

БИЛАНС СТАЊА

на дан 30.06.2024.

у хиљадама динара

Позиција	АОП	Износ	
		30.06. текуће године	31.12. претходне године
1	2	3	4
АКТИВА			
А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	600.473	614.233
І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	1.343	1.303
1. Улагања у развој	0004		
2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	1.343	1.303
3. Гудвил	0006		
4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	590.011	597.992
1. Земљиште и грађевински објекти	0010	503.716	503.365
2. Постројења и опрема	0011	62.457	68.346
3. Инвестиционе некретнине	0012	2.040	2.040
4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	16.903	19.346
5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	4.895	4.895
6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019+0020+0021+0022+0023+0024+0025+0026+0027)	0018	9.119	14.938
1. Учешће у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
2. Учешће у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020	350	350
3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	8.769	14.588
V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	712	712
Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031+0037+0038+0044+0048+0057+0058)	0030	114.297	176.703
І. ЗАЛИХЕ (0032+0033+0034+0035+0036)	0031	1.719	1.841
1. Материјал, резервани делови, алат и ситан инвентар	0032		
2. Недовршена производња и готови производи	0033		
3. Роба	0034		
4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	1.023	1.370
5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036	696	471
ІІ. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
ІІІ. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039+0040+0041+0042+0043)	0038	81.183	98.728
1. Потраживања од купаца у земљи	0039	78.227	96.128
2. Потраживања од купаца у иностранству	0040	2.956	2.600
3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
ІV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045+0046+0047)	0044	4.210	3.944
1. Остала потраживања	0045	569	38
2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	3.523	3.788
3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	118	118
V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049+0050+0051+0052+0053+0054+0055+0056)	0048	1.682	2.379
1. Краткорочни кредити и пласмани - матична и зависна правна лица	0049		
2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		

Позиција	АОП	Износ	
		30.06. текуће године	31.12. претходне године
1	2	3	4
3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	1.682	2.379
4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	23.282	67.568
VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	2.221	2.243
Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001+0002+0029+0030)	0059	715.482	791.848
Ђ. ВАНБИЛАСНА АКТИВА	0060		
ПАСИВА			
А. КАПИТАЛ (0402+0403+0404+0405+0406+0407+0408+0411+0412) ≥ 0	0401	581.878	640.311
I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	115.413	115.413
II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
IV. РЕЗЕРВЕ	0405	3.397	3.397
V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	365.387	362.978
VI. НЕРЕАЛИЗОВАНА ГУБИТАЈА ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409+0410)	0408	250.221	250.221
1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	250.221	250.221
2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		
VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
IX. ГУБИТАК (0413+0414)	0412	152.540	91.898
1. Губитак ранијих година	0413	91.898	66.891
2. Губитак текуће године	0414	60.842	24.807
Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416+0420+0428)	0415	15.587	15.852
I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	4.485	4.750
1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	4.485	4.750
2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
3. Остала дугорочна резервисања	0419		
II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421+0422+0423+0424+0425+0426+0427)	0420	11.102	11.102
1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	11.102	11.102
5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
7. Остале дугорочне обавезе	0427		
III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	36.866	38.046
Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		
Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432+0433+0441+0442+0449+0453+0454)	0431	81.051	97.439
I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434+0435+0436+0437+0438+0439+0440)	0433	1.801	3.541
1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	1.801	3.541
4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	1.369	722
IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443+0444+0445+0446+0447+0448)	0442	24.399	37.041
1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		

Позиција	АОП	Износ	
		30.06. текуће године	31.12. претходне године
1	2	3	4
2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	23.738	35.009
4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446	661	2.032
5. Обавезе по меницама	0447		
6. Остале обавезе из пословања	0448		
V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450+0451+0452)	0449	53.482	56.104
1. Остале краткорочне обавезе	0450	47.319	46.691
2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	6.163	9.413
3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЋЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		31
Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА $(0415+0429+0430+0431-0059) \geq 0 = (0407+0412-0402-0403-0404-0405-0406-0408-0411) \geq 0$	0455		
Е. УКУПНА ПАСИВА (0401+0415+0429+0430+0431-0455)	0456	715.482	791.648
Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		

БИЛАНС УСПЕХА

од 01.01.2024. до 30.06.2024.

у хиљадама динара

Позиција	АОП	Износ	
		01.01. - 30.06. текуће године	01.01. - 30.06. претходне године
1	2	3	4
A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002+1005+1008+1009+1010+1011+1012)	1001	223.211	272.416
I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003+1004)	1002		
1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004		
II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006+1007)	1005	223.211	272.416
1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	217.049	267.750
2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007	6.162	4.666
III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНКА И РОБЕ	1008		
IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		
VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014+1015+1016+1020+1021+1022+1023+1024)	1013	283.489	283.514
I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	16.723	18.422
III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017+1018+1019)	1016	203.523	208.683
1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	131.985	132.815
2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	19.844	19.819
3. Остали лични расходи и накнаде	1019	51.694	56.049
IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	12.336	12.158
V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ И ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	29.073	25.843
VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	21.834	18.409
В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001-1013) ≥ 0	1025		
Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013-1001) ≥ 0	1026	60.278	11.098
Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028+1029+1030+1031)	1027	34	5
I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		
III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	34	5
IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033+1034+1035+1036)	1032	965	549
I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	540	523
III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	31	26
IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	394	
Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027-1032) ≥ 0	1037		
Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032-1027) ≥ 0	1038	931	544
З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	270	7.146
И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		
Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	1.241	838
К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	57	
Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001+1027+1039+1041)	1043	224.756	280.405
Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013+1032+1040+1042)	1044	284.511	284.063
М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043-1044) ≥ 0	1045		
Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044-1043) ≥ 0	1046	59.755	3.658
Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	1.903	1.836
П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045-1046+1047-1048) ≥ 0	1049		
Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046-1045+1048-1047) ≥ 0	1050	61.658	5.494
С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
И. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	265	86

