.312	4027		4036	3.397

Позиција	ОПИС	АОП	Рев. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	332.746	4046	249.605	4055	33.803	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039	332.746	4048	249.605	4057	33.803	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040	-715	4049	-5.256	4058	23.128	4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041	332.031	4050	244.349	4059	56.931	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051	-200	4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043	332.031	4052	244.149	4061	56.931	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044	207.619	4053		4062	73.824	4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045	539.650	4054	244.149	4063	130.755	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7- 8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4073	667.358	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4075	667.358	4084	
4.	Нето промене у _____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4077	638.259	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4079	638.059	4088	
8.	Нето промене у _____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4081	771.854	4090	

у Београд
 дана 16.04. 2025 године



Законски заступник

[Signature]

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



НАПОМЕНЕ УЗ ПОЈЕДИНАЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ

ЗА ПЕРИОД

01.01. - 31.12.2024. године

Април 2025.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД

**НАПОМЕНЕ УЗ ПОЈЕДИНАЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
ЗА ГОДИНУ ЗАВРШЕНУ 31. ДЕЦЕМБРА 2024. ГОДИНЕ**

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ

Правно лице „ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД“ (у даљем тексту: „Друштво“) бави се контролом квалитета и квантитета робе, сертификацијом производа и услуга и испитивањем производа са основном шифром делатности 71.20. Друштво је основано 17. јануара 1949. године на основу решења Владе ФНРЈ.

Власничка структура Друштва је следећа: Југоинспект Београд ад је акционарско друштво чији је већински власник Република Србија са 97,66469% власништва и мањински акционари са 2,33531% власништва.

Седиште Друштва је у Београду, општина Стари град, Чика Љубина 8/5.

У 2024. години просечан број запослених износио је 156 (у 2023. години тај број је износио 174). На основу финансијског извештаја за 2023. годину Друштво је разврстано у средње предузеће.

Појединачни финансијски извештаји за 2024. годину одобрени су 27. марта 2025. године од стране генералног директора и накнадно кориговани 16. априла 2025. године.

Предузећа чији је оснивач или суоснивач ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД:

1. **JUQS d.o.o.** Друштво за сертификацију и надзор система квалитета, 11000 Београд, Црногорска 3
Оснивач: Југоинспект Београд АД 100%.

Основано је у Трговинском суду у Београду, решењем В Фи.бр.3304/97 од 26.03.1997. године.

Регистровано од Републичког завода за статистику бр.052-89/18.06.1998. године.

Регистровано од стране Министарства финансија РС, Пореска управа од 01.01.2005. године ПИБ 100054305, потврда број: 130894490.

Регистровано код Агенције за привредне регистре БД 44010/2005 од 30.06.2005. године.

1 ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ (наставак)

2. ЈУГОИНСПЕКТ РС Д.О.О. Представништво за контролу квалитета и квантитета робе СРПСКИ БРОД, Светог Саве bb, Република Српска.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано код основног суда у Добоју У/И-773/2001 од 13.02.2005. године.

Регистровано од стране Министарства за економске односе са иностранством Бр.01/1-3615/01 од 14.11.2001.

Шифра делатности 7120- Техничка испитивања и анализе, услуге контроле квалитета и квантитета робе.

Матични број: 1951084 ЈИБ 4400136100001.

Представништво није активно. Постоји само оснивачки улог.

3. JUGOINSPEKT CONTROL d.o.o БАР Привредно друштво за техничко испитивање и анализу, ул. Јована Томашевића bb, Бар, Црна Гора.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано у Подгорици број 5-0733638/001 од 16.06.2015. године.

Шифра делатности 7120- Техничко испитивање и анализе.

Матични број: 03052516.

Одлуком Скупштине Друштва од 3. октобра 2023. године покренут је поступак ликвидације зависног правног лица Југоинспект БХ д.о.о., Брчко дистрикт, БиХ (100% власништво у уделима) који је окончан у јануару 2024. године.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД

2.1 Основе за састављање и презентацију појединачних финансијских извештаја

Правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавези да вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивње, достављање и обелодањивање финансијских извештаја врше у складу са Законом о рачуноводству (у даљем тексту „Закон“, објављен у „Сл. гласнику РС“, бр. 73/2019 и 44/2021), као и у складу са осталом применљивом подзаконском регулативом. Друштво, као матично правно лице, примењује Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“), који у смислу наведеног закона, обухватају: Концептуални оквир за финансијско извештавање („Оквир“), Међународне рачуноводствене стандарде („МРС“), Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“) и са њима повезана тумачења, издата од Комитета за тумачење рачуноводствених стандарда („IFRIC“), накнадне измене тих стандарда и са њима повезана тумачења, одобрене од Одбора за међународне рачуноводствене стандарде („IASB“ или „Одбор“), чији је превод утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)

2.1 Основе за састављање и презентацију појединачних финансијских извештаја (наставак)

Решењем Министарства Финансија Републике Србије од 10. септембра 2020. године, које је објављено у Службеном гласнику РС бр. 123/2020 од 13. октобра 2020. године и бр. 125/2020 од 22. октобра 2020. године утврђени су и објављени преводи основних текстова МСФИ и МРС, и Концептуални оквир издати од стране Одбора, као и преводи повезаних тумачења издатих од стране IFRIC. На основу Решења о утврђивању превода бр. 401-00-4351/2020-16, Концептуални оквир, МРС, МСФИ, IFRIC и са њима повезана тумачења која су преведена, у примени су за финансијске извештаје који се састављају на дан 31. децембра 2021. године.

Осим поменутог, поједина законска и подзаконска регулатива у Републици Србији дефинише одређене рачуноводствене поступке, што има за последицу додатна одступања од МСФИ, као што следи:

- Друштво је ове појединачне финансијске извештаје саставило у складу са захтевима Правилника о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ број 89/2020) и формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“, бр. 89/2020), који одступа од формата дефинисаног у МРС 1 (ревидиран) – “Презентација финансијских извештаја” и МРС 7 – “Извештај о токовима готовине”.
- Одређеним подзаконском актима који су на снази у текућем периоду захтева се признавање, вредновање и класификација средстава, обавеза и капитала, као и прихода и расхода који одступају од захтева преведених и усвојених МСФИ и МРС.

Сходно наведеном, а имајући у виду потенцијално материјалне ефекте које одступања рачуноводствених прописа Републике Србије од МСФИ и МРС могу имати на реалност и објективност појединачних финансијских извештаја Друштва, ови појединачни финансијски извештаји се не могу сматрати финансијским извештајима састављеним у сагласности са МСФИ и МРС.

Приликом састављања ових појединачних финансијских извештаја, Друштво није применило МСФИ и МРС који у својим одредбама дозвољавају ранију примену нити је применило стандарде чији превод није утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

Појединачни финансијски извештаји су састављени у складу са начелом историјског трошка, осим ако није другачије наведено у рачуноводственим политикама које су дате у даљем тексту.

Друштво је у састављању ових појединачних финансијских извештаја примењивало рачуноводствене политике образложене у напомени 3.

У складу са Законом о рачуноводству финансијски извештаји Предузећа су исказани у хиљадама динара. Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Годишњи извештај о пословању

У складу са Законом о рачуноводству, руководство Друштва одговорно је за припрему годишњег извештаја о пословању за 2024. годину.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)

2.2 Упоредни подаци

Упоредне податке чине подаци садржани у појединачним финансијским извештајима за 2023. годину који су били предмет корекција у складу са захтевима МРС 8 – Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке као што је обелодањено у напомени 5. уз финансијске извештаје.

2.3 Начело сталности пословања

Појединачни финансијски извештаји су припремљени у складу са начелом сталности пословања, који подразумева да ће Друштво наставити да послује у догледној будућности.

Закључком Владе број 023-7628/2023 од 25.08.2023. године покренута је иницијатива за приватизацију Друштва. Јавни позив за прикупљање писама о заинтересованости за учествовање у поступку субјекта приватизације Југоинспект Београд ад (шифра јавног позива ПОЗ 2/23) објављен дана 05.09.2023. године. Друштво је у процесу приватизације.

На дан и за годину која се завршава 31. децембра 2024. године Друштво је остварило пословни губитак у износу од 69.512 хиљада динара (2023. година: пословни губитак 23.520 хиљада динара), као и нето губитак у износу од 73.824 хиљада динара (2023. година: нето губитак у износу од 23.128 хиљада динара).

Руководство Друштва предузима све неопходне активности и мере и интензивно ради на припреми и усвајању финансијских и пословних планова и стратегија који ће омогућити профитабилно пословање Друштва у наредном периоду. Наведени планови и стратегије подразумевају повећање прихода и рационализацију трошкова. Повећање прихода Друштво планира да оствари проширивањем тржишта, у смислу освајања нових купаца у области привреде као и интензивнији наступ на јавним набавкама у јавном и буџетском сектору (продужени су уговори у 2024. години чија се реализација очекује у 2025. години – Електропривреда Србије-ТЕНТ, НИС ад, Министарство енергетике – Управа за резерве енергената, Транснафта, Trans Cargo Logistic, Conal group). Током 2024. године за један део услуга са НИС-ом није продужен Уговор, али и даље НИС у укупним приходима Друштва има значајно учешће. Друштво обавља услугу контроле сирове нафте која је по структури између 20-30% домаћа а остатак увозна. У случају да OFAC не продужи лиценцу или скине НИС са листе, део прихода, до решења проблема власништва и санкција био би умањен, и у укупној структури планираних прихода Друштва за 2025. годину би био у износу до 4% и не би значајније утицао на пословање. Такође, већи део радника на контроли сирове нафте је ангажован преко агенције и Друштво не би имало обавезу према њима у случају потребе редукције броја радника. Осим тога, услед одустајања од сарадње са НИС-ом veleпродајни енергетски субјекти су повећали увоз и последично ангажовање нашег Друштва, нарочито на контроли и издавању Потврда о усаглашености за моторне бензине за које је Друштво, осим произвођача НИС-а, једино именовано од стране Министарства рударства и енергетике.

На основу упоредне анализе пословања 2024. и 2023. године, Друштво је утврдило смањење трошкова у одређеним сегментима. Највећи пад трошкова је забележен у бруто зарадама запослених и ангажованих лица због повећане флукуације запослених, одласком у пензију и споразумним раскидима уговора о раду. Такође, бележи се пораст трошкова амортизације због набавке лабораторијске опреме у износу од 27 милиона динара. Повећани трошкови подуговарања, сервисирања и поправки опреме резултат су старе лабораторијске опреме тј. неисправности исте. У наредној години Друштво ће наставити са инвестирањем у опрему и повећати ефикасност у пословању.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)

2.4 Коришћење процењивања

Састављање појединачних финансијских извештаја у складу са МСФИ захтева од руководства коришћење најбољих могућих процена и разумних претпоставки, које имају ефекта на примену рачуноводствених политика и на приказане износе средстава и обавеза, као и прихода и расхода. Стварна вредност средстава и обавеза може да одступа од вредности процењене на овај начин.

Процене, као и претпоставке на основу којих су процене извршене, су предмет редовних провера. Ревидиране рачуноводствене процене се приказују за период у којем су ревидиране и за будуће периоде. Области које захтевају просуђивање већег степена или веће сложености, односно области у којима претпоставке и процене имају материјални значај за појединачне финансијске извештаје обелодањени су у напомени 4.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

3.1 Нематеријална имовина

Нематеријална имовина је немонетарна имовина без физичке суштине која се може идентификовати.

Да би се неко улагање (имовина) признало као нематеријална имовина, мора да испуњава следеће услове:

- да је вероватно да ће будуће економске користи, које се могу приписати имовини, притицати у друштво и
- да се набавна вредност имовине може поуздано утврдити.

Интерно створени заштитни знаци, ознаке и друга интерно генерисана нематеријална имовина, не признаје се као нематеријално улагање. Почетни издаци за ове намене третирају се као расход периода у коме су настали.

Нематеријална имовина се почетно одмерава по набавној вредности која се састоји од:

- набавне цене укључујући и царине и неповратни порез а умањену за све трговачке попусте и рабате и
- зависних трошкова набавке који се директно могу приписати стицању и припреми средстава за намеравану употребу.

Рачунарски софтвер

Трошкови развоја рачунарског софтвера признати као средство амортизују се током њиховог процењеног корисног века употребе од 10 година. Рачунарски софтвери, било засебно стечени било интерно створени, се након почетног признавања исказују по набавној вредности умањеној за акумулирану исправку вредности и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2 Некретнине, постројења и опрема

Почетно вредновање некретнина, постројења и опреме, који испуњавају услове за признавање средства, врши се по набавној вредности или цени коштања. Набавна вредност/цена коштања постројења и опреме садржи следеће: фактурну цену (у коју су укључене увозне таксе и порези који се не могу рефундирати умањена за све врсте попушта и рабата), све трошкове који се могу директно приписати довођењу средства на локацију и стање које је неопходно да би оно функционисало на начин како то очекује руководство, као и све иницијално процењене трошкове демонтаже, уклањања средства и обнове подручја на коме је средство смештено, што представља обавезу која је наметнута Друштву приликом његовог стицања или у току његове употребе.

Накнадни издаци за некретнине, постројења и опрему признају се као средство само када се тим издацима побољшава стање средстава изнад његовог првобитног стандардног учинка (продужење корисног века трајања, повећање капацитета, унапређење квалитета производа по основу извршене надоградње машинских делова, увођење нових производних процеса којима се смањују трошкови пословања и др.). Трошкови сервисирања, техничког одржавања, мање поправке не повећавају вредност средства, већ представљају расход периода.

Постројења и опрема се након почетног признавања вреднују по моделу набавне вредности. Овај модел подразумева њихово вредновање по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

За вредновање земљишта и некретнина након почетног признавања примењује се модел ревалоризације у складу са МРС 16. Након почетног признавања, земљиште и ставке некретнина, чија се фер вредност може поуздано утврдити, вреднују се по ревалоризованом износу, који представља његову фер вредност на датум ревалоризације умањену за накнадну акумулирану амортизацију и накнадне акумулиране губитке због умањења вредности.

Свођење књиговодствене вредности на процењену фер вредност врши се одговарајућим вредносним усклађивањем набавне вредности и исправке вредности у зависности од процењеног века употребе. Вредносно усклађивање врши се елиминисањем целокупне претходно извршене исправке вредности уз истовремено свођење набавне вредности на фер вредност.

Када се књиговодствена вредност неког средства увећа као резултат ревалоризације, то повећање се директно приписује капиталу, као ревалоризациона резерва. Међутим, повећање се признаје као приход у билансу успеха до оног износа до којег се смањује ревалоризационо смањење истог средства, које је претходно признато као расход у билансу успеха.

Када се књиговодствена вредност неког средства умањи као резултат ревалоризације, то умањење се признаје као расход периода. Међутим, смањење се признаје у билансу стања до износа постојећих ревалоризационих резерви које се односе на то средство. Смањење признато у билансу стања умањује износ акумулиран у капиталу у оквиру позиције ревалоризационе резерве.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2 Некретнине, постројења и опрема (наставак)

Накнадни трошкови се укључују у набавну вредност средства или се признају као посебно средство, у зависности од тога шта је применљиво, само када постоји вероватноћа да ће Друштво у будућности имати економску корист од тог средства и ако се његова вредност може поуздано утврдити.

Књиговодствена вредност замењеног средства се искњижава. Трошкови текућег одржавања средстава терете Биланс успеха периода у коме су настали.

Трошкови позајмљивања настали при изградњи сваког средства које задовољава критеријуме признавања, капитализовани су током временског периода који је потребан да средство буде завршено и спремно за употребу. Остали трошкови позајмљивања се исказују као расходи.

За постројења и опрему који се вреднују по моделу набавне вредности, основицу за обрачун амортизације чини набавна вредност, умањена за процењену резидуалну вредност тог средства. За некретнине које се вреднују по моделу ревалоризације, основицу за обрачун амортизације чини ревалоризациона набавна вредност, умањена за резидуалну (преосталу) вредност тог средства.

Ревалоризациона резерва настала по основу ревалоризације неке ставке некретнина преноси се на нераспоређену добит године у којој је та ставка отуђена.

Земљиште се не амортизује.

За средства са неограниченим процењеним корисним веком трајања не спроводи се обрачун амортизације.

На дан 31. децембра 2024. и 2023. године, процењени корисни век трајања, односно стопе амортизације, по групама средстава су:

2023.година	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објект	10-95	1,05-10
Машине и опрема	5-10	10-20
Моторна возила	6,5	15,5
Намештај и уређаји	10-20	5-10
Канцеларијска опрема	12,5-20	5-8

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од првог наредног месеца када се средства ставе у употребу. Добитак или губитак настао због престанка признавања средстава утврђују се као разлика између нето добитака од отуђења, уколико их има, и књиговодствене вредности средства и признају се у оквиру осталих прихода/расхода.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2 Некретнине, постројења и опрема (наставак)

У 2024. години је било промене стопа амортизације грађевинских објеката која је последица процене независног проценитеља по фер тржишној вредности земљишта и грађевинских објеката на дан 31.12.2024. године, а које ће бити у примени од 2025. године.

	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објекат	5-85	1,18-20
Машине и опрема	5-10	10-20
Моторна возила	6,5	15,5
Намештај и уређаји	10-20	5-10
Канцеларијска опрема	12,5-20	5-8

3.3 Умањење вредности основних средстава

На дан извештавања, руководство Друштва анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Друштва. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности.

3.4 Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине представљају некретнине (земљиште или зграда - или део зграде, или оба) које власник држи ради остваривања прихода од издавања у закуп или ради увећања вредности капитала или ради једног и другог. Под инвестиционим некретнинама не подразумевају се некретнине које се држе ради коришћења у производњи или набавци добара или услуга или у административне сврхе, као и некретнине које се држе ради продаје у редовном процесу пословања.

Када инвестициону некретнину започне да користи њен власник, она се рекласификује на некретнине, постројења и опрему, и њена књиговодствена вредност на дан рекласификације постаје њена затечена вредност која ће се надаље амортизовати.

Након почетног признавања, инвестиционе некретнине се вреднују по моделу фер вредности и не подлежу обавези обрачуна амортизације, као ни утврђивања евентуалног обезвређења. Фер вредност инвестиционих некретнина је њихова тржишна вредност која се одређује путем процене извршене од стране квалификованих екстерних проценитеља, на основу цена са активног тржишта. Добици или губици настали због промена фер вредности инвестиционих некретнина, признају се у Билансу успеха као приход, односно расход.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.4 Инвестиционе некретнине (наставак)

Накнадни издаци се капитализују само када је вероватно да ће будуће економске користи повезане са тим издацима припасти Друштву и да издаци могу поуздано да се измере. Сви остали трошкови текућег одржавања терете трошкове периода у коме настану.

3.5 Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је сваки уговор на основу кога настаје финансијско средство једног субјекта и финансијска обавеза или инструмент капитала другог субјекта.

Финансијска средства се класификују и мере на основу пословног модела за управљање финансијским средствима и карактеристикама уговорних новчаних токова финансијског средства.

МСФИ 9 класификује финансијска средства у следеће категорије:

- финансијска средства по амортизованој вредности;
- финансијска средства по фер вредности кроз остали укупни резултат (класификују се дужнички инструменти и инструменти капитала); и
- финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха.

Финансијске обавезе су класификоване у следеће категорије:

- финансијске обавезе по амортизованој вредности; и
- финансијске обавезе по фер вредности кроз биланс успеха.

Финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности држе се према пословном моделу који је усмерен на прикупљање уговорених новчаних токова (пословни модел „држати“; “hold” business model). Токови готовине ових средстава односе се искључиво на отплату главнице и камате на преостали износ главнице. Амортизовани трошак финансијског средства или обавезе је износ:

- по којој се финансијска имовина или обавеза вреднују при почетном признавању;
- минус отплате главнице;
- узимајући у обзир све исправке вредности за губитке, отписе за обезвређење и ненаплативост у вези са финансијским средствима; и
- плус или минус кумулативна амортизација било које разлике између првобитног износа и износа за отплату по доспећу (премија, дисконт), амортизовано коришћењем методе ефективне каматне стопе током периода трајања финансијског средства или обавезе.

Промене у књиговодственој вредности финансијских средстава вреднованих по фер вредности признају се или кроз остали укупни резултат (у оквиру ревалоризационих резерви) или кроз биланс успеха.

Фер вредност кроз категорију остали укупни резултат (дужничких инструмената) обухвата искључиво дужничке инструменте. Промене фер вредности се увек признају директно у капиталу, умањене за одложене порезе. Одређене промене у фер вредности ових дужничких инструмената (губици од обезвређења, добици и губици од курсних разлика, камата обрачуната применом методе ефективне каматне стопе) се признају у билансу успеха.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз остали укупни резултат (дужнички инструменти) држе се према пословном моделу који има за циљ прикупљање уговорених новчаних токова и продају финансијске имовине (пословни модел „држи и продај“; “hold and sell” business model).

Сва финансијска средства која се не вреднују ни по амортизованој вредности ни по фер вредности кроз остали укупни резултат класификују се у категорију по фер вредности кроз биланс успеха. Финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха су посебно усмерена на генерисање новчаних токова продајом финансијских инструмената (пословни модел „продаја“; “sell” business model). Модел пословања који резултира одмеравањем по фер вредности кроз биланс успеха је онај у којем ентитет управља финансијским средствима са циљем реализовања токова готовине кроз продају средстава. Друштво доноси одлуке на бази фер вредности и управља средствима ради реализовања тих фер вредности.

3.5.1 Дугорочни финансијски пласмани

Дугорочним финансијским пласманима сматрају се: учешћа у капиталу зависних правних лица, повезаних правних лица и других правних лица, финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха, дугорочни кредити као и финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности кроз биланс успеха.

а) Учешћа у капиталу зависних, повезаних и других правних лица

Улагања у зависна правна лица обухватају се применом модела набавне вредности. Улагање у зависна правна лица исказује се по набавној вредности, која представља фер вредност надокнаде која је за њих дата, без укључивања промене вредности учешћа које потичу из резултата и по другим основама.

б) Дугорочни кредити и потраживања (зајмови)

Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) представљају недериватна финансијска средства са фиксним или утврдивим роковима плаћања која се не котирају ни на једном активном тржишту уколико су им рокови доспећа дужи од 12 месеци од датума биланса. У случају да су рокови доспећа краћи од 12 месеци од датума биланса ова средства се класификују као краткорочна средства. Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) су класификовани као финансијска средства по амортизованој вредности.

3.5.2. Краткорочна потраживања и финансијски пласмани

Краткорочним потраживањима сматрају се: потраживања по основу продаје, потраживања из специфичних послова и друга потраживања. Краткорочним финансијским пласманима сматрају се: краткорочни кредити који се класификују као финансијска средства по амортизованој вредности и финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.2. Краткорочна потраживања и финансијски пласмани (наставак)

Потраживања за која се очекује да буду наплаћена у периоду до годину дана класификују се као краткорочна потраживања. Ова потраживања се иницијално признају по фер вредности, а накнадно се одмеравају по амортизованој вредности, применом методе ефективне каматне стопе, умањеној за износ обезвређења по основу умањења вредности.

Књиговодствена вредност потраживања умањује се преко исправке вредности, а износ умањења се признаје у Билансу успеха у оквиру позиције осталих расхода.

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената

Друштва која примењују пуне МРС/МСФИ имају обавезу да почев од финансијских извештаја за 2020. годину примене Међународни стандард финансијског извештавања - МСФИ 9 Финансијски инструменти ("Сл. гласник РС", бр. 123/2020 - даље: МСФИ 9) који на другачији начин прописује процењивање обезвређења финансијских средстава у односу на МРС 39 који се примењивао закључно са 2019. годином.

МСФИ 9 је увео одређене измене око класификације и признавања финансијских инструмената, док концепт обезвређења финансијске имовине дефинише значајно другачије у односу на МРС 39. У складу са МРС 39 обезвређење се дефинисало у складу са тзв. моделом насталог губитка ("Incurred loss"), док МСФИ 9 уводи појам очекивани кредитни губитак ("Expected credit loss"). Поента је да се више не мора чекати да настану објективни докази о обезвређењу да би се признао губитак, већ се признаје очекивани губитак иако можда још увек не постоје објективни разлози за то.

Пошто се претпоставља да свако потраживање или зајам носи са собом одређени ризик да неће бити наплаћено у будућности, очекивани кредитни губитак у одређеном износу постоји већ у моменту признавања потраживања.

За потраживања од купаца и имовину по уговору која не садрже значајну компоненту финансирања према одредбама МСФИ 15, захтева се признавање доживотне надокнаде за очекивани губитак, односно ентитет увек мора применити „поједностављени приступ“. За остала потраживања од купаца, осталу имовину по уговору, потраживања из оперативног закупа и потраживања по финансијском лизингу, избор рачуноводствене политике може се применити одвојено за сваку врсту имовине (али се односи на сву имовину одређене врсте).

Друштво за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената (наставак)

Обрачун очекиваних кредитних губитака чини спровођење следећих активности и поступака:

- о Корак 1: Утврђивање и одговарајуће груписање потраживања у категорије заједничких карактеристика кредитног ризика,
- о Корак 2: Одређивање периода током ког се добијају историјске стопе губитака да би се развиле процене очекиваних будућих стопа губитака,
- о Корак 3: Одређивање историјске стопе губитака,
- о Корак 4: Разматрање макроекономских фактора који се односе на будућност и прилагођавање историјске стопе губитака тако да одражавају релевантне будуће економске услове,
- о Корак 5: Израчунавање очекиваних кредитних губитака.

Обрачун историјске стопе губитака подразумева идентификацију потраживања у default-у, у циљу обрачуна процената вероватноће идентификације статуса неизмирења обавеза (PD).

PD се обрачунава на следећи начин: стављањем у однос број трансакција које су у default-у са бројем укупних трансакција, односно бројем потраживања, по сваком периоду (кварталу) за две године које претходе години за коју се врши обрачун.

Обрачунати губитак у случају статуса неизмирења обавеза (LGD се обрачунава на основу претпоставке да се затварају потраживања по доспелости, односно потребно је обрачунати које отворене ставке су наплаћене у периоду од годину дана од дана настанка потраживања. Када се износ наплаћених потраживања стави у однос са износом потраживања у тренутку дефолта, добија се проценат опоравка (RR). Разлика између 100% и RR даје LGD.

Очекивани кредитни губитак се добија производом PD, LGD са бруто изложеношћу по свакој корпи дефинисаних као:

- Недоспела потраживања,
- Доспела од 1 до 30 дана
- Доспела од 31 до 60 дана
- Доспела од 61 до 365 дана
- Доспела преко 365 дана.

Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, друштво је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за друштво у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената (наставак)

Отпис раније исправљеног потраживања спроводи се искњижавањем потраживања из пословних књига. У овом случају отпис потраживања се не спроводи преко рачуна расхода, из разлога што је исправка ових потраживања већ књижена преко рачуна расхода.

У појединачним финансијским извештајима не може бити исказано исправљено потраживање ако је оно наплаћено пре дана одобрења тог извештаја, односно до дана усвајања извештаја. Дан одобрења финансијских извештаја је дан када орган управе усваја појединачне финансијске извештаје и одобрава их за обелодањивање. Ако су до дана одобрења појединачних финансијских извештаја наплаћена потраживања која су на дан билансирања исправљена, таква потраживања представљају корективне догађаје и захтевају да се исправе, односно коригују.

Спорна и сумњива потраживања представљају потраживања у судском спору и сумњива потраживања са роком доспелости дужим од дванаест месеци после извештајног периода.

3.5.4. Готовина и готовински еквиваленти

Готовина и готовински еквиваленти обухватају: новац у благајни, новчана средства на текућим рачунима код банака, друга краткорочна високо ликвидна улагања са првобитним роком доспећа до три месеца или краће и прекорачења по текућем рачуну. Прекорачења по текућем рачуну укључена су у обавезе по кредитима у оквиру текућих обавеза.

3.5.5. Обавезе по кредитима

Обавезе по кредитима се иницијално признају по фер вредности прилива, без насталих трансакционих трошкова. У наредним периодима обавезе по кредитима се исказују по амортизованој вредности. Разлике између оствареног прилива и износа отплата, признају се у Билансу успеха у периоду коришћења кредита применом методе ефективне каматне стопе.

Обавезе по кредитима се класификују као текуће обавезе, осим уколико доспевају на наплату у периоду дужем од годину дана од датума биланса. У том случају обавезе се класификују као дугорочне.

3.5.6. Обавезе из пословања

Обавезе према добављачима се иницијално исказују по фер вредности, а накнадно се одмеравају према амортизованој вредности коришћењем метода ефективне каматне стопе.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.6. Лизинг

На дан закључења уговора Друштво процењује да ли уговор представља уговор о лизингу, односно да ли садржи елементе лизинга. Уговор је уговор о лизингу, односно садржи елементе лизинга уколико се њиме уступа право контроле над коришћењем одређене имовине током датог периода у замену за накнаду.

Друштво одређује трајање лизинга као неопозиви период трајања лизинга, заједно са:

- (а) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом продужења лизинга уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију; и
- (б) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом раскидања лизинга уколико постоји реална вероватноћа да корисник лизинга неће искористити ту опцију.

На датум почетка лизинга, Друштво одмерава имовину на коју има право коришћења по набавној вредности.

Набавна вредност имовине са правом коришћења укључује:

- (а) износ почетно одмерене обавезе по основу лизинга;
- (б) сва плаћања по основу лизинга извршена на дан или пре првог дана трајања лизинга, умањено за све евентуалне примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (ц) све почетне директне трошкове које је узроковао корисник лизинга; и
- (д) процену трошкова које ће корисник лизинга имати приликом демонтаже и уклањања имовине која је предмет лизинга, обнављања локације на којој се имовина налази или враћања имовине у стање одређено условима уговора о лизингу, осим ако ти трошкови нису настали за потребе производње залиха. Обавеза за наведене трошкове по корисника лизинга настаје с првим даном трајања лизинга или као последица коришћења имовине која је предмет лизинга током одређеног периода.

На први дан трајања лизинга, Друштво обавезу по основу тог лизинга одмерава по садашњој вредности свих плаћања у вези са лизингом која нису извршена на тај дан. Та плаћања треба да се дисконтују по каматној стопи садржаној у лизингу ако та стопа може лако да се утврди. У случајевима кад та каматна стопа не може лако да се утврди, корисник лизинга примењује инкременталну каматну стопу позајмљивања за корисника лизинга.

Плаћања за лизинг укључена у одмеравање обавезе по основу лизинга на први дан његовог трајања обухватају следећа плаћања за право коришћења имовине која је предмет лизинга током трајања лизинга а која нису измиренa на први дан трајања лизинга:

- (а) фиксна плаћања, умањена за све примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (б) варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од одређеног индекса или стопе и која су почетно одмерена према том индексу или стопи на први дан трајања лизинга;
- (ц) износе за које се очекује да доспеју на плаћање кориснику лизинга у оквиру гарантоване резидуалне вредности;
- (д) цену коришћења опције откупа уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију и
- (е) казне за раскидање лизинга, уколико период трајања лизинга показује да је корисник лизинга искористио ту опцију.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.6. Лизинг (наставак)

Варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од индекса или стопе укључују, на пример, плаћања повезана са индексом потрошачких цена, са референтним каматним стопама (попут ЛИБОР-а), односно плаћања која се мењају како би одражавала промене тржишних цена закупа.

Након првог дана трајања лизинга, Друштво обавезу по основу лизинга одмерава тако што:

- (а) повећава књиговодствену вредност како би одражавала камату на обавезу по основу лизинга;
- (б) умањује књиговодствену вредност како би одражавала извршена плаћања за лизинг; и (ц) поново одмерава књиговодствену вредност како би одражавала све поновне процене или модификације лизинга, или ревидирана суштински фиксна плаћања по основу лизинга.

Друштво поново одмерава обавезу по основу лизинга дисконтовањем ревидираних плаћања за лизинг и то по ревидираној дисконтној стопи у случају:

- (а) промене трајања лизинга, у ком случају корисник лизинга ревидирана плаћања за лизинг утврђује на основу ревидираног трајања лизинга; или
- (б) промене у процени опције откупа имовине која је предмет лизинга.

Друштво признаје обавезу за садашњу вредност плаћања закупа и средство са правом коришћења основног средства током трајања закупа. Средство са правом коришћења одмерава се по набавној вредности (који укључује иницијалне директне трошкове, било која плаћања закупа извршена пре или на почетку закупа, умањене за примљене подстицаје) умањеној за акумулирану амортизацију и губитке обезвређења и коригује се за било какво поновно одмеравање обавеза за закуп. Права коришћења се амортизирају пропорционално, током трајања закупа.

Друштво примењује МРС 36 – „Умањење вредности имовине“ да утврди да ли је средство са правом коришћења обезвређено. Конкретно, право коришћења које произлази из уговора о лизингу сматра се средством јединице која генерише новац са којом је повезана, и са њом повезана обавеза закупа.

Изузеци код примене МСФИ 16 – „Лизинг“ су:

- (а) краткорочни лизинг; и
- (б) лизинг чији је предмет имовина мале вредности (нпр. рачунари, таблети, штампачи и слично).

3.7. Ванбилансна актива и пасива

Ванбилансним средствима и обавезама сматрају се: имовина узета у закуп, осим средстава узетих у финансијски лизинг, роба у консигнацији, материјал примљен на обраду и дораду и остала средства која нису у власништву Друштва, као и потраживања и обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су гаранције и други облици јемства.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.8. Капитал

Капитал Друштва обухвата основни (акцијски) капитал, резерве, ревалоризационе резерве и акумулирани резултат.

3.9. Резервисања

Резервисања се признају:

- ☐ када Друштво има садашњу законску или уговорну обавезу која је резултат прошлих догађаја;
- ☐ када је у већој мери вероватније него што то није да ће подмирење обавезе изискивати одлив средстава;
- ☐ када се може поуздано проценити износ обавезе.

У складу са законском регулативом Републике Србије и Колективним уговором, Друштво је у обавези да исплати отпремнине приликом одласка у пензију у висини 2 просечне месечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији у месецу који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина.

Друштво нема сопствене пензионе фондове нити опције за исплате запосленима у виду акција и по том основу нема идентификованих обавеза на дан 31. децембра 2024. године

Друштво нема резервисања за очување животне средине.

Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

3.10. Текући и одложени порез

Порез на добитак представља износ који се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порезу на добит правних лица Републике Србије. Текући порез на добитак представља износ обрачунат применом прописане пореске стопе од 15% на основу коју представља опорезиви добитак. Опорезиви добитак се утврђује у пореском билансу као добит пре опорезивања исказана у билансу успеха, након усклађивања прихода и расхода на начин прописан пореским законодавством Републике Србије. Износ овако утврђеног пореза и исказаног у пореској пријави се умањује по основу пореских кредита и пореских подстицаја.

Пореско законодавство Републике Србије не предвиђа да се порески губици из текућег периода могу користити као основа за повраћај пореза плаћеног у претходним периодима. Међутим, губици из текућег периода исказани у пореском билансу, изузев оних из којих произилазе капитални губици и добици, могу се искористити за умањење добити утврђене у пореском билансу будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.10. Текући и одложени порез (наставак)

Одложени порески ефекти обрачунавају се за све привремене разлике између пореске основе средстава и обавеза и њихове књиговодствене вредности утврђене у складу са прописима о рачуноводству Републике Србије. Важеће пореске стопе на дан биланса стања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за утврђивање одложеног пореза. Одложене пореске обавезе признају се у целини за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за све одбитне привремене разлике, као и по основу пореских губитака и пореских кредита који се могу пренети у наредне фискалне периоде до степена до којег је извесно да ће постојати опорезива добит по основу које се пренети порески губитак и порески кредити могу искористити.

Текући и одложени порези признају се као приходи и расходи и укључени су у нето добитак периода, изузев износа одложених пореза који је настао по основу ревалоризације некретнина, постројења и опреме, као улагања у акције правних лица и банака, а који се евидентира преко ревалоризационих резерви.

3.11. Приходи

Приход се дефинише као повећање економских користи током обрачунског периода у облику прилива или повећања средстава или смањења обавеза, која имају за резултат пораст капитала који не представља пораст по основу доприноса учесника у капиталу.

Приходи се исказују по фер вредности примљеног износа средстава или потраживања по основу продаје роба, производа или услуга у току уобичајног пословног циклуса Друштва. Приход се исказује умањен за ПДВ, дате попусте, рабате и вредност враћених производа и роба. Приходи се признају у тренутку када се роба или производ испоручи купцу, односно када су сви ризици и користи по основу испоручених добара и контрола пренети на купца, и када се његов износ може поуздано утврдити. Приходи од услуга се признају када је услуга извршена. За услуге које се врше у дужем периоду, приходи се признају сразмерно довршености посла.

Међународни стандард финансијског извештавања - МСФИ 15 Приход од уговора са купцима дефинише оквир за признавање прихода.

Сходно МСФИ 15 приступ признавању прихода од пет корака је следећи:

- 1) Идентификација уговора са купцима;
- 2) Идентификација уговорне обавезе (обавезе чињења) тј. да ли је то испорука добра или услуге;
- 3) Утврђивање цене трансакције;
- 4) Алокација цене трансакције на уговорне обавезе;
- 5) Признавање прихода када се испуне уговорне обавезе.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.11. Приходи (наставак)

Кључне промене настале почев од 01.01.2020 године су:

- Производи или услуге које долазе у пакету који се разликују морају бити посебно признати, и било који попуст или рабат на уговорену цену углавном се мора расподелити на појединачне елементе;
- Приходи се могу признати раније него према важећим стандардима уколико крајња економска вредност варира због било којег разлога (као што су подстицаји, рабати, провизије, хонорари итд) - у том случају признају се минимални износи, уколико не постоји материјално значајан ризик од њиховог укидања;
- Трошкови обезбеђења уговора се капитализују и амортизују у периоду у којем се троше користи од уговора.

МСФИ 15 се примењује на уговоре са купцима у циљу продаје добара или услуга. Не примењује се на специфичне уговоре који су под делокругом других МСФИ, нпр. уговори о финансијском зајму, уговори из послова осигурања.

Модел који се примењује за сваки уговор било да је писани, усмени или подразумеван је:

- Уговор има комерцијалну суштину.
- Уговорне стране су сагласне са условима и обавезују се да их испуне.
- Услови плаћања се могу утврдити, а наплата је вероватна.
- Уговори могу да се комбинују уколико су задовољени одређени критеријуми.
- Измене се третирају као посебан уговор или као део оригиналног уговора, у зависности од тога шта се мења.

Приходи по основу камата исказују се уз примену ефективне каматне стопе на временски пропорционалној основи. Приходи по основу камате укључују и приходе од затезних камата на закаснела плаћања, обрачунатих применом прописане стопе затезне камате.

3.12. Расходи

Расходи се признаје у Билансу успеха када настане смањење будућих економских користи, повезано са смањењем имовине или повећањем обавеза, и које може поуздано да се одмери. То фактички значи да се признавање расхода одвија подударно са признавањем повећања обавеза или смањења имовине (на пример, временско разграничење права запослених на примања или амортизација опреме).

Расходи се признају у билансу успеха на основу директне повезаности између насталих трошкова и реализације појединачних ставки прихода. Тај процес, који се уобичајено назива упаривањем расхода са приходима, састоји се од истовременог или комбинованог признавања прихода и расхода који резултирају директно односно заједнички из исте трансакције или другог догађаја; на пример, различите компоненте расхода које чине трошкове продате робе се признају истовремено за приходима по основу продаје робе. Међутим, примена концепта упаривања не дозвољава признавање ставки у билансу стања које не испуњавају дефиницију имовине или обавеза.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.12. Расходи (наставак)

Расходи који настају у току редовног пословања укључују: трошкове продаје производа и робе, зараде, амортизацију, производне услуге, нематеријалне трошкове и сл. Пословне расходе представљају губици по основу продаје и расходовања нематеријалних улагања и основних средстава, губици по основу продаје дугорочних хартија од вредности и учешћа у капиталу, губици од продаје материјала, мањкови, расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика, осим ефеката по основу валутне клаузуле, расходи директних отписа потраживања и расходи по основу отписа (расходовања) залиха.