Позиција	АОП	Износ	
		01.01. - 30.06. текуће године	01.01. - 30.06. претходне године
1	2	3	4
II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	1.081	1.162
T. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВАЦА	1054		
Ђ. НЕТО ДОБИТАК (1049-1050-1051-1052+1053-1054)≥0	1055		
У. НЕТО ГУБИТАК (1050-1049+1051+1052-1053+1054)≥0	1056	60.842	4.418
I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
1. Основна зарада по акцији	1061		
2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

од 01.01.2024. до 30.06.2024.

у хиљадама динара

Позиција	АОП	Износ	
		01.01. - 30.06. текуће године	01.01. - 30.06. претходне године
1	2	3	4
А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА			
I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001		
II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002	60.842	4.418
Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК			
а) Ставке које неће бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима			
1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме			
а) повећање ревалоризационих резерви	2003		
б) смањење ревалоризационих резерви	2004		
2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања			
а) добици	2005		
б) губици	2006		
3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава			
а) добици	2007		
б) губици	2008		
б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима			
1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала			
а) добици	2009		
б) губици	2010		
2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања			
а) добици	2011		
б) губици	2012		
3. Добици или губици од instrumenata заштите нето улагања у инострано пословање			
а) добици	2013		
б) губици	2014		
4. Добици или губици по основу instrumenata заштите ризика (хеџинга) новчаног тока			
а) добици	2015		
б) губици	2016		
5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат			
а) добици	2017		
б) губици	2018		
I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003+2005+2007+2009+2011+2013+2015+2017)- (2004+2006+2008+2010+2012+2014+2016+2018) ≥ 0	2019		
II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004+2006+2008+2010+2012+2014+2016+2018)- (2003+2005+2007+2009+2011+2013+2015+2017) ≥ 0	2020		
III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021		
IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022		
V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019-2020-2021+2022) ≥ 0	2023		
V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020-2019+2021-2022) ≥ 0	2024		
В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА			
I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001-2002+2023-2024) ≥ 0	2025		
II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002-2001+2024-2023) ≥ 0	2026	60.842	4.418
Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028+2029)=АОП2025 ≥ 0 или АОП2026 > 0			
1. Приписан матичном правном лицу	2028		
2. Приписан учешћима без права контроле	2029		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

од 01.01.2024. до 30.06.2024.

Позиција	АОП	Износ у хиљадама динара	
		01.01. - 30.06. текуће године	01.01. - 30.06. претходне године
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	286.656	336.794
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	279.247	333.643
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	5.719	2.970
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	1.689	181
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	328.783	328.544
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	124.307	122.994
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	6.525	6.340
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	163.664	157.665
4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	32.595	40.307
8. Остали одливи из пословних активности	3014	1.692	1.236
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3015		8.250
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3016	42.128	
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		2.101
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		500
3. Остали финансијски пласмани	3020		1.601
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	3.964	8.109
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	3.964	8.109
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3028	3.964	6.008
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	6.516	
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	5.818	
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	698	
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	1.739	1.682
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044	1.739	1.682
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3046	4.777	
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3047		1.682
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001+3017+3029)	3048	293.171	338.895
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006+3023+3037)	3049	334.486	338.335
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048-3049)≥0	3050		560
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049-3048)≥0	3051	41.315	
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	67.567	68.962
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	50	48
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	35	49
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050-3051+3052+3053-3054)	3055	25.237	69.521

01.01.2024. 30.09.2024.

Компоненте капитала У хиљадама динара

ОПИС	Компоненте капитала																			
	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП	Остали основни капитал (ри 309)	АОП	Уписан а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (ри 306 и група 32)	АОП	Ревалоризационе резерве и нераспоређени добитак и губитак (група 33)	АОП	Нераспоређени добитак (група 34)	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9) < 0
Станје на дан 01.01. _____ године	4001	100.101	4010	15.312	4019		4028	3.397	4037	362.361	4046	255.849	4055	66.891	4064		4073	670.129	4082	
	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002	4011		4020		4029		4038	617	4047	-5.628	4056	24.807	4065		4074	-29.818	4083	
Кориговано почетно станје на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4003	100.101	4012	15.312	4021	0	4030	3.397	4039	362.978	4048	250.221	4057	91.698	4066	0	4075	640.311	4084	0
Нето промене у _____ години	4004		4013		4022		4031		4040		4049		4058		4067		4076	0	4085	
Станје на дан 30.06. _____ године (р.бр. 3+4)	4005	100.101	4014	15.312	4023	0	4032	3.397	4041	362.978	4050	250.221	4059	91.698	4068	0	4077	640.311	4086	0
Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033		4042	2.409	4051		4060		4069		4078	2.409	4087	
Кориговано почетно станје на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4007	100.101	4016	15.312	4025	0	4034	3.397	4043	365.387	4052	250.221	4061	91.698	4070	0	4079	642.720	4088	
Нето промене у _____ години	4008		4017		4026		4035		4044		4053		4062	60.842	4071		4080	-60.542	4089	
Станје на дан 30.06. _____ године (р.бр. 7+8)	4009	100.101	4018	15.312	4027	0	4036	3.397	4045	365.387	4054	250.221	4063	152.540	4072	0	4081	581.878	4090	



**НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ПОЛУГОДИШЊЕ
ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**

НА ДАН 30.06.2024. године

Септембар 2024.

Садржај

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ГРУПИ	3
ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ИЛИ СУОСНИВАЧ ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД:	4
1. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ КОНСОЛИДОВАНИХ ПОЛУГОДИШЊИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД	5
2.1. Основе за састављање и презентацију консолидованих полугодишњих финансијских извештаја	5
2.1. Упоредни подаци	6
2.2. Начело сталности пословања	6
2.4. Коришћење процењивања	7
3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА	7
3.1. Нематеријална имовина	7
3.1. Некретнине, постројења и опрема	8
3.2. Умањење вредности основних средстава	10
3.3. Инвестиционе некретнине	10
3.4. Финансијски инструменти	11
3.4.1. Дугорочни финансијски пласмани	12
3.4.2. Краткорочна потраживања и финансијски пласмани	12
3.4.3. Обезвређење финансијских инструмената	12
3.4.4. Готовина и готовински еквиваленти	14
3.4.5. Обавезе по кредитима	14
3.4.6. Обавезе из пословања	15
3.5. Лизинг	15
3.6. Ванбилансна актива и пасива	16
3.7. Капитал	16
3.8. Резервисања	17
3.9. Текући и одложени порез	17
3.10. Приходи	18
3.11. Расходи	19
3.12. Расподела дивиденди	19
3.13. Прерачунавање страних валута	19
4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА	20
4.1. Корисни век употребе нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме	20
4.2. Обезвређење нефинансијске имовине	20
4.3. Обезвређење финансијских средстава	20
4.4. Резервисања по основу отпремнина	21
4.5. Резервисање по основу судских спорова	21
4.6. Одложена пореска средства	21
4.7. Фер вредност	21
5. БИЛАНС СТАЊА	22
5.2. Некретнине, постројења и опрема	23
5.3. Инвестиционе некретнине	24
5.4. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања	25
5.6. Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања	26
5.7. Готовина и готовински еквиваленти	26
5.8. Краткорочна активна временска разграничења	26
5.9. Капитал	27
5.10. Дугорочна резервисања	28
5.12. Одложена пореска средства и обавезе	29
5.13. Одложена пореска средства и обавезе	30
5.14. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције	30
5.16. Остале краткорочне обавезе	31
5.17. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	31
6. БИЛАНС УСПЕХА	32

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

6.1	Пословни приходи	32
6.2.	Пословни расходи.....	32
6.2.1	Трошкови материјала, горива и енергије	32
6.2.2	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи.....	33
6.2.3.	Трошкови производних услуга	33
6.2.4.	Нематеријални трошкови	34
6.3	Финансијски приходи	34
6.4	Финансијски расходи.....	34
6.5	Остали приходи и приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	35
6.6.	Остали расходи и расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се вреднује по фер вредности кроз биланс успеха	35
6.7.	Порез на добитак	36
6.9.	Зарада по акцији.....	36
7.	ДИВИДЕНДЕ.....	36
8.	ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ	36
9.	УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА	37
9.1.	Фактори финансијског ризика.....	37
9.2.	Тржишни ризик.....	37
9.3.	Девизни ризик	38
9.4.	Каматни ризик	38
9.5	Ризик капитала.....	39
9.6	Ризик промена цена производа.....	39
9.7	Кредитни ризик.....	39
9.8	Ризик ликвидности	41
10	СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА	42
13.	ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ НАКОН ДАТУМА ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА	44
14.	ЗВАНИЧНИ СРЕДЊИ КУРСЕВИ	44

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД

**НАПОМЕНЕ УЗ КОНСОЛИДОВАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
НА ДАН 30. ЈУН 2024. ГОДИНЕ**

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ГРУПИ

Правно лице „ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД“ (у даљем тексту: „Матично Друштво“) бави се контролом квалитета и квантитета робе, сертификацијом производа и услуга и испитивањем производа са основном шифром делатности 7120. Матично Друштво је основано 17. јануара 1949. године на основу решења Владе ФНРЈ.

Власничка структура Матичног Друштва је следећа: Југоинспект Београд ад је акционарско група чији је већински власник Република Србија са 97,66469% власништва и мањински акционари са 2,33531% власништва.

Седиште Матичног Друштва је у Београду, општина Стари град, Чика Љубина 8/5.

Консолидовани полугодишњи финансијски извештаји укључују полугодишње финансијске извештаје зависних друштава над којима Матично друштво има контролу. Контрола постоји ако Матично друштво има моћ управљања финансијским и пословним политикама друштва тако да оствари користи од њихових активности.

Консолидација зависних друштава отпочиње када Матично друштво стекне контролу над зависним друштвима, а престаје када Матично друштво изгуби контролу над зависним друштвима.

У процесу консолидације полугодишњих финансијских извештаја за 2024. годину учествују Југоинспект Београд ад и зависна правна лица JUQS d.o.o. Београд и Jugoinspekt Control d.o.o. Бар (заједно у даљем тексту: Група).