Финансијске расходе чине расходи по основу камата, негативне курсне разлике, негативни ефекти по основу валутне клаузуле, као и остали финансијски расходи. Расходи камата се исказују у износима обрачунатим применом уговорене и затезне каматне стопе за коришћена примљена средства до дана састављања финансијских извештаја.

3.13. Расподела дивиденди

Након доношења одлуке о расподели добити од стране скупштине Друштва врши се признавање обавеза по овом основу.

3.14. Прерачунавање страних валута

Сва средства и обавезе у страним средствима плаћања се на дан извештавања прерачунавају у њихову динарску противвредност применом званичног девизног курса Народне банке Србије важећег на тај дан. Трансакције у страниој валути се прерачунавају у функционалну валуту применом девизних курсева важећих на дан трансакције или вредновања по коме се ставке поново одмеравају.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

Рачуноводствене процене и просуђивања се континуирано вреднују и заснивају се на историјском искуству и другим факторима, укључујући очекивања будућих догађаја за које се верује да ће у датим околностима бити разумна. Друштво прави процене и претпоставке које се односе на будућност. Резултирајуће рачуноводствене процене ће, по дефиницији, ретко бити једнаке оствареним резултатима. О проценама и претпоставкама које садрже ризик да ће проузроковати материјално значајне корекције књиговодствених вредности средстава и обавеза у току наредне финансијске године биће речи у даљем тексту.

4.1. Корисни век употребе нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме

Нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема се амортизују током њиховог корисног века употребе. Корисни век употребе се заснива на процени дужине периода у коме ће средство генерисати приходе. Процену периодично врши Руководство Друштва и врши одговарајуће измене, уколико се за тим јави потреба. Промене у проценама могу да доведу до значајних промена у садашњој вредности и износима који су евидентирани у билансу успеха у одређеним периодима.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)

4.2. Обезвређење нефинансијске имовине

На дан извештавања, руководство Друштва анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Друштва. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности.

Разматрање обезвређења захтева од руководства субјективно просуђивање у погледу токова готовине, стопа раста и дисконтних стопа за јединице које генеришу токове готовине, а које су предмет разматрања.

4.3 Обезвређење финансијских средстава

Друштво обрачунава обезвређење финансијских средстава у складу са тзв. моделом очекиваних кредитних губитака ("Expected credit loss"). Друштво за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана. Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, друштво је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за друштво у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити. Стварни ниво потраживања која су наплаћена може да се разликује од процењених нивоа наплате, што може позитивно или негативно да се одрази на резултате пословања.

4.4 Резервисања по основу отпремнина

Трошкови утврђених накнада запосленима након одласка у пензију након испуњених законских услова утврђују се применом актуарске процене. Актуарска процена укључује процену дисконтне стопе, будућних кретања зарада, стопе морталитета и будућних повећања накнаде по одласку у пензију. Због дугорочне природе ових планова, значајне неизвесности утичу на исход процене. Примењене актуарске претпоставке обелодањене су у напомени 6.9.

4.5 Резервисање по основу судских спорова

Друштво је укључено у мањи број судских спорова који проистичу из радних односа, а која се решавају или разматрају у току регуларног пословања. Друштво редовно процењује вероватноћу негативних исхода ових питања, као и износе вероватних или разумних процена губитака. Потребно резервисање се може променити у будућности због нових догађаја или добијања нових информација.

Питања која су или потенцијалне обавезе или не задовољавају критеријуме за резервисање се обелодањују, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)

4.6 Одложена пореска средства

Одложена пореска средства признају се на све неискоришћене пореске кредите и пореске губитке до мере до које је извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се неискоришћени порески кредити и порески губици могу искористити. Значајна процена од стране руководства Друштва је неопходна да би се утврдио износ одложених пореских средстава која се могу признати, на основу периода настанка и висине будућих опорезивих добитака и стратегије планирања пореске политике.

4.7 Период закупа и инкрементална стопа задужења

Период закупа

Период закупа је значајна компонента у мерењу имовине и обавеза из права коришћења. Процена се примењује приликом одређивања да ли постоји разумна извесност да ће бити искоришћена опција за продужење закупа или куповину средства, или се неће искористити опција за раскид уговора кад се утврђује период који ће бити укључен у период закупа. Приликом одређивања рока закупа све чињенице и околности које стварају економски подстицај за коришћење опције продужења или неискоришћења опције за раскид уговора, узимају се у обзир на датум почетка закупа. Друштво поново процењује да ли је разумно и извесно да ће искористити опцију продужења или да неће искористити опцију раскида, ако постоји значајан догађај или значајна промена околности.

Инкрементална стопа задуживања

Тамо где се имплицитна каматна стопа у закупу не може лако одредити, процењује се инкрементална стопа позајмљивања како би се дисконтвала будућа плаћања закупа, измерила садашња вредност закупа и измерила садашња вредност обавезе по закупу на датум почетка закупа. Таква стопа је заснована на ономе што Друштво процењује да би морало да плати трећем лицу да позајми средства неопходна за добијање имовине сличне вредности као имовине са правом коришћења са сличним условима, безбедносним и економским окружењем.

4.8 Фер вредност

Пословна политика Друштва је да обелодани информације о правичној вредности активе и пасиве за коју постоје званичне тржишне информације и када се правична вредност значајно разликује од књиговодствене вредности. У Републици Србији не постоји довољно тржишног искуства, као ни стабилности и ликвидности код куповине и продаје потраживања и остале финансијске активе и пасиве, пошто званичне тржишне информације нису у сваком тренутку расположиве. Стога, правичну вредност није могуће поуздано утврдити у одсуству активног тржишта. Руководство Друштва врши процену ризика и у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Друштва, износи у овим појединачним финансијским извештајима одражавају вредност која је, у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)

4.8 Фер вредност (наставак)

Према МСФИ 13, Друштво одмерава фер вредност имовине и обавеза користећи претпоставке које би учесници на тржишту користили приликом одређивања цене имовине или обавезе, под претпоставком да тржишни учесници делују у свом најбољем економском интересу. Фер вредност је цена која би била наплаћена, односно плаћена за пренос обавезе у редовној трансакцији на примарном или најповољнијем тржишту на датум одмеравања, по текућим тржишним условима, а независно од тога да ли је та цена директно уочљива или процењена употребом друге технике процене.

Руководство Друштва врши процену ризика и, у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Друштва, износи у овим појединачним финансијским извештајима одражавају вредност која је, у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

Различити нивои фер вредности дефинисани су на следећи начин:

1. Инпути нивоа 1 – су котиране цене (некориговане) на активном тржишту за идентичну имовину и обавезе којима ентитет има приступ на датум одмеравања. Претпоставке инпута нивоа 1 се односе на постојање примарног тржишта за имовину или обавезу или, у одсуству примарног тржишта, најповољније тржиште за имовину или обавезу; и да ли ентитет може да реализује трансакцију за имовину или обавезу по цени на тржишту на датум одмеравања.
2. Инпути нивоа 2 – су инпути који нису котиране цене укључене у ниво 1 које су уочљиве за имовину или обавезу, било директно или индиректно. Ови инпути укључују следеће: котиране цене за сличну имовину или обавезе на активном тржишту, котиране цене за идентичну или сличну имовину или обавезе на тржиштима који нису активна, инпути који нису котиране цене, ако су уочљиви за имовину или обавезе и инпути поткрепљени тржиштем.
3. Инпути нивоа 3 – су неуочљиви инпути за имовину или обавезе, које ентитет развија користећи најбоље информације расположиве у датим околностима. Дакле, разматрају се све разумно расположиве информације о претпоставкама тржишних учесника. Неуочљиви инпути сматрају се претпоставкама тржишних учесника и испуњавају циљ одмеравања фер вредности.

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА

Друштво је у складу са МРС 8 „Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке“ кориговало грешке из ранијих година које се односе на неадекватну примену рачуноводствене политике за иницијално вредновање и накнадно одмеравање одређених уговора о лизингу у складу са захтевима МРС 16 „Лизинг“.

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (наставак)

Преглед корекција Биланса успеха за 2023. годину дат је у наставку:

	Година завршена 31. децембра 2023. Претходно исказано	Корекције	У хиљадама динара
			Година завршена 31. децембра 2023. Кориговано
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	511.672	-	511.672
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ			
Трошкови материјала, горива и енергије	38.313	-	38.313
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	381.290	-	381.290
Трошкови амортизације	23.562	1.303	24.865
Трошкови производних услуга	61.866	(1.704)	60.162
Трошкови резервисања	314	-	314
Нематеријални трошкови	30.248	-	30.248
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	(23.921)	(401)	(23.520)
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	48	-	48
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1.135	247	1.382
ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6.370	-	6.370
РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	5.357	-	5.357
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	2.935	-	2.449
ОСТАЛИ РАСХОДИ	1.085	-	1.085
НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА...	1.813	-	1.813
ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	(24.444)	(154)	(24.290)
Одложени порески приходи периода	1.162		1.162
НЕТО ГУБИТАК	(23.282)	(154)	(23.128)

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (наставак)

Преглед корекција Биланса стања за 2023. годину дат је у наставку:

	31. децембра 2023. Претходно исказано	Корекције	У хиљадама динара 31. децембра 2023. Кориговано
СТАЛНА ИМОВИНА			
Нематеријална имовина	1.303	-	1.303
Некретнине, постројења, опрема	598.467	10.573	609.040
Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања	15.228	-	15.228
ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	712	-	712
ОБРТНА ИМОВИНА	168.365	-	168.365
УКУПНА АКТИВА	784.075	10.573	794.648
КАПИТАЛ			
Основни капитал	115.413	-	115.413
Резерве	3.397	-	3.397
Позитивне ревалоризационе резерве и нереализовани добици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата	332.031	-	332.031
Нераспоређени добитак	244.349	-	244.349
Губитак	57.085	(154)	(56.931)
Дугорочна резервисања и обавезе	15.852	8.716	24.568
Одложене пореске обавезе	38.047	-	38.047
Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе	92.071	1.703	93.774
УКУПНА ПАСИВА	784.075	10.573	794.648

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (наставак)

Преглед корекција Биланса стања на дан 1. јануара 2023. године дат је у наставку:

	1. јануара 2023. Претходно исказано	Корекције	У хиљадама динара
			1. јануара 2023. Кориговано
СТАЛНА ИМОВИНА			
Нематеријална имовина	1.452	-	1.452
Некретнине, постројења, опрема	603.060	11.876	614.936
Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања	21.563	-	21.563
ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	153	-	153
ОБРТНА ИМОВИНА	177.544	-	177.544
УКУПНА АКТИВА	803.772	11.876	815.648
КАПИТАЛ			
Основни капитал	115.413	-	115.413
Резерве	3.397	-	3.397
Позитивне ревалоризационе резерве и нереализовани добици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата	333.805	-	333.805
Нереализовани губици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата	1.059	-	1.059
Нераспоређени добитак	249.605	-	249.605
Губитак	33.803	-	33.803
Дугорочна резервисања и обавезе	21.057	10.172	31.229
Одложене пореске обавезе	38.649	-	38.649
Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе	76.708	1.704	78.412
УКУПНА ПАСИВА	803.772	11.876	815.648

6. БИЛАНС СТАЊА

6.1. Нематеријална имовина

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2023.	1.715	1.495	3.210
Стање 31.12.2023.	1.715	1.495	3.210
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2023.	1.715	43	1.758
Обрачуната амортизација	-	149	149
Стање 31.12.2023.	1.715	192	1.907
Неотписана вредност 31.12.2023.	-	1.303	1.303

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2024.	1.715	1.495	3.210
Повећање у току године	-	117	117
Стање 31.12.2024.	1.715	1.612	3.327
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2024.	1.715	192	1.907
Обрачуната амортизација	-	158	158
Стање 31.12.2024.	1.715	350	2.065
Неотписана вредност 31.12.2024.	-	1.262	1.262

6.2. Некретнине, постројења и опрема

На дан 31.12.2024. године извршена је процена грађевинских објеката и земљишта по фер вредности. Вредност земљишта након процене износи РСД 92.797 хиљада. Проценом је вредност земљишта умањена за РСД 27.712 хиљада, а вредност грађевинских објеката повећана за РСД 272.872 хиљаде.

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.2. Некретнине, постројења и опрема (наставак)

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Некретнине са правом коришћења	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ								
Стање 01.01.2023.	120.509	343.002	99.302	4.895	4.870	24.437	-	597.015
Корекција грешака ранијих година	-	-	-	-	-	-	11.876	11.876
Набавке	-	958	18.129	-	-	-	-	19.087
Преноси из припреме	-	-	4.870	-	(4.870)	-	-	-
Расходовање и продаја	-	-	(2.958)	-	-	-	-	(2.958)
Стање 31.12.2023.	120.509	343.960	119.343	4.895	-	24.437	11.876	625.020
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ								
Стање 01.01.2023.	-	14.555	39.898	-	-	203	-	54.656
Обрачуната амортизација	-	4.676	13.849	-	-	4.888	1.303	24.716
Расходовање и продаја	-	-	(1.359)	-	-	-	-	(1.359)
Стање 31.12.2023.	-	19.231	52.388	-	-	5.091	1.303	78.013
Неотписана вредност 31.12.2023.	120.509	324.729	66.957	4.895	-	19.346	10.573	547.007
	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Некретнине са правом коришћења	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ								
Стање 01.01.2024.	120.509	343.960	119.343	4.895	-	24.437	11.876	625.020
Корекција почетног стања	-	-	(2)	-	-	-	-	(2)
Набавке	-	1.281	21.309	-	-	-	-	22.590
Расходовање и продаја	-	-	(7.590)	-	-	-	-	(7.590)
Процена 31.12.2024.	(27.712)	312.292	-	-	-	-	-	284.580
Стање 31.12.2024.	92.797	657.533	133.060	4.895	-	24.437	11.876	924.598
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ								
Стање 01.01.2024.	-	19.231	52.388	-	-	5.091	1.303	78.013
Корекција почетног стања	-	-	198	-	-	-	-	198
Обрачуната амортизација	-	4.751	13.959	-	-	4.887	1.303	24.900
Расходовање и продаја	-	-	(5.707)	-	-	-	-	(5.707)
Процена 31.12.2024.	-	39.420	-	-	-	-	-	39.420
Стање 31.12.2024.	-	63.402	60.838	-	-	9.978	2.606	136.824
Неотписана вредност 31.12.2024.	92.797	594.131	72.222	4.895	-	14.459	9.270	787.774

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.2. Некретнине, постројења и опрема (наставак)

Процена земљишта и грађевинских објеката је извршена са стањем на дан 31. децембра 2024. године од стране независног проценитеља – дипломираног инжењера архитектуре и сталног судског вештака.

Друштво је на дан 31. децембра 2024. године исказало грађевинско земљиште са правом коришћења у износу од 92,797 хиљада динара, уписане површине у Катастру непокретности од 9,913 м², али на коме се налазе изграђени стамбени објекти који нису исказани у пословним књигама Друштва и нису у његовом власништву. На грађевинском земљишту у површини од 335 м² нема изграђених објеката али са земљиштем на којима су изграђени објекти чини једну целину. Постоји забележба у Катастру непокретности за промену облика и површине парцеле по планском акту.

На дан 31. децембра 2024. године, на грађевинским објектима садашње вредности 322.716 хиљада динара није уписано власништво или право коришћења у Катастру непокретности Републичког геодетског завода.

На дан 31. децембра 2024. године, Друштво нема уписане хипотеке или залогe над некретнинама, постројењима и опреми.

6.3. Инвестиционе некретнине

У 2024. години пословни простор у Црногорској 3 је и даље дат у закуп привредном друштву JUQS д.о.о. На дан 31. децембра 2024. године Друштво је извршило процену инвестиционих некретнина, пословни простора у Црногорској 3 и стана у Миријеву, од стране дипломираног инжењера архитектуре и сталног судског вештака и повећало вредност некретнина за 4.749 хиљада динара. Процена је спроведена коришћењем компаративног метода.

	2024	2023
Стање на почетку године	62.033	60.701
Повећање – процена 31.12.2024. године	4.749	1.332
Стање на крају године	66.782	62.033

6.4. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања

	2024	2023
Учешћа у капиталу зависних правних лица	290	290
Учешћа у капиталу осталих правних лица	350	350
Остали дугорочни финансијски пласмани	13.562	20.890
Део дугорочних кредита који доспева до годину дана, нето	(2.227)	(2.379)
	11.975	19.151
Исправка вредности	(4.013)	(3.923)
Укупно:	7.962	15.228

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.4. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања (наставак)

Остали дугорочни финансијски пласмани односе се на средства дата запосленима и бившим запосленима (пензионери) за решавање стамбеног питања. Кредити су дати у периоду 2001-2010. године са роком отплате од 10 до 40 година. На бази годишње отплате износ који доспева до године дана је РСД 2.227 хиљада.

Кретања на исправкама вредности дугорочних финансијских пласмана и дугорочних потраживања:

	2024	2023
Стање на почетку периода	3.923	3.784
Наплаћена исправљена потраживања	(7)	(14)
Исправка вредности	97	155
Курсне разлике	-	(2)
Стање на крају периода	4.013	3.923

Учешћа у капиталу зависних и осталих правних лица односе се на власништво над акцијама и/или уделима у следећим правним лицима:

Назив правног лица	Учешће		
	2024	2023	у %
[ЈУQS доо]	290	290	100%
[Српски Брод]	190	190	100%
[Југоинспект Control доо](1 еур)	-	-	100%
[Југоинспект ВН доо](500 еур)	-	-	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,50%
[ХИП Азотара Панчево]	52	52	0,00%
[PPD Добричево доо]	18	18	0,01%
Укупно	640	640	

Промене на учешћима у капиталу односе се на следеће:

	2024	2023
Стање на почетку периода	640	700
Остала смањења – Југоинспект БХ доо		(60)
Стање на крају периода	640	640

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.5. Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања

	2024	2023
Потраживања по основу продаје	78.985	98.457
Потраживања од повезаних правних лица	5.741	8.135
Остала краткорочна потраживања	5.153	3.404
	89.879	109.996
Исправка вредности:		
Потраживања по основу продаје	(6.925)	(10.154)
Укупно:	82.954	99.842

Остала краткорочна потраживања:

	2024	2023
Потраживања за дивиденде	1.416	-
Потраживања од запослених	119	117
Потраживања по основу више плаћеног пореза на добит	3.161	3.161
Потраживања по основу осталих преплаћених пореза и доприноса	148	118
Остала краткорочна потраживања	309	8
	5.153	3.404

Промене на исправци вредности потраживања по основу продаје односе се на следеће:

	2024	2023
Стање на почетку периода	10.154	13.728
Отпис	(3.425)	(2.360)
Укидање /Наплаћена исправљена потраживања	(5.580)	(6.356)
Исправка вредности у току године	5.776	5.142
Стање на крају периода	6.925	10.154

6.6. Готовина и готовински еквиваленти

	2024	2023
Текући (пословни) рачуни	12.662	56.075
Динарска благајна	1	1
Девизни рачун	458	6.043
Укупно	13.121	62.119

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.7. Краткорочна активна временска разграничења

	2024	2023
Разграничени унапред плаћени трошкови	1.964	2.084
Разграничени ПДВ	184	134
Укупно	2.148	2.218

6.8. Капитал

На дан 31. децембра 2024. године укупна вредност капитала износи РСД 771.854 хиљада.

	2024	2023
Основни капитал	115.413	115.413
Резерве	3.397	3.397
Ревалоризационе резерве	539.598	331.923
Нераспоређени добитак	244.149	244.349
Губитак ранијих година	(56.931)	(33.803)
Губитак текуће године	(73.824)	(23.128)
Актуарски добици (отпремнине)	52	108
771.854	638.259	

а) Основни капитал

Основни капитал Друштва састоји се од акцијског капитала у износу од РСД 100.101 хиљада и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од РСД 15.312 хиљада. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 РСД.

На дан 31.12.2024. године власничка структура Друштва је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%. У току 2023. и 2024. године није било откупа акција.

б) Резерве

Нема промена на законским резервама у 2024. години.

	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2023.	-	3.397	-	3.397
Стање 31.12.2023.	-	3.397	-	3.397

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.8. Капитал (наставак)

	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2024.	-	3.397	-	3.397
Стање 31.12.2024.	-	3.397	-	3.397

ц) Ревалоризационе резерве и нереализовани добици и губици

У 2024. години извршено је резервисање по основу отпремнина - МРС 19 и исказан је актуарски губитак од РСД 56 хиљада.

Стање на почетку године:

Ревалоризационе резерве	332.031	332.746
Ефекат процене земљишта и грађевинских објеката	245.161	-
Одложени порез на ефекте процене	(37.486)	-
Продаја основних средстава (ефекат ревалоризације)	-	(1.881)
Остала (смањења)/повећања [актуарски губици/добици]	(56)	1.166
Стање на крају године	539.650	332.031

ц) Нераспоређени добитак

	2024	2023
Стање на почетку године	244.349	249.605
Исплата дивиденде Републици Србији	-	(5.665)
Ефекат продаје основног средства	-	409
Остало -корекција на основним средствима	(200)	-
Стање на крају године	244.149	244.349

6.9. Дугорочна резервисања

	2024	2023
Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	7.706	4.750
Укупно	7.706	4.750

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.9. Дугорочна резервисања (наставак)

Промене на резервисањима за накнаде и друге бенефиције запослених односе се на следеће:

	2024	2023
Стање на почетку године	4.750	6.542
Трошкови камата и текућег рада	4.625	313
Актуарски губитак/(добитак)	56	(1.166)
Укидање резервисања за исплаћене отпремнине	(1.473)	(939)
Остало - укидање резервисања	(252)	-
Стање на крају године	7.706	4.750

Основне актуарске претпоставке које су употребљаване су:

	2024	2023
Дисконтна стопа	5,75	6.75%
Очекивано повећање зарада	1%	4%
Очекивања флукуација запослених/стопа смртности/оболевања	7,00%	13,50%

У обрачуну је у 2024. години као дисконтна стопа коришћена Референтна каматна стопа утврђена Одлуком о утврђивању референтне каматне стопе Народне Банке Србије.

Друштво је пројектовало раст зарада у наредном обрачунском периоду. Избор дугорочне стопе очекиваног раста зарада од 1,00% је у складу са буџетираним растом трошкова зарада за 2024. годину.

Очекивана стопа флукуације запослених за обрачунски период је обрачуната на бази достављених података актуару од стране Друштва и износи 7%.

6.10. Дугорочне обавезе

	2024	2023
Обавезе по основу дугорочног лизинга у земљи	11.078	14.515
Обавезе по основу дугорочног лизинга у земљи МСФИ 16	8.936	10.419
Обрачунате курсне разлике	-	128
Текућа доспећа дугорочног лизинга	(5.513)	(5.244)
	14.501	19.818

Дана 14. септембра 2022. године, Друштво је са Intesa Leasing д.о.о., Београд закључило уговоре о куповини аутомобила на лизинг на период од 5 година и са каматном стопом у висини тромесечног ЕУРИБОР-а увећаног за 1% на годишњем нивоу.

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.10. Дугорочне обавезе (наставак)

Доспећа обавеза по основу лизинга по годинама су следећа:

	2024	2023
До 1 године	5.513	5.244
Од 1 до 5 година	11.116	14.949
Преко 5 година	3.385	4.869
	20.014	25.062

6.11. Одложена пореска средства и обавезе

Преглед одложених пореских средстава и обавеза:

	2024	2023
Одложена пореска средства по основу отпремнина	1.156	712
Одложене пореске обавезе	(78.873)	(38.047)
Укупно	(77.717)	(37.335)

Одложена пореска средства/обавезе утврђена су на следећи начин:

	2024	2023
Одложени порез по основу опорезиве привремене разлике између књиговодствене вредности сталних средстава и њихове пореске основице		
Садашња књиговодствена вредност сталних средстава	690.289	412.333
Неотписана пореска вредност сталних средстава	164.468	158.687
Привремене пореске разлике		
Пореска стопа	15%	15%
1. Одложена пореска средства/обавезе	(78.873)	(38.047)
2. Одложена пореска средства по основу отпремнина	1.156	712
Укупна одложена пореска средства/обавезе (1+2)	(77.717)	(37.335)

Промене на одложеним пореским обавезама односе се на следеће:

	2024	2023
Стање на почетку периода	38.047	38.649
Повећања – процена земљишта и грађевинских објеката	37.487	-
Одложени порески расходи/(приходи) периода	3.339	(602)
Стање на крају периода	78.873	38.047

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.12. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције

	2024	2023
Примљени аванси, депозити и кауције	381	32
Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	7	20
Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	1.688	766
Добављачи у земљи	37.998	34.544
Добављачи у иностранству	1.009	1.954
Укупно	41.083	37.316

Усаглашавање обавеза са повериоцима по основу обавеза из пословања врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању обавеза на тај дан.

Под датумом биланса извршено је усаглашавање обавеза из пословања:

IOS-I NA DAN 31.12.2024	Ukupno poslati los-i	Usaglaseni los-i	Neusaglašeni		Nisu vraćeni
			Neusaglaseni -osporeni	Vraćeni los-i nepoznata adresa	
Dobavljači u zemlji	274	97	4	4	169
% Dobavljači u zemlji	100,00%	35,40%	1,46%	1,46%	61,68%
Dev .dobavljači	15	1	0	0	14
% Dev .dobavljači	100,00%	6,67%	0	0	93,33%

IOS-I NA DAN 31.12.2024	Ukupno poslati los-i u rsd valuti	Usaglaseni los-i u rsd valuti	Neusaglašeni IOS-i u RSD		Nisu vraćeni
			Neusaglaseni -osporeni	Vraćeni los-i nepoznata adresa	
Dobavljači u zemlji	37.989.626,43	6.243.819,56	16.854,24	0	31.728.952,63
% Dobavljači u zemlji	100%	16,44%	0,04%	0,00%	83,52%
Dev .dobavljači	905.247,16	476.369,99	0,00	0,00	428.877,17
% Dev .dobavljači	100%	53%	0	0	47,38%

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.12. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције (наставак)

Структура најзначајних обавеза односи се на следећа правна лица:

	2024	% учешћа
ANALYSIS DOO BEOGRAD	14.687	36,09%
MG GROUP HR SERVICES - АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕМЕНО ЗАПОШЉАВАЊЕ	7.191	17,67%
JUGOINSPEKT CONTROL DOO	1.688	4,15%
НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО ДОО НОВИ БЕОГРАД	1.164	2,86%
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ	1.125	2,76%
MD FACILITY BEOGRAD	869	2,14%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	824	2,02%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	760	1,87%
СТАНДАРД СИСТЕМ БЕОГРАД	696	1,71%
MG GROUP RECRUITMENT DOO BEOGRAD	652	1,60%
ОСТАЛИ	11.045	27,14%
УКУПНО	40.701	100,00%

Доспеће обавеза из пословања је следеће:

	2024	2023
До 60 дана	38.372	32.484
Од 60 до 90 дана	1.057	3.045
Од 90 до 180 дана	1.272	1.132
Преко 180 дана	-	623
Укупно	40.701	37.284

6.13. Остале краткорочне обавезе

	2024	2023
Обавезе по основу зарада и накнада зарада	21.687	21.957
Обавезе по основу дивиденде Републици Србији	20.665	20.665
Обавезе према запосленима	206	86
Обавезе према директору, односно члановима органа управљања и надзора	690	740
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима	132	62
Остале обавезе	45	44
Укупно	43.425	43.554

Обавезе по основу зарада у износу од РСД 21.687 хиљада односе се на обрачунате, а неисплаћене зараде запосленима за децембар 2024. године. Исплаћене су у јануару 2025. године.

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.13. Остале краткорочне обавезе (наставак)

Обавезе по основу дивиденде Републици Србији према чл.16 Закона о буџету а по налогу државне ревизије укалкулисано је по основу добити РСД 20.665 хиљада у 2022. години, а исплаћено РСД 16.618 хиљада на име добити из 2017. године, 2018. године и 2019. године (50% од остварене добити). Остатак од 15.000 хиљада који је увећан 2023. године за укалкулисану добит за 2020. годину у износу од РСД 1.808 хиљада, као и за износ од РСД 3.857 хиљада за добит у 2022. години није исплаћен у 2024. години, односно до датума одобрења финансијских извештаја за издавање.

6.14. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода

	2024	2023
Обавезе за порез на додату вредност	3.622	6.981
Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине	661	654
Укупно	4.283	7.635

Обавезе за порез на додату вредност у износу од РСД 3.622 хиљаде односе се на утврђену пореску обавезу по основу пореске пријаве за децембар 2024. године. Обавеза по овом основу измирена је у јануару 2025. године.

Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине у износу од РСД 661 хиљаде односе се на обрачунате обавезе: по основу комуналне таксе, порез за инвалиде, доприноса за ПИО и порез по уговору о делу. Ове обавезе измирене су у 2025. години.

7. БИЛАНС УСПЕХА

7.1. Пословни приходи

	2024	2023
Приходи од продаје производа и услуга	442.944	509.043
Приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	4.749	1.332
Други пословни приходи	1.548	1.297
Укупно	449.241	511.672

Приходи од продаје производа и услуга према тржишту на коме су остварени односе се на:

	2024	2023
Приходе од продаје производа и услуга зависним правним лицима на домаћем и иностраном тржишту	4.502	5.115
Приходе од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	430.378	498.174
Приходе од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	8.064	5.754
Укупно	442.944	509.043

7. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.2. Пословни расходи

	2024	2023
Трошкови материјала, горива и енергије	34.780	38.313
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	365.192	381.290
Трошкови производних услуга	54.610	60.162
Трошкови амортизације	25.058	24.865
Трошкови резервисања	4.625	314
Нематеријални трошкови	34.488	30.248
Укупно	518.753	535.192

7.2.1 Трошкови материјала, горива и енергије

	2024	2023
Трошкови материјала за израду	13.777	14.672
Трошкови осталог материјала (режијског)	3.056	4.123
Трошкови горива и енергије	17.896	19.202
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	51	316
Укупно	34.780	38.313

7.2.2 Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

	2024	2023
Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	232.725	236.557
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	35.267	35.902
Трошкови накнада по основу осталих уговора и уговора о делу	3.657	1.155
Трошкови накнада по ауторским уговорима	-	2.500
Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	12.780	13.213
Трошкови ангажовања запослених преко Агенција и Задруга	73.454	83.474
Остали лични расходи и накнаде	7.309	8.489
Укупно	365.192	381.290

Остали лични расходи се односе на исплаћене: трошкове превоза запослених за долазак и одлазак са посла (РСД 4.557 хиљада), отпремнине за одлазак у пензију, трошкове дневница у земљи и иностранству, трошкове преноћишта, трошкове превоза на службеном путу, помоћ запосленима у случају смрти члана породице, новогодишњи пакетићи и 8 март и др.

7. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.2.3. Трошкови производних услуга

Трошкови производних услуга односе се на:

	2024	2023
Трошкове услуга на изради учинака	23.688	29.756
Трошкове транспортних услуга	6.653	6.025
Трошкове услуга одржавања	17.692	18.358
Трошкове закупнина	1.821	1.875
Трошкове осталих услуга	4.756	4.148
Укупно	54.610	60.162

7.2.4. Нематеријални трошкови

Нематеријални трошкови односе се на:

	2024	2023
Трошкове непроизводних услуга	21.049	17.924
Трошкове репрезентације	1.053	1.063
Трошкове премија осигурања	2.166	2.019
Трошкове платног промета	1.800	1.937
Трошкове чланарина	1.636	1.456
Трошкове пореза	5.185	4.649
Остали нематеријални трошкови	1.599	1.200
Укупно	34.488	30.248

7.3. Финансијски приходи

	2024	2023
Приходи од камата (од трећих лица)	-	-
Позитивне курсне разлике (према трећим лицима)	35	48
Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1.417	-
Укупно	1.452	48

7.4. Финансијски расходи

	2024	2023
Расходи камата (према трећим лицима)	118	41
Расходи камата за лизинг аутомобила и опреме	885	1.009
Расходи камата за закуп са правом коришћења МСФИ 16	221	247
Негативне курсне разлике (према трећим лицима)	278	85
Укупно	1.502	1.382

7. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.5 Остали приходи и приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

	2024	2023
Остали приходи	2.935	2.449
Приходи од усклађивања вредности имовине	5.588	6.370
Укупно	8.523	8.819

Остали приходи односе се на:

	2024	2023
Добитке од продаје материјала	8	434
Наплаћена отписана потраживања	1.737	1.067
Остале непоменуте приходе	1.190	948
Укупно	2.935	2.449

Приходи од усклађивања вредности имовине односе се на:

	2024	2023
Приходе од усклађивања вредности дугорочних финансијских пласмана	8	14
Приходе од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	5.580	6.356
Укупно	5.588	6.370

7.6. Остали расходи и расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се вреднује по фер вредности кроз биланс успеха

	2024	2023
Остали расходи	1.995	1.085
Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха	5.873	5.357
Укупно	7.868	6.442

Остали расходи односе се на:

	2024	2023
Мањкови	-	25
Губитке по основу расхоровања и продаје нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме	1.883	124
Расходе по основу директних отписа потраживања	-	875
Остале непоменуте расходе	112	61
Укупно	1.995	1.085

7. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.6 Остали расходи и расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се вреднује по фер вредности кроз биланс успеха (наставак)

Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха односе се на:

	2024	2023
Обезвређење дугорочних финансијских пласмана	-	60
Обезвређење потраживања по основу продаје и краткорочних финансијских пласмана	5.873	5.297
Укупно	5.873	5.357

7.7. Порез на добитак

	2024	2023
Порески расход периода		
Порез на добит за годину	-	-
Укупно порески расход периода	-	-
Одложени порез		
Одложени порески (расход)/приход – основна средства	(3.339)	602
Одложени порески приход – по основу отпремнина	443	560
Укупно порез на добитак	(2.896)	1.162

7.8. Зарада по акцији

Основна зарада по акцији израчунава се тако што се добит/(губитак) који припада акционарима подели пондерисаним просечним бројем обичних акција у оптицају за период искључујући обичне акције које је Друштво откупило и које се држе као откупљене сопствене акције.

	2024	2023
Нето губитак/Добитак који припада акционарима	-	-
Пондерисани просечни број обичних акција у оптицају	250.245	250.245
Основна зарада по акцији	-	-

8. ДИВИДЕНДЕ

У току 2024. године нису исплаћиване дивиденде акционарима. Ови финансијски извештаји не признају ову дивиденду као обавезу.

9. ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ

а) Потенцијална средства

Друштво је до датума биланса иницирало судске спорове ради наплате својих потраживања. Друштво не може са великом извесношћу да процени висину наплате (вероватно ће бити утврђена вештачењем).

Друштво води 168 судских спорова у којима се јавља као тужилац. Вредност ових спорова на дан 31. децембра 2024. године процењених од стране адвоката који води спорове у име Друштва износи РСД 11.745 хиљада.

б) Потенцијалне обавезе

Друштво је у току редовног пословања дало чинидбене гаранције трећим лицима у износу од РСД 30.020 хиљада (31. децембар 2023. године: РСД 48.400 хиљада). Друштво не очекује да ће наступити околности које ће довести до активирања датих гаранција.

На дан 31. децембра 2024. године, против Друштва као туженог, води се 15 судска спора и по процени адвоката исход је за 6 спорова неизвестан а за 9 позитиван у износу од 339 хиљада, односно исход се не може проценити.

Потенцијалне обавезе које могу проистећи из ових судских спорова нису материјално значајне са аспекта пословања Друштва. Друштво не може са великом извесношћу да процени да ће ове потенцијалне обавезе стварно и настати. У 2024. години је на име судских спорова исплаћено је РСД 288 хиљада.

Дана 15.11.2023. године Друштво је склопило Уговор са АИК банком бр. 105-3120400001597-06 на износ РСД 35.000.000 у оквиру које ће се одобравати чинидбене банкарске гаранције. Доспеће оквирне линије је 10.12.2026. године.

Дана 18.11.2024. године, Друштво је склопило Уговор са АИК Банком бр.105-332040000196827 на износ РСД 35.000.000 у оквиру које ће се одобравати чинидбене банкарске гаранције. Период расположивости Оквирне линије је период од дана одобрења Оквирне линије 12 месеци, до 18.11.2025. године. Максимални рок сваке индивидуалне банкарске гаранције из линије је 25 месеци, до 18.12.2027.године

10. ТРАНСАКЦИЈЕ СА ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА

Друштво је у већинском власништву РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ у чијем се власништву налази 97,66469% акција. Преостали део акцијског капитала налази се у власништву разних акционара. У власништву Друштва налази се зависно правно лице Правно лице YUQS доо Црногорска 3, Београд, чији је власник ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са 100% власништва, Jugoinspekt Control доо, Јована Томашевића bb, Bar, чији је власник ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са 100% власништва.

У 2023. години, због нерентабилности пословања зависног правног лица Југоинспект БХ, Друштво је донело одлуку о његовом престанку са радом, у скраћеном поступку, без спровођења ликвидације. Друштво је престало са радом 31.10.2023. године.

10. ТРАНСАКЦИЈЕ СА ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА (наставак)

Трансакције са повезаним лицима односе се на следеће:

КОНТО	НАЗИВ КОНТА	2024	2023
4020	Учешће у капиталу - JUQS 100%	290	290
4030	Учешће у капиталу - Југоинспект Контрол 100% (1 ЕУР)	-	-
4040	Учешће у капиталу - Југоинспект БХ 100% (500 ЕУР)	-	-
4220	Учешће у капиталу - Српски Брод 100%	190	190
20020	Потраживања од купаца - зависних правних лица у земљи - JUQS	5.741	8.135
20120	Купци у иностранству матична и повезана лица	-	-
22040	Потраживања за дивиденде	1.417	-
43110	Добављачи - зависна правна лица у земљи - JUQS	7	20
43210	Добављачи зависна правна лица у иностранству Југ.Контрол	1.688	766
53002	Трошкови ино услуга од зависних правних лица	1.688	3.941
53310	Трошкови закупа моторних возила	276	108
61010	Приходи од извршених услуга зависним правним лицима у земљи - JUQS	4.502	5.115
65021	Приходи од закупнина - JUQS	1.548	1.297
66500	Приходи од учешћа у добитку зависних правних лица у земљи	1.417	-

У току 2024. године зависном правном лицу JUQS доо Друштво је пружио нето услуге у укупној вредности РСД 6.050 хиљада, од чега се РСД 4.502 хиљада односи на услуге пружене по основу уговора о пословно техничкој сарадњи и услуге пружене по основу уговора о безбедности и здравља на раду, услуга закупа моторних возила РСД 24 и РСД 1.524 хиљада динара услуге закупа пословних просторија, и у том смислу, а према Правилнику о трансферним ценама у обавези је да Пореској управи достави "Скраћени извештај о трансферним ценама".

11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА

11.1 Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика. Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Друштва је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији не постоји организовано тржиште финансијских инструмената, Друштво није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Друштва је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Друштво настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

11.2. Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Друштва у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

11.3. Девизни ризик

Друштво је изложено девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Друштва у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	2024	2023	2024	2023
ЕУР	1.482	6.923	17.198	22.538
	1.482	6.923	17.198	22.538

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутама евидентно је да је Друштво пре свега осетљиво на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Друштва на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Друштва у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	2024		2023	
	-10%	10%	-10%	10%
ЕУР	1.572	(1.572)	1.562	(1.562)
	1.572	(1.572)	1.562	(1.562)

11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

11.4. Каматни ризик

Друштво није значајно изложено каматном ризику, јер изузев обавеза по основу лизинга опреме нема другу имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматоносних обавеза по основу кредита.