Друштво Југоинспект БиХ Брчко Дистрикт уведено је ликвидацију одлуком Скупштине од 3. октобра 2023. године покренут је поступак ликвидације и до 31. децембра 2023. године није било пословних активности. Ликвидациони поступак окончан је у јануару 2024. године. Матично друштво је на дан 31. децембра 2023. године искључило Југоинспект БиХ Брчко Дистрикт из консолидације с обзиром да није располагало финансијским извештајима овог друштва.

У поступак консолидације није укључен Југоинспект РС д.о.о. Српски Брод из разлога што није активно друштво и не располаже средствима и имовином и нема финансијских извештаја.

На дан 30. јун 2024. године Матично друштво је имало 155 запослених радника (30. јун 2023. године: 173 запослених радника). Просечан број запослених у периоду јануар - јун 2024. године је био 158 (2023. година: 173).

Предузећа чији је оснивач или суоснивач ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД:

1. JUQS d.o.o. друштво за сертификацију и надзор система квалитета, 11000 Београд, Црногорска 3

Оснивач: Југоинспект Београд АД 100%.

Основано је у Трговинском суду у Београду, решењем В Фи.бр.3304/97 од 26.03.1997. године.

Регистровано од Републичког завода за статистику бр.052-89/18.06.1998. године.

Регистровано од стране Министарства финансија РС, Пореска управа од 01.01.2005. године
ПИБ 100054305, потврда број: 130894490.

Регистровано код Агенције за привредне регистре БД 44010/2005 од 30.06.2005. године.

На дан 30. јун 2024. године JUQS је имао 13 запослених радника (30. јун 2023. године: 15 запослених радника). Просечан број запослених у периоду јануар - јун 2024. године је био 13 (2023. година: 14).

2. ЈУГОИНСПЕКТ РС Д.О.О. Представништво за контролу квалитета и квантитета робе СРПСКИ БРОД, Светог Саве bb, Република Српска.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано код основног суда у Добоју У/И-773/2001 од 13.02.2005. године.

Регистровано од стране Министарства за економске односе са иностранством Бр.01/1-3615/01 од 14.11.2001. године.

Шифра делатности 7120- Техничка испитивања и анализе, услуге контроле квалитета и квантитета робе.

Матични број: 1951084 ЈИБ 4400136100001.

На дан 30. јун 2024. године Југоинспект РС нема запослених (2023. година: нема запослених).

3. JUGOINSPEKT CONTROL д.о.о БАР Привредно друштво за техничко испитивање и анализу, ул. Јована Томашевића bb, Бар, Црна Гора.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано у Подгорици број 5-0733638/001 од 16.06.2015. године. Шифра делатности 7120- Техничко испитивање и анализе.

Матични број: 03052516.

На дан 30. јун 2024. године **JUGOINSPEKT CONTROL** је имао 3 запослених радника (30. јун 2023. године: 3 запослених радника). Просечан број запослених у периоду јануар - јун 2024. године је био 3 (2023. година: 3).

1. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ КОНСОЛИДОВАНИХ ПОЛУГОДИШЊИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД

2.1. Основе за састављање и презентацију консолидованих полугодишњих финансијских извештаја

Правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавези да вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивање, достављање и обелодањивање финансијских извештаја врше у складу са Законом о рачуноводству (у даљем тексту

„Закон“, објављен у „Сл. гласнику РС“, бр. 73/2019 и 44/2021), као и у складу са осталом применљивом подзаконском регулативом. Друштво, као матично правно лице, примењује Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“), који у смислу наведеног закона, обухватају: Концептуални оквир за финансијско извештавање („Оквир“), Међународне рачуноводствене стандарде („МРС“), Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“) и са њима повезана тумачења, издата од Комитета за тумачење рачуноводствених стандарда („IFRIC“), накнадне измене тих стандарда и са њима повезана тумачења, одобрене од Одбора за међународне рачуноводствене стандарде („IASB“ или „Одбор“), чији је превод утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

Решењем Министарства Финансија Републике Србије од 10. септембра 2020. године, које је објављено у Службеном гласнику РС бр. 123/2020 од 13. октобра 2020. године и бр. 125/2020 од 22. октобра 2020. године утврђени су и објављени преводи основних текстова МСФИ и МРС, и Концептуални оквир издати од стране Одбора, као и преводи повезаних тумачења издатих од стране IFRIC. На основу Решења о утврђивању превода бр. 401-00-4351/2020-16, Концептуални оквир, МРС, МСФИ, IFRIC и са њима повезана тумачења која су преведена, у примени су за финансијске извештаје који се састављају на дан 31. децембра 2021. године.

Осим поменутог, поједина законска и подзаконска регулатива у Републици Србији дефинише одређене рачуноводствене поступке, што има за последицу додатна одступања од МСФИ, као што следи:

- Група је ове консолидоване полугодишње финансијске извештаје саставила у складу са захтевима Правилника о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ број 89/2020) и формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“, бр. 89/2020), који одступа од формата дефинисаног у МРС 1 (ревидиран) – “Презентација финансијских извештаја” и МРС 7 – “Извештај о токовима готовине”.
- Одређеним подзаконском актима који су на снази у текућем периоду захтева се признавање, вредновање и класификација средстава, обавеза и капитала, као и прихода и расхода који одступају од захтева преведених и усвојених МСФИ и МРС.

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

Сходно наведеном, а имајући у виду потенцијално материјалне ефекте које одступања рачуноводствених прописа Републике Србије од МСФИ и МРС могу имати на реалност и објективност консолидованих полугодишњих финансијских извештаја Групе, ови консолидовани полугодишњи финансијски извештаји се не могу сматрати консолидованим полугодишњим финансијским извештајима састављеним у сагласности са МСФИ и МРС.

Приликом састављања ових консолидованих полугодишњих финансијских извештаја, Група није применила МСФИ и МРС који у својим одредбама дозвољавају ранију примену нити је применила стандарде чији превод није утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

Консолидовани полугодишњи финансијски извештаји су састављени у складу са начелом историјског трошка, осим ако није другачије наведено у рачуноводственим политикама које су дате у даљем тексту.

Група је у састављању ових консолидованих полугодишњих финансијских извештаја примењивала рачуноводствене политике образложене у напомени 3.

У складу са Законом о рачуноводству финансијски извештаји Групе су исказани у хиљадама динара. Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Консолидовани полугодишњи извештај о пословању

У складу са Законом о рачуноводству, руководство Групе одговорно је за припрему консолидованог полугодишњег извештаја о пословању за 2024. годину.

2.1. Упоредни подаци

Упоредне податке и почетна стања чине подаци садржани у консолидованим финансијским извештајима за 2023. годину који су били предмет ревизије.

2.2. Начело сталности пословања

Консолидовани полугодишњи финансијски извештаји су припремљени у складу са начелом сталности пословања, које подразумева да ће Група наставити да послује у догледној будућности.

Закључком Владе број 023-7628/2023 од 25.08.2023. године покренута је иницијатива за приватизацију Матичног друштва. Јавни позив за прикупљање писама о заинтересованости за учествовање у поступку субјекта приватизације Југоинспект Београд ад (шифра јавног позива ПОЗ 2/23) објављен дана 05.09.2023. године. Матично друштво је у процесу приватизације.

На дан 30. јун 2024. године Група је остварила пословни губитак у износу од 60.278 хиљада динара (2023. година: 11.098 хиљаде динара), као и нето губитак у износу од 60.842 хиљада динара (2023. године: 4.418 хиљада динара).

Руководство Групе предузима све неопходне активности и мере и интензивно ради на припреми и усвајању финансијских и пословних планова и стратегија који ће омогућити профитабилно пословање Групе у наредном периоду. Наведени планови и стратегије подразумевају повећање

прихода и рационализацију трошкова. Повећање прихода Група планира да оствари проширивањем тржишта, у смислу освајања нових купаца у области привреде као и кроз интензивнији наступ на јавним набавкама у јавном и буџетском сектору. На основу упоредне анализе пословања 2024. и 2023. године, Група је утврдила пораст трошкова у одређеним сегментима. Највећи пораст трошкова је забележен у трошковима производних услуга (подизвођачи). Повећани трошкови подуговарања, сервисирања и поправки опреме резултат су старе лабораторијске опреме тј. неисправности исте. У наредној години Група ће наставити са инвестирањем у опрему и повећати ефикасност у пословању.

2.4. Коришћење процењивања

Састављање консолидованих полугодишњих финансијских извештаја у складу са МСФИ захтева од руководства коришћење најбољих могућих процена и разумних претпоставки, које имају ефекта на примену рачуноводствених политика и на приказане износе средстава и обавеза, као и прихода и расхода. Стварна вредност средстава и обавеза може да одступа од вредности процењене на овај начин.

Процене, као и претпоставке на основу којих су процене извршене, су предмет редовних провера. Ревидиране рачуноводствене процене се приказују за период у којем су ревидиране и за будуће периоде. Области које захтевају просуђивање већег степена или веће сложености, односно области у којима претпоставке и процене имају материјални значај за консолидоване финансијске извештаје обелодањени су у напомени 4.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

3.1. Нематеријална имовина

Нематеријална имовина је немонетарна имовина без физичке суштине која се може идентификовати.

Да би се неко улагање (имовина) признало као нематеријална имовина, мора да испуњава следеће услове:

- да је вероватно да ће будуће економске користи, које се могу приписати имовини, притицати у група и
- да се набавна вредност имовине може поуздано утврдити.

Интерно створени заштитни знаци, ознаке и друга интерно генерисана нематеријална имовина, не признаје се као нематеријално улагање. Почетни издаци за ове намене третирају се као расход периода у коме су настали.

Нематеријална имовина се почетно одмерава по набавној вредности која се састоји од:

- набавне цене укључујући и царине и неповратни порез а умањену за све трговачке попусте и рабате и
- зависних трошкова набавке који се директно могу приписати стицању и припреми средстава за намеравању употребу

Рачунарски софтвер

Трошкови развоја рачунарског софтвера признати као средство амортизују се током њиховог процењеног корисног века употребе од 5 година. Рачунарски софтвери, било засебно стечени било интерно створени, се након почетног признавања исказују по набавној вредности умањеној за акумулирану исправку вредности и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

3.1. Некретнине, постројења и опрема

Почетно вредновање некретнина, постројења и опреме, који испуњавају услове за признавање средства, врши се по набавној вредности или цени коштања. Набавна вредност/цена коштања постројења и опреме садржи следеће: фактурну цену (у коју су укључене увозне таксе и порези који се не могу рефундирати умањена за све врсте попушта и рабата), све трошкове који се могу директно приписати довођењу средства на локацију и стање које је неопходно да би оно функционисало на начин како то очекује руководство, као и све иницијално процењене трошкове демонтаже, уклањања средства и обнове подручја на коме је средство смештено, што представља обавезу која је наметнута Групи приликом његовог стицања или у току његове употребе.