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 31. децембра 2024. и 2023. године са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	2024	2023
Финансијска средства		
<i>Некаматоносна</i>	90.922	158.557
Потраживања по основу продаје	77.801	96.438
Готовина и готовински еквиваленти	13.121	62.119
<i>Каматоносна</i>	9.549	16.967
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	7.322	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	2.227	2.379
Укупно:	100.471	175.524
Финансијске обавезе		
<i>Некаматоносне</i>	40.702	37.284
Обавезе из пословања	40.702	37.284
<i>Каматоносне</i>	20.014	25.062
Дугорочне обавезе		
Текућа доспећа дугорочних обавеза	14.501	19.818
Остале краткорочне финансијске обавезе	5.513	5.244
Укупно:	60.716	62.346

11.5. Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Друштво има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

11.5. Ризик капитала (наставак)

Показатељи задужености на дан 31. децембра 2024. и 2023. године су били следећи:

	2024	2023
Укупна задуженост*	(60.716)	(62.346)
Готовина и готовински еквиваленти	13.121	62.119
Нето задуженост	(47.595)	(227)
Капитал	771.854	638.259
Укупан капитал	771.854	638.259
Показатељ задужености	-%	-%

*дугорочне и краткорочне финансијске обавезе и обавезе према добављачима

11.6. Ризик промена цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Друштво управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

11.7. Кредитни ризик

Друштво је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Друштву измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Друштва. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима. Друштво користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Друштва.

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Друштво примењује механизме предвиђене пословном политиком.

Друштво нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се његова потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купаца са појединачно малим износима дуговања.

11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

11.7 Кредитни ризик (наставак)

Највећа потраживања из пословања се односе на следећа правна лица:

	2024	Учешће у %
ЕПС АД БЕОГРАД	9.636	11,37%
УПРАВА ЗА РЕЗЕРВЕ ЕНЕРГЕНАТА	5.449	6,43%
SERBIA ZIJIN COPPER DOO	5.126	6,05%
НИС АД НОВИ САД	4.651	5,49%
ТРАНСНАФТА АД ПАНЧЕВО	3.393	4,00%
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ	3.385	4,00%
ЛУКОИЛ СРБИЈА БЕОГРАД	2.681	3,16%
TRANS CARGO LOGISTIC DOO	952	1,12%
ХИП-ПЕТРОХЕМИЈА	760	0,90%
Serbia Zijin Mining d.o.o. Bor	558	0,66%
Остали купци	48.135	56,81%
	84.726	100%

На дан 31. децембра 2024. године, старосна структура потраживања (брuto) је следећа:

	2024	Очекивани кредитни губици
Недоспело	48.204	290
Доспело до 30 дана	17.430	653
Доспело од 31 до 60 дана	5.130	295
Доспело од 61 до 365 дана	9.924	1.649
Доспело преко 365 дана	4.038	4.038
Укупно	84.726	6.925

На дан 31. децембра 2023. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	62.421	451
Доспело до 30 дана	22.164	881
Доспело од 31 до 60 дана	5.510	341
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	1.711
Доспело преко 365 дана	6.770	6.770
Укупно	106.592	10.154

11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

11.7 Кредитни ризик (наставак)

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно послати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени -оспорени	Враћени ИОС-и и непозната адреса	
Купци у земљи	2.137	570	12	59	1.496
% Купци у земљи	100,00%	26,67%	0,56%	2,76%	70,00%
Купци у иностранству	38	2	0	0	36
% Купци у иностранству	100%	5%	0%	0%	95%
Зависана лица	2	2	0	0	0
% Зависана лица	100%	100,00%	0	0	0,00%

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно послати ИОС-и у РСД валути	Усаглашени ИОС-и у РСД валути	Неусаглашени ИОС-и у РСД		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	79.463.321,72	40.167.234,14	6.532.036,63	849.418,50	31.914.632,46
% Купци у земљи	100,00%	50,55%	8,22%	1,07%	40,16%
Купци у иностранству	1.539.257,32	137.258,48	0	0	1.401.998,84
% Купци у иностранству	100%	8,92%	0,00%	0,00%	91,08%
Зависна лица	8.852.909,29	8.852.909,29	0	0	0
% Зависна лица	100%	100,00%	0	0	0,00%

11.8. Ризик ликвидности

Друштво управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Друштво обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Преостала рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Друштва на дан 31. децембра 2024. и 2023. године дата је у следећој табели:

11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

11.8 Ризик ликвидности (наставак)

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2024. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				7.322	7.322
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.227	-	-	2.227
Потраживања по основу продаје	72.821	4.980	-		77.801
Готовина и готовински еквиваленти	13.121	-	-	-	13.121
Укупно	85.942	7.207	-	7.322	100.471
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.513			5.513
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.116	3.385	14.501
Обавезе из пословања	21.758	18.944	-	-	40.702
Укупно	21.758	24.457	11.116	3.385	60.716
Рочна неусклађеност	64.184	(17.250)	(11.116)	3.937	39.755
	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379
Потраживања по основу продаје	91.075	5.363	-		96.438
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	-	-	-	62.119
Укупно	153.194	7.742	-	14.588	175.524
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.244			5.244
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	14.949	4.869	19.818
Обавезе из пословања	35.529	1.755	-	-	37.284
Укупно	35.529	6.999	14.949	4.869	62.346
Рочна неусклађеност	117.665	743	(14.949)	9.719	113.178

12 СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА

Сегменти пословања представљају компоненте Друштва које остварују приходе и расходе, чије пословне резултате редовно прегледа руководство Друштва и за које постоје расположиве засебне финансијске информације. Руководство Друштва је организовало пословање са становишта својих производа и услуга. У том контексту, постоји 6 идентификованих профитних сегмената пословања. Сходно томе, на дан 31. децембра 2024. године Друштво је имало 5 сегмената о којима се извештава. Кратак опис производа и услуга сваког од сегмената о коме се извештава је следећи:

- ☐ **Сегмент 1 - Сектор Завод Топчидер** (контролисање и испитивање квалитета, кванитета, здравствене исправности и безбедности пољопривредних, прехранбених и непрехрамбених производа, услуге DDD, Регионални центри – Ниш, Нови Сад, Ужице и Крагујевац)
- ☐ **Сегмент 2 - Сектор Енергетике** (Контролисање и испитивање квалитета и квантитетета нафте и нафтних деривате, ТНГ-а и др.),
- ☐ **Сегмент 3 - Сектор Техноконтрола** (контролисање и испитивање лифтова, машина, производа од дрвета, послови из области безбедности и заштите на раду, технички пријем објеката, и др.),
- ☐ **Сегмент 4 - Сектор за текстил кожу и обућу** (контролисање и испитивање квалитета и квалитета производа од текстила и коже, одеће и обуће, личне заштитне опреме и др.)
- ☐ **Сегмент 5 - Сектор за руде, метале и хемију** (Квалитативно и квантитативно контролисање и испитивање руда, минерала, горива органског порекла, гума итд.)

Информације о сегментима о којима се извештава су дате у наставку текста. Износи за претходну годину су рекласификовани у складу са МСФИ 8 „Сегменти пословања“.

Приходи и резултат	2024	2023
Пословни приходи	449.241	511.672
Сегмент 1	130.038	133.299
Сегмент 2	150.850	180.118
Сегмент 3	38.103	44.921
Сегмент 4	24.447	35.740
Сегмент 5	95.167	109.970
Пословни приходи ван сегмената (збирно)	10.636	7.624

	2024	2023
Пословни расходи	(518.753)	(535.192)
Пословни губитак	(69.512)	(23.520)
Финансијски приходи	1.452	48
Финансијски расходи	(1.502)	(1.382)
Остали приходи	2.935	2.449
Остали расходи	(1.995)	(1.085)
Приходи од усклађивања имовине	5.588	6.370
Расходи од усклађивања имовине	(5.873)	(5.357)
Расходи ранијих периода	(2.021)	(1.813)
Резултат пре опорезивања	(70.928)	(24.290)

12. СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА (наставак)

Имовина

Имовина сегмената на дан биланса стања дата је у прегледу који следи:

	2024	2023
Сегмент 1	473.314	383.590
Сегмент 2	18.925	29.999
Сегмент 3	2.012	3.606
Сегмент 4	1.793	4.024
Сегмент 5	18.623	12.928
Укупна имовина по сегментима	514.667	434.147
Имовина која се не може расподелити по сегментима	349.114	191.424
Укупна имовина (нематеријална и материјална)	863.781	625.571

У 2024. години вршена је процена вредности некретнина и земљишта по фер вредности што је условило повећање имовине код неких сегмената, као и набавка нове опреме. Заједнички коришћена имовина алоцирана је на основу прихода оствареног од стране сваког сегмента, односно броја запослених у сваком од сегмената који користе заједничку имовину. Имовина која се не може расподелити није алоцирана по сегментима јер се њом управља на нивоу Друштва. У 2018. години Сегмент 4 - **Сектор за текстил кожу и обућу** је пресељен са локације Црногорска број 3 на локацију у Теодора Драјзера. Пословне просторије у Црногорској број 3 издате су у закуп привредном друштву JUQS доо Београд.

Информације о највећим купцима

У оквиру прихода од продаје у Србији исказаних у износу од РСД 434.880 хиљаде најзначајнији су приходи од правних лица: *НИС, Зијин Бор Соррег, ЕПС АД БЕОГРАД, Лукоил, Еко Србија, Транснафта, Управа за резерве енергената* итд.

13 ПОРЕСКИ РИЗИЦИ

Законом о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 44/2020, 96/2021 и 138/2022) уређују се поступак утврђивања, наплате и контроле јавних прихода на које се овај закон примењује, права и обавезе пореских обвезника, регистрација пореских обвезника и пореска кривична дела и прекршаји. Овај закон примењује се на све јавне приходе које наплаћује Пореска управа. Примењује се и на камате по основу доспелог, а неплаћеног пореза и трошкове поступка принудне наплате пореза. Потенцијални порески ризици у пословању односе се на обрачуна: ПДВ-а, пореза на добит правних лица и остале порезе.

13. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ (наставак)

	2024	2023
Обавезе за порез на додатну вредност по основу разлике обрачунаог и претходног пореза	3.622	6.981
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке	215	220
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	445	434
Одложене пореске обавезе	78.837	38.047

Порески закони Републике Србије се често различито тумаче и предмет су честих измена. Тумачење пореских закона од стране пореских власти у односу на трансакције и активности Привредног друштва могу се разликовати од тумачења руководства Привредног друштва. Као резултат изнетог, трансакције могу бити оспорене од стране пореских власти и Привредном друштву може бити одређен додатни износ пореза, казни и камата. Период застарелости пореске обавезе је пет година. То практично значи да пореске власти имају права да одреде плаћање неизмирених обавеза у року од пет година од када је обавеза настала.

14 ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ НАКОН ДАТУМА ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у финансијским извештајима.

15 ЗВАНИЧНИ СРЕДЊИ КУРСЕВИ

Званични курсеви валута који су коришћени за прерачун девизних позиција биланса стања у динаре, били су следећи:

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
EUR	117,0149	117,1737
USD	112,4386	105,8671
GBP	141,1178	132,7026
CHF	124,5237	125,5343



Генерални директор
Југоинспект Београд а.д.

Милош Илић, дипл. екон.

**“ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД“ А.Д.,
БЕОГРАД**

**Финансијски извештаји
31. децембар 2024. године и
Извештај независног ревизора**

САДРЖАЈ

Страна

Извештај независног ревизора

1 - 6

Финансијски извештаји:

Биланс стања са стањем на дан 31. децембра 2024. године

Биланс успеха за годину завршену на дан 31. децембра 2024. године

Извештај о осталом резултату за годину завршену на дан 31. децембра 2024. године

Извештај о променама на капиталу за годину завршену на дан 31. децембра 2024. године

Извештај о токовима готовине за годину завршену на дан 31. децембра 2024. године

Напомене уз финансијске извештаје

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд

Мишљење

Извршили смо ревизију финансијских извештаја „Југоинспект Београд“ а.д., Београд (у даљем тексту „Привредно друштво”), који обухватају биланс стања на дан 31. децембра 2024. године, биланс успеха, извештај о осталом резултату, извештај о променама на капиталу и извештај о токовима готовине за годину завршену на тај дан, као и напомене уз финансијске извештаје које укључују сумарни преглед значајних рачуноводствених политика.

По нашем мишљењу, приложени финансијски извештаји дају истинит и објективан приказ, по свим материјално значајним аспектима, финансијске позиције Привредног друштва на дан 31. децембра 2024. године и његове финансијске успешности и токова готовине за годину завршену на тај дан у складу са Законом о рачуноводству и осталим рачуноводственим прописима Републике Србије.

Основа за мишљење

Ревизију смо извршили у складу са стандардима ревизије примењивим у Републици Србији и Законом о ревизији Републике Србије. Наше одговорности у складу са тим стандардима су детаљније описане у одељку извештаја који је насловљен *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Ми смо независни у односу на Привредно друштво у складу са Етичким кодексом за професионалне рачуновође Одбора за међународне етичке стандарде за рачуновође (IESBA Кодекс) и етичким захтевима који су релевантни за нашу ревизију финансијских извештаја у Републици Србији, и испунили смо наше друге етичке одговорности у складу са овим захтевима и IESBA Кодексом.

Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основу за наше мишљење.

Скретање пажње

Скрећемо пажњу на следећа питања:

- а) Као што је обелодањено у напомени 6.2 уз финансијске извештаје, Привредно друштво је на дан 31. децембра 2024. године исказало земљиште са правом коришћења у износу од 92,797 хиљада динара на коме се налазе изграђени стамбени објекти који нису исказани у пословним књигама Привредног друштва и нису у његовом власништву. С обзиром да се на земљишту налазе објекти који нису у власништву Привредног друштва и које Привредно друштво не користи у производњи или испоруци добара или услуга, за изнајмљивање другима или административне сврхе, Привредно друштво има ограничено право коришћења на наведеном земљишту.

(наставља се)

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд (наставак)

Скретање пажње (наставак)

- б) Као што је обелодањено у напмени 6.2 уз финансијске извештаје, Привредно друштво је на дан 31. децембра 2024. године исказало земљиште и некретнине нето садашње вредности у износу од 322,716 хиљада динара на којима нема уписано право власништва или право коришћења у Катастру непокретности.

Наше мишљење није модификовано у вези са овим питањима.

Материјално значајна неизвесност повезана са сталношћу пословања

На дан и за годину која се завршава 31. децембра 2024. године Привредно друштво је остварило пословни губитак у износу од 69,512 хиљада динара (2023. година: 23,520 хиљада динара), као и нето губитак у износу од 73,824 хиљаде динара (2023. година: 23,128 хиљада динара). Претходно наведени подаци из финансијских извештаја указују на постојање материјално значајних неизвесности које могу да изазову сумњу у способност Привредног друштва да настави пословање у складу са начелом сталности пословања правног лица. Руководство Привредног друштва предузима све неопходне активности и мере и интензивно ради на припреми и усвајању финансијских и пословних планова и стратегија који ће омогућити профитабилно пословање Привредног друштва у наредном периоду. Наведени планови и стратегије подразумевају повећање прихода и рационализацију трошкова. Повећање прихода Привредно друштво планира да оствари проширивањем тржишта, у смислу освајања нових купаца у области привреде као и интензивнији наступ на јавним набавкама у јавном и буџетском сектору. У наредној години Привредно друштво ће наставити са инвестирањем у опрему и повећати ефикасност у пословању. Закључком Владе Републике Србије од 25. августа 2023. године покренута је иницијатива за приватизацију Привредног друштва. Јавни позив за прикупљање писама о заинтересованости за учествовање у поступку приватизације објављен је дана 5. септембра 2023. године.

Наше мишљење није модификовано у вези са овим питањем.

Остала питања

Приказани финансијски извештаји представљају појединачне финансијске извештаје Привредног друштва. Консолидовани финансијски извештаји Групе чија је матична компанија Привредно друштво и који приказују укупан финансијски положај Групе на дан 31. децембра 2024. године биће издати на каснији датум.

Остале информације

Руководство Привредног друштва је одговорно за остале информације. Остале информације обухватају информације укључене у Годишњи извештај о пословању, али не укључују финансијске извештаје и Извештај ревизора о њима.

Наше мишљење о финансијским извештајима се не односи на остале информације и не изражавамо било који облик закључка којим се пружа уверавање о њима.

У вези са нашом ревизијом финансијских извештаја, наша одговорност је да прочитамо остале информације и при том размотримо да ли постоји материјална недоследност између њих и финансијских извештаја или да ли изгледа да наша сазнања стечена током ревизије, или на други начин, представљају материјално погрешна исказивања. На основу рада који смо обавили током ревизије финансијских извештаја, по нашем мишљењу:

(наставља се)

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд (наставак)

Остале информације (наставак)

- информације које су дате у Годишњем извештају о пословању за финансијску годину за коју су финансијски извештаји припремљени су усклађене, по свим материјално значајним аспектима, са приложеним финансијским извештајима за годину завршену на дан 31. децембра 2024. године,
- приложени Годишњи извештај о пословању за 2024. годину је припремљен у складу са Законом о рачуноводству и Законом о тржишту капитала Републике Србије.

На основу познавања и разумевања Привредног друштва и његовог окружења стеченог током ревизије, нисмо утврдили материјално значајне погрешне наводе у Годишњем извештају о пословању, па у том смислу не постоји ништа што би требало да саопштим.

Кључна ревизорска питања

Кључна ревизијска питања су питања која су, по нашем професионалном просуђивању, била од највећег значаја у нашој ревизији финансијских извештаја за текући период. Ова питања су разматрана у контексту ревизије финансијских извештаја у целини и у формирању нашег мишљења о њима, и ми нисмо изнели издвојено мишљење о овим питањима. Одредили смо да су питања описана у наставку кључна ревизијска питања која ће бити саопштена у нашем извештају.

Кључно питање ревизије	Одговарајућа ревизорска процедура
<i>Вредновање земљишта и некретнина (укључујући и инвестиционе некретнине)</i> Рачуноводствена политика за вредновање земљишта и некретнина Привредног друштва дата је у напмени 3.2 уз финансијске извештаје, а земљиште и некретнине Привредног друштва детаљније су обелодањене у напмени 6.2. уз финансијске извештаје. Рачуноводствена политика за вредновање инвестиционих некретнина Привредног друштва дата је у напмени 3.4. уз финансијске извештаје, а инвестиционе некретнине Привредног друштва детаљније су обелодањене у напмени 6.3. уз финансијске извештаје.	Наше процедуре су, између осталог, обухватиле следеће: • Проценили смо стручност проценитеља и проверили његове квалификације. Поред тога, размотрили смо обим и начин његовог рада како бисмо утврдили да не постоје околности које утичу на његову независност и објективност. • Стекли смо разумевање коришћене методологије вредновања и процене њене прикладности у односу на релевантне рачуноводствене стандарде и праксу индустрије. • Прочитали смо извештај о процени и остварили увид у претпоставке које је користио проценитељ. У процени вредности непокрености је коришћена компаративна метода применом тржишног приступа поређења продаје, где год је то било могуће. У случајевима недостатка упоредивих компаратива на тржишту примењен је трошковни приступ амортизоване вредности замене. • Извршили смо анализу података коришћених од стране проценитеља приликом процене земљишта и некретнина (укључујући и инвестиционе некретнине) Привредног друштва.

(наставља се)

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд (наставак)

Кључна ревизорска питања (наставак)

Кључно питање ревизије	Одговарајућа ревизорска процедура
<i>Вредновање земљишта и некретнина (укључујући и инвестиционе некретнине)</i> Привредно друштво је ангажовало независног проценитеља да утврди поштenu (фер) вредност земљишта и некретнина (укључујући и инвестиционе некретнине) на дан 31. децембра 2024. године и по основу процене исказало позитивне ефекте процене некретнина у износу од 272,873 хиљаде динара и негативне ефекте процене земљишта у износу од 27,712 хиљада динара (бруто), односно 207,675 хиљада динара (нето) у корист ревалоризационих резерви (напомена 6.8. уз финансијске извештаје). Приходи од усклађивања вредности инвестиционих некретнина у износу од 4,749 хиљада динара исказани су у корист Биланса успеха. Процену вредности земљишта и некретнина (укључујући и инвестиционе некретнине) и исказане ефекте сматрамо кључним питањем ревизије због значајних просуђивања и процена, као и претпоставки коришћених у процесу процене. Измене у претпоставкама могу имати материјалан утицај на исход процене. Имајући у виду сложеност и субјективност процеса процене и његов утицај на финансијске извештаје, сматрали смо да је ово кључно питање ревизије.	Извршили смо проверу рачуноводственог евидентирања ефеката процене у складу са захтевима МРС 16 – Некретнине, постројења и опрема, као и адекватност потребних обелодањивања у напоменама уз финансијске извештаје.

Одговорност руководства и лица овлашћених за управљање за финансијске извештаје

Руководство је одговорно за припрему и фер презентацију ових финансијских извештаја у складу са Законом о рачуноводству и осталим рачуноводственим прописима Републике Србије и за оне интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед преваре или грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности Привредног друштва да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако руководство намерава да ликвидира Привредно друштво или да обустави пословање, или нема другу реалну могућност осим да то уради.

(наставља се)

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд (наставак)

Одговорност руководства и лица овлашћених за управљање за финансијске извештаје (наставак)

Лица овлашћена за управљање су одговорна за надгледање процеса финансијског извештавања Привредног друштва.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед преваре или грешке; и издавање ревизорског извештаја који садржи мишљење ревизора. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са стандардима ревизије примењивим у Републици Србији увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу да настану услед преваре или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће они, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са стандардима ревизије примењивим у Републици Србији, ми примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Исто тако, ми:

- Вршимо идентификацију и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед преваре или грешке; осмишљавање и обављање ревизијских поступака који су прикладни за те ризике; и прибављање довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат преваре је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што превара може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле Привредног друштва.
- Вршимо процену примењених рачуноводствених политика и у којој мери су разумне рачуноводствене процене и повезана обелодањивања које је извршило руководство.
- Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности пословања од стране руководства као рачуноводствене основе и, на основу прикупљених ревизијских доказа, о томе да ли постоји материјално значајна неизвесност у вези са догађајима или околностима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности Привредног друштва да настави да послује у складу са начелом сталности пословања. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на обелодањивања у вези са наведеним у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци заснивају се на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или околности могу за последицу да имају да Привредно друштво престане да послује у складу са начелом сталности пословања.
- Вршимо процену укупне презентације, структуре и садржаја финансијских извештаја, укључујући обелодањивања, као и да ли су у финансијским извештајима основне трансакције и догађаји приказани на начин којим се постиже фер презентација.

(наставља се)

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Акционарима и Одбору директора “Југоинспект Београд” а.д., Београд (наставак)

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја (наставак)

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и временски распоред ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући евентуалне значајне недостатке у систему интерних контрола које смо идентификовали током ревизије.

Такође, достављамо лицима овлашћеним за управљање изјаву да смо усклађени са релевантним етичким захтевима у погледу независности и да ћемо их обавестити о свим односима и осталим питањима за која може разумно да се претпостави да утичу на нашу независност, и где је то могуће, о повезаним мерама заштите.

Од питања која су саопштена лицима овлашћеним за управљање, ми одређујемо која питања су била од највеће важности у ревизији финансијских извештаја за текући период и стога су кључна ревизијска питања. Ми описујемо ова питања у извештају ревизора, осим ако закон или регулатива искључује јавно обелодањивање о том питању или када, у изузетно ретким околностима, утврдимо да питање не треба да буде укључено у извештај ревизора, зато што је разумно очекивати да негативне последице буду веће него користи од такве комуникације.

Овлашћени ревизор који је ангажован као кључни ревизорски партнер на извршењу ревизије, након које ревизор издаје извештај ревизора је Наташа Милојевић.



Nataša Milojević
424364

Digitally signed by
Nataša Milojević 424364
Date: 2025.04.23
14:20:24 +02'00'

Nataša Milojević

Наташа Милојевић
Овлашћени ревизор
Косовска 1, 11000 Београд
23. април 2025. године

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		863.781	625.571	637.951
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	6.1	1.262	1.303	1.452
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		1.262	1.303	1.452
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009		854.557	609.040	614.936
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	6.2	686.929	445.238	448.956
023	2. Постројења и опрема	0011	6.2	72.222	66.955	59.404
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	6.3	66.782	62.033	60.701
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	6.2	23.729	29.919	40.980
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	6.2	4.895	4.895	4.895
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	6.4	7.962	15.228	21.563

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		640	640	700
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		7.322	14.588	20.863
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	6.11	1.156	712	153
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		102.301	168.365	177.544
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		1.851	1.807	1.609
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		1.347	1.340	1.575
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		504	467	34
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	6.5	77.801	96.438	97.470
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039		71.036	87.423	87.755
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		1.024	880	1.698

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		5.741	8.135	8.017
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	6.5	5.153	3.404	11.870
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		1.844	125	7.940
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		3.161	3.161	3.811
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		148	118	119
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		2.227	2.379	1.681
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		2.227	2.379	1.681
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	6.6	13.121	62.119	62.278
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	6.7	2.148	2.218	2.636
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		967.238	794.648	815.648
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	6.8	771.854	638.259	667.358
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402		115.413	115.413	115.413
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		3.397	3.397	3.397
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		539.650	332.031	333.805
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				1.059
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		244.149	244.349	249.605
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409		244.149	244.349	241.706
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				7.899
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		130.755	56.931	33.803
350	1. Губитак ранијих година	0413		56.931	33.803	33.803
351	2. Губитак текуће године	0414		73.824	23.128	
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		22.207	24.568	31.229
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	6.9	7.706	4.750	6.542
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		7.706	4.750	6.542
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	6.10	14.501	19.818	24.687
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		14.501	19.818	24.687
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	B. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	6.11	78.873	38.047	38.649
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		94.304	93.774	78.412
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		5.513	5.244	5.222
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		5.513	5.244	5.222
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	6.12	381	32	77
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	6.12	40.702	37.284	27.938
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		7	20	
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		1.688	766	197
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445		37.998	34.544	27.490
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		1.009	1.954	251
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		47.708	51.189	45.131

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	6.13	43.425	43.554	37.971
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	6.14	4.283	7.635	6.510
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				650
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕНЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454			25	44
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		967.238	794.648	815.648
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у БЕОГРАДУ

дана 16.04.2025 године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	7.1	449.241	511.672
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	7.1	442.944	509.043
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		434.880	503.289
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		8.064	5.754
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		1.548	1.297
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		4.749	1.332
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	7.2	518.753	535.192
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	7.2.1	34.780	38.313
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	7.2.2	365.192	381.290
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		232.725	236.557
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		35.267	35.902
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		97.200	108.831
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		25.058	24.865
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	7.2.3	54.610	60.162
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		4.625	314
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	7.2.4	34.488	30.248

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		69.512	23.520
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	7.3	1.452	48
660 и 661	И. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		35	48
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		1.417	
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	7.4	1.502	1.382
560 и 561	И. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		1.224	1.297
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		278	85
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038		50	1.334
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	7.5	5.588	6.370
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	7.6	5.873	5.357
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	7.5	2.935	2.449
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	7.6	1.995	1.085
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		459.216	520.539
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		528.123	543.016
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045			
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		68.907	22.477
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		2.021	1.813
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001			
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002		73.824	23.128
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
330	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
	а) повећање ревалоризационих резерви	2003		245.161	
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
331	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
	а) добици	2005			108
	б) губици	2006		52	
333	3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
332	1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
334	2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добии	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добии	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добии	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019		245.109	108
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021		37.486	
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023		207.623	108
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025		133.799	
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026			23.020
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у

Београду

дана

16.04.2025

године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).



Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (рп 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рп 306 и група 32)
	1		2		3		4		5
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4001	100.101	4010	15.312	4019		4028	3.397
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4003	100.101	4012	15.312	4021		4030	3.397
4.	Нето промене у ____ години	4004		4013		4022		4031	
5.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 3+4)	4005	100.101	4014	15.312	4023		4032	3.397
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4007	100.101	4016	15.312	4025		4034	3.397
8.	Нето промене у ____ години	4008		4017		4026		4035	
9.	Стање на дан 31.12.____ године (р.бр. 7+8)	4009	100.101	4018	15.312	4027		4036	3.397

Позиција	ОПИС	АОП	Рез. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	332.746	4046	249.605	4055	33.803	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039	332.746	4048	249.605	4057	33.803	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040	-715	4049	-5.256	4058	23.128	4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041	332.031	4050	244.349	4059	56.931	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051	-200	4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043	332.031	4052	244.149	4061	56.931	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044	207.619	4053		4062	73.824	4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045	539.650	4054	244.149	4063	130.755	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7- 8+9) < 0
	1		10		11
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4073	667.358	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4075	667.358	4084	
4.	Нето промене у _____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4077	638.259	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4079	638.059	4088	
8.	Нето промене у _____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4081	771.854	4090	

у Београд

дана 16.04. 2025 године

Законски заступник



Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичких извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07018215	Шифра делатности 7120	ПИБ 100045292
Назив JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD (STARI GRAD)		
Седиште Београд - Стари Град, Чика Љубина 8 sprat: V		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	554.684	611.099
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	542.402	602.306
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	7.745	6.515
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	4.537	2.278
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	580.205	592.707
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	208.832	218.202
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	9.288	6.781
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	298.478	298.439
4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	60.241	66.487
8. Остали одливи из пословних активности	3014	3.366	2.798
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		18.392
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	25.521	
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		7.185
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		500
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		6.685
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	27.202	28.748
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	27.202	28.748

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски гласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	27.202	21.563
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	7.328	6.381
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	6.310	4.470
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		486
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	1.018	1.425
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	3.547	3.370
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044	3.547	3.370
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	3.781	3.011
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	562.012	624.665
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	610.954	624.825
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	48.942	160
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	62.119	62.278
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	17	48
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	73	47
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	13.121	62.119

у Београдудана 16.04.2025 године

Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС” бр. 89/2020).





НАПОМЕНЕ УЗ ПОЈЕДИНАЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ

ЗА ПЕРИОД

01.01. - 31.12.2024. године

Април 2025.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД

**НАПОМЕНЕ УЗ ПОЈЕДИНАЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
ЗА ГОДИНУ ЗАВРШЕНУ 31. ДЕЦЕМБРА 2024. ГОДИНЕ**

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ

Правно лице „ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД“ (у даљем тексту: „Друштво“) бави се контролом квалитета и квантитета робе, сертификацијом производа и услуга и испитивањем производа са основном шифром делатности 71.20. Друштво је основано 17. јануара 1949. године на основу решења Владе ФНРЈ.

Власничка структура Друштва је следећа: Југоинспект Београд ад је акционарско друштво чији је већински власник Република Србија са 97,66469% власништва и мањински акционари са 2,33531% власништва,

Седиште Друштва је у Београду, општина Стари град, Чика Љубина 8/5.

У 2024. години просечан број запослених износио је 156 (у 2023. години тај број је износио 174). На основу финансијског извештаја за 2023. годину Друштво је разврстано у средње предузеће.

Појединачни финансијски извештаји за 2024. годину одобрени су 27. марта 2025. године од стране генералног директора и накнадно кориговани 16. априла 2025. године.

Предузећа чији је оснивач или суоснивач ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД:

1. ЈУQS д.о.о. Друштво за сертификацију и надзор система квалитета, 11000 Београд, Црногорска 3
Оснивач: Југоинспект Београд АД 100%.

Основано је у Трговинском суду у Београду, решењем В Фи.бр.3304/97 од 26.03.1997. године.

Регистровано од Републичког завода за статистику бр.052-89/18.06.1998. године.

Регистровано од стране Министарства финансија РС, Пореска управа од 01.01.2005. године ПИБ 100054305, потврда број: 130894490.

Регистровано код Агенције за привредне регистре БД 44010/2005 од 30.06.2005. године.

1 ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ (наставак)

2. ЈУГОИНСПЕКТ РС Д.О.О. Представништво за контролу квалитета и квантитета робе СРПСКИ БРОД, Светог Саве bb, Република Српска.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано код основног суда у Добоју У/И-773/2001 од 13.02.2005. године.

Регистровано од стране Министарства за економске односе са иностранством Бр.01/1-3615/01 од 14.11.2001.

Шифра делатности 7120- Техничка испитивања и анализе, услуге контроле квалитета и квантитета робе.

Матични број: 1951084 ЈИБ 4400136100001.

Представништво није активно. Постоји само оснивачки улог.

3. JUGOINSPEKT CONTROL d.o.o БАР Привредно друштво за техничко испитивање и анализу, ул. Јована Томашевића bb, Бар, Црна Гора.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано у Подгорици број 5-0733638/001 од 16.06.2015. године.

Шифра делатности 7120- Техничко испитивање и анализе.

Матични број: 03052516.

Одлуком Скупштине Друштва од 3. октобра 2023. године покренут је поступак ликвидације зависног правног лица Југоинспект БХ д.о.о., Брчко дистрикт, БиХ (100% власништво у уделима) који је окончан у јануару 2024. године.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД

2.1 Основе за састављање и презентацију појединачних финансијских извештаја

Правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавези да вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивање, достављање и обелодањивање финансијских извештаја врше у складу са Законом о рачуноводству (у даљем тексту „Закон“, објављен у „Сл. гласнику РС“, бр. 73/2019 и 44/2021), као и у складу са осталом применљивом подзаконском регулативом. Друштво, као матично правно лице, примењује Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“), који у смислу наведеног закона, обухватају: Концептуални оквир за финансијско извештавање („Оквир“), Међународне рачуноводствене стандарде („МРС“), Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“) и са њима повезана тумачења, издата од Комитета за тумачење рачуноводствених стандарда („IFRIC“), накнадне измене тих стандарда и са њима повезана тумачења, одобрене од Одбора за међународне рачуноводствене стандарде („IASB“ или „Одбор“), чији је превод утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)

2.1 Основе за састављање и презентацију појединачних финансијских извештаја (наставак)

Решењем Министарства Финансија Републике Србије од 10. септембра 2020. године, које је објављено у Службеном гласнику РС бр. 123/2020 од 13. октобра 2020. године и бр. 125/2020 од 22. октобра 2020. године утврђени су и објављени преводи основних текстова МСФИ и МРС, и Концептуални оквир издати од стране Одбора, као и преводи повезаних тумачења издатих од стране IFRIC. На основу Решења о утврђивању превода бр. 401-00-4351/2020-16, Концептуални оквир, МРС, МСФИ, IFRIC и са њима повезана тумачења која су преведена, у примени су за финансијске извештаје који се састављају на дан 31. децембра 2021. године.

Осим поменутог, поједина законска и подзаконска регулатива у Републици Србији дефинише одређене рачуноводствене поступке, што има за последицу додатна одступања од МСФИ, као што следи:

- Друштво је ове појединачне финансијске извештаје саставило у складу са захтевима Правилника о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ број 89/2020) и формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“, бр. 89/2020), који одступа од формата дефинисаног у МРС 1 (ревидиран) – “Презентација финансијских извештаја” и МРС 7 – “Извештај о токовима готовине”.
- Одређеним подзаконском актима који су на снази у текућем периоду захтева се признавање, вредновање и класификација средстава, обавеза и капитала, као и прихода и расхода који одступају од захтева преведених и усвојених МСФИ и МРС.

Сходно наведеном, а имајући у виду потенцијално материјалне ефекте које одступања рачуноводствених прописа Републике Србије од МСФИ и МРС могу имати на реалност и објективност појединачних финансијских извештаја Друштва, ови појединачни финансијски извештаји се не могу сматрати финансијским извештајима састављеним у сагласности са МСФИ и МРС.

Приликом састављања ових појединачних финансијских извештаја, Друштво није применило МСФИ и МРС који у својим одредбама дозвољавају ранију примену нити је применило стандарде чији превод није утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

Појединачни финансијски извештаји су састављени у складу са начелом историјског трошка, осим ако није другачије наведено у рачуноводственим политикама које су дате у даљем тексту.

Друштво је у састављању ових појединачних финансијских извештаја примењивало рачуноводствене политике образложене у напомени 3.

У складу са Законом о рачуноводству финансијски извештаји Предузећа су исказани у хиљадама динара. Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Годишњи извештај о пословању

У складу са Законом о рачуноводству, руководство Друштва одговорно је за припрему годишњег извештаја о пословању за 2024. годину.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)

2.2 Упоредни подаци

Упоредне податке чине подаци садржани у појединачним финансијским извештајима за 2023. годину који су били предмет корекција у складу са захтевима МРС 8 – Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке као што је обелодањено у напомени 5. уз финансијске извештаје.

2.3 Начело сталности пословања

Појединачни финансијски извештаји су припремљени у складу са начелом сталности пословања, који подразумева да ће Друштво наставити да послује у догледној будућности.

Закључком Владе број 023-7628/2023 од 25.08.2023. године покренута је иницијатива за приватизацију Друштва. Јавни позив за прикупљање писама о заинтересованости за учествовање у поступку субјекта приватизације Југоинспект Београд ад (шифра јавног позива ПОЗ 2/23) објављен дана 05.09.2023. године. Друштво је у процесу приватизације.

На дан и за годину која се завршава 31. децембра 2024. године Друштво је остварило пословни губитак у износу од 69.512 хиљада динара (2023. година: пословни губитак 23.520 хиљада динара), као и нето губитак у износу од 73.824 хиљада динара (2023. година: нето губитак у износу од 23.128 хиљада динара).

Руководство Друштва предузима све неопходне активности и мере и интензивно ради на припреми и усвајању финансијских и пословних планова и стратегија који ће омогућити профитабилно пословање Друштва у наредном периоду. Наведени планови и стратегије подразумевају повећање прихода и рационализацију трошкова. Повећање прихода Друштво планира да оствари проширивањем тржишта, у смислу освајања нових купаца у области привреде као и интензивнији наступ на јавним набавкама у јавном и буџетском сектору (продужени су уговори у 2024. години чија се реализација очекује у 2025. години – Електропривреда Србије-ТЕНТ, НИС ад, Министарство енергетике – Управа за резерве енергената, Транснафта, Trans Cargo Logistic, Conal group). Током 2024. године за један део услуга са НИС-ом није продужен Уговор, али и даље НИС у укупним приходима Друштва има значајно учешће. Друштво обавља услугу контроле сирове нафте која је по структури између 20-30% домаћа а остатак увозна. У случају да OFAC не продужи лиценцу или скине НИС са листе, део прихода, до решења проблема власништва и санкција био би умањен, и у укупној структури планираних прихода Друштва за 2025. годину би био у износу до 4% и не би значајније утицао на пословање. Такође, већи део радника на контроли сирове нафте је ангажован преко агенције и Друштво не био имало обавезу према њима у случају потребе редукције броја радника. Осим тога, услед одустајања од сарадње са НИС-ом veleпродајни енергетски субјекти су повећали увоз и последично ангажовање нашег Друштва, нарочито на контроли и издавању Потврда о усаглашености за моторне бензине за које је Друштво, осим произвођача НИС-а, једино именовано од стране Министарства рударства и енергетике.

На основу упоредне анализе пословања 2024. и 2023. године, Друштво је утврдило смањење трошкова у одређеним сегментима. Највећи пад трошкова је забележен у бруто зарадама запослених и ангажованих лица због повећане флукуације запослених, одласком у пензију и споразумним раскидима уговора о раду. Такође, бележи се пораст трошкова амортизације због набавке лабораторијске опреме у износу од 27 милиона динара. Повећани трошкови подуговарања, сервисирања и поправки опреме резултат су старе лабораторијске опреме тј. неисправности исте. У наредној години Друштво ће наставити са инвестирањем у опрему и повећати ефикасност у пословању.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЈЕДИНАЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД (наставак)

2.4 Коришћење процењивања

Састављање појединачних финансијских извештаја у складу са МСФИ захтева од руководства коришћење најбољих могућих процена и разумних претпоставки, које имају ефекта на примену рачуноводствених политика и на приказане износе средстава и обавеза, као и прихода и расхода. Стварна вредност средстава и обавеза може да одступа од вредности процењене на овај начин.

Процене, као и претпоставке на основу којих су процене извршене, су предмет редовних провера. Ревидиране рачуноводствене процене се приказују за период у којем су ревидиране и за будуће периоде. Области које захтевају просуђивање већег степена или веће сложености, односно области у којима претпоставке и процене имају материјални значај за појединачне финансијске извештаје обелодањени су у напомени 4.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

3.1 Нематеријална имовина

Нематеријална имовина је немонетарна имовина без физичке суштине која се може идентификовати.

Да би се неко улагање (имовина) признало као нематеријална имовина, мора да испуњава следеће услове:

- да је вероватно да ће будуће економске користи, које се могу приписати имовини, притицати у друштво и
- да се набавна вредност имовине може поуздано утврдити.