Накнадни издаци за некретнине, постројења и опрему признају се као средство само када се тим издацима побољшава стање средстава изнад његовог првобитног стандардног учинка (продужење корисног века трајања, повећање капацитета, унапређење квалитета производа по основу извршене надоградње машинских делова, увођење нових производних процеса којима се смањују трошкови пословања и др.). Трошкови сервисирања, техничког одржавања, мање поправке не повећавају вредност средства, већ представљају расход периода.

Постројења и опрема се након почетног признавања вреднују по моделу набавне вредности. Овај модел подразумева њихово вредновање по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

За вредновање земљишта и некретнина након почетног признавања примењује се модел ревалоризације у складу са МРС 16. Процена вредности земљишта је први пут извршена на дан 31.12.2019. године. Након почетног признавања, земљиште и ставке некретнина, чија се фер вредност може поуздано утврдити, вреднују се по ревалоризованом износу, који представља његову фер вредност на датум ревалоризације умањену за накнадну акумулирану амортизацију и накнадне акумулиране губитке због умањења вредности.

Свођење књиговодствене вредности на процењену фер вредност врши се одговарајућим вредносним усклађивањем набавне вредности и исправке вредности у зависности од процењеног века употребе. Вредносно усклађивање врши се елиминисањем целокупне претходно извршене исправке вредности уз истовремено свођење набавне вредности на фер вредност.

Када се књиговодствена вредност неког средства увећа као резултат ревалоризације, то повећање се директно приписује капиталу, као ревалоризациона резерва. Међутим, повећање се признаје као приход у консолидованом полугодишњем билансу успеха до оног износа до којег се смањује ревалоризационо смањење истог средства, које је претходно признато као расход у консолидованом полугодишњем билансу успеха.

Када се књиговодствена вредност неког средства умањи као резултат ревалоризације, то

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

умањење се признаје као расход периода. Међутим, смањење се признаје у консолидованом полугодишњем билансу стања до износа постојећих ревалоризационих резерви које се односе на то средство. Смањење признато у билансу стања умањује износ акумулиран у капиталу у оквиру позиције ревалоризационе резерве.

Накнадни трошкови се укључују у набавну вредност средства или се признају као посебно средство, у зависности од тога шта је применљиво, само када постоји вероватноћа да ће Група у будућности имати економску корист од тог средства и ако се његова вредност може поуздано утврдити.

Књиговодствена вредност замењеног средства се искњижава. Трошкови текућег одржавања средстава терете Биланс успеха периода у коме су настали.

Трошкови позајмљивања настали при изградњи сваког средства које задовољава критеријуме признавања, капитализовани су током временског периода који је потребан да средство буде завршено и спремно за употребу. Остали трошкови позајмљивања се исказују као расходи.

За постројења и опрему који се вреднују по моделу набавне вредности, основицу за обрачун амортизације чини набавна вредност, умањена за процењену резидуалну вредност тог средства. За некретнине које се вреднују по моделу ревалоризације, основицу за обрачун амортизације чини ревалоризациона набавна вредност, умањена за резидуалну (преосталу) вредност тог средства.

Ревалоризациона резерва настала по основу ревалоризације неке ставке некретнина преноси се на нераспоређену добит године у којој је та ставка отуђена.

Земљиште се не амортизује.

Процењени корисни век трајања, односно стопе амортизације, по групама средстава су:

Корисни век трајања односно стопе амортизације, по групама средстава су:

	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објект	10-95	1,05-10
Машине и опрема	5-10	10-20
Моторна возила	6,5	15,5
Намештај и уређаји	10-20	5-10 [*]
Канцеларијска опрема	12,5-20	5-8 [*]

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од првог наредног месеца када се средства ставе у употребу. Добитак или губитак настао због престанка признавања средстава утврђују се као разлика између нето добитака од отуђења, уколико их има, и књиговодствене вредности средства и признају се у оквиру осталих прихода/расхода.

У 2022. години је било промене стопа амортизације опреме која је последица процене независног проценитеља Мазарс Аудит:

	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објекат	6-86	1,10-16,67
Машине и опрема	3-10	10-33,33
Моторна возила	5-6,5	15,5-20
Намештај и уређаји	5-20	5-20
Канцеларијска опрема	6,66-20	5-15

3.2 Умањење вредности основних средстава

За средства са неограниченим процењеним корисним веком трајања не спроводи се обрачун амортизације.

На дан извештавања, руководство Групе анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Групе. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности.

3.3 Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине представљају некретнине (земљиште или зграда - или део зграде, или оба) које власник држи ради остваривања прихода од издавања у закуп или ради увећања вредности капитала или ради једног и другог. Под инвестиционим некретнинама не подразумевају се некретнине које се држе ради коришћења у производњи или набавци добара или услуга или у административне сврхе, као и некретнине које се држе ради продаје у редовном процесу пословања.

Када инвестициону некретнину започне да користи њен власник, она се рекласификује на некретнине, постројења и опрему, и њена књиговодствена вредност на дан рекласификације постаје њена затечена вредност која ће се надаље амортизовати.

Након почетног признавања, инвестиционе некретнине се вреднују по моделу фер вредности и не подлежу обавези обрачуна амортизације, као ни утврђивања евентуалног обезвређења. Фер вредност инвестиционих некретнина је њихова тржишна вредност која се одређује путем процене извршене од стране квалификованих екстерних проценитеља, на основу цена са активног тржишта. Добици или губици настали због промена фер вредности инвестиционих некретнина, признају се у Билансу успеха као приход, односно расход.

Накнадни издаци се капитализују само када је вероватно да ће будуће економске користи повезане са тим издацима припасти Друштву и да издаци могу поуздано да се измере. Сви остали трошкови текућег одржавања терете трошкове периода у коме настану.

3.4 Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је сваки уговор на основу кога настаје финансијско средство једног субјекта и финансијска обавеза или инструмент капитала другог субјекта.

Финансијска средства се класификују и мере на основу пословног модела за управљање финансијским средствима и карактеристикама уговорних новчаних токова финансијског средства.

МСФИ 9 класификује финансијска средства у следеће категорије:

- финансијска средства по амортизованој вредности;
- финансијска средства по фер вредности кроз остали укупни резултат (класификују се дужнички инструменти и инструменти капитала); и
- финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха.

Финансијске обавезе су класификоване у следеће категорије:

- финансијске обавезе по амортизованој вредности; и
- финансијске обавезе по фер вредности кроз биланс успеха.

Финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности држе се према пословном моделу који је усмерен на прикупљање уговорених новчаних токова (пословни модел „држати“; “hold” business model). Токови готовине ових средстава односе се искључиво на отплату главнице и камате на преостали износ главнице. Амортизовани трошак финансијског средства или обавезе је износ:

- по којој се финансијска имовина или обавеза вреднују при почетном признавању;
- минус отплате главнице;
- узимајући у обзир све исправке вредности за губитке, отписе за обезвређење и ненаплативост у вези са финансијским средствима; и
- плус или минус кумулативна амортизација било које разлике између првобитног износа и износа за отплату по доспећу (премија, дисконт), амортизовано коришћењем методе ефективне каматне стопе током периода трајања финансијског средства или обавезе.

Промене у књиговодственој вредности финансијских средстава вреднованих по фер вредности признају се или кроз остали укупни резултат (у оквиру ревалоризационих резерви) или кроз биланс успеха.

Фер вредност кроз категорију остали укупни резултат (дужничких инструмената) обухвата искључиво дужничке инструменте. Промене фер вредности се увек признају директно у капиталу, умањене за одложене порезе. Одређене промене у фер вредности ових дужничких инструмената (губици од обезвређења, добици и губици од курсних разлика, камата обрачуната применом методе ефективне каматне стопе) се признају у билансу успеха.

Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз остали укупни резултат (дужнички инструменти) држе се према пословном моделу који има за циљ прикупљање уговорених новчаних токова и продају финансијске имовине (пословни модел „држи и продај“; “hold and sell” business model).

Сва финансијска средства која се не вреднују ни по амортизованој вредности ни по фер вредности кроз остали укупни резултат класификују се у категорију по фер вредности кроз биланс успеха. Финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха су посебно усмерена

на генерисање новчаних токова продајом финансијских инструмената (пословни модел „продаја“; “sell” business model). Модел пословања који резултира одмеравањем по фер вредности кроз биланс успеха је онај у којем ентитет управља финансијским средствима са циљем реализовања токова готовине кроз продају средстава. Група доноси одлуке на бази фер вредности и управља средствима ради реализовања тих фер вредности.

3.4.1 Дугорочни финансијски пласмани

Дугорочним финансијским пласманима сматрају се: учешћа у капиталу правних лица, финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха, дугорочни кредити као и финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности кроз биланс успеха.

а) Учешћа у капиталу правних лица

Улагања у капиталу правних лица обухватају се применом модела набавне вредности. Набавна вредност представља фер вредност надокнаде која је за њих дата, без укључивања промене вредности учешћа које потичу из резултата и по другим основама.

б) Дугорочни кредити и потраживања (зајмови)

Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) представљају недериватна финансијска средства са фиксним или утврдивим роковима плаћања која се не котирају ни на једном активном тржишту уколико су им рокови доспећа дужи од 12 месеци од датума биланса. У случају да су рокови доспећа краћи од 12 месеци од датума биланса ова средства се класификују као краткорочна средства. Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) су класификовани као финансијска средства по амортизованој вредности.

3.4.2 Краткорочна потраживања и финансијски пласмани

Краткорочним потраживањима сматрају се: потраживања по основу продаје, потраживања из специфичних послова и друга потраживања. Краткорочним финансијским пласманима сматрају се: краткорочни кредити који се класификују као финансијска средства по амортизованој вредности и финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха.

Потраживања за која се очекује да буду наплаћена у периоду до годину дана класификују се као краткорочна потраживања. Ова потраживања се иницијално признају по фер вредности, а накнадно се одмеравају по амортизованој вредности, применом методе ефективне каматне стопе, умањеној за износ обезвређења по основу умањења вредности.

Књиговодствена вредност потраживања умањује се преко исправке вредности, а износ умањења се признаје у Билансу успеха у оквиру позиције осталих расхода.

3.4.3 Обезвређење финансијских инструмената

Група која примењују пуне МРС/МСФИ имају обавезу да почев од финансијских извештаја за 2020. годину примене Међународни стандард финансијског извештавања - МСФИ 9 Финансијски инструменти ("Сл. гласник РС", бр. 123/2020 - даље: МСФИ 9) који на другачији начин прописује процењивање обезвређења финансијских средстава у односу на МРС 39 који се примењивао закључно са 2019. годином.