Интерно створени заштитни знаци, ознаке и друга интерно генерисана нематеријална имовина, не признаје се као нематеријално улагање. Почетни издаци за ове намене третирају се као расход периода у коме су настали.

Нематеријална имовина се почетно одмерава по набавној вредности која се састоји од:

- набавне цене укључујући и царине и неповратни порез а умањену за све трговачке попусте и рабате и
- зависних трошкова набавке који се директно могу приписати стицању и припреми средстава за намеравану употребу.

Рачунарски софтвер

Трошкови развоја рачунарског софтвера признати као средство амортизују се током њиховог процењеног корисног века употребе од 10 година. Рачунарски софтвери, било засебно стечени било интерно створени, се након почетног признавања исказују по набавној вредности умањеној за акумулирану исправку вредности и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2 Некретнине, постројења и опрема

Почетно вредновање некретнина, постројења и опреме, који испуњавају услове за признавање средства, врши се по набавној вредности или цени коштања. Набавна вредност/цена коштања постројења и опреме садржи следеће: фактурну цену (у коју су укључене увозне таксе и порези који се не могу рефундирати умањена за све врсте попушта и рабата), све трошкове који се могу директно приписати довођењу средства на локацију и стање које је неопходно да би оно функционисало на начин како то очекује руководство, као и све иницијално процењене трошкове демонтаже, уклањања средства и обнове подручја на коме је средство смештено, што представља обавезу која је наметнута Друштву приликом његовог стицања или у току његове употребе.

Накнадни издаци за некретнине, постројења и опрему признају се као средство само када се тим издацима побољшава стање средстава изнад његовог првобитног стандардног учинка (продужење корисног века трајања, повећање капацитета, унапређење квалитета производа по основу извршене надградње машинских делова, увођење нових производних процеса којима се смањују трошкови пословања и др.). Трошкови сервисирања, техничког одржавања, мање поправке не повећавају вредност средства, већ представљају расход периода.

Постројења и опрема се након почетног признавања вреднују по моделу набавне вредности. Овај модел подразумева њихово вредновање по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

За вредновање земљишта и некретнина након почетног признавања примењује се модел ревалоризације у складу са МРС 16. Након почетног признавања, земљиште и ставке некретнина, чија се фер вредност може поуздано утврдити, вреднују се по ревалоризованом износу, који представља његову фер вредност на датум ревалоризације умањену за накнадну акумулирану амортизацију и накнадне акумулиране губитке због умањења вредности.

Свођење књиговодствене вредности на процењену фер вредност врши се одговарајућим вредносним усклађивањем набавне вредности и исправке вредности у зависности од процењеног века употребе. Вредносно усклађивање врши се елиминисањем целокупне претходно извршене исправке вредности уз истовремено свођење набавне вредности на фер вредност.

Када се књиговодствена вредност неког средства увећа као резултат ревалоризације, то повећање се директно приписује капиталу, као ревалоризациона резерва. Међутим, повећање се признаје као приход у билансу успеха до оног износа до којег се смањује ревалоризационо смањење истог средства, које је претходно признато као расход у билансу успеха.

Када се књиговодствена вредност неког средства умањи као резултат ревалоризације, то умањење се признаје као расход периода. Међутим, смањење се признаје у билансу стања до износа постојећих ревалоризационих резерви које се односе на то средство. Смањење признато у билансу стања умањује износ акумулиран у капиталу у оквиру позиције ревалоризационе резерве.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2 Некретнине, постројења и опрема (наставак)

Накнадни трошкови се укључују у набавну вредност средства или се признају као посебно средство, у зависности од тога шта је применљиво, само када постоји вероватноћа да ће Друштво у будућности имати економску корист од тог средства и ако се његова вредност може поуздано утврдити.

Књиговодствена вредност замењеног средства се искњижава. Трошкови текућег одржавања средстава терете Биланс успеха периода у коме су настали.

Трошкови позајмљивања настали при изградњи сваког средства које задовољава критеријуме признавања, капитализовани су током временског периода који је потребан да средство буде завршено и спремно за употребу. Остали трошкови позајмљивања се исказују као расходи.

За постројења и опрему који се вреднују по моделу набавне вредности, основицу за обрачун амортизације чини набавна вредност, умањена за процењену резидуалну вредност тог средства. За некретнине које се вреднују по моделу ревалоризације, основицу за обрачун амортизације чини ревалоризациона набавна вредност, умањена за резидуалну (преосталу) вредност тог средства.

Ревалоризациона резерва настала по основу ревалоризације неке ставке некретнина преноси се на нераспоређену добит године у којој је та ставка отуђена.

Земљиште се не амортизује.

За средства са неограниченим процењеним корисним веком трајања не спроводи се обрачун амортизације.

На дан 31. децембра 2024. и 2023. године, процењени корисни век трајања, односно стопе амортизације, по групама средстава су:

2023.година	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објект	10-95	1,05-10
Машине и опрема	5-10	10-20
Моторна возила	6,5	15,5
Намештај и уређаји	10-20	5-10
Канцеларијска опрема	12,5-20	5-8

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од првог наредног месеца када се средства ставе у употребу. Добитак или губитак настао због престанка признавања средстава утврђују се као разлика између нето добитака од отуђења, уколико их има, и књиговодствене вредности средства и признају се у оквиру осталих прихода/расхода.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.2 Некретнине, постројења и опрема (наставак)

У 2024. години је било промене стопа амортизације грађевинских објеката која је последица процене независног проценитеља по фер тржишној вредности земљишта и грађевинских објеката на дан 31.12.2024. године, а које ће бити у примени од 2025. године.

Грађевински објекат	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објекат	5-85	1,18-20
Машине и опрема	5-10	10-20
Моторна возила	6,5	15,5
Намештај и уређаји	10-20	5-10
Канцеларијска опрема	12,5-20	5-8

3.3 Умањење вредности основних средстава

На дан извештавања, руководство Друштва анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Друштва. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности.

3.4 Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине представљају некретнине (земљиште или зграда - или део зграде, или оба) које власник држи ради остваривања прихода од издавања у закуп или ради увећања вредности капитала или ради једног и другог. Под инвестиционим некретнинама не подразумевају се некретнине које се држе ради коришћења у производњи или набавци добара или услуга или у административне сврхе, као и некретнине које се држе ради продаје у редовном процесу пословања.

Када инвестициону некретнину започне да користи њен власник, она се рекласификује на некретнине, постројења и опрему, и њена књиговодствена вредност на дан рекласификације постаје њена затечена вредност која ће се надаље амортизовати.

Након почетног признавања, инвестиционе некретнине се вреднују по моделу фер вредности и не подлежу обавези обрачуна амортизације, као ни утврђивања евентуалног обезвређења. Фер вредност инвестиционих некретнина је њихова тржишна вредност која се одређује путем процене извршене од стране квалификованих екстерних проценитеља, на основу цена са активног тржишта. Добици или губици настали због промена фер вредности инвестиционих некретнина, признају се у Билансу успеха као приход, односно расход.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.4 Инвестиционе некретнине (наставак)

Накнадни издаци се капитализују само када је вероватно да ће будуће економске користи повезане са тим издацима припасти Друштву и да издаци могу поуздано да се измере. Сви остали трошкови текућег одржавања терете трошкове периода у коме настану.

3.5 Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је сваки уговор на основу кога настаје финансијско средство једног субјекта и финансијска обавеза или инструмент капитала другог субјекта.

Финансијска средства се класификују и мере на основу пословног модела за управљање финансијским средствима и карактеристикама уговорних новчаних токова финансијског средства.

МСФИ 9 класификује финансијска средства у следеће категорије:

- финансијска средства по амортизованој вредности;
- финансијска средства по фер вредности кроз остали укупни резултат (класификују се дужнички инструменти и инструменти капитала); и
- финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха.

Финансијске обавезе су класификоване у следеће категорије:

- финансијске обавезе по амортизованој вредности; и
- финансијске обавезе по фер вредности кроз биланс успеха.

Финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности држе се према пословном моделу који је усмерен на прикупљање уговорених новчаних токова (пословни модел „држати“; “hold” business model). Токови готовине ових средстава односе се искључиво на отплату главнице и камате на преостали износ главнице. Амортизовани трошак финансијског средства или обавезе је износ:

- по којој се финансијска имовина или обавеза вреднују при почетном признавању;
- минус отплате главнице;
- узимајући у обзир све исправке вредности за губитке, отписе за обезвређење и ненаплативост у вези са финансијским средствима; и
- плус или минус кумулативна амортизација било које разлике између првобитног износа и износа за отплату по доспећу (премија, дисконт), амортизовано коришћењем методе ефективне каматне стопе током периода трајања финансијског средства или обавезе.

Промене у књиговодственој вредности финансијских средстава вреднованих по фер вредности признају се или кроз остали укупни резултат (у оквиру ревалоризационих резерви) или кроз биланс успеха.

Фер вредност кроз категорију остали укупни резултат (дужничких инструмената) обухвата искључиво дужничке инструменте. Промене фер вредности се увек признају директно у капиталу, умањене за одложене порезе. Одређене промене у фер вредности ових дужничких инструмената (губици од обезвређења, добици и губици од курсних разлика, камата обрачуната применом методе ефективне каматне стопе) се признају у билансу успеха.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз остали укупни резултат (дужнички инструменти) држе се према пословном моделу који има за циљ прикупљање уговорених новчаних токова и продају финансијске имовине (пословни модел „држи и продај“; “hold and sell” business model).

Сва финансијска средства која се не вреднују ни по амортизованој вредности ни по фер вредности кроз остали укупни резултат класификују се у категорију по фер вредности кроз биланс успеха. Финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха су посебно усмерена на генерисање новчаних токова продајом финансијских инструмената (пословни модел „продаја“; “sell” business model). Модел пословања који резултира одмеравањем по фер вредности кроз биланс успеха је онај у којем ентитет управља финансијским средствима са циљем реализовања токова готовине кроз продају средстава. Друштво доноси одлуке на бази фер вредности и управља средствима ради реализовања тих фер вредности.

3.5.1 Дугорочни финансијски пласмани

Дугорочним финансијским пласманима сматрају се: учешћа у капиталу зависних правних лица, повезаних правних лица и других правних лица, финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха, дугорочни кредити као и финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности кроз биланс успеха.

а) Учешћа у капиталу зависних, повезаних и других правних лица

Улагања у зависна правна лица обухватају се применом модела набавне вредности. Улагање у зависна правна лица исказује се по набавној вредности, која представља фер вредност надокнаде која је за њих дата, без укључивања промене вредности учешћа које потичу из резултата и по другим основама.

б) Дугорочни кредити и потраживања (зајмови)

Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) представљају недериватна финансијска средства са фиксним или утврдивим роковима плаћања која се не котирају ни на једном активном тржишту уколико су им рокови доспећа дужи од 12 месеци од датума биланса. У случају да су рокови доспећа краћи од 12 месеци од датума биланса ова средства се класификују као краткорочна средства. Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) су класификовани као финансијска средства по амортизованој вредности.

3.5.2. Краткорочна потраживања и финансијски пласмани

Краткорочним потраживањима сматрају се: потраживања по основу продаје, потраживања из специфичних послова и друга потраживања. Краткорочним финансијским пласманима сматрају се: краткорочни кредити који се класификују као финансијска средства по амортизованој вредности и финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.2. Краткорочна потраживања и финансијски пласмани (наставак)

Потраживања за која се очекује да буду наплаћена у периоду до годину дана класификују се као краткорочна потраживања. Ова потраживања се иницијално признају по фер вредности, а накнадно се одмеравају по амортизованој вредности, применом методе ефективне каматне стопе, умањеној за износ обезвређења по основу умањења вредности.

Књиговодствена вредност потраживања умањује се преко исправке вредности, а износ умањења се признаје у Билансу успеха у оквиру позиције осталих расхода.

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената

Друштва која примењују пуне МРС/МСФИ имају обавезу да почев од финансијских извештаја за 2020. годину примене Међународни стандард финансијског извештавања - МСФИ 9 Финансијски инструменти ("Сл. гласник РС", бр. 123/2020 - даље: МСФИ 9) који на другачији начин прописује процењивање обезвређења финансијских средстава у односу на МРС 39 који се примењивао закључно са 2019. годином.

МСФИ 9 је увео одређене измене око класификације и признавања финансијских инструмената, док концепт обезвређења финансијске имовине дефинише значајно другачије у односу на МРС 39. У складу са МРС 39 обезвређење се дефинисало у складу са тзв. моделом насталог губитка ("Incurred loss"), док МСФИ 9 уводи појам очекивани кредитни губитак ("Expected credit loss"). Поента је да се више не мора чекати да настану објективни докази о обезвређењу да би се признао губитак, већ се признаје очекивани губитак иако можда још увек не постоје објективни разлози за то.

Пошто се претпоставља да свако потраживање или зајам носи са собом одређени ризик да неће бити наплаћено у будућности, очекивани кредитни губитак у одређеном износу постоји већ у моменту признавања потраживања.

За потраживања од купаца и имовину по уговору која не садрже значајну компоненту финансирања према одредбама МСФИ 15, захтева се признавање доживотне надокнаде за очекивани губитак, односно ентитет увек мора применити „поједностављени приступ“. За остала потраживања од купаца, осталу имовину по уговору, потраживања из оперативног закупа и потраживања по финансијском лизингу, избор рачуноводствене политике може се применити одвојено за сваку врсту имовине (али се односи на сву имовину одређене врсте).

Друштво за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената (наставак)

Обрачун очекиваних кредитних губитака чини спровођење следећих активности и поступака:

- o Корак 1: Утврђивање и одговарајуће груписање потраживања у категорије заједничких карактеристика кредитног ризика,
- o Корак 2: Одређивање периода током ког се добијају историјске стопе губитака да би се развиле процене очекиваних будућих стопа губитака,
- o Корак 3: Одређивање историјске стопе губитака,
- o Корак 4: Разматрање макроекономских фактора који се односе на будућност и прилагођавање историјске стопе губитака тако да одражавају релевантне будуће економске услове,
- o Корак 5: Израчунавање очекиваних кредитних губитака.

Обрачун историјске стопе губитака подразумева идентификацију потраживања у default-у, у циљу обрачуна процената вероватноће идентификације статуса неизмирења обавеза (PD).

PD се обрачунава на следећи начин: стављањем у однос број трансакција које су у default-у са бројем укупних трансакција, односно бројем потраживања, по сваком периоду (кварталу) за две године које претходе години за коју се врши обрачун.

Обрачунати губитак у случају статуса неизмирења обавеза (LGD се обрачунава на основу претпоставке да се затварају потраживања по доспелости, односно потребно је обрачунати које отворене ставке су наплаћене у периоду од годину дана од дана настанка потраживања. Када се износ наплаћених потраживања стави у однос са износом потраживања у тренутку дефаулта, добија се проценат опоравка (RR). Разлика између 100% и RR даје LGD.

Очекивани кредитни губитак се добија производом PD, LGD са бруто изложеношћу по свакој корпи дефинисаних као:

- Недоспела потраживања,
- Доспела од 1 до 30 дана
- Доспела од 31 до 60 дана
- Доспела од 61 до 365 дана
- Доспела преко 365 дана.

Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, друштво је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за друштво у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.5 Финансијски инструменти (наставак)

3.5.3 Обезвређење финансијских инструмената (наставак)

Отпис раније исправљеног потраживања спроводи се искњижавањем потраживања из пословних књига. У овом случају отпис потраживања се не спроводи преко рачуна расхода, из разлога што је исправка ових потраживања већ књижена преко рачуна расхода.

У појединачним финансијским извештајима не може бити исказано исправљено потраживање ако је оно наплаћено пре дана одобрења тог извештаја, односно до дана усвајања извештаја. Дан одобрења финансијских извештаја је дан када орган управе усваја појединачне финансијске извештаје и одобрава их за обелодањивање. Ако су до дана одобрења појединачних финансијских извештаја наплаћена потраживања која су на дан билансирања исправљена, таква потраживања представљају корективне догађаје и захтевају да се исправе, односно коригују.

Спорна и сумњива потраживања представљају потраживања у судском спору и сумњива потраживања са роком доспелости дужи од дванаест месеци после извештајног периода.

3.5.4. Готовина и готовински еквиваленти

Готовина и готовински еквиваленти обухватају: новац у благајни, новчана средства на текућим рачунима код банака, друга краткорочна високо ликвидна улагања са првобитним роком доспећа до три месеца или краће и прекорачења по текућем рачуну. Прекорачења по текућем рачуну укључена су у обавезе по кредитима у оквиру текућих обавеза.

3.5.5. Обавезе по кредитима

Обавезе по кредитима се иницијално признају по фер вредности прилива, без насталих трансакционих трошкова. У наредним периодима обавезе по кредитима се исказују по амортизованој вредности. Разлике између оствареног прилива и износа отплата, признају се у Билансу успеха у периоду коришћења кредита применом методе ефективне каматне стопе.

Обавезе по кредитима се класификују као текуће обавезе, осим уколико доспевају на наплату у периоду дужем од годину дана од датума биланса. У том случају обавезе се класификују као дугорочне.

3.5.6. Обавезе из пословања

Обавезе према добављачима се иницијално исказују по фер вредности, а накнадно се одмеравају према амортизованој вредности коришћењем метода ефективне каматне стопе.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.6. Лизинг

На дан закључења уговора Друштво процењује да ли уговор представља уговор о лизингу, односно да ли садржи елементе лизинга. Уговор је уговор о лизингу, односно садржи елементе лизинга уколико се њиме уступа право контроле над коришћењем одређене имовине током датог периода у замену за накнаду.

Друштво одређује трајање лизинга као неопозиви период трајања лизинга, заједно са:

- (а) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом продужења лизинга уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију; и
- (б) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом раскидања лизинга уколико постоји реална вероватноћа да корисник лизинга неће искористити ту опцију.

На датум почетка лизинга, Друштво одмерава имовину на коју има право коришћења по набавној вредности.

Набавна вредност имовине са правом коришћења укључује:

- (а) износ почетно одмерене обавезе по основу лизинга;
- (б) сва плаћања по основу лизинга извршена на дан или пре првог дана трајања лизинга, умањено за све евентуалне примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (ц) све почетне директне трошкове које је узроковао корисник лизинга; и
- (д) процену трошкова које ће корисник лизинга имати приликом демонтаже и уклањања имовине која је предмет лизинга, обнављања локације на којој се имовина налази или враћања имовине у стање одређено условима уговора о лизингу, осим ако ти трошкови нису настали за потребе производње залиха. Обавеза за наведене трошкове по корисника лизинга настаје с првим даном трајања лизинга или као последица коришћења имовине која је предмет лизинга током одређеног периода.

На први дан трајања лизинга, Друштво обавезу по основу тог лизинга одмерава по садашњој вредности свих плаћања у вези са лизингом која нису извршена на тај дан. Та плаћања треба да се дисконтују по каматној стопи садржаној у лизингу ако та стопа може лако да се утврди. У случајевима кад та каматна стопа не може лако да се утврди, корисник лизинга примењује инкременталну каматну стопу позајмљивања за корисника лизинга.

Плаћања за лизинг укључена у одмеравање обавезе по основу лизинга на први дан његовог трајања обухватају следећа плаћања за право коришћења имовине која је предмет лизинга током трајања лизинга а која нису измиренa на први дан трајања лизинга:

- (а) фиксна плаћања, умањена за све примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (б) варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од одређеног индекса или стопе и која су почетно одмерена према том индексу или стопи на први дан трајања лизинга;
- (ц) износе за које се очекује да доспеју на плаћање кориснику лизинга у оквиру гарантоване резидуалне вредности;
- (д) цену коришћења опције откупа уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију и
- (е) казне за раскидање лизинга, уколико период трајања лизинга показује да је корисник лизинга искористио ту опцију.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.6. Лизинг (наставак)

Варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од индекса или стопе укључују, на пример, плаћања повезана са индексом потрошачких цена, са референтним каматним стопама (попут ЛИБОР-а), односно плаћања која се мењају како би одражавала промене тржишних цена закупа.

Након првог дана трајања лизинга, Друштво обавезу по основу лизинга одмерава тако што:

- (а) повећава књиговодствену вредност како би одражавала камату на обавезу по основу лизинга;
- (б) умањује књиговодствену вредност како би одражавала извршена плаћања за лизинг; и (ц) поново одмерава књиговодствену вредност како би одражавала све поновне процене или модификације лизинга, или ревидирана суштински фиксна плаћања по основу лизинга.

Друштво поново одмерава обавезу по основу лизинга дисконтовањем ревидираних плаћања за лизинг и то по ревидираној дисконтној стопи у случају:

- (а) промене трајања лизинга, у ком случају корисник лизинга ревидирана плаћања за лизинг утврђује на основу ревидираног трајања лизинга; или
- (б) промене у процени опције откупа имовине која је предмет лизинга.

Друштво признаје обавезу за садашњу вредност плаћања закупа и средство са правом коришћења основног средства током трајања закупа. Средство са правом коришћења одмерава се по набавној вредности (који укључује иницијалне директне трошкове, било која плаћања закупа извршена пре или на почетку закупа, умањене за примљене подстицаје) умањеној за акумулирану амортизацију и губитке обезвређења и коригује се за било какво поновно одмеравање обавеза за закуп. Права коришћења се амортизирају пропорционално, током трајања закупа.

Друштво примењује МРС 36 – „Умањење вредности имовине“ да утврди да ли је средство са правом коришћења обезвређено. Конкретно, право коришћења које произлази из уговора о лизингу сматра се средством јединице која генерише новац са којом је повезана, и са њом повезана обавеза закупа.

Изузеци код примене МСФИ 16 – „Лизинг“ су:

- (а) краткорочни лизинг; и
- (б) лизинг чији је предмет имовина мале вредности (нпр. рачунари, таблети, штампачи и слично).

3.7. Ванбилансна актива и пасива

Ванбилансним средствима и обавезама сматрају се: имовина узета у закуп, осим средстава узетих у финансијски лизинг, роба у консигнацији, материјал примљен на обраду и дораду и остала средства која нису у власништву Друштва, као и потраживања и обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су гаранције и други облици јемства.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.8. Капитал

Капитал Друштва обухвата основни (акцијски) капитал, резерве, ревалоризационе резерве и акумулирани резултат.

3.9. Резервисања

Резервисања се признају:

- ☐ када Друштво има садашњу законску или уговорну обавезу која је резултат прошлих догађаја;
- ☐ када је у већој мери вероватније него што то није да ће подмирење обавезе изискивати одлив средстава;
- ☐ када се може поуздано проценити износ обавезе.

У складу са законском регулативом Републике Србије и Колективним уговором, Друштво је у обавези да исплати отпремнине приликом одласка у пензију у висини 2 просечне месечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији у месецу који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина.

Друштво нема сопствене пензионе фондове нити опције за исплате запосленима у виду акција и по том основу нема идентификованих обавеза на дан 31. децембра 2024. године

Друштво нема резервисања за очување животне средине.

Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

3.10. Текући и одложени порез

Порез на добитак представља износ који се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порезу на добит правних лица Републике Србије. Текући порез на добитак представља износ обрачунат применом прописане пореске стопе од 15% на основу коју представља опорезиви добитак. Опорезиви добитак се утврђује у пореском билансу као добит пре опорезивања исказана у билансу успеха, након усклађивања прихода и расхода на начин прописан пореским законодавством Републике Србије. Износ овако утврђеног пореза и исказаног у пореској пријави се умањује по основу пореских кредита и пореских подстицаја.

Пореско законодавство Републике Србије не предвиђа да се порески губици из текућег периода могу користити као основа за повраћај пореза плаћеног у претходним периодима. Међутим, губици из текућег периода исказани у пореском билансу, изузев оних из којих произилазе капитални губици и добици, могу се искористити за умањење добити утврђене у пореском билансу будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.10. Текући и одложени порез (наставак)

Одложени порески ефекти обрачунавају се за све привремене разлике између пореске основе средстава и обавеза и њихове књиговодствене вредности утврђене у складу са прописима о рачуноводству Републике Србије. Важеће пореске стопе на дан биланса стања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за утврђивање одложеног пореза. Одложене пореске обавезе признају се у целини за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за све одбитне привремене разлике, као и по основу пореских губитака и пореских кредита који се могу пренети у наредне фискалне периоде до степена до којег је извесно да ће постојати опорезива добит по основу које се пренети порески губитак и порески кредити могу искористити.

Текући и одложени порези признају се као приходи и расходи и укључени су у нето добитак периода, изузев износа одложених пореза који је настао по основу ревалоризације некретнина, постројења и опреме, као улагања у акције правних лица и банака, а који се евидентира преко ревалоризационих резерви.

3.11. Приходи

Приход се дефинише као повећање економских користи током обрачуноског периода у облику прилива или повећања средстава или смањења обавеза, која имају за резултат пораст капитала који не представља пораст по основу доприноса учесника у капиталу.

Приходи се исказују по фер вредности примљеног износа средстава или потраживања по основу продаје роба, производа или услуга у току уобичајног пословног циклуса Друштва. Приход се исказује умањен за ПДВ, дате попусте, рабате и вредност враћених производа и роба. Приходи се признају у тренутку када се роба или производ испоручи купцу, односно када су сви ризици и користи по основу испоручених добара и контрола пренети на купца, и када се његов износ може поуздано утврдити. Приходи од услуга се признају када је услуга извршена. За услуге које се врше у дужем периоду, приходи се признају сразмерно довршености посла.

Међународни стандард финансијског извештавања - МСФИ 15 Приход од уговора са купцима дефинише оквир за признавање прихода.

Сходно МСФИ 15 приступ признавању прихода од пет корака је следећи:

- 1) Идентификација уговора са купцима;
- 2) Идентификација уговорне обавезе (обавезе чињења) тј. да ли је то испорука добра или услуге;
- 3) Утврђивање цене трансакције;
- 4) Алокација цене трансакције на уговорне обавезе;
- 5) Признавање прихода када се испуне уговорне обавезе.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.11. Приходи (наставак)

Кључне промене настале почев од 01.01.2020 године су:

- Производи или услуге које долазе у пакету који се разликују морају бити посебно признати, и било који попуст или рабат на уговорену цену углавном се мора расподелити на појединачне елементе;
- Приходи се могу признати раније него према важећим стандардима уколико крајња економска вредност варира због било којег разлога (као што су подстицаји, рабати, провизије, хонорари итд) - у том случају признају се минимални износи, уколико не постоји материјално значајан ризик од њиховог укидања;
- Трошкови обезбеђења уговора се капитализују и амортизују у периоду у којем се троше користи од уговора.

МСФИ 15 се примењује на уговоре са купцима у циљу продаје добара или услуга. Не примењује се на специфичне уговоре који су под делокругом других МСФИ, нпр. уговори о финансијском зајму, уговори из послова осигурања.

Модел који се примењује за сваки уговор било да је писани, усмени или подразумеван је:

- Уговор има комерцијалну суштину.
- Уговорне стране су сагласне са условима и обавезују се да их испуне.
- Услови плаћања се могу утврдити, а наплата је вероватна.
- Уговори могу да се комбинују уколико су задовољени одређени критеријуми.
- Измене се третирају као посебан уговор или као део оригиналног уговора, у зависности од тога шта се мења.

Приходи по основу камата исказују се уз примену ефективне каматне стопе на временски пропорционалној основи. Приходи по основу камате укључују и приходе од затезних камата на закаснела плаћања, обрачунатих применом прописане стопе затезне камате.

3.12. Расходи

Расходи се признаје у Билансу успеха када настане смањење будућих економских користи, повезано са смањењем имовине или повећањем обавеза, и које може поуздано да се одмери. То фактички значи да се признавање расхода одвија подударно са признавањем повећања обавеза или смањења имовине (на пример, временско разграничење права запослених на примања или амортизација опреме).

Расходи се признају у билансу успеха на основу директне повезаности између насталих трошкова и реализације појединачних ставки прихода. Тај процес, који се уобичајено назива упаривањем расхода са приходима, састоји се од истовременог или комбинованог признавања прихода и расхода који резултирају директно односно заједнички из исте трансакције или другог догађаја; на пример, различите компоненте расхода које чине трошкове продате робе се признају истовремено за приходима по основу продаје робе. Међутим, примена концепта упаривања не дозвољава признавање ставки у билансу стања које не испуњавају дефиницију имовине или обавеза.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА (наставак)

3.12. Расходи (наставак)

Расходи који настају у току редовног пословања укључују: трошкове продаје производа и робе, зараде, амортизацију, производне услуге, нематеријалне трошкове и сл. Пословне расходе представљају губици по основу продаје и расходовања нематеријалних улагања и основних средстава, губици по основу продаје дугорочних хартија од вредности и учешћа у капиталу, губици од продаје материјала, мањкови, расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика, осим ефеката по основу валутне клаузуле, расходи директних отписа потраживања и расходи по основу отписа (расходовања) залиха.

Финансијске расходе чине расходи по основу камата, негативне курсне разлике, негативни ефекти по основу валутне клаузуле, као и остали финансијски расходи. Расходи камата се исказују у износима обрачунатим применом уговорене и затезне каматне стопе за коришћена примљена средства до дана састављања финансијских извештаја.

3.13. Расподела дивиденди

Након доношења одлуке о расподели добити од стране скупштине Друштва врши се признавање обавеза по овом основу.

3.14. Прерачунавање страних валута

Сва средства и обавезе у страним средствима плаћања се на дан извештавања прерачунавају у њихову динарску противвредност применом званичног девизног курса Народне банке Србије важећег на тај дан. Трансакције у страниој валути се прерачунавају у функционалну валуту применом девизних курсева важећих на дан трансакције или вредновања по коме се ставке поново одмеравају.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

Рачуноводствене процене и просуђивања се континуирано вреднују и заснивају се на историјском искуству и другим факторима, укључујући очекивања будућих догађаја за које се верује да ће у датим околностима бити разумна. Друштво прави процене и претпоставке које се односе на будућност. Резултирајуће рачуноводствене процене ће, по дефиницији, ретко бити једнаке оствареним резултатима. О проценама и претпоставкама које садрже ризик да ће проузроковати материјално значајне корекције књиговодствених вредности средстава и обавеза у току наредне финансијске године биће речи у даљем тексту.

4.1. Корисни век употребе нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме

Нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема се амортизују током њиховог корисног века употребе. Корисни век употребе се заснива на процени дужине периода у коме ће средство генерисати приходе. Процену периодично врши Руководство Друштва и врши одговарајуће измене, уколико се за тим јави потреба. Промене у проценама могу да доведу до значајних промена у садашњој вредности и износима који су евидентирани у билансу успеха у одређеним периодима.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)

4.2. Обезвређење нефинансијске имовине

На дан извештавања, руководство Друштва анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Друштва. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности.

Разматрање обезвређења захтева од руководства субјективно просуђивање у погледу токова готовине, стопа раста и дисконтних стопа за јединице које генеришу токове готовине, а које су предмет разматрања.

4.3 Обезвређење финансијских средстава

Друштво обрачунава обезвређење финансијских средстава у складу са тзв. моделом очекиваних кредитних губитака ("Expected credit loss"). Друштво за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана. Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, друштво је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за друштво у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити. Стварни ниво потраживања која су наплаћена може да се разликује од процењених нивоа наплате, што може позитивно или негативно да се одрази на резултате пословања.

4.4 Резервисања по основу отпремнина

Трошкови утврђених накнада запосленима након одласка у пензију након испуњених законских услова утврђују се применом актуарске процене. Актуарска процена укључује процену дисконтне стопе, будућих кретања зарада, стопе морталитета и будућих повећања накнаде по одласку у пензију. Због дугорочне природе ових планова, значајне неизвесности утичу на исход процене. Примењене актуарске претпоставке обелодањене су у напомени 6.9.

4.5 Резервисање по основу судских спорова

Друштво је укључено у мањи број судских спорова који проистичу из радних односа, а која се решавају или разматрају у току регуларног пословања. Друштво редовно процењује вероватноћу негативних исхода ових питања, као и износе вероватних или разумних процена губитака. Потребно резервисање се може променити у будућности због нових догађаја или добијања нових информација.

Питања која су или потенцијалне обавезе или не задовољавају критеријуме за резервисање се обелодањују, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)

4.6 Одложена пореска средства

Одложена пореска средства признају се на све неискоришћене пореске кредите и пореске губитке до мере до које је извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се неискоришћени порески кредити и порески губици могу искористити. Значајна процена од стране руководства Друштва је неопходна да би се утврдио износ одложених пореских средстава која се могу признати, на основу периода настанка и висине будућих опорезивих добитака и стратегије планирања пореске политике.

4.7 Период закупа и инкрементална стопа задужења

Период закупа

Период закупа је значајна компонента у мерењу имовине и обавеза из права коришћења. Процена се примењује приликом одређивања да ли постоји разумна извесност да ће бити искоришћена опција за продужење закупа или куповину средства, или се неће искористити опција за раскид уговора кад се утврђује период који ће бити укључен у период закупа. Приликом одређивања рока закупа све чињенице и околности које стварају економски подстицај за коришћење опције продужења или неискоришћења опције за раскид уговора, узимају се у обзир на датум почетка закупа. Друштво поново процењује да ли је разумно и извесно да ће искористити опцију продужења или да неће искористити опцију раскида, ако постоји значајан догађај или значајна промена околности.

Инкрементална стопа задуживања

Тамо где се имплицитна каматна стопа у закупу не може лако одредити, процењује се инкрементална стопа позајмљивања како би се дисконтвала будућа плаћања закупа, измерила садашња вредност закупа и измерила садашња вредност обавезе по закупу на датум почетка закупа. Таква стопа је заснована на ономе што Друштво процењује да би морало да плати трећем лицу да позајми средства неопходна за добијање имовине сличне вредности као имовине са правом коришћења са сличним условима, безбедносним и економским окружењем.

4.8 Фер вредност

Пословна политика Друштва је да обелодани информације о правичној вредности активе и пасиве за коју постоје званичне тржишне информације и када се правична вредност значајно разликује од књиговодствене вредности. У Републици Србији не постоји довољно тржишног искуства, као ни стабилности и ликвидности код куповине и продаје потраживања и остале финансијске активе и пасиве, пошто званичне тржишне информације нису у сваком тренутку расположиве. Стога, правичну вредност није могуће поуздано утврдити у одсуству активног тржишта. Руководство Друштва врши процену ризика и у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Друштва, износи у овим појединачним финансијским извештајима одражавају вредност која је, у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА (наставак)

4.8 Фер вредност (наставак)

Према МСФИ 13, Друштво одмерава фер вредност имовине и обавеза користећи претпоставке које би учесници на тржишту користили приликом одређивања цене имовине или обавезе, под претпоставком да тржишни учесници делују у свом најбољем економском интересу. Фер вредност је цена која би била наплаћена, односно плаћена за пренос обавезе у редовној трансакцији на примарном или најповољнијем тржишту на датум одмеравања, по текућим тржишним условима, а независно од тога да ли је та цена директно уочљива или процењена употребом друге технике процене.

Руководство Друштва врши процену ризика и, у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Друштва, износи у овим појединачним финансијским извештајима одражавају вредност која је, у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

Различити нивои фер вредности дефинисани су на следећи начин:

1. Инпути нивоа 1 – су котиране цене (некориговане) на активном тржишту за идентичну имовину и обавезе којима ентитет има приступ на датум одмеравања. Претпоставке инпута нивоа 1 се односе на постојање примарног тржишта за имовину или обавезу или, у одсуству примарног тржишта, најповољније тржиште за имовину или обавезу; и да ли ентитет може да реализује трансакцију за имовину или обавезу по цени на тржишту на датум одмеравања.
2. Инпути нивоа 2 – су инпути који нису котиране цене укључене у ниво 1 које су уочљиве за имовину или обавезу, било директно или индиректно. Ови инпути укључују следеће: котиране цене за сличну имовину или обавезе на активном тржишту, котиране цене за идентичну или сличну имовину или обавезе на тржиштима који нису активна, инпути који нису котиране цене, ако су уочљиви за имовину или обавезе и инпути поткрепљени тржиштем.
3. Инпути нивоа 3 – су неуочљиви инпути за имовину или обавезе, које ентитет развија користећи најбоље информације расположиве у датим околностима. Дакле, разматрају се све разумно расположиве информације о претпоставкама тржишних учесника. Неуочљиви инпути сматрају се претпоставкама тржишних учесника и испуњавају циљ одмеравања фер вредности.

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА

Друштво је у складу са МРС 8 „Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке“ кориговало грешке из ранијих година које се односе на неадекватну примену рачуноводствене политике за иницијално вредновање и накнадно одмеравање одређених уговора о лизингу у складу са захтевима МРС 16 „Лизинг“.

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (наставак)

Преглед корекција Биланса успеха за 2023. годину дат је у наставку:

	Година завршена 31. децембра 2023. Претходно исказано	Корекције	У хиљадама динара Година завршена 31. децембра 2023. Кориговано
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	511.672	-	511.672
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ			
Трошкови материјала, горива и енергије	38.313	-	38.313
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	381.290	-	381.290
Трошкови амортизације	23.562	1.303	24.865
Трошкови производних услуга	61.866	{1.704}	60.162
Трошкови резервисања	314	-	314
Нематеријални трошкови	30.248	-	30.248
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	(23.921)	{401}	{23.520}
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	48	-	48
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1.135	247	1.382
ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6.370	-	6.370
РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	5.357	-	5.357
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	2.935	-	2.449
ОСТАЛИ РАСХОДИ	1.085	-	1.085
НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА...	1.813	-	1.813
ГУБИТАК ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА	{24.444}	(154)	{24.290}
Одложени порески приходи периода	1.162		1.162
НЕТО ГУБИТАК	{23.282}	(154)	{23.128}

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (наставак)

Преглед корекција Биланса стања за 2023. годину дат је у наставку:

	31. децембра 2023. Претходно исказано	У хиљадама динара	
		Корекције	31. децембра 2023. Кориговано
СТАЛНА ИМОВИНА			
Нематеријална имовина	1.303	-	1.303
Некретности, постројења, опрема	598.467	10.573	609.040
Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања	15.228	-	15.228
ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	712	-	712
ОБРТНА ИМОВИНА	168.365	-	168.365
УКУПНА АКТИВА	784.075	10.573	794.648
КАПИТАЛ			
Основни капитал	115.413	-	115.413
Резерве	3.397	-	3.397
Позитивне ревалоризационе резерве и нерезализовани добици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата	332.031	-	332.031
Нераспоређени добитак	244.349	-	244.349
Губитак	57.085	(154)	(56.931)
Дугорочна резервисања и обавезе	15.852	8.716	24.568
Одложене пореске обавезе	38.047	-	38.047
Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе	92.071	1.703	93.774
УКУПНА ПАСИВА	784.075	10.573	794.648

5. КОРЕКЦИЈЕ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (наставак)

Преглед корекција Биланса стања на дан 1. јануара 2023. године дат је у наставку:

	1. јануара 2023. Претходно исказано	Корекције	У хиљадама динара 1. јануара 2023. Кориговано
СТАЛНА ИМОВИНА			
Нематеријална имовина	1.452	-	1.452
Некретности, постројења, опрема	603.060	11.876	614.936
Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања	21.563	-	21.563
ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	153	-	153
ОБРТНА ИМОВИНА	177.544	-	177.544
УКУПНА АКТИВА	803.772	11.876	815.648
КАПИТАЛ			
Оснодни капитал	115.413	-	115.413
Резерве	3.397	-	3.397
Позитивне ревалоризационе резерве и нереализовани добици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата	333.805	-	333.805
Нереализовани губици по основу финансијских средстава и других компоненти осталог свеобухватног резултата	1.059	-	1.059
Нераспоређени добитак	249.605	-	249.605
Губитак	33.803	-	33.803
Дугорочна резервисања и обавезе	21.057	10.172	31.229
Одложене пореске обавезе	38.649	-	38.649
Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе	76.708	1.704	78.412
УКУПНА ПАСИВА	803.772	11.876	815.648

6. БИЛАНС СТАЊА

6.1. Нематеријална имовина

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2023.	1.715	1.495	3.210
Стање 31.12.2023.	1.715	1.495	3.210
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2023.	1.715	43	1.758
Обрачуната амортизација	-	149	149
Стање 31.12.2023.	1.715	192	1.907
Неотписана вредност 31.12.2023.	-	1.303	1.303

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2024.	1.715	1.495	3.210
Повећање у току године	-	117	117
Стање 31.12.2024.	1.715	1.612	3.327
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2024.	1.715	192	1.907
Обрачуната амортизација	-	158	158
Стање 31.12.2024.	1.715	350	2.065
Неотписана вредност 31.12.2024.	-	1.262	1.262

6.2. Некретнине, постројења и опрема

На дан 31.12.2024. године извршена је процена грађевинских објеката и земљишта по фер вредности. Вредност земљишта након процене износи РСД 92.797 хиљада. Проценом је вредност земљишта умањена за РСД 27.712 хиљада, а вредност грађевинских објеката повећана за РСД 272.872 хиљаде.

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.2. Некретнине, постројења и опрема (наставак)

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Некретнине са правом коришћења	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ								
Стање 01.01.2023.	120.509	343.002	99.302	4.895	4.870	24.437	-	597.015
Корекција грешака рапидних година	-	-	-	-	-	-	11.876	11.876
Набавке	-	958	18.129	-	-	-	-	19.087
Преноси из припреме	-	-	4.870	-	(4.870)	-	-	-
Расходовање и продаја	-	-	(2.958)	-	-	-	-	(2.958)
Стање 31.12.2023.	120.509	343.960	119.343	4.895	-	24.437	11.876	625.020
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ								
Стање 01.01.2023.	-	14.555	39.898	-	-	203	-	54.656
Обрачуната амортизација	-	4.676	13.849	-	-	4.888	1.303	24.716
Расходовање и продаја	-	-	(1.359)	-	-	-	-	(1.359)
Стање 31.12.2023.	-	19.231	52.388	-	-	5.091	1.303	78.013
Неотписана вредност 31.12.2023.	120.509	324.729	66.957	4.895	-	19.346	10.573	547.007
	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Некретнине са правом коришћења	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ								
Стање 01.01.2024.	120.509	343.960	119.343	4.895	-	24.437	11.876	625.020
Корекција почетног стања	-	-	(2)	-	-	-	-	(2)
Набавке	-	1.281	21.309	-	-	-	-	22.590
Расходовање и продаја	-	-	(7.590)	-	-	-	-	(7.590)
Процена 31.12.2024.	(27.712)	312.292	-	-	-	-	-	284.580
Стање 31.12.2024.	92.797	657.533	133.060	4.895	-	24.437	11.876	924.598
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ								
Стање 01.01.2024.	-	19.231	52.388	-	-	5.091	1.303	78.013
Корекција почетног стања	-	-	198	-	-	-	-	198
Обрачуната амортизација	-	4.751	13.959	-	-	4.887	1.303	24.900
Расходовање и продаја	-	-	(5.707)	-	-	-	-	(5.707)
Процена 31.12.2024.	-	39.420	-	-	-	-	-	39.420
Стање 31.12.2024.	-	63.402	60.838	-	-	9.978	2.606	136.824
Неотписана вредност 31.12.2024.	92.797	594.131	72.222	4.895	-	14.459	9.270	787.774

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.2. Некретнине, постројења и опрема (наставак)

Процена земљишта и грађевинских објеката је извршена са стањем на дан 31. децембра 2024. године од стране независног проценитеља – дипломираног инжењера архитектуре и сталног судског вештака.

Друштво је на дан 31. децембра 2024. године исказало грађевинско земљиште са правом коришћења у износу од 92,797 хиљада динара, уписане површине у Катастру непокретности од 9,913 м², али на коме се налазе изграђени стамбени објекти који нису исказани у пословним књигама Друштва и нису у његовом власништву. На грађевинском земљишту у површини од 335 м² нема изграђених објеката али са земљиштем на којима су изграђени објекти чини једну целину. Постоји забележба у Катастру непокретности за промену облика и површине парцеле по планском акту.

На дан 31. децембра 2024. године, на грађевинским објектима садашње вредности 322.716 хиљада динара није уписано власништво или право коришћења у Катастру непокретности Републичког геодетског завода.

На дан 31. децембра 2024. године, Друштво нема уписане хипотеке или залоге над некретнинама, постројењима и опреми.

6.3. Инвестиционе некретнине

У 2024. години пословни простор у Црногорској 3 је и даље дат у закуп привредном друштву ЈУQ5 д.о.о. На дан 31. децембра 2024. године Друштво је извршило процену инвестиционих некретнина, пословни простора у Црногорској 3 и стана у Миријеву, од стране дипломираног инжењера архитектуре и сталног судског вештака и повећало вредност некретнина за 4.749 хиљада динара. Процена је спроведена коришћењем компаративног метода.

	2024	2023
Стање на почетку године	62.033	60.701
Повећање – процена 31.12.2024. године	4.749	1.332
Стање на крају године	66.782	62.033

6.4. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања

	2024	2023
Учешћа у капиталу зависних правних лица	290	290
Учешћа у капиталу осталих правних лица	350	350
Остали дугорочни финансијски пласмани	13.562	20.890
Део дугорочних кредита који доспева до годину дана, нето	(2.227)	(2.379)
	11.975	19.151
Исправка вредности	(4.013)	(3.923)
Укупно:	7.962	15.228

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.4. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања (наставак)

Остали дугорочни финансијски пласмани односе се на средства дата запосленима и бившим запосленима (пензионери) за решавање стамбеног питања. Кредити су дати у периоду 2001-2010. године са роком отплате од 10 до 40 година. На бази годишње отплате износ који доспева до године дана је РСД 2.227 хиљада.

Кретања на исправкама вредности дугорочних финансијских пласмана и дугорочних потраживања:

	2024	2023
Стање на почетку периода	3.923	3.784
Наплаћена исправљена потраживања	(7)	(14)
Исправка вредности	97	155
Курсне разлике	-	(2)
Стање на крају периода	4.013	3.923

Учешћа у капиталу зависних и осталих правних лица односе се на власништво над акцијама и/или уделима у следећим правним лицима:

Назив правног лица	Учешће		
	2024	2023	у %
[JUQS доо]	290	290	100%
[Српски Брод]	190	190	100%
[Југоинспект Контра доо](1 еур)	-	-	100%
[Југоинспект ВН доо](500 еур)	-	-	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,50%
[ХИП Азотара Панчева]	52	52	0,00%
[РРД Добричево доо]	18	18	0,01%
Укупно	640	640	

Промене на учешћима у капиталу односе се на следеће:

	2024	2023
Стање на почетку периода	640	700
Остала смањења – Југоинспект БХ доо		(60)
Стање на крају периода	640	640

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.5. Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања

	2024	2023
Потраживања по основу продаје	78.985	98.457
Потраживања од повезаних правних лица	5.741	8.135
Остала краткорочна потраживања	5.153	3.404
	89.879	109.996
Исправка вредности:		
Потраживања по основу продаје	(6.925)	(10.154)
Укупно:	82.954	99.842

Остала краткорочна потраживања:

	2024	2023
Потраживања за дивиденде	1.416	-
Потраживања од запослених	119	117
Потраживања по основу више плаћеног пореза на добит	3.161	3.161
Потраживања по основу осталих преплаћених пореза и доприноса	148	118
Остала краткорочна потраживања	309	8
	5.153	3.404

Промене на исправци вредности потраживања по основу продаје односе се на следеће:

	2024	2023
Стање на почетку периода	10.154	13.728
Отпис	(3.425)	(2.360)
Укидање /Наплаћена исправљена потраживања	(5.580)	(6.356)
Исправка вредности у току године	5.776	5.142
Стање на крају периода	6.925	10.154

6.6. Готовина и готовински еквиваленти

	2024	2023
Текући (пословни) рачуни	12.662	56.075
Динарска благајна	1	1
Девизни рачун	458	6.043
Укупно	13.121	62.119

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.7. Краткорочна активна временска разграничења

	2024	2023
Разграничени унапред плаћени трошкови	1.964	2.084
Разграничени ПДВ	184	134
Укупно	2.148	2.218

6.8. Капитал

На дан 31. децембра 2024. године укупна вредност капитала износи РСД 771.854 хиљада.

	2024	2023
Основни капитал	115.413	115.413
Резерве	3.397	3.397
Ревалоризационе резерве	539.598	331.923
Нераспоређени добитак	244.149	244.349
Губитак ранијих година	(56.931)	(33.803)
Губитак текуће године	(73.824)	(23.128)
Актуарски добици (отпремнине)	52	108
771.854	638.259	

а) Основни капитал

Основни капитал Друштва састоји се од акцијског капитала у износу од РСД 100.101 хиљада и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од РСД 15.312 хиљада. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 РСД.

На дан 31.12.2024. године власничка структура Друштва је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%. У току 2023. и 2024. године није било откупа акција.

б) Резерве

Нема промена на законским резервама у 2024. години.

	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2023.	-	3.397	-	3.397
Стање 31.12.2023.	-	3.397	-	3.397

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.8. Капитал (наставак)

	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2024.	-	3.397	-	3.397
Стање 31.12.2024.	-	3.397	-	3.397

ц) Ревалоризационе резерве и нереализовани добици и губици

У 2024. години извршено је резервисање по основу отпремнина - МРС 19 и исказан је актуарски губитак од РСД 56 хиљада.

Стање на почетку године:

Ревалоризационе резерве	332.031	332.746
Ефекат процене земљишта и грађевинских објеката	245.161	-
Одложени порез на ефекте процене	(37.486)	-
Продаја основних средстава (ефекат ревалоризације)	-	(1.881)
Остала (смањења)/повећања <i>[актуарски губици/добици]</i>	(56)	1.166
Стање на крају године	539.650	332.031

ц) Нераспоређени добитак

	2024	2023
Стање на почетку године	244.349	249.605
Исплата дивиденде Републици Србији	-	(5.665)
Ефекат продаје основног средства	-	409
Остало -корекција на основним средствима	(200)	-
Стање на крају године	244.149	244.349

6.9. Дугорочна резервисања

	2024	2023
Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	7.706	4.750
Укупно	7.706	4.750

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.9. Дугорочна резервисања (наставак)

Промене на резервисањима за накнаде и друге бенефиције запослених односе се на следеће:

	2024	2023
Стање на почетку године	4.750	6.542
Трошкови камата и текућег рада	4.625	313
Актуарски губитак/(добитак)	56	(1.166)
Укидање резервисања за исплаћене отпремнине	(1.473)	(939)
Остало - укидање резервисања	(252)	-
Стање на крају године	7.706	4.750

Основне актуарске претпоставке које су употребљаване су:

	2024	2023
Дисконтна стопа	5,75	6.75%
Очекивано повећање зарада	1%	4%
Очекивања флукуација запослених/стопа смртности/оболевања	7,00%	13,50%

У обрачуну је у 2024. години као дисконтна стопа коришћена Референтна каматна стопа утврђена Одлуком о утврђивању референтне каматне стопе Народне Банке Србије.

Друштво је пројектовало раст зарада у наредном обрачунском периоду. Избор дугорочне стопе очекиваног раста зарада од 1,00% је у складу са буџетираним растом трошкова зарада за 2024. годину.

Очекивана стопа флукуације запослених за обрачунски период је обрачуната на бази достављених података актуару од стране Друштва и износи 7%.

6.10. Дугорочне обавезе

	2024	2023
Обавезе по основу дугорочног лизинга у земљи	11.078	14.515
Обавезе по основу дугорочног лизинга у земљи МСФИ 16	8.936	10.419
Обрачунате курсне разлике	-	128
Текућа доспећа дугорочног лизинга	(5.513)	(5.244)
	14.501	19.818

Дана 14. септембра 2022. године, Друштво је са Intesa Leasing д.о.о., Београд закључило уговоре о куповини аутомобила на лизинг на период од 5 година и са каматном стопом у висини тромесечног ЕУРИБОР-а увећаног за 1% на годишњем нивоу.

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.10. Дугорочне обавезе (наставак)

Доспећа обавеза по основу лизинга по годинама су следећа:

	2024	2023
До 1 године	5.513	5.244
Од 1 до 5 година	11.116	14.949
Преко 5 година	3.385	4.869
	20.014	25.062

6.11. Одложена пореска средства и обавезе

Преглед одложених пореских средстава и обавеза:

	2024	2023
Одложена пореска средства по основу отпремнина	1.156	712
Одложене пореске обавезе	(78.873)	(38.047)
Укупно	(77.717)	(37.335)

Одложена пореска средства/обавезе утврђена су на следећи начин:

	2024	2023
Одложени порез по основу опорезиве привремене разлике између књиговодствене вредности сталних средстава и њихове пореске основице		
Садашња књиговодствена вредност сталних средстава	690.289	412.333
Неотписана пореска вредност сталних средстава	164.468	158.687
Привремене пореске разлике		
Пореска стопа	15%	15%
1. Одложена пореска средства/обавезе	(78.873)	(38.047)
2. Одложена пореска средства по основу отпремнина	1.156	712
Укупна одложена пореска средства/обавезе (1+2)	(77.717)	(37.335)

Промене на одложеним пореским обавезама односе се на следеће:

	2024	2023
Стање на почетку периода	38.047	38.649
Повећања – процена земљишта и грађевинских објеката	37.487	-
Одложени порески расходи/(приходи) периода	3.339	(602)
Стање на крају периода	78.873	38.047

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.12. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције

	2024	2023
Примљени аванси, депозити и кауције	381	32
Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	7	20
Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	1.588	766
Добављачи у земљи	37.998	34.544
Добављачи у иностранству	1.009	1.954
Укупно	41.083	37.316

Усаглашавање обавеза са повериоцима по основу обавеза из пословања врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању обавеза на тај дан.

Под датумом биланса извршено је усаглашавање обавеза из пословања:

IOS-I NA DAN 31.12.2024	Ukupno poslati los-i	Usaglaseni los-i	Neusaglašeni		Nisu vraćeni
			Neusaglaseni -osporeni	Vraćeni los-i nepoznata adresa	
Dobavljači u zemlji	274	97	4	4	169
% Dobavljači u zemlji	100,00%	35,40%	1,46%	1,40%	61,66%
Dev. dobavljači	15	1	0	0	14
% Dev. dobavljači	100,00%	6,67%	0	0	93,33%

IOS-I NA DAN 31.12.2024	Ukupno poslati los-i u rsd valuti	Usaglaseni los-i u rsd valuti	Neusaglašeni IOS-i u RSD		Nisu vraćeni
			Neusaglaseni -osporeni	Vraćeni los-i nepoznata adresa	
Dobavljači u zemlji	37.989.626,43	6.243.819,56	16.854,24	0	31.728.952,63
% Dobavljači u zemlji	100%	16,44%	0,04%	0,00%	83,52%
Dev. dobavljači	905.247,16	476.369,90	0,00	0,00	428.877,17
% Dev. dobavljači	100%	53%	0	0	47,38%

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.12. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције (наставак)

Структура најзначајних обавеза односи се на следећа правна лица:

	2024	% учешћа
ANALYSIS DOO BEOGRAD	14.687	36,09%
MG GROUP HR SERVICES - АГЕНЦИЈА ЗА ПРИЗРЕМНО ЗАПОШЉАВАЊЕ	7.191	17,67%
JUGOINSPEKT CONTROL DOO	1.688	4,15%
НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО ДОО НОВИ БЕОГРАД	1.164	2,86%
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ	1.125	2,75%
MO FACILITY BEOGRAD	869	2,14%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	824	2,02%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	760	1,87%
СТАНДАРД СИСТЕМ БЕОГРАД	696	1,71%
MG GROUP RECRUITMENT DOO BEOGRAD	652	1,60%
ОСТАЛИ	11.045	27,14%
УКУПНО	40.701	100,00%

Доспеће обавеза из пословања је следеће:

	2024	2023
До 60 дана	38.372	32.484
Од 60 до 90 дана	1.057	3.045
Од 90 до 180 дана	1.272	1.132
Преко 180 дана	-	623
Укупно	40.701	37.284

6.13. Остале краткорочне обавезе

	2024	2023
Обавезе по основу зарада и накнада зарада	21.687	21.957
Обавезе по основу дивиденде Републици Србији	20.665	20.665
Обавезе према запосленима	206	86
Обавезе према директору, односно члановима органа управљања и надзора	690	740
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима	132	62
Остале обавезе	45	44
Укупно	43.425	43.554

Обавезе по основу зарада у износу од РСД 21.687 хиљада односе се на обрачунате, а неисплаћене зараде запосленима за децембар 2024. године. Исплаћене су у јануару 2025. године.

6. БИЛАНС СТАЊА (наставак)

6.13. Остале краткорочне обавезе (наставак)

Обавезе по основу дивиденде Републици Србији према чл.16 Закона о буџету а по налогу државне ревизије укалкулисано је по основу добити РСД 20.665 хиљада у 2022. години, а исплаћено РСД 16.618 хиљада на име добити из 2017. године, 2018. године и 2019. године (50% од остварене добити). Остатак од 15.000 хиљада који је увећан 2023. године за укалкулисану добит за 2020. годину у износу од РСД 1.808 хиљада, као и за износ од РСД 3.857 хиљада за добит у 2022. години није исплаћен у 2024. години, односно до датума одобрења финансијских извештаја за издавање.

6.14. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода

	2024	2023
Обавезе за порез на додату вредност	3.622	6.981
Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине	661	654
Укупно	4.283	7.635

Обавезе за порез на додату вредност у износу од РСД 3.622 хиљаде односе се на утврђену пореску обавезу по основу пореске пријаве за децембар 2024. године. Обавеза по овом основу измирена је у јануару 2025. године.

Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине у износу од РСД 661 хиљаде односе се на обрачунате обавезе: по основу комуналне таксе, порез за инвалиде, доприноса за ПИО и порез по уговору о делу. Ове обавезе измирене су у 2025. години.

7. БИЛАНС УСПЕХА

7.1. Пословни приходи

	2024	2023
Приходи од продаје производа и услуга	442.944	509.043
Приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	4.749	1.332
Други пословни приходи	1.548	1.297
Укупно	449.241	511.672

Приходи од продаје производа и услуга према тржишту на коме су остварени односе се на:

	2024	2023
Приходе од продаје производа и услуга зависним правним лицима на домаћем и иностраном тржишту	4.502	5.115
Приходе од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	430.378	498.174
Приходе од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	8.064	5.754
Укупно	442.944	509.043

7. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.2. Пословни расходи

	2024	2023
Трошкови материјала, горива и енергије	34.780	38.313
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	365.192	381.290
Трошкови производних услуга	54.610	60.162
Трошкови амортизације	25.058	24.865
Трошкови резервисања	4.625	314
Нематеријални трошкови	34.488	30.248
Укупно	518.753	535.192

7.2.1 Трошкови материјала, горива и енергије

	2024	2023
Трошкови материјала за израду	13.777	14.672
Трошкови осталог материјала (режијског)	3.056	4.123
Трошкови горива и енергије	17.896	19.202
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	51	316
Укупно	34.780	38.313

7.2.2 Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

	2024	2023
Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	232.725	236.557
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	35.267	35.902
Трошкови накнада по основу осталих уговора и уговора о делу	3.657	1.155
Трошкови накнада по ауторским уговорима	-	2.500
Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	12.780	13.213
Трошкови ангажовања запослених преко Агенција и Задруга	73.454	83.474
Остали лични расходи и накнаде	7.309	8.489
Укупно	365.192	381.290

Остали лични расходи се односе на исплаћене: трошкове превоза запослених за долазак и одлазак са посла (РСД 4.557 хиљада), отпремнине за одлазак у пензију, трошкове дневница у земљи и иностранству, трошкове преноћишта, трошкове превоза на службеном путу, помоћ запосленима у случају смрти члана породице, новогодишњи пакетићи и 8 март и др.

7. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.2.3. Трошкови производних услуга

Трошкови производних услуга односе се на:

	2024	2023
Трошкове услуга на изради учинака	23.688	29.756
Трошкове транспортних услуга	6.653	6.025
Трошкове услуга одржавања	17.692	18.358
Трошкове закупнина	1.821	1.875
Трошкове осталих услуга	4.756	4.148
Укупно	54.610	60.162

7.2.4. Нематеријални трошкови

Нематеријални трошкови односе се на:

	2024	2023
Трошкове непроизводних услуга	21.049	17.924
Трошкове репрезентације	1.053	1.063
Трошкове премија осигурања	2.166	2.019
Трошкове платног промета	1.800	1.937
Трошкове чланарина	1.636	1.456
Трошкове пореза	5.185	4.649
Остали нематеријални трошкови	1.599	1.200
Укупно	34.488	30.248

7.3. Финансијски приходи

	2024	2023
Приходи од камата (од трећих лица)	-	-
Позитивне курсне разлике (према трећим лицима)	35	48
Приходи од учешћа у добитку придржених правних лица и заједничких подухвата	1.417	-
Укупно	1.452	48

7.4. Финансијски расходи

	2024	2023
Расходи камата (према трећим лицима)	118	41
Расходи камата за лизинг аутомобила и опреме	885	1.009
Расходи камата за закуп са правом коришћења МСФИ 16	221	247
Негативне курсне разлике (према трећим лицима)	278	85
Укупно	1.502	1.382

7. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.5 Остали приходи и приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

	2024	2023
Остали приходи	2.935	2.449
Приходи од усклађивања вредности имовине	5.588	6.370
Укупно	8.523	8.819

Остали приходи односе се на:

	2024	2023
Добитке од продаје материјала	8	434
Наплаћена отписана потраживања	1.737	1.067
Остале непоменуте приходе	1.190	948
Укупно	2.935	2.449

Приходи од усклађивања вредности имовине односе се на:

	2024	2023
Приходе од усклађивања вредности дугорочних финансијских пласмана	8	14
Приходе од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	5.580	6.356
Укупно	5.588	6.370

7.6. Остали расходи и расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се вреднује по фер вредности кроз биланс успеха

	2024	2023
Остали расходи	1.995	1.085
Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха	5.873	5.357
Укупно	7.868	6.442

Остали расходи односе се на:

	2024	2023
Мањкови	-	25
Губитке по основу расходовања и продаје нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме	1.883	124
Расходе по основу директних отписа потраживања	-	875
Остале непоменуте расходе	112	61
Укупно	1.995	1.085

7. БИЛАНС УСПЕХА (наставак)

7.6 Остали расходи и расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се вреднује по фер вредности кроз биланс успеха (наставак)

Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха односе се на:

	2024	2023
Обезвређење дугорочних финансијских пласмана	-	60
Обезвређење потраживања по основу продаје и краткорочних финансијских пласмана	5.873	5.297
Укупно	5.873	5.357

7.7. Порез на добитак

	2024	2023
Порески расход периода		
Порез на добит за годину	-	-
Укупно порески расход периода	-	-
Одложени порез		
Одложени порески (расход)/приход – основна средства	(3.339)	602
Одложени порески приход – по основу отпремнина	443	560
Укупно порез на добитак	(2.896)	1.162

7.8. Зарада по акцији

Основна зарада по акцији израчунава се тако што се добит/(губитак) који припада акционарима подели пондерисаним просечним бројем обичних акција у оптицају за период искључујући обичне акције које је Друштво откупило и које се држе као откупљене сопствене акције.

	2024	2023
Нето губитак/Добитак који припада акционарима	-	-
Пондерисани просечни број обичних акција у оптицају	250.245	250.245
Основна зарада по акцији	-	-

8. ДИВИДЕНДЕ

У току 2024. године нису исплаћиване дивиденде акционарима. Ови финансијски извештаји не признају ову дивиденду као обавезу.

9. ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ

а) Потенцијална средства

Друштво је до датума биланса иницирало судске спорове ради наплате својих потраживања. Друштво не може са великом извесношћу да процени висину наплате (вероватно ће бити утврђена вештачењем).

Друштво води 168 судских спорова у којима се јавља као тужилац. Вредност ових спорова на дан 31. децембра 2024. године процењених од стране адвоката који води спорове у име Друштва износи РСД 11.745 хиљада.

б) Потенцијалне обавезе

Друштво је у току редовног пословања дало чинидбене гаранције трећим лицима у износу од РСД 30.020 хиљада (31. децембар 2023. године: РСД 48.400 хиљада). Друштво не очекује да ће наступити околности које ће довести до активирања датих гаранција.

На дан 31. децембра 2024. године, против Друштва као туженог, води се 15 судска спора и по процени адвоката исход је за 6 спорова неизванан а за 9 позитиван у износу од 339 хиљада, односно исход се не може проценити.

Потенцијалне обавезе које могу проистећи из ових судских спорова нису материјално значајне са аспекта пословања Друштва. Друштво не може са великом извесношћу да процени да ће ове потенцијалне обавезе стварно и настати. У 2024. години је на име судских спорова исплаћено је РСД 288 хиљада.

Дана 15.11.2023. године Друштво је склопило Уговор са АИК банком бр. 105-3120400001597-06 на износ РСД 35.000.000 у оквиру које ће се одобравати чинидбене банкарске гаранције. Доспеће оквирне линије је 10.12.2026. године.

Дана 18.11.2024. године, Друштво је склопило Уговор са АИК Банком бр.105-332040000196827 на износ РСД 35.000.000 у оквиру које ће се одобравати чинидбене банкарске гаранције. Период расположивости Оквирне линије је период од дана одобрења Оквирне линије 12 месеци, до 18.11.2025. године. Максимални рок сваке индивидуалне банкарске гаранције из линије је 25 месеци, до 18.12.2027.године

10. ТРАНСАКЦИЈЕ СА ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА

Друштво је у већинском власништву РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ у чијем се власништву налази 97,66469% акција. Преостали део акцијског капитала налази се у власништву разних акционара. У власништву Друштва налази се зависно правно лице Правно лице YUQS доо Црногорска 3, Београд, чији је власник ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са 100% власништва, Југоинспект Control доо, Јована Томашевића bb, Bar, чији је власник ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са 100% власништва.

У 2023. години, због нерентабилности пословања зависног правног лица Југоинспект БХ, Друштво је донело одлуку о његовом престанку са радом, у скраћеном поступку, без спровођења ликвидације. Друштво је престало са радом 31.10.2023. године.

10. ТРАНСАКЦИЈЕ СА ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА (наставак)

Трансакције са повезаним лицима односе се на следеће:

конто	назив конта	2024	2023
4020	Учешће у капиталу - ЈУQS 100%	290	290
4030	Учешће у капиталу - Југоинспект Контрол 100% (1 ЕУР)	-	-
4040	Учешће у капиталу - Југоинспект БХ 100% (500 ЕУР)	-	-
4220	Учешће у капиталу - Српски Брод 100%	190	190
20020	Потраживања од купаца - зависних правних лица у земљи - ЈУQS	5.741	8.135
20120	Купци у иностранству матична и повезана лица	-	-
22040	Потраживања за дивиденде	1.417	-
43110	Добављачи - зависна правна лица у земљи - ЈУQS	7	20
43210	Добављачи зависна правна лица у иностранству Југ.Контрол	1.688	766
53002	Трошкови ино услуга од зависних правних лица	1.688	3.941
53310	Трошкови закупа моторних возила	276	108
61010	Приходи од извршених услуга зависним правним лицима у земљи - ЈУQS	4.502	5.115
65021	Приходи од закупнина - ЈУQS	1.548	1.297
66500	Приходи од учешћа у добитку зависних правних лица у земљи	1.417	-

У току 2024. године зависном правном лицу ЈУQS доо Друштво је пружио нето услуге у укупној вредности РСД 6.050 хиљада, од чега се РСД 4.502 хиљада односи на услуге пружене по основу уговора о пословно техничкој сарадњи и услуге пружене по основу уговора о безбедности и здравља на раду, услуга закупа моторних возила РСД 24 и РСД 1.524 хиљада динара услуге закупа пословних просторија, и у том смислу, а према Правилнику о трансферним ценама у обавези је да Пореској управи достави "Скраћени извештај о трансферним ценама".

11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА

11.1 Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика. Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Друштва је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији не постоји организовано тржиште финансијских инструмената, Друштво није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Друштва је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Друштво настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

11.2. Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Друштва у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

11.3. Девизни ризик

Друштво је изложено девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Друштва у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	2024	2023	2024	2023
ЕУР	1.482	6.923	17.198	22.538
	1.482	6.923	17.198	22.538

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутима евидентно је да је Друштво пре свега осетљиво на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Друштва на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Друштва у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	2024		2023	
	-10%	10%	-10%	10%
ЕУР	1.572	(1.572)	1.562	(1.562)
	1.572	(1.572)	1.562	(1.562)

11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

11.4. Каматни ризик

Друштво није значајно изложено каматном ризику, јер изузев обавеза по основу лизинга опреме нема другу имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматоносних обавеза по основу кредита.

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 31. децембра 2024. и 2023. године са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	2024	2023
Финансијска средства		
<i>Некаматоносна</i>	90.922	158.557
Потраживања по основу продаје	77.801	96.438
Готовина и готовински еквиваленти	13.121	62.119
<i>Каматоносна</i>	9.549	16.967
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	7.322	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	2.227	2.379
Укупно:	100.471	175.524
Финансијске обавезе		
<i>Некаматоносне</i>	40.702	37.284
Обавезе из пословања	40.702	37.284
<i>Каматоносне</i>	20.014	25.062
Дугорочне обавезе		
Текућа доспећа дугорочних обавеза	14.501	19.818
Остале краткорочне финансијске обавезе	5.513	5.244
Укупно:	60.716	62.346

11.5. Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Друштво има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

11.5. Ризик капитала (наставак)

Показатељи задужености на дан 31. децембра 2024. и 2023. године су били следећи:

	2024	2023
Укупна задуженост*	(60.716)	(62.346)
Готовина и готовински еквиваленти	13.121	62.119
Нето задуженост	(47.595)	(227)
Капитал	771.854	638.259
Укупан капитал	771.854	638.259
Показатељ задужености	-%	-%

*дугорочне и краткорочне финансијске обавезе и обавезе према добављачима

11.6. Ризик промена цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Друштво управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

11.7. Кредитни ризик

Друштво је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Друштву измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Друштва. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима. Друштво користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Друштва.

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Друштво примењује механизме предвиђене пословном политиком.

Друштво нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се његова потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купца са појединачно малим износима дуговања.

11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

11.7 Кредитни ризик (наставак)

Највећа потраживања из пословања се односе на следећа правна лица:

	2024	Учешће у %
ЕПС АД БЕОГРАД	9.636	11,37%
УПРАВА ЗА РЕЗЕРВЕ ЕНЕРГЕНАТА	5.449	6,43%
SERBIA ZIJIN COPPER DOO	5.126	6,05%
НИС АД НОВИ САД	4.651	5,49%
ТРАНСНАФТА АД ПАНЧЕВО	3.393	4,00%
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ	3.385	4,00%
ЛУКОИЛ СРБИЈА БЕОГРАД	2.681	3,16%
TRANS CARGO LOGISTIC DOO	952	1,12%
ХИП-ПЕТРОХЕМИЈА	760	0,90%
Serbia Zijin Mining d.o.o. Bor	558	0,66%
Остали купци	48.135	56,81%
	84.726	100%

На дан 31. децембра 2024. године, старосна структура потраживања (брuto) је следећа:

	2024	Очекивани кредитни губици
Недоспело	48.204	290
Доспело до 30 дана	17.430	653
Доспело од 31 до 60 дана	5.130	295
Доспело од 61 до 365 дана	9.924	1.649
Доспело преко 365 дана	4.038	4.038
Укупно	84.726	6.925

На дан 31. децембра 2023. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	62.421	451
Доспело до 30 дана	22.164	881
Доспело од 31 до 60 дана	5.510	341
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	1.711
Доспело преко 365 дана	6.770	6.770
Укупно	106.592	10.154

11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

11.7 Кредитни ризик (наставак)

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно послати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени -оспорени	Враћени ИОС-и и непозната адреса	
Купци у земљи	2.137	570	12	59	1.496
% Купци у земљи	100,00%	26,67%	0,56%	2,76%	70,00%
Купци у иностранству	36	2	0	0	36
% Купци у иностранству	100%	5%	0%	0%	95%
Зависна лица	2	2	0	0	0
% Зависна лица	100%	100,00%	0	0	0,00%

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно послати ИОС-и у РСД валути	Усаглашени ИОС-и у РСД валути	Неусаглашени ИОС-и у РСД		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	79.483.321,72	40.167.234,14	6.532.036,63	849.418,50	31.914.632,46
% Купци у земљи	100,00%	50,66%	8,22%	1,07%	40,16%
Купци у иностранству	1.539.257,32	137.258,48	0	0	1.401.998,84
% Купци у иностранству	100%	8,92%	0,00%	0,00%	91,08%
Зависна лица	8.852.808,29	8.852.909,29	0	0	0
% Зависна лица	100%	100,00%	0	0	0,00%

11.8. Ризик ликвидности

Друштво управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Друштво обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Преостала рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Друштва на дан 31. децембра 2024. и 2023. године дата је у следећој табели:

11. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА (наставак)

11.8 Ризик ликвидности (наставак)

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2024. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				7.322	7.322
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.227	-	-	2.227
Потраживања по основу продаје	72.821	4.980	-		77.801
Готовина и готовински еквиваленти	13.121	-	-	-	13.121
Укупно	85.942	7.207	-	7.322	100.471
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.513			5.513
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.116	3.385	14.501
Обавезе из пословања	21.758	18.944	-	-	40.702
Укупно	21.758	24.457	11.116	3.385	60.716
Рочна неусклађеност	64.184	(17.250)	(11.116)	3.937	39.755
	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379
Потраживања по основу продаје	91.075	5.363	-		96.438
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	-	-	-	62.119
Укупно	153.194	7.742	-	14.588	175.524
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.244			5.244
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	14.949	4.869	19.818
Обавезе из пословања	35.529	1.755	-	-	37.284
Укупно	35.529	6.999	14.949	4.869	62.346
Рочна неусклађеност	117.665	743	(14.949)	9.719	113.178

12 СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА

Сегменти пословања представљају компоненте Друштва које остварују приходе и расходе, чије пословне резултате редовно прегледа руководство Друштва и за које постоје расположиве засебне финансијске информације. Руководство Друштва је организовало пословање са становишта својих производа и услуга. У том контексту, постоји 6 идентификованих профитних сегмената пословања. Сходно томе, на дан 31. децембра 2024. године Друштво је имало 5 сегмената о којима се извештава. Кратак опис производа и услуга сваког од сегмената о коме се извештава је следећи:

- ☐ **Сегмент 1 - Сектор Завод Топчидер** (контролисање и испитивање квалитета, кванитета, здравствене исправности и безбедности пољопривредних, прехранбених и непрехрамбених производа, услуге DDD, Регионални центри – Ниш, Нови Сад, Ужице и Крагујевац)
- ☐ **Сегмент 2 - Сектор Енергетике** (Контролисање и испитивање квалитета и квантитетета нафте и нафтних деривате, ТНГ-а и др.),
- ☐ **Сегмент 3 - Сектор Техноконтрола** (контролисање и испитивање лифтова, машина, производа од дрвета, послови из области безбедности и заштите на раду, технички пријем објеката, и др.),
- ☐ **Сегмент 4 - Сектор за текстил кожу и обућу** (контролисање и испитивање квалитета и квалитета производа од текстила и коже, одеће и обуће, личне заштитне опреме и др.)
- ☐ **Сегмент 5 - Сектор за руде, метале и хемију** (Квалитативно и квантитативно контролисање и испитивање руда, минерала, гориво органског порекла, гума итд.)

Информације о сегментима о којима се извештава су дате у наставку текста. Износи за претходну годину су рекласификовани у складу са МСФИ 8 „Сегменти пословања“.

Приходи и резултат	2024	2023
Пословни приходи	449.241	511.672
Сегмент 1	130.038	133.299
Сегмент 2	150.850	180.118
Сегмент 3	38.103	44.921
Сегмент 4	24.447	35.740
Сегмент 5	95.167	109.970
Пословни приходи ван сегмената (збирно)	10.636	7.624

	2024	2023
Пословни расходи	(518.753)	(535.192)
Пословни губитак	(69.512)	(23.520)
Финансијски приходи	1.452	48
Финансијски расходи	(1.502)	(1.382)
Остали приходи	2.935	2.449
Остали расходи	(1.995)	(1.085)
Приходи од усклађивања имовине	5.588	6.370
Расходи од усклађивања имовине	(5.873)	(5.357)
Расходи ранијих периода	(2.021)	(1.813)
Резултат пре опорезивања	(70.928)	(24.290)

12. СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА (наставак)

Имовина

Имовина сегмената на дан биланса стања дата је у прегледу који следи:

	2024	2023
Сегмент 1	473.314	383.590
Сегмент 2	18.925	29.999
Сегмент 3	2.012	3.606
Сегмент 4	1.793	4.024
Сегмент 5	18.623	12.928
Укупна имовина по сегментима	514.667	434.147
Имовина која се не може расподелити по сегментима	349.114	191.424
Укупна имовина (нематеријална и материјална)	863.781	625.571

У 2024. години вршена је процена вредности некретнина и земљишта по фер вредности што је условило повећање имовине код неких сегмената, као и набавка нове опреме. Заједнички коришћена имовина алоцирана је на основу прихода оствареног од стране сваког сегмента, односно броја запослених у сваком од сегмената који користе заједничку имовину. Имовина која се не може расподелити није алоцирана по сегментима јер се њом управља на нивоу Друштва. У 2018. години Сегмент 4 - Сектор за текстил кожу и обућу је пресељен са локације Црногорска број 3 на локацију у Теодора Драјзера. Пословне просторије у Црногорској број 3 издате су у закуп привредном друштву ЈУQS доо Београд.

Информације о највећим купцима

У оквиру прихода од продаје у Србији исказаних у износу од РСД 434.880 хиљаде најзначајнији су приходи од правних лица: НИС, Зијин Бор Соррег, ЕПС АД БЕОГРАД, Лукоил, Еко Србија, Транснафта, Управа за резерве енергената итд.

13. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ

Законом о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 44/2020, 96/2021 и 138/2022) уређују се поступак утврђивања, наплате и контроле јавних прихода на које се овај закон примењује, права и обавезе пореских обвезника, регистрација пореских обвезника и пореска кривична дела и прекршаји. Овај закон примењује се на све јавне приходе које наплаћује Пореска управа. Примењује се и на камате по основу доспелог, а неплаћеног пореза и трошкове поступка принудне наплате пореза. Потенцијални порески ризици у пословању односе се на обрачунае: ПДВ-а, пореза на добит правних лица и остале порезе.

13. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ (наставак)

	2024	2023
Обавезе за порез на додатну вредност по основу разлике обрачунаог и претходног пореза	3.622	6.981
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке	215	220
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	445	434
Одложене пореске обавезе	78.837	38.047

Порески закони Републике Србије се често различито тумаче и предмет су честих измена. Тумачење пореских закона од стране пореских власти у односу на трансакције и активности Привредног друштва могу се разликовати од тумачења руководства Привредног друштва. Као резултат изнетог, трансакције могу бити оспорене од стране пореских власти и Привредном друштву може бити одређен додатни износ пореза, казни и камата. Период застарелости пореске обавезе је пет година. То практично значи да пореске власти имају права да одреде плаћање неизмирених обавеза у року од пет година од када је обавеза настала.

14 ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ НАКОН ДАТУМА ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у финансијским извештајима.

15 ЗВАНИЧНИ СРЕДЊИ КУРСЕВИ

Званични курсеви валута који су коришћени за прерачун девизних позиција биланса стања у динаре, били су следећи:

	<u>31.12.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
EUR	117,0149	117,1737
USD	112,4386	105,8671
GBP	141,1178	132,7026
CHF	124,5237	125,5343



Генерални директор
Југаинспект Београд ад

Милош Ђидић, дипл. екон.



**ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД.
за 2024. ГОДИНУ**

Април 2025

1. Општи подаци

Пословно име	ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД
Седиште и адреса	Београд, Чика Љубина 8/5
матични број	О7018215
ПИБ	100045292
веб сајт и имејл адреса	www.jugoinspekt.rs, office@jugoinspekt.rs
Број и датум решења о упису у регистар привредних субјеката	Fi-2380/77, 30.09.1977.god.
Делатност (шифра и опис)	7120-Техничко испитивање и анализа
Број запослених (просечан број у 2024.години)	156
Број акционара (на дан 31.12.2024.године)	127

Десет највећих акционара			
Ред.бр.	Име и презиме	Број акција на дан 31.12.2024.године	Учешће у основном капиталу на дан 31.12.2024.године
1	Република Србија	244.401	97,66469
2	Инек Холдинг доо	167	0,06673
3	Маслаћ Радомир	152	0,06074
4	Чакањ Лајош	150	0,05994
5	Јовичић Милинко	142	0,05674
6	Лончаревић Милена	125	0,04995
7	Лукач Богдан	120	0,04795
8	Јовановић Бранка	117	0,04675
9	Милановић Драгутин	116	0,04635
10	Мишолић Слободан	116	0,04635

Вредност основног капитала	100.101.000,00 дин
----------------------------	--------------------

Број издатих акција	250.245
ISIN број	RSJGINE31463
CFI код	ESVUFR

Подаци о зависним друштвима		
Ред.бр.	Пословно име	Седиште и пословна адреса
1	JUQS DOO	Beograd, Crnogorska 3
2	JUGOINSPEKT CONTROL DOO	Бар, Јована Томашевића бб

Назив, седиште и адреса ревизорске куће	UHY Revizija doo Beograd, Kosovska 1/IV
Назив организационог тржишта на коме су укључене акције	Београдска берза ад Београд

2. Политика и циљеви

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је водеће српско привредно друштво за контролу квалитета и квантитета робе, сертификацију производа, процеса и услуга и испитивање производа, наш циљ је да услуге које пружамо буду препознатљиве како на домаћем тако и на тржишту земаља у окружењу.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. својим непристрасним и независним радом настоји да допринесе потврђивању квалитета производа односно оцени усаглашености истих са аспекта безбедности, а тиме и заштити потрошача, заштити здравља људи и заштити животне средине.

Постизање циљева и спровођење политике друштва постижемо:

- Максималним ангажовањем свих запослених;
- Професионалним, непристрасним, објективним и савесним радом у поступку утврђивања усаглашености, уз строго поштовање одговарајућих стандарда и прописа;
- Коришћењем најсавременије опреме за мерење, контролисање и испитивање;
- Применом и унапређењем система менаџмента у складу са стандардима: SRPS ISO/IEC 17020:2012, SRPS ISO/IEC 17025:2006, SRPS ISO/IEC 17065:2013 SRPS ISO 9001:2008, SRPS ISO 14001:2005, OHSAS 18001:2007;
- Сталним побољшањем свих процеса у друштву;
- Сталном обуком кадрова, праћењем и применом најновијих достигнућа из области делатности;
- Сарадњом са бројним институцијама на националном и интернационалном нивоу, чланством у националним и међународним удружењима и коморама;
- Адекватним финансијским ресурсима, који се обезбеђују кроз процес пружања услуга, тј. кроз основну делатност ЈУГОИНСПЕКТ-а БЕОГРАД;
- Планирањем свих пословних активности као и праћењем реализације дефинисаних планова.

Годишњим планом пословања се квантитативно и квалитативно, у мерљивим и упоредивим величинама, изражавају задаци и циљеви привредног друштва које треба остварити у наредној пословној години.

3. Историјат Друштва

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је основан 1949. године као државна организација од посебног значаја за развој југословенске привреде. Данас је то акционарско друштво у државном

већинском власништву са просечним бројем запослених 156 међу којима доминира велики број високообразованих, инжењера, хемичара, технолога идр.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је у својству правног лица регистрован као ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. за контролу квалитета и квантитета роба уписом у Регистар привредних субјеката бр. 1-1772-00 код Трговинског суда у Београду и Регистру Привредних субјеката број БД 7298/2005 Агенције за привредне регистре Србије у Београду, са основном делатношћу контроле квалитета и квантитета роба, постројења, опреме, различитих објеката, пројеката и техничких материјала, а под шифром делатности 71.20 – Техничка испитивања и анализе.

У 2024. години није било откупа сопствених акција односно удела.

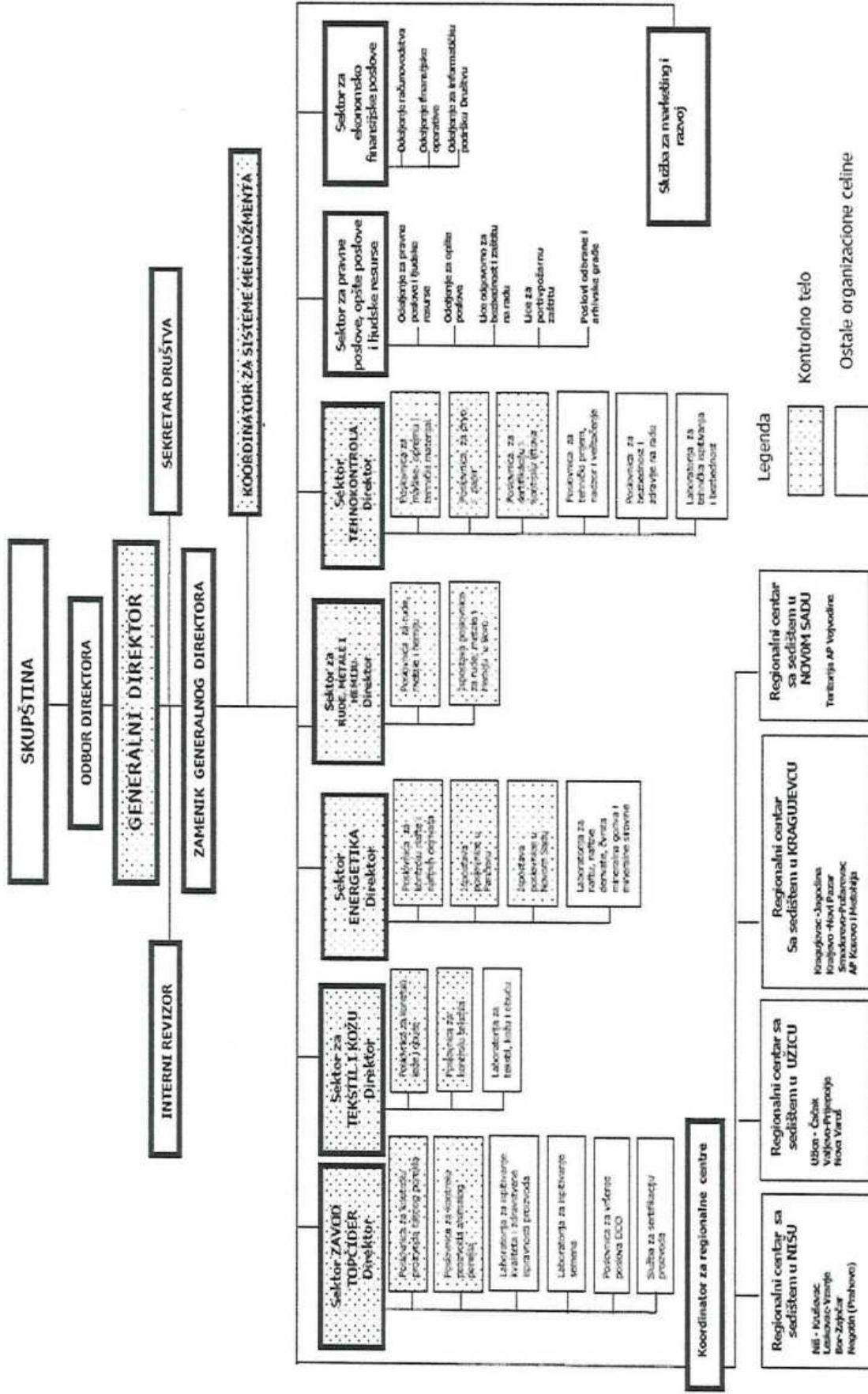
4. Организација и делатност

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД је стручна, независна и неутрална организација специјализована за контролисање усаглашености производа у пољопривреди и прехранбеној индустрији, рударству и енергетици, хемији, црној и обојеној металургији, производа од нафте и нафтних деривата, машиноградњи, текстилној, дрвној индустрији и индустрији папира на домаћем и међународном тржишту.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је смештен у Београду на адреси Чика Љубина бр. 8/V. Организован је у седам сектора, четири регионална центра, пословну јединицу у Београду и то:

- Сектор Завод ТОПЧИДЕР;
- Сектор за текстил и кожу;
- Сектор Енергетике;
- Сектор за руде, метале и хемију;
- Сектор ТЕХНОКОНТРОЛА;
- Сектор за економско-финансијске послове;
- Сектор за правне послове, људске ресурсе и опште послове;
- Регионални центри (Ниш, Крагујевац, Ужице, Нови Сад);

JUGOINSPEKT BEOGRAD A.D. ORGANIZACIONA ŠEMA



5. ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЗА 2024. ГОДИНУ

5.1 Финансијски извештај за 2024. годину

Планом пословања Југоинспекта Београд а.д. за 2024. годину дефинисан је план прихода. План прихода и реализација истог је дат у табели 1.

У 2024. години остварен је обим реализације од 74% у односу на план.

Таб.Пословни приходи сектора без пдв јануар - децембар/2024. године

Табела 1

М = 12

р.б.	СЕКТОРИ	КУМУЛАТИВНО			
		ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО	4/3	%
1	2	3	4	5	
1	Завод Топчидер	136.864.330	90.658.661	66%	
2	Енергетика	197.660.810	150.842.330	76%	
3	Техноконтрола	56.943.417	38.103.432	66%	
4	Текстил, кожа и обућа	36.912.113	24.446.601	66%	
5	Руде, метали и хемија	120.957.289	95.167.120	79%	
6	Регионални центри	41.027.641	39.379.413	96%	
	УКУПНО	590.365.600	438.597.557	74%	

Учешће пословних прихода сектора у структури планираних пословних прихода сектора износи 74%. Одступање оставарених од планираних прихода сектора у појединим секторима узроковано је појачаном конкуренцијом на тржишту.

Наведени подаци се односе на комерцијални извештај са екстерним купцима.

ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА (ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА) 2024

Табела 2

(у 000 din)

Ред. бр.	О П И С	ОСТВАРЕНО 2023	ОСТВАРЕНО 2024	INDEX
				(4/3)
1	2	3	4	5
1	УКУПАН ПРИХОД	520.539	459.216	0,88
1.1.	Пословни приходи	511.672	449.241	0,88
1.2.	Финансијски приходи	48	1.452	30,25
1.3.	Приходи од усклађивања имовине	6.370	5.588	0,88
1.4.	Остали приходи	2.449	2.935	1,20
2	УКУПАН РАСХОД	543.016	528.123	1,00
2.1.	Пословни расходи	535.192	518.753	0,97

2.2.	Финансијски расходи	1.382	1.502	1,09
2.3.	Расходи од усклађивања имовине	5.357	5.873	1,10
2.4.	Остали расходи	1.085	1.995	1,84
3	ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1-2)	(22.477)	(68.907)	3,07

ЛИКВИДНОСТ

- 1) Општи ратио ликвидности = Обртна средства (АОП 0030) / Краткорочне обавезе (АОП 0431) = 102.301 / 94.304 = 1,08
- 2) Редуцирани ратио ликвидности= (Обртна средства - Залихе) / Краткорочне обавезе = (102.301 – 1.851)/ 94.304 = 1,07

ОБРТ СРЕДСТАВА

- 1) Коефицијент обрта купаца = Приходи од продаје / Просечан салдо купаца (брuto) = 442.944 / 95.659= 4,63
Просечан период наплате = 365 / КОК = 365 / 4,63 = 78,83 дана
- 2) Коефицијент обрта добављача = Пословни расходи - (АОП 1017+АОП 1020) / Просечан салдо добављача = 260.970 / 38.993 = 6,69
Просечно време плаћања добављача = 365 / КОД = 365 / 6,69 = 54,56 дан

6. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА 31.12.2024.

Табела 3

ПОТРАЖИВАЊА				
Конто	Назив конта	Салдо 01.01.2024.	Салдо 31.12.2024.	4/3
1	2	3	4	5
200	КУПЦИ У ЗЕМЉИ - МЗП ЛИЦА	8.135	5.741	70,57%
204	КУПЦИ У ЗЕМЉИ	87.423	71.036	81,26%
205	КУПЦИ У ИНОСТРАНСТВУ	880	1.024	116,36%
	Укупно:	96.438	77.801	80,67%

430	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ, КАУЦИЈЕ	32	381	1190,63%
431	ДОБАВЉАЧИ ЗПЛ У ЗЕМЉИ	20	7	35,00%
432	ДОБАВЉАЧИ ЗПЛ У ИНОСТРАНСТВУ	766	1.688	220,37%
435	ДОБАВЉАЧИ У ЗЕМЉИ	34.544	37.998	110,00%
436	ДОБАВЉАЧИ У ИНОСТРАНСТВУ	1.954	1.009	51,64%
	Укупно:	37.316	41.083	110,09%

Друштво је предузело све потребне мере наплате потраживања и делимично наплатило потраживања из ранијих година.

Повећање примљених аванса у 2024. години у односу на 2023. годину резултат је уплате 50% аванса предузећа CT REAL ESTATE DOO BEOGRAD- STARI GRAD.

Односи се на услугу техничког прегледа пословног објекта у Лазаревцу, Уговор број 194 од 07.05.2022. године.

Обавезе према добављачима за 2024. годину повећане су за 10,09% у односу на 2023. годину. Обавеза према ANALYSIS DOO у износу од 14.566 хиљада динара односи се на набавку апарата за анализу тешких метала и она ће се по уговору измиривати у 18 рата. Агенцији за привремено запошљавање (17,67% од укупних обавеза), а која се односи на зараду за децембар 2024. године, исплаћена је у јануару 2025. године, као и остале обавезе према добављачима.

10 Највећих добављача	2024	% учешћа
ANALYSIS DOO BEOGRAD	14.687	36,09%
MG GROUP HR SERVICES - АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕМЕНО ЗАПОШЉАВАЊЕ	7.191	17,67%
JUGOINSPEKT CONTROL DOO	1.688	4,15%
НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО ДОО НОВИ БЕОГРАД	1.164	2,86%
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ	1.125	2,76%
MD FACILITY BEOGRAD	869	2,14%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	824	2,02%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	760	1,87%
СТАНДАРД СИСТЕМ БЕОГРАД	696	1,71%
MG GROUP RECRUITMENT DOO BEOGRAD	652	1,60%
ОСТАЛИ	11.046	27,14%
УКУПНО	40.702	100,00%

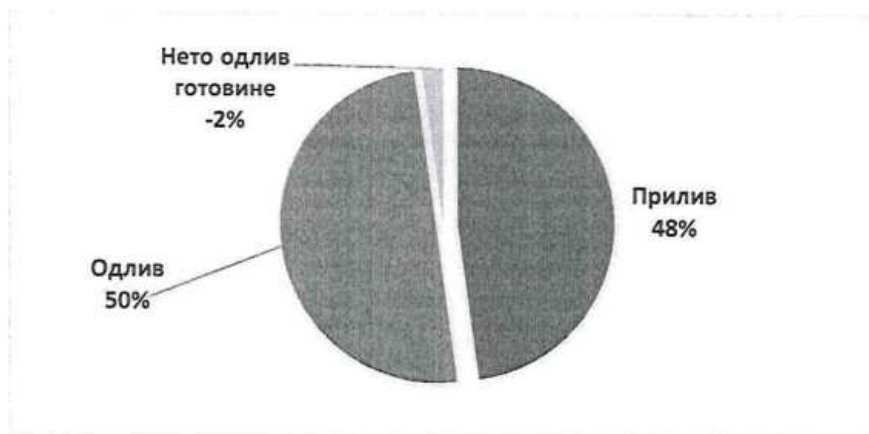
Друштво редовно измирује обавезе. Редовно регулисање обавеза и даље Југоинспект Београд ад чини поузданим пословним партнером.

Укупан пословни прилив средстава у 2024. години износио је 554.684 иљаде динара што је просечно у месецу сса 46.224 хиљада динара. Укупан пословни одлив средстава износио је 580.206 хиљада динара што је просечно месечно сса 48.351 хиљада динара.

Без обзира на нето одливе из пословних активности, Друштво редовно измирује све своје обавезе према запосленима, држави, банкама и другим институцијама, без икаквих поремећаја у пословању, блокада рачуна и сл. Друштво финансира своје обавезе из сопствених средстава.

Остварен је негативан новчани ток од 2%

Прилив	Одлив	Нето одлив готовине
554.684	580.206	-25.522



Кумулативни успех се најбоље рефлектује кроз стање средстава на рачунима Друштва крајем године.

Мањи део потраживања је утужен а такође извесно је да један део потраживања неће бити наплаћен или наплаћен делимично због ликвидације или стечаја дужника али застарелости потраживања.

Извршена неопходна улагања у опрему у износу 21.067 хиљада динара реализована су из сопствених извора.

На основу прокњижене веродостојне књиговодствене документације, обрачуна након усвајања пописа и других обрачуна у складу са МРС и МСФИ, на основу бруто стања на дан 31.12.2024. извршена је пројекција оствареног финансијског резултата за пословну 2024. годину.

Биланс стања на дан 31.12.2024.

ПОЗИЦИЈА	Текућа година 31.12.2024.	Претходна година 31.12.2023.
АКТИВА		
А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ		
Б. СТАЛНА ИМОВИНА	863.781	625.571
НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.262	1.303
2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	1.262	1.303
НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	854.557	609.040

1. Земљиште и грађевински објекти	686.929	445.238
2. Постројења и опрема	72.222	66.955
3. Инвестиционе некретнине	66.782	62.033
4. Некретнине постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	23.729	29919
5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	4.895	4.895
ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	7.962	15.228
1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	640	640
9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	7.322	14.588
ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	1.156	712
ОБРТНА ИМОВИНА	102.301	168.365
ЗАЛИХЕ	1.851	1.807
4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	1.347	1.340
5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	504	467
ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	77.801	96.438
1. Потраживања од купаца у земљи	71.036	87.423
2. Потраживања од купаца у иностранству	1.024	880
3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	5.741	8.135
ОСТАЛА ПОТРАЖИВАЊА	5.153	3.404
1. Остала потраживања	1.844	125
2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	3.161	3.161
3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	148	118
КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	2.227	2.379
3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	2.227	2.379
ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	13.121	62.119
КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	2.148	2.218
УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА	967.238	794.648
ПАСИВА		
КАПИТАЛ	771.854	638.259
ОСНОВНИ КАПИТАЛ	115.413	115.413
РЕЗЕРВЕ	3.397	3.397
ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛИРАЗИЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	539.650	332.031
НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0	0
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	244.149	244.349
1. Нераспоређени добитак ранијих година	244.149	244.349

2. Нераспоређени добитак текуће године	0	0
ГУБИТАК	130.755	56.931
1. Губитак ранијих година	56.931	33.803
2. Губитак текуће године	73.824	23.128
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ	22.207	24.568
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	7.706	4.750
1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	7.706	4.750
ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	14.501	19.818
4. Дугорочни кредити,, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	14.501	19.818
ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	78.873	38.047
ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ		
КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	94.304	93.774
КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	5.513	5.244
3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	5.513	5.244
ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	381	32
ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	40.702	37.284
1. Обавезе према добављачима-матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	7	20
2. Обавезе према добављачима-матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	1.688	766
3. Обавезе према добављачима у земљи	37.998	34.544
4. Обавезе према добављачима у иностранству	1.009	1.954
ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	47.708	51.189
1. Остале краткорочне обавезе	43.425	43.554
2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	4.283	7.635
3. Обавезе по основу пореза на добитак	-	-
КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	-	25
ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА		
УКУПНА ПАСИВА	967.238	794.648

Биланс успеха на дан 31.12.2024.године

ПОЗИЦИЈА	Текућа година 31.12.2024.	Претходна година 31.12.2023.
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	449.241	511.672
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ		
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	442.944	509.043
1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	434.880	503.289

2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	8.064	5.754
ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1.548	1.297
ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	4.749	1.332
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	518.753	535.192
ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	34.780	38.313
ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	365.192	381.290
1. Трошкови зарада и накнада зарада	232.725	236.557
2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	35.267	35.902
3. Остали лични расходи и накнаде	97.200	108.831
ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	25.058	24.865
ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	54.610	60.162
ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	4.625	314
НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	34.488	30.248
ПОСЛОВНИ ДОБИТАК	-	-
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	69.512	23.520
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1.452	48
ПРИХОДИ ОД КАМАТА	-	-
ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	35	48
ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1.417	-
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1.502	1.382
РАСХОДИ КАМАТА	1.224	1.297
НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	278	85
ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	-	-
ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	50	1.334
3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	5.588	6.370
РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	5.873	5.357
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	2.935	2.449
ОСТАЛИ РАСХОДИ	1.995	1.085
УКУПНИ ПРИХОДИ	459.216	520.539
УКУПНИ РАСХОДИ	528.123	543.016
ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	-	-
ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	68.907	22.477

НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	2.021	1.813
ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	-	-
ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	70.928	24.290
ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	-	-
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	2.896	-
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	-	1.162
НЕТО ДОБИТАК	-	-
НЕТО ГУБИТАК	73.824	23.128

На дан 31.12.2024. године извршена је процена земљишта и грађевинских објеката по фер вредности. Вредност земљишта након процене износи РСД 92.797 хиљада. Проценом је вредност земљишта умањена за РСД 27.712 хиљада, а вредност грађевинских објеката повећана за РСД 272.872 хиљаде.

Процена земљишта и грађевинских објеката је извршена са стањем на дан 31. децембра 2024. године од стране независног проценитеља – дипломираног инжењера архитектуре и сталног судског вештака.

Примена захтева стандарда МСФИ 16 – Лизинг је као резултат имала повећање имовине (11.876 хиљада динара), обавеза по основу лизинга у земљи (8.935 хиљада динара) и амортизацију (2.606 хиљада динара). Стандард је примењен на закупе пословних просторија у Крушевцу и Крагујевцу и закуп контејнера – канцеларија. Закуп контејнера-канцеларија је за потребе обављања услуга сектора за руде а везано за вршење услуга за ЕПС ад Београд.

7. Пословна политика, циљеви и оцене

Финансијски извештаји Друштва састављени су у складу са законском регулативом важећом у Републици Србији, на датум њиховог састављања, издатом од стране Министарства финансија Републике Србије. Друштво је финансијске извештаје саставило у складу са Међународним рачуноводственим стандардима и Међународним стандардима финансијског извештавања (у даљем тексту: „МРС/МСФИ“), уз одређена одступања од МСФИ услед примене законске и подзаконске регулативе у Републици Србији.

Састављање финансијских извештаја је усклађено са Законом о рачуноводству и другим подзаконским актима и усвојеним политикама које су утврђене Правилником о рачуноводственим политикама.

8. Управљање финансијским ризицима

8.1 Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика.

Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Друштва је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији не постоји организовано тржиште финансијских инструмената, Друштво није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Друштва је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Друштво настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

8.2 Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Друштва у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

8.3 Девизни ризик

Друштво је изложено девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Друштва у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	2024	2023	2024	2023
ЕУР	1.482	6.923	17.198	22.538
	1.482	6.923	17.198	22.538

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутама евидентно је да је Друштво пре свега осетљиво на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Друштва на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Друштва у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	2024		2023	
	-10%	10%	-10%	10%
ЕУР	1.572	(1.572)	1.562	(1.562)
	1.572	(1.572)	1.562	(1.562)

8.4 Каматни ризик

Друштво није изложено каматном ризику, јер нема имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматоносних обавеза по основу кредита, јер нема ову врсту обавеза.

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 31. децембра 2024. и 2023. године са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	2024	2023
Финансијска средства		
<i>Некаматоносна</i>	90.922	158.557
Потраживања по основу продаје	77.801	96.438
Готовина и готовински еквиваленти	13.121	62.119
<i>Каматоносна</i>	9.549	16.967
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	7.322	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	2.227	2.379
Укупно:	100.471	175.524
Финансијске обавезе		
<i>Некаматоносне</i>	40.702	37.284
Обавезе из пословања	40.702	37.284
<i>Каматоносне</i>	20.014	25.062
Дугорочне обавезе		
Текућа доспећа дугорочних обавеза	14.501	19.818
Остале краткорочне финансијске обавезе	5.513	5.244
Укупно:	60.716	62.346

8.5 Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Друштво има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се

израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

Показатељи задужености на дан 31. децембра 2024. и 2023. године су били следећи:

	2024	2023
Укупна задуженост	(60.716)	(62.346)
Готовина и готовински еквиваленти	13.121	62.119
Нето задуженост	(47.595)	(227)
Капитал	771.854	638.259
Укупан капитал	771.854	638.259
Показатељ задужености	-%	-%

8.6 Ризик промена цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Друштво управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

8.7 Кредитни ризик

Друштво је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Друштву измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Друштва. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима.

Друштво користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Друштва.

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Друштво примењује механизме предвиђене пословном политиком.

Друштво нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се његова потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купаца са појединачно малим износима дуговања.

Потраживања из пословања се односе на следећа правна лица:

	2024	Учешће у %
ЕПС АД БЕОГРАД	9.636	11,37%
УПРАВА ЗА РЕЗЕРВЕ ЕНЕРГЕНАТА	5.449	6,43%
SERBIA ZIJIN COPPER DOO	5.126	6,05%
НИС АД НОВИ САД	4.651	5,49%
ТРАНСНАФТА АД ПАНЧЕВО	3.393	4,00%
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ	3.385	4,00%
ЛУКОИЛ СРБИЈА БЕОГРАД	2.681	3,16%
TRANS CARGO LOGISTIC DOO	952	1,12%
ХИП-ПЕТРОХЕМИЈА	760	0,90%
Serbia Zijin Mining d.o.o. Bor	558	0,66%
Остали купци	48.135	56,81%
	84.726	100%

На дан 31. децембра 2024. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2024	Очекивани кредитни губици
Недоспело	48.204	290
Доспело до 30 дана	17.430	653
Доспело од 31 до 60 дана	5.130	295
Доспело од 61 до 365 дана	9.924	1.649
Доспело преко 365 дана	4.038	4.038
Укупно	84.726	6.925

На дан 31. децембра 2023. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	62.421	451
Доспело до 30 дана	22.164	881
Доспело од 31 до 60 дана	5.510	341
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	1.711
Доспело преко 365 дана	6.770	6.770
Укупно	106.592	10.154

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно послати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени -оспорени	Враћени ИОС-и и непозната адреса	
Купци у земљи	2.137	570	12	59	1.496
% Купци у земљи	100,00%	26,67%	0,56%	2,76%	70,00%
Купци у иностранству	38	2	0	0	36
% Купци у иностранству	100%	5%	0%	0%	95%
Зависана лица	2	2	0	0	0
% Зависана лица	100%	100,00%	0	0	0,00%

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно послати ИОС-и у РСД валути	Усаглашени ИОС-и у РСД валути	Неусаглашени ИОС-и у РСД		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	79.463.321,72	40.167.234,14	6.532.036,63	849.418,50	31.914.632,46
% Купци у земљи	100,00%	50,55%	8,22%	1,07%	40,16%
Купци у иностранству	1.539.257,32	137.258,48	0	0	1.401.998,84
% Купци у иностранству	100%	8,92%	0,00%	0,00%	91,08%
Зависна лица	8.852.909,29	8.852.909,29	0	0	0
% Зависна лица	100%	100,00%	0	0	0,00%

8.8 Ризик ликвидности

Друштво управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Друштво обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Друштва на дан 31. децембра 2024. и 2023. године дата је у следећој табели:

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2024. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				7.322	7.322
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.227	-	-	2.227
Потраживања по основу продаје	72.821	4.980	-		77.801
Готовина и готовински еквиваленти	13.121	-	-	-	13.121

Укупно	85.942	7.207	-	7.322	100.471
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.513			5.513
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.116	3.385	14.501
Обавезе из пословања	21.758	18.944	-	-	40.702
Укупно	21.758	24.457	11.116	3.385	60.716
Рочна неусклађеност	64.184	(17.250)	(11.116)	3.937	39.755
	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379
Потраживања по основу продаје	91.075	5.363	-		96.438
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	-	-	-	62.119
Укупно	153.194	7.742	-	14.588	175.524
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.244			5.244
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	14.949	4.869	19.818
Обавезе из пословања	35.529	1.755	-	-	37.284
Укупно	35.529	6.999	14.949	4.869	62.346
Рочна неусклађеност	117.665	743	(14.949)	9.719	113.178

9. Трансакције са повезаним лицима

Трансакције са повезаним лицима односе се на следеће:

конто	назив конта	2024	2023
4020	Учешће у капиталу - JUQS 100%	290	290
4030	Учешће у капиталу - Југоинспект Контрол 100% (1 ЕУР)	-	-
4040	Учешће у капиталу - Југоинспект БХ 100% (500 ЕУР)	-	-
4220	Учешће у капиталу - Српски Брод 100%	190	190
20020	Потраживања од купаца - зависних правних лица у земљи - JUQS	5.741	8.135

20120	Купци у иностранству матична и повезана лица	-	-
22040	Потраживања за дивиденде	1.417	-
43110	Добављачи - зависна правна лица у земљи - JUQS	7	20
43210	Добављачи зависна правна лица у иностранству Југ.Контрол	1.688	766
53002	Трошкови ино услуга од зависних правних лица	1.688	3.941
53310	Трошкови закупа моторних возила	276	108
61010	Приходи од извршених услуга зависним правним лицима у земљи - JUQS	4.502	5.115
65021	Приходи од закупнина - JUQS	1.548	1.297
66500	Приходи од учешћа у добитку зависних правних лица у земљи	1.417	-

У току 2024. године зависном правном лицу JUQS доо Друштво је пружио нето услуге у укупној вредности 6.050 хиљада динара, од чега се 4.347 хиљада динара односи на услуге пружене по основу уговора о пословно техничкој сарадњи (рачуноводствено-финансијске услуге, правне услуге, ИТ услуге, услуге водећих проверавач, проверавача,, провараваца на обуци, техничких експерата и експерата за законску регулативу) и услуге пружене по основу уговора о безбедности и здравља на раду 155 хиљада динара, 1.524 хиљада динара услуге закупа пословних просторија и закупа моторних возила 24 хиљада динара и у том смислу, а према Правилнику о трансферним ценама у обавези је да Пореској управи достави "Скраћени извештај о трансферним ценама".

Остварени трошкови у износу од 1.688 хиљада динара односе се на пословно техничку сарадњу у области квалитативног и квантитативног мерења руда у Луци Бар за потребе сектора руда и енергетике.

У 2023. години, због нерентабилности пословања зависног правног лица Југоинспект БХ, Друштво је донело одлуку о његовом престанку са радом, у скраћеном поступку, без спровођења ликвидације.

10. Извештај о стању кадрова

У току 2024. године број запослених према евиденцији обрачуна зарада кретао се у просеку 156.

У односу на претходну годину смањен је број запослених на нивоу Друштва (у 2023. години 174 запослених у 2024. години 156 запослених), одласком запослених у пензију или споразумним прекидима радних односа.

11. Извештај о стању имовине - инфраструктуре

Објекти у власништву ЈУГОИНСПЕКТ-а БЕОГРАД А.Д. налазе се на локацијама у Београду, Бору са лабораторијом у Прахову, Нишу, Ужицу, Шапцу и Новом Саду. Подаци са описом објеката, локација и вредности налазе се у правној служби.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. користи објекте изнајмљене под закуп у Крагујевцу и Крушевцу, и то:

- Крагујевац, Трг Зорана Ћинђића 10/8, 50 м²
- Крушевац, Трг косовских јунака bb – 22 м²

На закуп ових објеката Друштво је применило захтеве стандарда МСФИ 16 – Лизинг.

Стање објеката у којима се обавља регистрована делатност Друштва је на задовољавајућем нивоу. Сви објекти су у функцији и опремљени су у складу са техничким потребама и прописима за обављање процеса контроле. Редовно се врши одржавање као и улагања која имају за сврху побољшање услова рада али и ефикасности процеса контроле у лабораторијама.

Друштво располаже са адекватним возним парком који је алоциран по свим организационим целинама које покривају територију Републике што нам омогућава приступ нашим клијентима у сваком месту и у свако време.

12.Извештај о реализованим пословним активностима организације и система менаџмента

Током 2024. године обављена је друга надзорна провера интегрисаног система менаџмента према захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015, SRPS ISO 14001:2015 и SRPS ISO 14001:2015 од стране сертификационог тела SiQ.

Акредитационо тело Србије спровело је следећа оцењивања у Друштву:

Друго надзорно оцењивање према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17025:2017:

- лабораторије за текстил и кожу,
- лабораторије за испитивање семена.

Прво надзорно оцењивање контролног тела, према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17020:2012.

Прво надзорно оцењивање сертификационог тела – Служба за сертификацију производа, према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17065:2016:

У лабораторији за испитивање семена извршено је и оцењивање од стране ISTA-е.

За почетак 2025. године, одложена су редовна друга надзорна оцењивања следећих лабораторија:

- лабораторије за нафту, нафтне деривате, чврста минерална горива и минералне сировине,
- лабораторије за испитивање квалитета и здравствене исправности производа.

За лабораторију за техника испитивања и безбедност, упућен је захтев АТС-у за суспензију целокупног обима акредитације, што је и реализовано.

Завршене су активности везане за постављање докумената путем SharePoint-а.

На нивоу Друштва, води се брига о очувању животне средине, тако што се отпад који се генерише, одлаже до момента предаје овлашћеном оператеру за управљање отпадом, односно испоручиоцима хемикалија, који отпадну амбалажу преузимају у складу са прописима. Током 2024. године, збринута је одређена количина опасног и неопасног отпада.

13.Извештај о правном статусу Друштва и одлукама Скупштине и Одбора директора Друштва

13.1. Извештај о правном статусу Друштва у 2024. години;

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД је јавно акционарско друштво, са једнодомним системом управљања. Већински капитал Друштва је у власништву Републике Србије и износи 97,66469 %. Органи Друштва су: скупштина, одбор директора и генерални директор. Скупшину чине сви акционари Друштва. Свака акција даје право на један глас. Акционар може учествовати у раду скупштине лично или преко пуномоћника у складу са Статутом. Републику Србију, као већинског акционара, заступају представници које именује и разрешава Влада Републике Србије.

Представници већинског акционара именовани од стране Владе републике Србије су:

Иван Анђелић – Председник Скупштине Друштва

Вук Бајовић – члан

Александар Чотрић – члан

Одбор директора Друштва се састоји од 5 директора, три неизвршна директора и два извршна директора. Друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

Милош Петровић – Председник Одбора директора

Злата Радовановић – Независан директор

Амела Јовић Кујовић – Неизвршни директор

Милош Илић – Извршни директор – генерални директор

Бисерка Милорадовић – Извршни директор – разрешена дужности одлуком Скупштине друштва на седници одржаној 06.06.2024.године

13.2 Извештај о седницама Скупштине Друштва одржаним у 2024. години

У 2024. години одржане су две седнице Скупштине Друштва, од чега једна редовна годишња седница Скупштине Друштва која је одржана 06.06.2024. године и једна ванредна седница Скупштине Друштва која је одржана 10.12.2024. године.

На **редовној годишњој седници Скупштине Друштва** одржаној дана **06.06.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о именовању радних тела Скупштине Друштва - Комисије за гласање и одређивање записничара;
2. одлука о усвајању Записника са ванредне седнице Скупштине Друштва одржане дана 03.10.2023. године;
3. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
4. одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
5. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
6. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
7. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
8. одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2023. годину;
9. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о избору UNY Revizija ДОО за независног ревизора за 2024. годину;
11. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
12. одлука о разрешењу Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
13. одлука о утврђивању висине накнада за рад органа Друштва;

На **ванредној седници Скупштине Друштва** одржаној **10.12.2024. године** донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
2. Усвајање Записника са редовне годишње седнице Скупштине Друштва одржане дана 06.06.2024. године;
3. Одлука о разрешењу односно именовању чланова Одбора директора из реда неизвршних директора
4. Одлука о разрешењу односно именовању независног директора Друштва

13.3 Извештај о седницама Одбора директора одржаним у 2024. године

У 2024. године одржано је четири редовне седница Одбора директора:

- II редовна седница Одбора директора одржана дана 29.03.2024. године,
- III редовна седница Одбора директора одржана дана 26.04.2024. године,
- I редовна седница Одбора директора одржана дана 31.07.2024. године и
- II редовна седница Одбора директора одржана дана 20.12.2024. године.

и пет електронских седница Одбора директора

- Електронска седница Одбора директора од 22.02.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.03.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.06.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 17.07.2024. године и
- Електронска седница Одбора директора од 15.11.2024. године.

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **22.02.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука којом се усваја Годишњи план интерне ревизије за 2024. годину;
2. одлука којом се усваја Стратешки план интерне ревизије за период од 2024. године до 2026. године;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **04.03.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне имовине и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембар последње пословне године, у складу са законима којима се уређује рачуноводство и међународним рачуноводственим стандардима а у вези са чланом 20. став 2. и 3. Закона о приватизацији одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 1Ј,а на основу Закључка о избору испоручилаца;

На **II редовној седници Одбора директора** одржаној дана **29.03.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане 18.07.2023. године;
2. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године;
3. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године;

4. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године;
5. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године;
6. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 22.02.2024. године;
7. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.03.2024. године;
8. одлука о усвајању Извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са стањем на дан 31.12.2023. године;
9. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о усвајању Годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
11. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва са стањем на дан 29.02.2024. године;

На III редовној седници Одбора директора одржаној дана **26.04.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са II редовне седнице Одбора директора одржане 29.03.2024. године;
2. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског Извештаја за 2023. годину;
3. одлука о усвајању консолидованог годишњег Извештаја о пословању за 2023. годину;
4. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
5. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
6. одлука којом се одлаже доношење одлуке о предлогу за избор независног ревизора за 2024. годину, због кашњења у достављању понуда од стране независних ревизорских кућа;
7. одлука о усвајању Годишњег извештаја о управљању ризицима за 2023. годину;
8. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција од 2.549,92 динара, по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима
9. одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Друштва за 06.06.2024. године и утврђивању дневног реда;
10. одлука о утврђивању дана акционара за 27.05.2024. године;
11. одлука о предлогу Скупштини Друштва за разрешење Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;

12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва током првог квартала 2024. године;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **04.06.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштине Друштва за независног ревизора за 2024. годину се изабере UHY Revizija DOO Београд, Београд, улица Косовска 1/IV;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **17.07.2024. године**, донета је следећа одлука:

- Одлука којом се за процес припреме приватизационе документације одређује KPMG DOO БЕОГРАД, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 1J;

На **I редовној седници Одбора директора** одржаној дана 31.07.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са III редовне седнице Одбора директора одржане дана 26.04.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.06.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 17.07.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању зависних привредних друштава са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању информације о закључивању Колективног уговора;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана 15.11.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о сазивању ванредне седнице Скупштине Друштва и утврђивању дневног реда;
- Одлука о утврђивању дана акционара за дан 30.11.2024. године;
- Одлука о попису и образовању комисија за попис имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва за 2024. годину;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва са стањем на дан 30.09.2024. године;

На **II редовној седници Одбора директора** одржаној дана 20.12.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане дана 31.07.2024. године;
- Одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 15.11.2024. године;
- Одлука о о давању сагласности за набавку апарата за анализу тешких метала; испоручиоца ANALYSIS ДОО Београд, Београд, Јапанска 4;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва са стањем на дан 30.11.2024. године;
- Одлука усвајању Извештаја о пословању зависних привредних субјеката са стањем на дан 30.11.2024. године;

14. Информације о активностима друштва на пољу истраживања и развоја

Није било значајнијих активности на пољу истраживања и развоја.

15. Информације о улагањима у циљу заштите животне средине

Није било значајнијих активности у циљу заштите животне средине

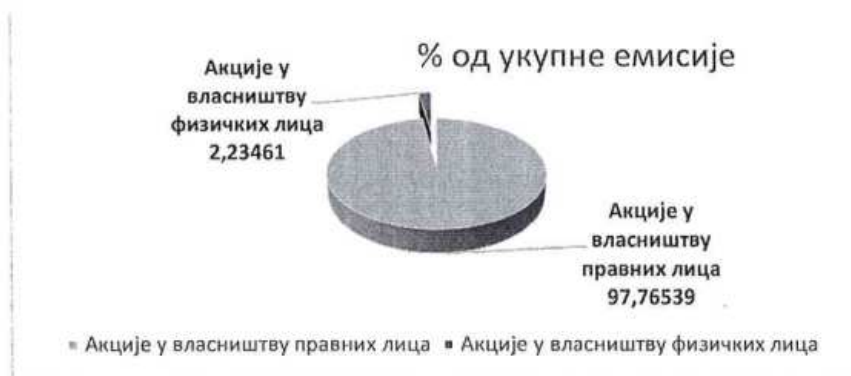
16. Структура капитала

Основни капитал Друштва састоји се од акцијског капитала у износу од РСД 100.101 хиљада и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од РСД 15.312 хиљада. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 РСД.

На дан 31.12.2024. године власничка структура Друштва је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%.

На основу члана 61. Статута Београдске берзе ад Београд донета је Одлука о разврставању хартија од вредности на сегменте регулисаног тржишта и МТП Белекс, а која је ступила на снагу 09.01.2023.године, хартије од вредности Друштва разврстане су на тржишни сегмент ОПЕН МАРКЕТ-АКЦИЈЕ.

Приказ структуре капитала по типу лица власника хартија од вредности:



17. Информација о сопственим акцијама

У 2024. години није било откупа сопствених акција односно удела.

18. Ограничења преноса хартија од вредности

Нема ограничења.

19. Директна/индиректна учешћа у основном капиталу подређених друштава

Назив правног лица	Учешће		
	2024	2023	у %
[JUQS доо]	290	290	100%
[Српски Брод]	190	190	100%
[Југоинспект Control доо](1 еур)	-	-	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,50%
[ХИП Азотара Панчево]	52	52	0,00%
[PPD Добричево доо]	18	18	0,01%
Укупно	640	640	

20. Имаоци хартија од вредности

У укупном портфолију акција Друштва не постоје имаоци хартија од вредности са специјалним контролним правима.

21. Систем контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа

Статутом нису дефинисани системи контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа.

22. Ограничења преноса акција/гласачких права

Члан 26 Статута дефинише пренос акција, акције се могу слободно преносити, а њихов пренос врши се у складу са Законом којим се уређује тржиште капитала.

Не постоји акционарски споразуми којима се ограничава пренос.

23. Правила везана за именовање и разрешење управе Друштва

Именовање и разрешење чланова управе Друштва врши се у складу са Законом о привредним друштвима и Статутом Друштва. Управљање Друштва је једнодомно. Органи Друштва су: Скупштина, Одбор директора и генерални директор.

Скупштину чине сви акционари. Републику Србију, као већинског акционара, заступају представници које именује и разрешава Влада Републике Србије.

Одбор директора именује и разрешава Скупштина Друштва.

Генералног директора, из реда извршних директора, бира и разрешава Одбор директора.

24. Начин измене Статута Друштва

Статут Друштва доноси, врши његове измене и допуне Скупштина акционара Друштва 2/3 већином гласова од укупног броја акција са правом гласа, у складу са Законом о привредном друштвима.

25. Овлашћења управе да изда/стекне сопствене акције

Статутом нису предвиђена посебна овлашћења за издавање или стицање сопствених акција.

26. Посебни уговори Друштва са управом и запосленима

Друштво није предвидело у својим општим актима уговоре између Друштва и управе или запослених, којима се обезбеђује накнада у случају разрешења или отказа без оправданог разлога или престанка уговора о раду због понуде за преузимање.

27. Значајни уговори

У пословној пракси Друштва, Друштво нема значајне уговоре код којих промена контроле понудом за преузимање утиче на њихов настанак, промену или престанак, као и о последицама таквих уговора.

28. Извештај о корпоративном управљању

Друштво примењује сопствени Кодекс корпоративног управљања. Извештај о корпоративном управљању је саставни део Годишњег извештаја о пословању јавних

друштава које уређује тржиште капитала. Сходно наведеном, у наставку као саставни део Годишњег извештаја о пословању стоји Извештај о корпоративном управљању.

29. Догађаји настали након датума извештајног периода

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у приложеним финансијским извештајима.

30. Постојање огранака

Друштво нема огранке на дан 31.12.2024. године.

31. ПЛАН РАДА ЗА 2025. ГОДИНУ

31.1 План пословних активности

Појединачним плановима на нивоу сектора обухваћене су најбитније активности са аспекта сектора. Заснованост тих активности базирана је на пословним резултатима из претходне године, перцепције пословног окружења, тржишта и конкуренције, техничким потребама и реалним могућностима Друштва.

У току 2025. године очекује се наставак сарадње са свим досадашњим клијентима и проширење пословне активности акредитацијом нових услуга али и у осталим сегментима где је то могуће.

31.2 План кадрова

Одређени кадровски проблеми идентификовани су у претходној години. Постоје обезбеђена финансијска средства као и усаглашеност Органа управљања за њихово адекватно решење. У 2025. години неопходно је предузети мере на оптимизацији кадровске структуре запослених. С обзиром на трендове и структуру потраживања за нашим услугама веома је извесно да би један број запослених могао постати технолошки вишак. Процена је да би тај број могао достићи до 10% од укупног броја запослених. Важан елемент у том процесу одлучивања биће отимизација броја извршилаца и њихове компетивности за послове које ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д обавља с једне али расположива средства која се могу издвојити за ту намену.

31.3 План набавке

Детаљним плановима Сектора обухваћене су неопходне годишње набавке основних материјала, као и неопходна улагања у инвестиционо и текуће одржавање објеката и опреме.

Приликом набавке инсистираће се на доследном поштовању усвојених процедура на нивоу Друштва.

Напомена: У односу на планирану набавку може доћи до одступања приликом реализације набавке, које може бити условљено усвајањем нових закона, правилника, стандарда или других подзаконских аката који директно наводе конкретну опрему која је неопходна за овлашћивање или акредитацију тела за оцењивање усаглашености.

31.4 План развоја и инвестиција

Дугорочни план Југоинспекта је контролисање и испитивање према захтевима ЕН стандарда и директивама Европске Уније (директиве новог приступа, итд.) али и нехармонизоване области које се транспонују у РС у виду SRPSEN стандарда или одговарајућих Правилника, што подразумева перманентно унапређење опреме и средстава у складу са наведеним прописима. У том смислу већ су предузети значајни кораци.

31.5 План одржавања и унапређења система менаџмента

Током 2025. године посебну пажњу потребно је усмерити на редефинисање, очување и проширење обима акредитације Друштва у складу са новим правилницима, актуелним стандардима и реалним потребама тржишта.

ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

/Милош Илић, дипл.економиста./



ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
ДИРЕКТОРА

/Милош Петровић, дипл.економиста /

ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ ЗА 2024. ГОДИНУ

(1) Правила корпоративног управљања којима правно лице подлеже/(2) правила о корпоративном управљању која је правно лице добровољно одлучило да примењује/(3) све релевантне информације о пракси корпоративног управљања која превазилази захтеве националног права;

У складу са чланом 368. Закона о привредним друштвима (у даљем тексту „Закон”) и чланом 35. Закона о рачуноводству Југоинспект Београд а.д примењује Кодекс корпоративног управљања Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Кодекс”), који је доступан на интернет-страници Друштва. Овај извештај садржи свеобухватан преглед, као и све релевантне информације о пракси корпоративног управљања које Друштво спроводи. Кодекс представља допуну правила, садржаних у Закону и Статуту Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Статут”) у складу са којима треба да се понашају носиоци корпоративног управљања Друштва, а нарочито у вези са правима акционара, јавношћу и транспарентношћу пословања. Примена Кодекса има за циљ увођење добрих пословних обичаја који треба да омогуће равнотежу утицаја његових носилаца, конзистентност система контроле и јачања поверења акционара.

У 2024. години није било понуда за преузимање Друштва.

Друштво има 250.245 комада обичних акција, номиналне вредности 400,00 динара.

Све информације су доступне у седишту Друштва Југоинспект Београд а.д, Чика Љубина 8, Београд

Одбор директора Друштва се стара о примени кодексом успостављених принципа, прати његово спровођење и усклађеност организације и деловања Друштва са Кодексом и Законом.

2) опис основних елемената система интерних контрола и смањења ризика правног лица у вези са системом интерних контрола и смањења ризика у вези са поступком финансијског извештавања

Менаџмент ствара атмосферу, која се одликује схватањем важности контролних процедура од стране запослених и обавештава запослене о очекивањима и о прецизним процедурама. Руководиоци и запослени у свом раду поштују и показују свој позитиван и доследан однос према захтевима интерне контроле. Контролну средину, такође, чине поштење и поштовање етичких вредности, обезбеђење компетентних и висококвалификованих кадрова, дефинисана организациона структура и јасна подела овлашћења и обавеза.

Процена ризика на основу усаглашених циљева пословања откривају се и анализирају значајни ризици који су повезани са остваривањем тих циљева.

У циљу ефикасне размене информација и комуникације развијено је информисање путем интерног портала, доступног свим запосленима, на коме се објављују важне информације и усвојена интерна акта, а такође су имплементирани информациони системи који

обезбеђују размену информација и докумената и различите врсте извештавања у циљу правовременог добијања информација.

Континуирано се прати ефикасност рада интерних контрола, поштовање прописаних захтева интерним актима и по потреби се дефинишу мере за унапређење или за отклањање уочених неправилности како би се у будућности спречило њихово понављање. Сагледавају се могућности унапређење процеса и њихове ефикасности кроз анализу процеса, сагледавања области за побољшање, проналажење могућих нових решења или технологија за реализацију процеса поступком финансијског извештавања;

Друштво примењује све захтеве стандарда SRPS ISO 9001:2015 Управљање квалитетом, SRPS ISO 14001:2015 Управљање животном средином, SRPS ISO 45001:2018 Управљање заштитом здравља и безбедношћу на раду. Примењени системи менаџмента повезани су у интегрисани систем менаџмента (IMS) који је заснован на процесном приступу. Успостављени IMS се континуирано развија у складу са стратегијом сертификације, чију реализацију надзире Одбор за IMS. Начин реализације активности се описује одговарајућим нормативно-методолошким документима у складу са Планом стандардизације. Проверу усаглашености са примењеним националним и међународним стандардима спроводи акредитована сертификациона тела, која на основу извршене провере издају одговарајуће сертификате.

Поред екстерних провера, Друштво спроводи и интерне провере успостављених система менаџмента, у складу са годишњим програмом интерних провера. Након ових провера израђују се одговарајући извештаји, на основу којих се у Друштву дефинишу корективне мере и мере за унапређење у циљу отклањања и спречавања понављања утврђених и спречавања актуелизације потенцијалних неусаглашености.

У складу са Законом и Статутом, екстерног ревизора Друштва именује Скупштина акционара на предлог Одбора директора. Ревизор Друштва се бира на свакој редовној седници Скупштине акционара, а према Закону о тржишту капитала, чиме се обезбеђује независност и објективност у поступку израде финансијских извештаја.

3) информације о понудама за преузимање када је привредно друштво обвезник примене прописа којима се уређује преузимање привредних друштава:

Контролни акционар који има више од 90% основног капитала друштва и који има најмање 90% гласова свих акционара који поседују обичне акције, обавезан је да купи акције сваког од преосталих акционара друштва на његов писани захтев. Вредност акција по којој се оне откупљују усваја Скупштина Друштва на крају пословне године приликом усвајања финансијског извештаја.

(4) правила која су меродавна за именовање и опозив чланова управе правног лица и измену статута или оснивачког акта;

Друштво је успоставило једнодомни систем управљања, у коме централну улогу у управљању Друштвом има Одбор директора, који је одговоран за реализацију постављених циљева и остваривање резултата, док акционари своја права и контролу врше првенствено преко Скупштине акционара.

Одредбама Статута је извршено потпуно и јасно разграничење делокруга послова Одбора директора у односу на делокруг послова Скупштине акционара, генералног директора Друштва и тела која образују органи управљања Друштва.

Скупштину акционара, као највиши орган Друштва, чине сви акционари. Све акције Југоинспект Београд ад, су обичне акције, које власницима дају иста права, при чему свака акција даје право на један глас.

Централну улогу у управљању Друштвом има Одбор директора, који је колективно одговоран за дугорочни успех Друштва, а у чијој надлежности је постављање основних пословних циљева и праваца даљег развоја Друштва, као и утврђивање и контрола успешности примене пословне стратегије Друштва.

Друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

5) овлашћења чланова управе правног лица, а посебно овлашћења у области издавања или откупа хартија од вредности

Овлашћења има Скупштина Друштва по Статуту Друштва.

6) састав и рад органа управљања и њихових одбора;

Друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

Милош Петровић – Председник Одбора директора

Злата Радовановић – Независан директор

Амела Јовић Кујовић – Неизвршни директор

Милош Илић – Извршни директор – генерални директор

Бисерка Милорадовић – Извршни директор – разрешена дужности одлуком скупштине друштва на седници одржаној 06.06.2024.године

Извештај о раду Скупштине Друштва у 2024. години

У 2024. години одржане су две седнице Скупштине Друштва, од чега једна редовна годишња седница Скупштине Друштва која је одржана 06.06.2024. године и једна ванредна седница Скупштине Друштва која је одржана 10.12.2024. године.

На редовној годишњој седници Скупштине Друштва одржаној дана **06.06.2024. године**, донете су следеће одлуке:

14. одлука о именовању радних тела Скупштине Друштва - Комисије за гласање и одређивање записничара;
15. одлука о усвајању Записника са ванредне седнице Скупштине Друштва одржане дана 03.10.2023. године;
16. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
17. одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
18. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
19. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
20. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
21. одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2023. годину;
22. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
23. одлука о избору UHY Revizija ДОО за независног ревизора за 2024. годину;
24. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
25. одлука о разрешењу Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
26. одлука о утврђивању висине накнада за рад органа Друштва;

На ванредној седници Скупштине Друштва одржаној 10.12.2024. године донете су следеће одлуке:

5. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
6. Усвајање Записника са редовне годишње седнице Скупштине Друштва одржане дана 06.06.2024. године;
7. Одлука о разрешењу односно именовању чланова Одбора директора из реда неизвршних директора
8. Одлука о разрешењу односно именовању независног директора Друштва

Извештај о раду Одбора директора у 2024. години

У 2024. године одржано је четири редовне седница Одбора директора:

- II редовна седница Одбора директора одржана дана 29.03.2024. године,
- III редовна седница Одбора директора одржана дана 26.04.2024. године,

- I редовна седница Одбора директора одржана дана 31.07.2024. године и
- II редовна седница Одбора директора одржана дана 20.12.2024. године.

и пет електронских седница Одбора директора

- Електронска седница Одбора директора од 22.02.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.03.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.06.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 17.07.2024. године и
- Електронска седница Одбора директора од 15.11.2024. године.

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **22.02.2024. године**, донете су следеће одлуке:

3. одлука којом се усваја Годишњи план интерне ревизије за 2024. годину;
4. одлука којом се усваја Стратешки план интерне ревизије за период од 2024. године до 2026. године;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **04.03.2024. године**, донета је следећа одлука:

2. одлука којом се за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне имовине и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембар последње пословне године, у складу са законима којима се уређује рачуноводство и међународним рачуноводственим стандардима а у вези са чланом 20. став 2. и 3. Закона о приватизацији одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 11,а на основу Закључка о избору испоручилаца;

На **II редовној седници Одбора директора** одржаној дана **29.03.2024. године**, донете су следеће одлуке:

13. одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане 18.07.2023. године;
14. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године;
15. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године;
16. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године;
17. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године;
18. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 22.02.2024. године;

19. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.03.2024. године;
20. одлука о усвајању Извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са стањем на дан 31.12.2023. године;
21. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
22. одлука о усвајању Годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
23. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
24. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва са стањем на дан 29.02.2024. године;

На III редовној седници Одбора директора одржаној дана **26.04.2024. године**, донете су следеће одлуке:

13. одлука о усвајању Записника са II редовне седнице Одбора директора одржане 29.03.2024. године;
14. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског Извештаја за 2023. годину;
15. одлука о усвајању консолидованог годишњег Извештаја о пословању за 2023. годину;
16. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
17. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
18. одлука којом се одлаже доношење одлуке о предлогу за избор независног ревизора за 2024. годину, због кашњења у достављању понуда од стране независних ревизорских кућа;
19. одлука о усвајању Годишњег извештаја о управљању ризицима за 2023. годину;
20. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција од 2.549,92 динара, по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима
21. одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Друштва за 06.06.2024. године и утврђивању дневног реда;
22. одлука о утврђивању дана акционара за 27.05.2024. године;
23. одлука о предлогу Скупштине Друштва за разрешење Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
24. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва током првог квартала 2024. године;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **04.06.2024. године**, донета је следећа одлука:

16. одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштине Друштва за независног ревизора за 2024. годину се изабере UHY Revizija DOO Београд, Београд, улица Косовска 1/IV;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **17.07.2024. године**, донета је следећа одлука:

- Одлука којом се за процес припреме приватизационе документације одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 1J;

На **I редовној седници Одбора директора** одржаној дана 31.07.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са III редовне седнице Одбора директора одржане дана 26.04.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.06.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 17.07.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању зависних привредних друштава са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању информације о закључивању Колективног уговора;

На електронској седници **Одбора директора** одржаној дана 15.11.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о сазивању ванредне седнице Скупштине Друштва и утврђивању дневног реда;
- Одлука о утврђивању дана акционара за дан 30.11.2024. године;
- Одлука о попису и образовању комисија за попис имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва за 2024. годину;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва са стањем на дан 30.09.2024. године;

На **II редовној седници Одбора директора** одржаној дана 20.12.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане дана 31.07.2024. године;
- Одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 15.11.2024. године;

- Одлука о о давању сагласности за набавку апарата за анализу тешких метала; испоручиоца ANALYSIS ДОО Београд, Београд, Јапанска 4;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва са стањем на дан 30.11.2024. године;
- Одлука усвајању Извештаја о пословању зависних привредних субјеката са стањем на дан 30.11.2024. године;

5) опис политике разноликости која се примењује у вези са органима управљања

Политика разноликости у органима управљања друштва се огледа у различитом животном добу чланова органа управљања, присутна су оба пола као и разноликост нивоа образовања и врста квалификација.

У Одбору директора имамо припаднике оба пола, различитих старосних доби, различитог нивоа квалификација и врста образовања.

Друштво на тај начин жели да избегне дискриминацију по било којој основи и да успостави равнотежу која се огледа у различитости.



ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

/Милош Илић, дипл.економиста./



**ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД.
за 2024. ГОДИНУ**

Април 2025

1. Општи подаци

Пословно име	ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД
Седиште и адреса	Београд, Чика Љубина 8/5
матични број	07018215
ПИБ	100045292
веб сајт и имејл адреса	www.jugoinspekt.rs, office@jugoinspekt.rs
Број и датум решења о упису у регистар привредних субјеката	Fi-2380/77, 30.09.1977.god.
Делатност (шифра и опис)	7120-Техничко испитивање и анализа
Број запослених (просечан број у 2024.години)	156
Број акционара (на дан 31.12.2024.године)	127

Десет највећих акционара			
Ред.бр.	Име и презиме	Број акција на дан 31.12.2024.године	Учешће у основном капиталу на дан 31.12.2024.године
1	Република Србија	244.401	97,66469
2	Инек Холдинг доо	167	0,06673
3	Маслаћ Радомир	152	0,06074
4	Чакањ Лајош	150	0,05994
5	Јовичић Милинко	142	0,05674
6	Лончаревић Милена	125	0,04995
7	Лукач Богдан	120	0,04795
8	Јовановић Бранка	117	0,04675
9	Милановић Драгутин	116	0,04635
10	Мишолић Слободан	116	0,04635

Вредност основног капитала	100.101.000,00 дин
----------------------------	--------------------

Број издатих акција	250.245
ISIN број	RSJGINE31463
CFI kod	ESVUFR

Подаци о зависним друштвима		
Ред.бр.	Пословно име	Седиште и пословна адреса
1	JUQS DOO	Beograd, Crnogorska 3
2	JUGOINSPEKT CONTROL DOO	Бар, Јована Томашевића бб

Назив, седиште и адреса ревизорске куће	УНУ Revizija doo Beograd, Kosovska 1/IV
Назив организационог тржишта на коме су укључене акције	Београдска берза ад Београд

2. Политика и циљеви

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је водеће српско привредно друштво за контролу квалитета и квантитета робе, сертификацију производа, процеса и услуга и испитивање производа, наш циљ је да услуге које пружамо буду препознатљиве како на домаћем тако и на тржишту земаља у окружењу.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. својим непристрасним и независним радом настоји да допринесе потврђивању квалитета производа односно оцени усаглашености истих са аспекта безбедности, а тиме и заштити потрошача, заштити здравља људи и заштити животне средине.

Постизање циљева и спровођење политике друштва постижемо:

- Максималним ангажовањем свих запослених;
- Професионалним, непристрасним, објективним и савесним радом у поступку утврђивања усаглашености, уз строго поштовање одговарајућих стандарда и прописа;
- Коришћењем најсавременије опреме за мерење, контролисање и испитивање;
- Применом и унапређењем система менаџмента у складу са стандардима: SRPS ISO/IEC 17020:2012, SRPS ISO/IEC 17025:2006, SRPS ISO/IEC 17065:2013 SRPS ISO 9001:2008, SRPS ISO 14001:2005, OHSAS 18001:2007;
- Сталним побољшањем свих процеса у друштву;
- Сталном обуком кадрова, праћењем и применом најновијих достигнућа из области делатности;
- Сарадњом са бројним институцијама на националном и интернационалном нивоу, чланством у националним и међународним удружењима и коморама;
- Адекватним финансијским ресурсима, који се обезбеђују кроз процес пружања услуга, тј. кроз основну делатност ЈУГОИНСПЕКТ-а БЕОГРАД;
- Планирањем свих пословних активности као и праћењем реализације дефинисаних планова.

Годишњим планом пословања се квантитативно и квалитативно, у мерљивим и упоредивим величинама, изражавају задаци и циљеви привредног друштва које треба остварити у наредној пословној години.

3. Историјат Друштва

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је основан 1949. године као државна организација од посебног значаја за развој југословенске привреде. Данас је то акционарско друштво у државном

већинском власништву са просечним бројем запослених 156 међу којима доминира велики број високообразованих, инжењера, хемичара, технолога идр.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је у својству правног лица регистрован као ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. за контролу квалитета и квантитета роба уписом у Регистар привредних субјеката бр. 1-1772-00 код Трговинског суда у Београду и Регистру Привредних субјеката број БД 7298/2005 Агенције за привредне регистре Србије у Београду, са основном делатношћу контроле квалитета и квантитета роба, постројења, опреме, различитих објеката, пројеката и техничких материјала, а под шифром делатности 71.20 – Техничка испитивања и анализе.

У 2024. години није било откупа сопствених акција односно удела.

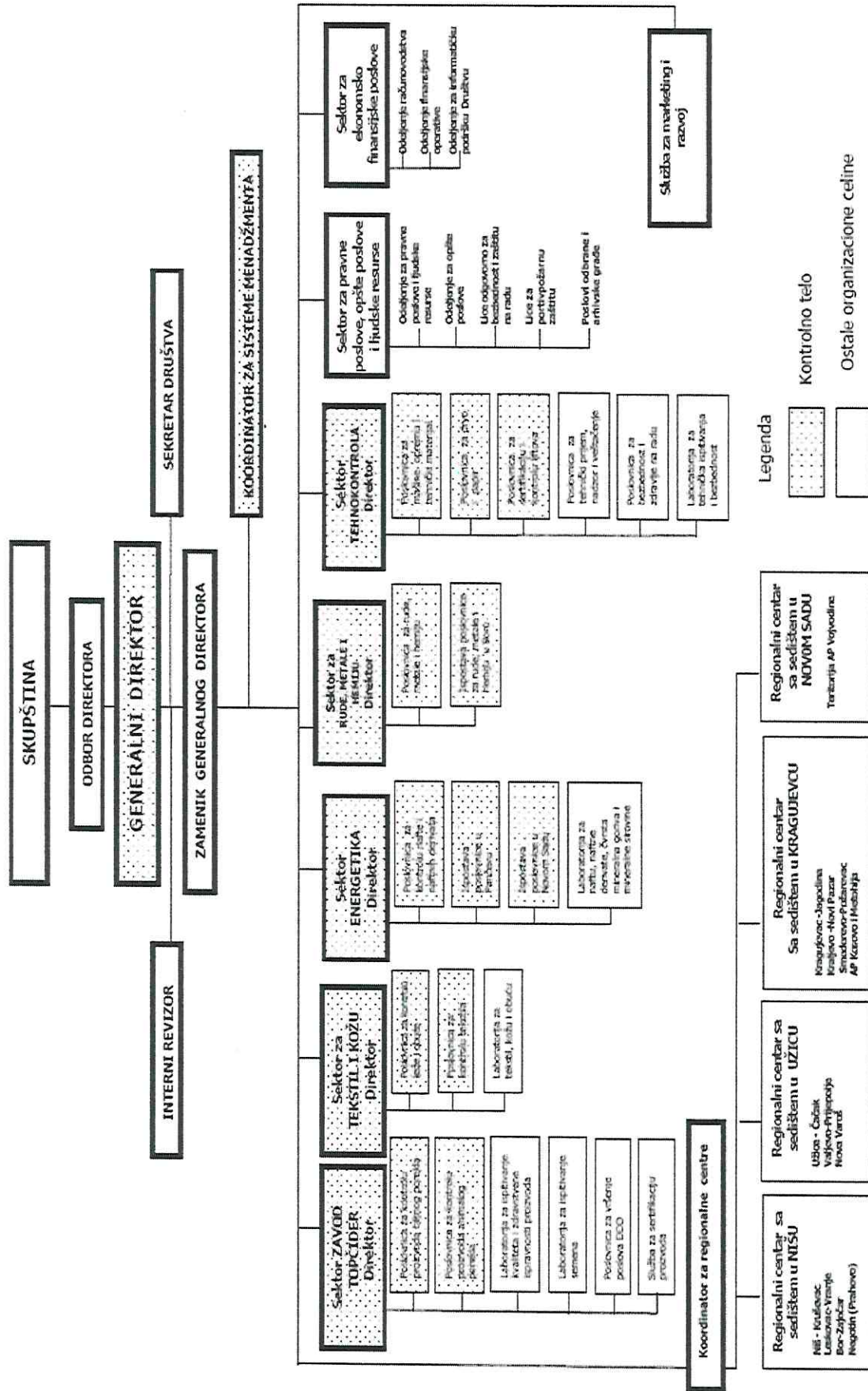
4. Организација и делатност

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД је стручна, независна и неутрална организација специјализована за контролисање усаглашености производа у пољопривреди и прехранбеној индустрији, рударству и енергетици, хемији, црној и обојеној металургији, производа од нафте и нафтних деривата, машиноградњи, текстилној, дрвној индустрији и индустрији папира на домаћем и међународном тржишту.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је смештен у Београду на адреси Чика Љубина бр. 8/V. Организован је у седам сектора, четири регионална центра, пословну јединицу у Београду и то:

- Сектор Завод ТОПЧИДЕР;
- Сектор за текстил и кожу;
- Сектор Енергетике;
- Сектор за руде, метале и хемију;
- Сектор ТЕХНОКОНТРОЛА;
- Сектор за економско-финансијске послове;
- Сектор за правне послове, људске ресурсе и опште послове;
- Регионални центри (Ниш, Крагујевац, Ужице, Нови Сад);

JUGOINSPEKT BEOGRAD A.D. ORGANIZACIONA ŠEMA



5. ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЗА 2024. ГОДИНУ

5.1 Финансијски извештај за 2024. годину

Планом пословања Југоинспекта Београд а.д. за 2024. годину дефинисан је план прихода. План прихода и реализација истог је дат у табели 1.

У 2024. години остварен је обим реализације од 74% у односу на план.

Таб.Пословни приходи сектора без пдв јануар - децембар/2024. године

Табела 1

М = 12

р.б.	СЕКТОРИ	КУМУЛАТИВНО			
		ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО	4/3	%
1	2	3	4	5	
1	Завод Топчидер	136.864.330	90.658.661	66%	
2	Енергетика	197.660.810	150.842.330	76%	
3	Техноконтрола	56.943.417	38.103.432	66%	
4	Текстил, кожа и обућа	36.912.113	24.446.601	66%	
5	Руде, метали и хемија	120.957.289	95.167.120	79%	
6	Регионални центри	41.027.641	39.379.413	96%	
	УКУПНО	590.365.600	438.597.557	74%	

Учешће пословних прихода сектора у структури планираних пословних прихода сектора износи 74%. Одступање оставарених од планираних прихода сектора у појединим секторима узроковано је појачаном конкуренцијом на тржишту.

Наведени подаци се односе на комерцијални извештај са екстерним купцима.

ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА (ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА) 2024

Табела 2

(у 000 din)

Ред. бр.	О П И С	ОСТВАРЕНО 2023	ОСТВАРЕНО 2024	INDEX
				(4/3)
1	2	3	4	5
1	УКУПАН ПРИХОД	520.539	459.216	0,88
1.1.	Пословни приходи	511.672	449.241	0,88
1.2.	Финансијски приходи	48	1.452	30,25
1.3.	Приходи од усклађивања имовине	6.370	5.588	0,88
1.4.	Остали приходи	2.449	2.935	1,20
2	УКУПАН РАСХОД	543.016	528.123	1,00
2.1.	Пословни расходи	535.192	518.753	0,97

2.2.	Финансијски расходи	1.382	1.502	1,09
2.3.	Расходи од усклађивања имовине	5.357	5.873	1,10
2.4.	Остали расходи	1.085	1.995	1,84
3	ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1-2)	(22.477)	(68.907)	3,07

ЛИКВИДНОСТ

- 1) Општи ратио ликвидности = Обртна средства (АОП 0030) / Краткорочне обавезе (АОП 0431) = $102.301 / 94.304 = 1,08$
- 2) Редуцирани ратио ликвидности = (Обртна средства - Залихе) / Краткорочне обавезе = $(102.301 - 1.851) / 94.304 = 1,07$

ОБРТ СРЕДСТАВА

- 1) Коефицијент обрта купаца = Приходи од продаје / Просечан салдо купаца (брuto) = $442.944 / 95.659 = 4,63$
Просечан период наплате = $365 / \text{КОК} = 365 / 4,63 = 78,83$ дана
- 2) Коефицијент обрта добављача = Пословни расходи - (АОП 1017+АОП 1020) / Просечан салдо добављача = $260.970 / 38.993 = 6,69$
Просечно време плаћања добављача = $365 / \text{КОД} = 365 / 6,69 = 54,56$ дан

6. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА 31.12.2024.

Табела 3

ПОТРАЖИВАЊА				
Конто	Назив конта	Салдо 01.01.2024.	Салдо 31.12.2024.	4/3
1	2	3	4	5
200	КУПЦИ У ЗЕМЉИ - МЗП ЛИЦА	8.135	5.741	70,57%
204	КУПЦИ У ЗЕМЉИ	87.423	71.036	81,26%
205	КУПЦИ У ИНОСТРАНСТВУ	880	1.024	116,36%
	Укупно:	96.438	77.801	80,67%

430	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ, КАУЦИЈЕ	32	381	1190,63%
431	ДОБАВЉАЧИ ЗПЛ У ЗЕМЉИ	20	7	35,00%
432	ДОБАВЉАЧИ ЗПЛ У ИНОСТРАНСТВУ	766	1.688	220,37%
435	ДОБАВЉАЧИ У ЗЕМЉИ	34.544	37.998	110,00%
436	ДОБАВЉАЧИ У ИНОСТРАНСТВУ	1.954	1.009	51,64%
	Укупно:	37.316	41.083	110,09%

Друштво је предузело све потребне мере наплате потраживања и делимично наплатило потраживања из ранијих година.

Повећање примљених аванса у 2024. години у односу на 2023. годину резултат је уплате 50% аванса предузећа CT REAL ESTATE DOO BEOGRAD- STARI GRAD.

Односи се на услугу техничког прегледа пословног објекта у Лазаревцу, Уговор број 194 од 07.05.2022. године.

Обавезе према добављачима за 2024. годину повећане су за 10,09% у односу на 2023. годину. Обавеза према ANALYSIS DOO у износу од 14.566 хиљада динара односи се на набавку апарата за анализу тешких метала и она ће се по уговору измиривати у 18 рата. Агенцији за привремено запошљавање (17,67% од укупних обавеза), а која се односи на зараду за децембар 2024. године, исплаћена је у јануару 2025. године, као и остале обавезе према добављачима.

10 Највећих добављача	2024	% учешћа
ANALYSIS DOO BEOGRAD	14.687	36,09%
MG GROUP HR SERVICES - АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕМЕНО ЗАПОШЉАВАЊЕ	7.191	17,67%
JUGOINSPEKT CONTROL DOO	1.688	4,15%
НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО DOO НОВИ БЕОГРАД	1.164	2,86%
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ	1.125	2,76%
MD FACILITY BEOGRAD	869	2,14%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	824	2,02%
САВА НЕЖИВОТНО ОСИГУРАЊЕ АДО БЕОГРАД	760	1,87%
СТАНДАРД СИСТЕМ БЕОГРАД	696	1,71%
MG GROUP RECRUITMENT DOO BEOGRAD	652	1,60%
ОСТАЛИ	11.046	27,14%
УКУПНО	40.702	100,00%

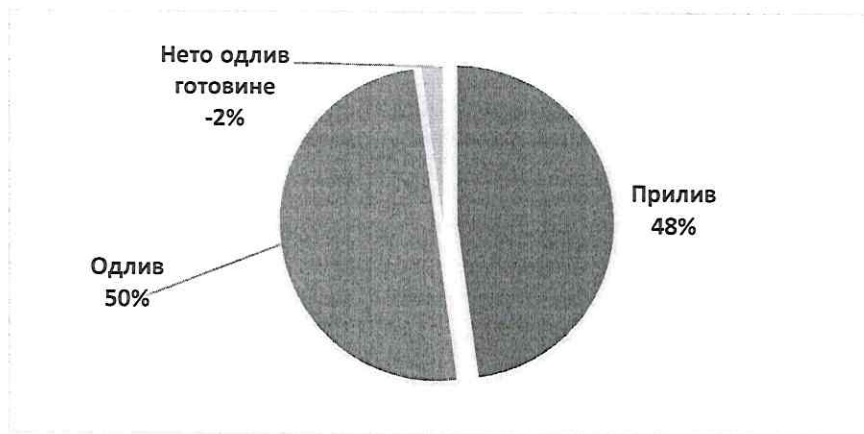
Друштво редовно измирује обавезе. Редовно регулисање обавеза и даље Југоинспект Београд ад чини поузданим пословним партнером.

Укупан пословни прилив средстава у 2024. години износио је 554.684 иљаде динара што је просечно у месецу сса 46.224 хиљада динара. Укупан пословни одлив средстава износио је 580.206 хиљада динара што је просечно месечно сса 48.351 хиљада динара.

Без обзира на нето одливе из пословних активности, Друштво редовно измирује све своје обавезе према запосленима, држави, банкама и другим институцијама, без икаквих поремећаја у пословању, блокада рачуна и сл. Друштво финансира своје обавезе из сопствених средстава.

Остварен је негативан новчани ток од 2%

Прилив	Одлив	Нето одлив готовине
554.684	580.206	-25.522



Кумулативни успех се најбоље рефлектује кроз стање средстава на рачунима Друштва крајем године.

Мањи део потраживања је утужен а такође извесно је да један део потраживања неће бити наплаћен или наплаћен делимично због ликвидације или стечаја дужника али застарелости потраживања.

Извршена неопходна улагања у опрему у износу 21.067 хиљада динара реализована су из сопствених извора.

На основу прокњижене веродостојне књиговодствене документације, обрачуна након усвајања пописа и других обрачуна у складу са МРС и МСФИ, на основу бруто стања на дан 31.12.2024. извршена је пројекција оствареног финансијског резултата за пословну 2024. годину.

Биланс стања на дан 31.12.2024.

ПОЗИЦИЈА	Текућа година 31.12.2024.	Претходна година 31.12.2023.
АКТИВА		
А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ		
Б. СТАЛНА ИМОВИНА	863.781	625.571
НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.262	1.303
2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	1.262	1.303
НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	854.557	609.040

1. Земљиште и грађевински објекти	686.929	445.238
2. Постројења и опрема	72.222	66.955
3. Инвестиционе некретнине	66.782	62.033
4. Некретнине постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	23.729	29919
5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	4.895	4.895
ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	7.962	15.228
1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	640	640
9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	7.322	14.588
ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	1.156	712
ОБРТНА ИМОВИНА	102.301	168.365
ЗАЛИХЕ	1.851	1.807
4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	1.347	1.340
5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	504	467
ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	77.801	96.438
1. Потраживања од купаца у земљи	71.036	87.423
2. Потраживања од купаца у иностранству	1.024	880
3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	5.741	8.135
ОСТАЛА ПОТРАЖИВАЊА	5.153	3.404
1. Остала потраживања	1.844	125
2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	3.161	3.161
3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	148	118
КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	2.227	2.379
3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	2.227	2.379
ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	13.121	62.119
КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	2.148	2.218
УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА	967.238	794.648
ПАСИВА		
КАПИТАЛ	771.854	638.259
ОСНОВНИ КАПИТАЛ	115.413	115.413
РЕЗЕРВЕ	3.397	3.397
ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛИРАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	539.650	332.031
НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0	0
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	244.149	244.349
1. Нераспоређени добитак ранијих година	244.149	244.349

2. Нераспоређени добитак текуће године	0	0
ГУБИТАК	130.755	56.931
1. Губитак ранијих година	56.931	33.803
2. Губитак текуће године	73.824	23.128
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ	22.207	24.568
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	7.706	4.750
1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	7.706	4.750
ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	14.501	19.818
4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	14.501	19.818
ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	78.873	38.047
ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ		
КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	94.304	93.774
КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	5.513	5.244
3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	5.513	5.244
ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	381	32
ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	40.702	37.284
1. Обавезе према добављачима-матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	7	20
2. Обавезе према добављачима-матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	1.688	766
3. Обавезе према добављачима у земљи	37.998	34.544
4. Обавезе према добављачима у иностранству	1.009	1.954
ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	47.708	51.189
1. Остале краткорочне обавезе	43.425	43.554
2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	4.283	7.635
3. Обавезе по основу пореза на добитак	-	-
КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	-	25
ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА		
УКУПНА ПАСИВА	967.238	794.648

Биланс успеха на дан 31.12.2024. године

ПОЗИЦИЈА	Текућа година 31.12.2024.	Претходна година 31.12.2023.
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	449.241	511.672
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ		
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	442.944	509.043
1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	434.880	503.289

2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	8.064	5.754
ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1.548	1.297
ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	4.749	1.332
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	518.753	535.192
ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	34.780	38.313
ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	365.192	381.290
1. Трошкови зарада и накнада зарада	232.725	236.557
2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	35.267	35.902
3. Остали лични расходи и накнаде	97.200	108.831
ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	25.058	24.865
ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	54.610	60.162
ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	4.625	314
НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	34.488	30.248
ПОСЛОВНИ ДОБИТАК	-	-
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	69.512	23.520
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1.452	48
ПРИХОДИ ОД КАМАТА	-	-
ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	35	48
ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1.417	-
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1.502	1.382
РАСХОДИ КАМАТА	1.224	1.297
НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	278	85
ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	-	-
ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	50	1.334
3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	5.588	6.370
РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	5.873	5.357
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	2.935	2.449
ОСТАЛИ РАСХОДИ	1.995	1.085
УКУПНИ ПРИХОДИ	459.216	520.539
УКУПНИ РАСХОДИ	528.123	543.016
ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	-	-
ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	68.907	22.477

НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	2.021	1.813
ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	-	-
ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	70.928	24.290
ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	-	-
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	2.896	-
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	-	1.162
НЕТО ДОБИТАК	-	-
НЕТО ГУБИТАК	73.824	23.128

На дан 31.12.2024. године извршена је процена земљишта и грађевинских објеката по фер вредности. Вредност земљишта након процене износи РСД 92.797 хиљада. Проценом је вредност земљишта умањена за РСД 27.712 хиљада, а вредност грађевинских објеката повећана за РСД 272.872 хиљаде.

Процена земљишта и грађевинских објеката је извршена са стањем на дан 31. децембра 2024. године од стране независног проценитеља – дипломираног инжењера архитектуре и сталног судског вештака.

Примена захтева стандарда МСФИ 16 – Лизинг је као резултат имала повећање имовине (11.876 хиљада динара), обавеза по основу лизинга у земљи (8.935 хиљада динара) и амортизацију (2.606 хиљада динара). Стандард је примењен на закупе пословних просторија у Крушевцу и Крагујевцу и закуп контејнера – канцеларија. Закуп контејнера-канцеларија је за потребе обављања услуга сектора за руде а везано за вршење услуга за ЕПС ад Београд.

7. Пословна политика, циљеви и оцене

Финансијски извештаји Друштва састављени су у складу са законском регулативом важећом у Републици Србији, на датум њиховог састављања, издатом од стране Министарства финансија Републике Србије. Друштво је финансијске извештаје саставило у складу са Међународним рачуноводственим стандардима и Међународним стандардима финансијског извештавања (у даљем тексту: „МРС/МСФИ“), уз одређена одступања од МСФИ услед примене законске и подзаконске регулативе у Републици Србији.

Састављање финансијских извештаја је усклађено са Законом о рачуноводству и другим подзаконским актима и усвојеним политикама које су утврђене Правилником о рачуноводственим политикама.

8. Управљање финансијским ризицима

8.1 Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика.

Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Друштва је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији не постоји организовано тржиште финансијских инструмената, Друштво није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Друштва је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Друштво настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

8.2 Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Друштва у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

8.3 Девизни ризик

Друштво је изложено девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Друштва у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	2024	2023	2024	2023
ЕУР	1.482	6.923	17.198	22.538
	1.482	6.923	17.198	22.538

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутама евидентно је да је Друштво пре свега осетљиво на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Друштва на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Друштва у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	2024		2023	
	-10%	10%	-10%	10%
ЕУР	1.572	(1.572)	1.562	(1.562)
	1.572	(1.572)	1.562	(1.562)

8.4 Каматни ризик

Друштво није изложено каматном ризику, јер нема имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматоносних обавеза по основу кредита, јер нема ову врсту обавеза.

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 31. децембра 2024. и 2023. године са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	2024	2023
Финансијска средства		
<i>Некаматоносна</i>	90.922	158.557
Потраживања по основу продаје	77.801	96.438
Готовина и готовински еквиваленти	13.121	62.119
<i>Каматоносна</i>	9.549	16.967
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	7.322	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	2.227	2.379
Укупно:	100.471	175.524
Финансијске обавезе		
<i>Некаматоносне</i>	40.702	37.284
Обавезе из пословања	40.702	37.284
<i>Каматоносне</i>	20.014	25.062
Дугорочне обавезе		
Текућа доспећа дугорочних обавеза	14.501	19.818
Остале краткорочне финансијске обавезе	5.513	5.244
Укупно:	60.716	62.346

8.5 Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Друштво има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се

израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

Показатељи задужености на дан 31. децембра 2024. и 2023. године су били следећи:

	2024	2023
Укупна задуженост	(60.716)	(62.346)
Готовина и готовински еквиваленти	13.121	62.119
Нето задуженост	(47.595)	(227)
Капитал	771.854	638.259
Укупан капитал	771.854	638.259
Показатељ задужености	-%	-%

8.6 Ризик промена цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Друштво управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

8.7 Кредитни ризик

Друштво је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Друштву измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Друштва. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима.

Друштво користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Друштва.

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Друштво примењује механизме предвиђене пословном политиком.

Друштво нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се његова потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купаца са појединачно малим износима дуговања.

Потраживања из пословања се односе на следећа правна лица:

	2024	Учешће у %
ЕПС АД БЕОГРАД	9.636	11,37%
УПРАВА ЗА РЕЗЕРВЕ ЕНЕРГЕНАТА	5.449	6,43%
SERBIA ZIJIN COPPER DOO	5.126	6,05%
НИС АД НОВИ САД	4.651	5,49%
ТРАНСНАФТА АД ПАНЧЕВО	3.393	4,00%
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ	3.385	4,00%
ЛУКОИЛ СРБИЈА БЕОГРАД	2.681	3,16%
TRANS CARGO LOGISTIC DOO	952	1,12%
ХИП-ПЕТРОХЕМИЈА	760	0,90%
Serbia Zijin Mining d.o.o. Bor	558	0,66%
Остали купци	48.135	56,81%
	84.726	100%

На дан 31. децембра 2024. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2024	Очекивани кредитни губици
Недоспело	48.204	290
Доспело до 30 дана	17.430	653
Доспело од 31 до 60 дана	5.130	295
Доспело од 61 до 365 дана	9.924	1.649
Доспело преко 365 дана	4.038	4.038
Укупно	84.726	6.925

На дан 31. децембра 2023. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	62.421	451
Доспело до 30 дана	22.164	881
Доспело од 31 до 60 дана	5.510	341
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	1.711
Доспело преко 365 дана	6.770	6.770
Укупно	106.592	10.154

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на датум биланса, достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно послати ИОС-и	Усаглашени ИОС-и	Неусаглашени		Нису враћени
			Неусаглашени -оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	2.137	570	12	59	1.496
% Купци у земљи	100,00%	26,67%	0,56%	2,76%	70,00%
Купци у иностранству	38	2	0	0	36
% Купци у иностранству	100%	5%	0%	0%	95%
Зависана лица	2	2	0	0	0
% Зависана лица	100%	100,00%	0	0	0,00%

ИОС-и НА ДАН 31.12.2024	Укупно послати ИОС-и у РСД валути	Усаглашени ИОС-и у РСД валути	Неусаглашени ИОС-и у РСД		Нису враћени
			Неусаглашени- оспорени	Враћени ИОС-и непозната адреса	
Купци у земљи	79.463.321,72	40.167.234,14	6.532.036,63	849.418,50	31.914.632,46
% Купци у земљи	100,00%	50,55%	8,22%	1,07%	40,16%
Купци у иностранству	1.539.257,32	137.258,48	0	0	1.401.998,84
% Купци у иностранству	100%	8,92%	0,00%	0,00%	91,08%
Зависна лица	8.852.909,29	8.852.909,29	0	0	0
% Зависна лица	100%	100,00%	0	0	0,00%

8.8 Ризик ликвидности

Друштво управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Друштво обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Друштва на дан 31. децембра 2024. и 2023. године дата је у следећој табели:

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2024. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				7.322	7.322
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.227	-	-	2.227
Потраживања по основу продаје	72.821	4.980	-		77.801
Готовина и готовински еквиваленти	13.121	-	-	-	13.121

Укупно	85.942	7.207	-	7.322	100.471
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.513			5.513
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.116	3.385	14.501
Обавезе из пословања	21.758	18.944	-	-	40.702
Укупно	21.758	24.457	11.116	3.385	60.716
Рочна неусклађеност	64.184	(17.250)	(11.116)	3.937	39.755
	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379
Потраживања по основу продаје	91.075	5.363	-		96.438
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	-	-	-	62.119
Укупно	153.194	7.742	-	14.588	175.524
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	5.244			5.244
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	14.949	4.869	19.818
Обавезе из пословања	35.529	1.755	-	-	37.284
Укупно	35.529	6.999	14.949	4.869	62.346
Рочна неусклађеност	117.665	743	(14.949)	9.719	113.178

9. Трансакције са повезаним лицима

Трансакције са повезаним лицима односе се на следеће:

конто	назив конта	2024	2023
4020	Учешће у капиталу - JUQS 100%	290	290
4030	Учешће у капиталу - Југоинспект Контрол 100% (1 ЕУР)	-	-
4040	Учешће у капиталу - Југоинспект БХ 100% (500 ЕУР)	-	-
4220	Учешће у капиталу - Српски Брод 100%	190	190
20020	Потраживања од купаца - зависних правних лица у земљи - JUQS	5.741	8.135

20120	Купци у иностранству матична и повезана лица	-	-
22040	Потраживања за дивиденде	1.417	-
43110	Добављачи - зависна правна лица у земљи - JUQS	7	20
43210	Добављачи зависна правна лица у иностранству Југ.Контрол	1.688	766
53002	Трошкови ино услуга од зависних правних лица	1.688	3.941
53310	Трошкови закупа моторних возила	276	108
61010	Приходи од извршених услуга зависним правним лицима у земљи - JUQS	4.502	5.115
65021	Приходи од закупнина - JUQS	1.548	1.297
66500	Приходи од учешћа у добитку зависних правних лица у земљи	1.417	-

У току 2024. године зависном правном лицу JUQS доо Друштво је пружио нето услуге у укупној вредности 6.050 хиљада динара, од чега се 4.347 хиљада динара односи на услуге пружене по основу уговора о пословно техничкој сарадњи (рачуноводствено-финансијске услуге, правне услуге, ИТ услуге, услуге водећих проверавач, проверавача,, проваравача на обуци, техничких експерата и експерата за законску регулативу) и услуге пружене по основу уговора о безбедности и здравља на раду 155 хиљада динара, 1.524 хиљада динара услуге закупа пословних просторија и закупа моторних возила 24 хиљада динара и у том смислу, а према Правилнику о трансферним ценама у обавези је да Пореској управи достави "Скраћени извештај о трансферним ценама".

Остварени трошкови у износу од 1.688 хиљада динара односе се на пословно техничку сарадњу у области квалитативног и квантитативног мерења руда у Луци Бар за потребе сектора руда и енергетике.

У 2023. години, због нерентабилности пословања зависног правног лица Југоинспект БХ, Друштво је донело одлуку о његовом престанку са радом, у скраћеном поступку, без спровођења ликвидације.

10. Извештај о стању кадрова

У току 2024. године број запослених према евиденцији обрачуна зарада кретао се у просеку 156.

У односу на претходну годину смањен је број запослених на нивоу Друштва (у 2023. години 174 запослених у 2024. години 156 запослених), одласком запослених у пензију или споразумним прекидима радних односа.

11. Извештај о стању имовине - инфраструктуре

Објекти у власништву ЈУГОИНСПЕКТ-а БЕОГРАД А.Д. налазе се на локацијама у Београду, Бору са лабораторијом у Прахову, Нишу, Ужицу, Шапцу и Новом Саду. Подаци са описом објеката, локација и вредности налазе се у правној служби.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. користи објекте изнајмљене под закуп у Крагујевцу и Крушевцу, и то:

- Крагујевац, Трг Зорана Ђинђића 10/8, 50 м²
- Крушевац, Трг косовских јунака bb – 22 м²

На закуп ових објеката Друштво је применило захтеве стандарда МСФИ 16 – Лизинг.

Стање објеката у којима се обавља регистрована делатност Друштва је на задовољавајућем нивоу. Сви објекти су у функцији и опремљени су у складу са техничким потребама и прописима за обављање процеса контроле. Редовно се врши одржавање као и улагања која имају за сврху побољшање услова рада али и ефикасности процеса контроле у лабораторијама.

Друштво располаже са адекватним возним парком који је алоциран по свим организационим целинама које покривају територију Републике што нам омогућава приступ нашим клијентима у сваком месту и у свако време.

12.Извештај о реализованим пословним активностима организације и система менаџмента

Током 2024. године обављена је друга надзорна провера интегрисаног система менаџмента према захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015, SRPS ISO 14001:2015 и SRPS ISO 14001:2015 од стране сертификационог тела SiQ.

Акредитационо тело Србије спровело је следећа оцењивања у Друштву:

Друго надзорно оцењивање према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17025:2017:

- лабораторије за текстил и кожу,
- лабораторије за испитивање семена.

Прво надзорно оцењивање контролног тела, према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17020:2012.

Прво надзорно оцењивање сертификационог тела – Служба за сертификацију производа, према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17065:2016:

У лабораторији за испитивање семена извршено је и оцењивање од стране ISTA-е.

За почетак 2025. године, одложена су редовна друга надзорна оцењивања следећих лабораторија:

- лабораторије за нафту, нафтне деривате, чврста минерална горива и минералне сировине,
- лабораторије за испитивање квалитета и здравствене исправности производа.

За лабораторију за техника испитивања и безбедност, упућен је захтев АТС-у за суспензију целокупног обима акредитације, што је и реализовано.

Завршене су активности везане за постављање докумената путем SharePoint-a.

На нивоу Друштва, води се брига о очувању животне средине, тако што се отпад који се генерише, одлаже до момента предаје овлашћеном оператеру за управљање отпадом, односно испоручиоцима хемикалија, који отпадну амбалажу преузимају у складу са прописима. Током 2024. године, збринута је одређена количина опасног и неопасног отпада.

13.Извештај о правном статусу Друштва и одлукама Скупштине и Одбора директора Друштва

13.1. Извештај о правном статусу Друштва у 2024. години;

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД је јавно акционарско друштво, са једнодомним системом управљања. Већински капитал Друштва је у власништву Републике Србије и износи 97,66469 %. Органи Друштва су: скупштина, одбор директора и генерални директор. Скупшину чине сви акционари Друштва. Свака акција даје право на један глас. Акционар може учествовати у раду скупштине лично или преко пуномоћника у складу са Статутом. Републику Србију, као већинског акционара, заступају представници које именује и разрешава Влада Републике Србије.

Представници већинског акционара именовани од стране Владе републике Србије су:

Иван Анђелић – Председник Скупштине Друштва

Вук Бајовић – члан

Александар Чотрић – члан

Одбор директора Друштва се састоји од 5 директора, три неизвршна директора и два извршна директора. Друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

Милош Петровић – Председник Одбора директора

Злата Радовановић – Независан директор

Амела Јовић Кујовић – Неизвршни директор

Милош Илић – Извршни директор – генерални директор

Бисерка Милорадовић – Извршни директор – разрешена дужности одлуком Скупштине друштва на седници одржаној 06.06.2024.године

13.2 Извештај о седницама Скупштине Друштва одржаним у 2024. години

У 2024. години одржане су две седнице Скупштине Друштва, од чега једна редовна годишња седница Скупштине Друштва која је одржана 06.06.2024. године и једна ванредна седница Скупштине Друштва која је одржана 10.12.2024. године.

На **редовној годишњој седници Скупштине Друштва** одржаној дана **06.06.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о именовању радних тела Скупштине Друштва - Комисије за гласање и одређивање записничара;
2. одлука о усвајању Записника са ванредне седнице Скупштине Друштва одржане дана 03.10.2023. године;
3. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
4. одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
5. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
6. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
7. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
8. одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2023. годину;
9. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о избору UNY Revizija ДОО за независног ревизора за 2024. годину;
11. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
12. одлука о разрешењу Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
13. одлука о утврђивању висине накнада за рад органа Друштва;

На **ванредној седници Скупштине Друштва** одржаној **10.12.2024. године** донете су следеће одлуке:

1. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
2. Усвајање Записника са редовне годишње седнице Скупштине Друштва одржане дана 06.06.2024. године;
3. Одлука о разрешењу односно именовању чланова Одбора директора из реда неизвршних директора
4. Одлука о разрешењу односно именовању независног директора Друштва

13.3 Извештај о седницама Одбора директора одржаним у 2024. године

У 2024. године одржано је четири редовне седница Одбора директора:

- II редовна седница Одбора директора одржана дана 29.03.2024. године,
- III редовна седница Одбора директора одржана дана 26.04.2024. године,
- I редовна седница Одбора директора одржана дана 31.07.2024. године и
- II редовна седница Одбора директора одржана дана 20.12.2024. године.

и пет електронских седница Одбора директора

- Електронска седница Одбора директора од 22.02.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.03.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.06.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 17.07.2024. године и
- Електронска седница Одбора директора од 15.11.2024. године.

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **22.02.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука којом се усваја Годишњи план интерне ревизије за 2024. годину;
2. одлука којом се усваја Стратешки план интерне ревизије за период од 2024. године до 2026. године;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **04.03.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне имовине и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембар последње пословне године, у складу са законима којима се уређује рачуноводство и међународним рачуноводственим стандардима а у вези са чланом 20. став 2. и 3. Закона о приватизацији одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 1Ј,а на основу Закључка о избору испоручилаца;

На **II редовној седници Одбора директора** одржаној дана **29.03.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане 18.07.2023. године;
2. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године;
3. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године;

4. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године;
5. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године;
6. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 22.02.2024. године;
7. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.03.2024. године;
8. одлука о усвајању Извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са стањем на дан 31.12.2023. године;
9. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о усвајању Годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
11. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва са стањем на дан 29.02.2024. године;

На III редовној седници Одбора директора одржаној дана **26.04.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са II редовне седнице Одбора директора одржане 29.03.2024. године;
2. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског Извештаја за 2023. годину;
3. одлука о усвајању консолидованог годишњег Извештаја о пословању за 2023. годину;
4. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
5. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
6. одлука којом се одлаже доношење одлуке о предлогу за избор независног ревизора за 2024. годину, због кашњења у достављању понуда од стране независних ревизорских кућа;
7. одлука о усвајању Годишњег извештаја о управљању ризицима за 2023. годину;
8. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција од 2.549,92 динара, по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима
9. одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Друштва за 06.06.2024. године и утврђивању дневног реда;
10. одлука о утврђивању дана акционара за 27.05.2024. године;
11. одлука о предлогу Скупштини Друштва за разрешење Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;

12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва током првог квартала 2024. године;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **04.06.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштине Друштва за независног ревизора за 2024. годину се изабере UHY Revizija DOO Београд, Београд, улица Косовска 1/IV;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **17.07.2024. године**, донета је следећа одлука:

- Одлука којом се за процес припреме приватизационе документације одређује KPMG DOO БЕОГРАД, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 1J;

На **I редовној седници Одбора директора** одржаној дана 31.07.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са III редовне седнице Одбора директора одржане дана 26.04.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.06.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 17.07.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању зависних привредних друштава са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању информације о закључивању Колективног уговора;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана 15.11.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о сазивању ванредне седнице Скупштине Друштва и утврђивању дневног реда;
- Одлука о утврђивању дана акционара за дан 30.11.2024. године;
- Одлука о попису и образовању комисија за попис имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва за 2024. годину;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва са стањем на дан 30.09.2024. године;

На **II редовној седници Одбора директора** одржаној дана 20.12.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане дана 31.07.2024. године;
- Одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 15.11.2024. године;
- Одлука о о давању сагласности за набавку апарата за анализу тешких метала; испоручиоца ANALYSIS ДОО Београд, Београд, Јапанска 4;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва са стањем на дан 30.11.2024. године;
- Одлука усвајању Извештаја о пословању зависних привредних субјеката са стањем на дан 30.11.2024. године;

14. Информације о активностима друштва на пољу истраживања и развоја

Није било значајнијих активности на пољу истраживања и развоја.

15. Информације о улагањима у циљу заштите животне средине

Није било значајнијих активности у циљу заштите животне средине

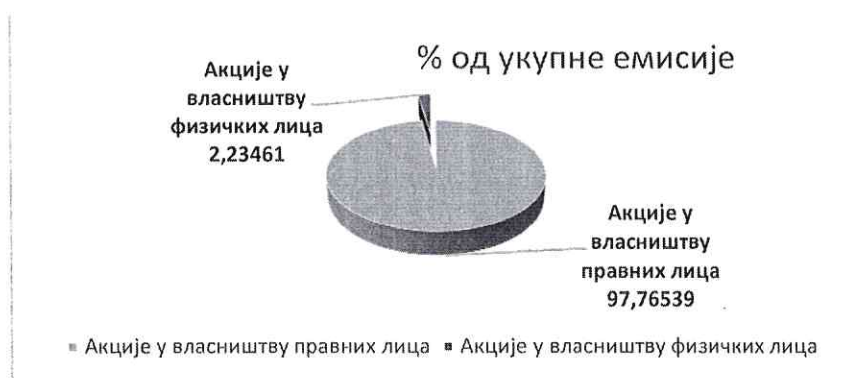
16. Структура капитала

Основни капитал Друштва састоји се од акцијског капитала у износу од РСД 100.101 хиљада и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од РСД 15.312 хиљада. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 РСД.

На дан 31.12.2024. године власничка структура Друштва је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%.

На основу члана 61. Статута Београдске берзе ад Београд донета је Одлука о разврставању хартија од вредности на сегменте регулисаног тржишта и МТП Белекс, а која је ступила на снагу 09.01.2023.године, хартије од вредности Друштва разврстане су на тржишни сегмент ОПЕН МАРКЕТ-АКЦИЈЕ.

Приказ структуре капитала по типу лица власника хартија од вредности:



17. Информација о сопственим акцијама

У 2024. години није било откупа сопствених акција односно удела.

18. Ограничења преноса хартија од вредности

Нема ограничења.

19. Директна/индиректна учешћа у основном капиталу подређених друштава

Назив правног лица	Учешће		
	2024	2023	у %
[JUQS доо]	290	290	100%
[Српски Брод]	190	190	100%
[Југоинспект Control доо](1 еур)	-	-	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,50%
[ХИП Азотара Панчево]	52	52	0,00%
[PPD Добричево доо]	18	18	0,01%
Укупно	640	640	

20. Имаоци хартија од вредности

У укупном портфолију акција Друштва не постоје имаоци хартија од вредности са специјалним контролним правима.

21. Систем контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа

Статутом нису дефинисани системи контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа.

22. Ограничења преноса акција/гласачких права

Члан 26 Статута дефинише пренос акција, акције се могу слободно преносити, а њихов пренос врши се у складу са Законом којим се уређује тржиште капитала.

Не постоји акционарски споразуми којима се ограничава пренос.

23. Правила везана за именовање и разрешење управе Друштва

Именовање и разрешење чланова управе Друштва врши се у складу са Законом о привредним друштвима и Статутом Друштва. Управљање Друштва је једнодомно. Органи Друштва су: Скупштина, Одбор директора и генерални директор.

Скупштину чине сви акционари. Републику Србију, као већинског акционара, заступају представници које именује и разрешава Влада Републике Србије.

Одбор директора именује и разрешава Скупштина Друштва.

Генералног директора, из реда извршних директора, бира и разрешава Одбор директора.

24. Начин измене Статута Друштва

Статут Друштва доноси, врши његове измене и допуне Скупштина акционара Друштва 2/3 већином гласова од укупног броја акција са правом гласа, у складу са Законом о привредном друштвима.

25. Овлашћења управе да изда/стекне сопствене акције

Статутом нису предвиђена посебна овлашћења за издавање или стицање сопствених акција.

26. Посебни уговори Друштва са управом и запосленима

Друштво није предвидело у својим општим актима уговоре између Друштва и управе или запослених, којима се обезбеђује накнада у случају разрешења или отказа без оправданог разлога или престанка уговора о раду због понуде за преузимање.

27. Значајни уговори

У пословној пракси Друштва, Друштво нема значајне уговоре код којих промена контроле понудом за преузимање утиче на њихов настанак, промену или престанак, као и о последицама таквих уговора.

28. Извештај о корпоративном управљању

Друштво примењује сопствени Кодекс корпоративног управљања. Извештај о корпоративном управљању је саставни део Годишњег извештаја о пословању јавних

друштава које уређује тржиште капитала. Сходно наведеном, у наставку као саставни део Годишњег извештаја о пословању стоји Извештај о корпоративном управљању.

29. Догађаји настали након датума извештајног периода

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у приложеним финансијским извештајима.

30. Постојање огранака

Друштво нема огранке на дан 31.12.2024. године.

31. ПЛАН РАДА ЗА 2025. ГОДИНУ

31.1 План пословних активности

Појединачним плановима на нивоу сектора обухваћене су најбитније активности са аспекта сектора. Заснованост тих активности базирана је на пословним резултатима из претходне године, перцепције пословног окружења, тржишта и конкуренције, техничким потребама и реалним могућностима Друштва.

У току 2025. године очекује се наставак сарадње са свим досадашњим клијентима и проширење пословне активности акредитацијом нових услуга али и у осталим сегментима где је то могуће.

31.2 План кадрова

Одређени кадровски проблеми идентификовани су у претходној години. Постоје обезбеђена финансијска средства као и усаглашеност Органа управљања за њихово адекватно решење. У 2025. години неопходно је предузети мере на оптимизацији кадровске структуре запослених. С обзиром на трендове и структуру потраживања за нашим услугама веома је извесно да би један број запослених могао постати технолошки вишак. Процена је да би тај број могао достићи до 10% од укупног броја запослених. Важан елемент у том процесу одлучивања биће отимизација броја извршилаца и њихове компетивности за послове које ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д обавља с једне али расположива средства која се могу издвојити за ту намену.

31.3 План набавке

Детаљним плановима Сектора обухваћене су неопходне годишње набавке основних материјала, као и неопходна улагања у инвестиционо и текуће одржавање објеката и опреме.

Приликом набавке инсистираће се на доследном поштовању усвојених процедура на нивоу Друштва.

Напомена: У односу на планирану набавку може доћи до одступања приликом реализације набавке, које може бити условљено усвајањем нових закона, правилника, стандарда или других подзаконских аката који директно наводе конкретну опрему која је неопходна за овлашћивање или акредитацију тела за оцењивање усаглашености.

31.4 План развоја и инвестиција

Дугорочни план Југоинспекта је контролисање и испитивање према захтевима ЕН стандарда и директивама Европске Уније (директиве новог приступа, итд.) али и нехармонизоване области које се транспонују у РС у виду SRPSEN стандарда или одговарајућих Правилника, што подразумева перманентно унапређење опреме и средстава у складу са наведеним прописима. У том смислу већ су предузети значајни кораци.

31.5 План одржавања и унапређења система менаџмента

Током 2025. године посебну пажњу потребно је усмерити на редефинисање, очување и проширење обима акредитације Друштва у складу са новим правилницима, актуелним стандардима и реалним потребама тржишта.

ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

/Милош Илић, дипл.економиста./



ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
ДИРЕКТОРА

/Милош Петровић, дипл.економиста /

ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ ЗА 2024. ГОДИНУ

(1) Правила корпоративног управљања којима правно лице подлеже/(2) правила о корпоративном управљању која је правно лице добровољно одлучило да примењује/(3) све релевантне информације о пракси корпоративног управљања која превазилази захтеве националног права;

У складу са чланом 368. Закона о привредним друштвима (у даљем тексту „Закон”) и чланом 35. Закона о рачуноводству Југоинспект Београд а.д примењује Кодекс корпоративног управљања Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Кодекс”), који је доступан на интернет-страници Друштва. Овај извештај садржи свеобухватан преглед, као и све релевантне информације о пракси корпоративног управљања које Друштво спроводи. Кодекс представља допуну правила, садржаних у Закону и Статуту Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Статут”) у складу са којима треба да се понашају носиоци корпоративног управљања Друштва, а нарочито у вези са правима акционара, јавношћу и транспарентношћу пословања. Примена Кодекса има за циљ увођење добрих пословних обичаја који треба да омогуће равнотежу утицаја његових носилаца, конзистентност система контроле и јачања поверења акционара.

У 2024. години није било понуда за преузимање Друштва.

Друштво има 250.245 комада обичних акција, номиналне вредности 400,00 динара.

Све информације су доступне у седишту Друштва Југоинспект Београд а.д, Чика Љубина 8, Београд

Одбор директора Друштва се стара о примени кодексом успостављених принципа, прати његово спровођење и усклађеност организације и деловања Друштва са Кодексом и Законом.

2) опис основних елемената система интерних контрола и смањења ризика правног лица у вези са системом интерних контрола и смањења ризика у вези са поступком финансијског извештавања

Менаџмент ствара атмосферу, која се одликује схватањем важности контролних процедура од стране запослених и обавештава запослене о очекивањима и о прецизним процедурама. Руководиоци и запослени у свом раду поштују и показују свој позитиван и доследан однос према захтевима интерне контроле. Контролну средину, такође, чине поштење и поштовање етичких вредности, обезбеђење компетентних и висококвалификованих кадрова, дефинисана организациона структура и јасна подела овлашћења и обавеза.

Процена ризика на основу усаглашених циљева пословања откривају се и анализирају значајни ризици који су повезани са остваривањем тих циљева.

У циљу ефикасне размене информација и комуникације развијено је информисање путем интерног портала, доступног свим запосленима, на коме се објављују важне информације и усвојена интерна акта, а такође су имплементирани информациони системи који

обезбеђују размену информација и докумената и различите врсте извештавања у циљу правовременог добијања информација.

Континуирано се прати ефикасност рада интерних контрола, поштовање прописаних захтева интерним актима и по потреби се дефинишу мере за унапређење или за отклањање уочених неправилности како би се у будућности спречило њихово понављање. Сагледавају се могућности унапређење процеса и њихове ефикасности кроз анализу процеса, сагледавања области за побољшање, проналажење могућих нових решења или технологија за реализацију процеса поступком финансијског извештавања;

Друштво примењује све захтеве стандарда SRPS ISO 9001:2015 Управљање квалитетом, SRPS ISO 14001:2015 Управљање животном средином, SRPS ISO 45001:2018 Управљање заштитом здравља и безбедношћу на раду. Примењени системи менаџмента повезани су у интегрисани систем менаџмента (IMS) који је заснован на процесном приступу. Успостављени IMS се континуирано развија у складу са стратегијом сертификације, чију реализацију надзире Одбор за IMS. Начин реализације активности се описује одговарајућим нормативно-методолошким документима у складу са Планом стандардизације. Проверу усаглашености са примењеним националним и међународним стандардима спроводи акредитована сертификациона тела, која на основу извршене провере издају одговарајуће сертификате.

Поред екстерних провера, Друштво спроводи и интерне провере успостављених система менаџмента, у складу са годишњим програмом интерних провера. Након ових провера израђују се одговарајући извештаји, на основу којих се у Друштву дефинишу корективне мере и мере за унапређење у циљу отклањања и спречавања понављања утврђених и спречавања актуелизације потенцијалних неусаглашености.

У складу са Законом и Статутом, екстерног ревизора Друштва именује Скупштина акционара на предлог Одбора директора. Ревизор Друштва се бира на свакој редовној седници Скупштине акционара, а према Закону о тржишту капитала, чиме се обезбеђује независност и објективност у поступку израде финансијских извештаја.

3) информације о понудама за преузимање када је привредно друштво обвезник примене прописа којима се уређује преузимање привредних друштава:

Контролни акционар који има више од 90% основног капитала друштва и који има најмање 90% гласова свих акционара који поседују обичне акције, обавезан је да купи акције сваког од преосталих акционара друштва на његов писани захтев. Вредност акција по којој се оне откупљују усваја Скупштина Друштва на крају пословне године приликом усвајања финансијског извештаја.

(4) правила која су меродавна за именовање и опозив чланова управе правног лица и измену статута или оснивачког акта;

Друштво је успоставило једнодомни систем управљања, у коме централну улогу у управљању Друштвом има Одбор директора, који је одговоран за реализацију постављених циљева и остваривање резултата, док акционари своја права и контролу врше првенствено преко Скупштине акционара.

Одредбама Статута је извршено потпуно и јасно разграничење делокруга послова Одбора директора у односу на делокруг послова Скупштине акционара, генералног директора Друштва и тела која образују органи управљања Друштва.

Скупштину акционара, као највиши орган Друштва, чине сви акционари. Све акције Југоинспект Београд ад, су обичне акције, које власницима дају иста права, при чему свака акција даје право на један глас.

Централну улогу у управљању Друштвом има Одбор директора, који је колективно одговоран за дугорочни успех Друштва, а у чијој надлежности је постављање основних пословних циљева и праваца даљег развоја Друштва, као и утврђивање и контрола успешности примене пословне стратегије Друштва.

Друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

5) овлашћења чланова управе правног лица, а посебно овлашћења у области издавања или откупа хартија од вредности

Овлашћења има Скупштина Друштва по Статуту Друштва.

6) састав и рад органа управљања и њихових одбора;

Друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

Милош Петровић – Председник Одбора директора

Злата Радовановић – Независан директор

Амела Јовић Кујовић – Неизвршни директор

Милош Илић – Извршни директор – генерални директор

Бисерка Милорадовић – Извршни директор – разрешена дужности одлуком скупштине друштва на седници одржаној 06.06.2024.године

Извештај о раду Скупштине Друштва у 2024. години

У 2024. години одржане су две седнице Скупштине Друштва, од чега једна редовна годишња седница Скупштине Друштва која је одржана 06.06.2024. године и једна ванредна седница Скупштине Друштва која је одржана 10.12.2024. године.

На **редовној годишњој седници Скупштине Друштва** одржаној дана **06.06.2024. године**, донете су следеће одлуке:

14. одлука о именовању радних тела Скупштине Друштва - Комисије за гласање и одређивање записничара;
15. одлука о усвајању Записника са ванредне седнице Скупштине Друштва одржане дана 03.10.2023. године;
16. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
17. одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
18. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
19. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
20. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
21. одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2023. годину;
22. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
23. одлука о избору UHY Revizija ДОО за независног ревизора за 2024. годину;
24. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
25. одлука о разрешењу Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
26. одлука о утврђивању висине накнада за рад органа Друштва;

На ванредној седници Скупштине Друштва одржаној 10.12.2024. године донете су следеће одлуке:

5. Именовање радних тела Скупштине - комисија за гласање и одређивање записничара;
6. Усвајање Записника са редовне годишње седнице Скупштине Друштва одржане дана 06.06.2024. године;
7. Одлука о разрешењу односно именовању чланова Одбора директора из реда неизвршних директора
8. Одлука о разрешењу односно именовању независног директора Друштва

Извештај о раду Одбора директора у 2024. години

У 2024. године одржано је четири редовне седница Одбора директора:

- II редовна седница Одбора директора одржана дана 29.03.2024. године,
- III редовна седница Одбора директора одржана дана 26.04.2024. године,

- I редовна седница Одбора директора одржана дана 31.07.2024. године и
- II редовна седница Одбора директора одржана дана 20.12.2024. године.

и пет електронских седница Одбора директора

- Електронска седница Одбора директора од 22.02.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.03.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 04.06.2024. године,
- Електронска седница Одбора директора од 17.07.2024. године и
- Електронска седница Одбора директора од 15.11.2024. године.

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **22.02.2024. године**, донете су следеће одлуке:

3. одлука којом се усваја Годишњи план интерне ревизије за 2024. годину;
4. одлука којом се усваја Стратешки план интерне ревизије за период од 2024. године до 2026. године;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **04.03.2024. године**, донета је следећа одлука:

2. одлука којом се за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне имовине и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембар последње пословне године, у складу са законима којима се уређује рачуноводство и међународним рачуноводственим стандардима а у вези са чланом 20. став 2. и 3. Закона о приватизацији одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 11,а на основу Закључка о избору испоручилаца;

На **II редовној седници Одбора директора** одржаној дана **29.03.2024. године**, донете су следеће одлуке:

13. одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане 18.07.2023. године;
14. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године;
15. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године;
16. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године;
17. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године;
18. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 22.02.2024. године;

19. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.03.2024. године;
20. одлука о усвајању Извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са стањем на дан 31.12.2023. године;
21. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
22. одлука о усвајању Годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
23. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
24. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва са стањем на дан 29.02.2024. године;

На III редовној седници Одбора директора одржаној дана **26.04.2024. године**, донете су следеће одлуке:

13. одлука о усвајању Записника са II редовне седнице Одбора директора одржане 29.03.2024. године;
14. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског Извештаја за 2023. годину;
15. одлука о усвајању консолидованог годишњег Извештаја о пословању за 2023. годину;
16. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
17. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
18. одлука којом се одлаже доношење одлуке о предлогу за избор независног ревизора за 2024. годину, због кашњења у достављању понуда од стране независних ревизорских кућа;
19. одлука о усвајању Годишњег извештаја о управљању ризицима за 2023. годину;
20. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција од 2.549,92 динара, по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима
21. одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Друштва за 06.06.2024. године и утврђивању дневног реда;
22. одлука о утврђивању дана акционара за 27.05.2024. године;
23. одлука о предлогу Скупштини Друштва за разрешење Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
24. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва током првог квартала 2024. године;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **04.06.2024. године**, донета је следећа одлука:

16. одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштине Друштва за независног ревизора за 2024. годину се изабере UHY Revizija DOO Београд, Београд, улица Косовска 1/IV;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **17.07.2024. године**, донета је следећа одлука:

- Одлука којом се за процес припреме приватизационе документације одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 1J;

На **I редовној седници Одбора директора** одржаној дана 31.07.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са III редовне седнице Одбора директора одржане дана 26.04.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.06.2024. године;
- Одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 17.07.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању зависних привредних друштава са стањем на дан 30.06.2024. године;
- Одлука о усвајању информације о закључивању Колективног уговора;

На електронској седници **Одбора директора** одржаној дана 15.11.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о сазивању ванредне седнице Скупштине Друштва и утврђивању дневног реда;
- Одлука о утврђивању дана акционара за дан 30.11.2024. године;
- Одлука о попису и образовању комисија за попис имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва за 2024. годину;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва са стањем на дан 30.09.2024. године;

На **II редовној седници Одбора директора** одржаној дана 20.12.2024. године донете су следеће одлуке:

- Одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане дана 31.07.2024. године;
- Одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 15.11.2024. године;

- Одлука о о давању сагласности за набавку апарата за анализу тешких метала; испоручиоца ANALYSIS ДОО Београд, Београд, Јапанска 4;
- Одлука о усвајању Извештаја о пословању Друштва са стањем на дан 30.11.2024. године;
- Одлука усвајању Извештаја о пословању зависних привредних субјеката са стањем на дан 30.11.2024. године;

5) опис политике разноликости која се примењује у вези са органима управљања

Политика разноликости у органима управљања друштва се огледа у различитом животном добу чланова органа управљања, присутна су оба пола као и разноликост нивоа образовања и врста квалификација.

У Одбору директора имамо припаднике оба пола, различитих старосних доби, различитог нивоа квалификација и врста образовања.

Друштво на тај начин жели да избегне дискриминацију по било ком основу и да успостави равнотежу која се огледа у различитости.



ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

/Милош Илић, дипл.економиста./



JUGOINSPEKT BEOGRAD

DRUŠTVO ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE A.D.
Beograd, Čika Ljubina 8/V, MB 07018215, PIB 100045292

IZJAVA LICA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE REDOVNOG GODIŠNJEG FINANSIJSKOG IZVEŠTAJA

Izjavljujemo da je кориговани redovni godišnji finansijski izveštaj o poslovanju za 2024. godine uradjen u skladu sa važećim računovodstvenim propisima Republike Srbije uz primenu odgovarajućih međunarodnih računovodstvenih standarda finansijskog izveštavanja, kao i da isti daje istinite i objektivne podatke o imovini, obavezama, finansijskom položaju i poslovanju, tokovima gotovine i promenama na kapitalu privrednog društva JUGOINSPEKT Beograd ad.

Beograd, 25.04.2025.

Sektor za ekonomsko finansijske poslove




Dijana Živković, diplomirani ekonomista



JUGOINSPEKT BEOGRAD

DRUŠTVO ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE A.D.
Beograd, Čika Ljubina 8/V, MB 07018215, PIB 100045292

JUGOINSPEKT BEOGRAD AD

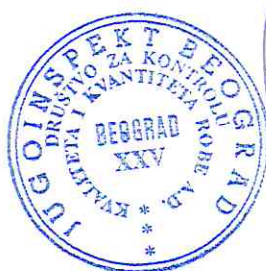
BEOGRAD, Čika Ljubina 8/V

IZJAVA

Odluka o usvajanju korigovanog redovnog godišnjeg finansijskog izveštaja za 2024. godinu, kao i Odluka o raspodeli dobiti i/ili pokriću gubitka ostvarenog u 2024. godini, treba da na osnovu predloga Odbora direktora bude usvojena na redovnoj Godišnjoj Skupštini društva koja će se održati u toku maja/juna meseca 2025. godine.

Takodje, izveštaj nezavisnog revizora o reviziji konsolidovanog godišnjeg finansijskog izveštaja za 2024. godinu, nije usvojen od strane nadležnog organa tj. Skupštine društva. Očekuje se da isti, po predlogu Odbora direktora a saglasno Zakonu o privrednim društvima, bude usvojen na redovnoj Godišnjoj Skupštini društva koja će se održati u toku maja/juna meseca 2025. godine.

Beograd, 25.04.2025.



Generalni direktor

Miloš Ilić, diplomirani ekonomista