МСФИ 9 је увео одређене измене око класификације и признавања финансијских инструмената, док концепт обезвређења финансијске имовине дефинише значајно другачије у односу на МРС 39. У складу са МРС 39 обезвређење се дефинисало у складу са тзв. моделом насталог губитка ("Incurred loss"), док МСФИ 9 уводи појам очекивани кредитни губитак ("Expected credit loss"). Поента је да се више не мора чекати да настану објективни докази о обезвређењу да би се признао губитак, већ се признаје очекивани губитак иако можда још увек не постоје објективни разлози за то.

Пошто се претпоставља да свако потраживање или зајам носи са собом одређени ризик да неће бити наплаћено у будућности, очекивани кредитни губитак у одређеном износу постоји већ у моменту признавања потраживања.

За потраживања од купаца и имовину по уговору која не садрже значајну компоненту финансирања према одредбама МСФИ 15, захтева се признавање доживотне надокнаде за очекивани губитак, односно ентитет увек мора применити „поједностављени приступ“. За остала потраживања од купаца, осталу имовину по уговору, потраживања из оперативног закупа и потраживања по финансијском лизингу, избор рачуноводствене политике може се применити одвојено за сваку врсту имовине (али се односи на сву имовину одређене врсте).

Група за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана.

Обрачун очекиваних кредитних губитака чини спровођење следећих активности и поступака:

- о Корак 1: Утврђивање и одговарајуће груписање потраживања у категорије заједничких карактеристика кредитног ризика,
- о Корак 2: Одређивање периода током ког се добијају историјске стопе губитака да би се развиле процене очекиваних будућних стопа губитака,
- о Корак 3: Одређивање историјске стопе губитака,
- о Корак 4: Разматрање макроекономских фактора који се односе на будућност и прилагођавање историјске стопе губитака тако да одражавају релевантне будуће економске услове,
- о Корак 5: Израчунавање очекиваних кредитних губитака.

Обрачун историјске стопе губитака подразумева идентификацију потраживања у default-у, у циљу обрачуна процената вероватноће идентификације статуса неизмирења обавеза (PD).

PD се обрачунава на следећи начин: стављањем у однос број трансакција које су у default-у са бројем укупних трансакција, односно бројем потраживања, по сваком периоду (кварталу) за две године које претходе години за коју се врши обрачун.

Обрачунати губитак у случају статуса неизмирења обавеза (LGD се обрачунава на основу претпоставке да се затварају потраживања по доспелости, односно потребно је обрачунати које отворене ставке су наплаћене у периоду од годину дана од дана настанка потраживања. Када се износ наплаћених потраживања стави у однос са износом потраживања у тренутку дефолта, добија се проценат опоравка (RR). Разлика између 100% и RR даје LGD.

Очекивани кредитни губитак се добија производом PD, LGD са бруто изложеношћу по свакој корпи дефинисаних као:

- Недоспела потраживања,
- Доспела од 1 до 30 дана
- Доспела од 31 до 60 дана
- Доспела од 61 до 365 дана
- Доспела преко 365 дана.

Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, група је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за група у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити.

Отпис раније исправљеног потраживања спроводи се искњижавањем потраживања из пословних књига. У овом случају отпис потраживања се не спроводи преко рачуна расхода, из разлога што је исправка ових потраживања већ књижена преко рачуна расхода.

У консолидованим полугодишњим финансијским извештајима не може бити исказано исправљено потраживање ако је оно наплаћено пре дана одобрења тог извештаја, односно до дана усвајања извештаја. Дан одобрења финансијских полугодишњих извештаја је дан када орган управе усваја консолидоване полугодишње финансијске извештаје и одобрава их за обелодањивање. Ако су до дана одобрења консолидованих полугодишњих финансијских извештаја наплаћена потраживања која су на дан билансирања исправљена, таква потраживања представљају корективне догађаје и захтевају да се исправе, односно коригују.

Спорна и сумњива потраживања представљају потраживања у судском спору и сумњива потраживања са роком доспелости дужим од дванаест месеци после извештајног периода.

3.4.4. Готовина и готовински еквиваленти

Готовина и готовински еквиваленти обухватају: новац у благајни, новчана средства на текућим рачунима код банака, друга краткорочна високо ликвидна улагања са првобитним роком доспећа до три месеца или краће и прекорачења по текућем рачуну. Прекорачења по текућем рачуну укључена су у обавезе по кредитима у оквиру текућих обавеза.

3.4.5. Обавезе по кредитима

Обавезе по кредитима се иницијално признају по фер вредности прилива, без насталих трансакционих трошкова. У наредним периодима обавезе по кредитима се исказују по амортизованој вредности. Разлике између оствареног прилива и износа отплата, признају се у Билансу успеха у периоду коришћења кредита применом методе ефективне каматне стопе.

Обавезе по кредитима се класификују као текуће обавезе, осим уколико доспевају на наплату у периоду дужем од годину дана од датума биланса. У том случају обавезе се класификују као дугорочне.

3.4.6. Обавезе из пословања

Обавезе према добављачима се иницијално исказују по фер вредности, а накнадно се одмеравају према амортизованој вредности коришћењем метода ефективне каматне стопе.

3.5 Лизинг

На дан закључења уговора Група процењује да ли уговор представља уговор о лизингу, односно да ли садржи елементе лизинга. Уговор је уговор о лизингу, односно садржи елементе лизинга уколико се њиме уступа право контроле над коришћењем одређене имовине током датог периода у замену за накнаду.

Група одређује трајање лизинга као неопозиви период трајања лизинга, заједно са:

- (а) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом продужења лизинга уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију; и
- (б) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом раскидања лизинга уколико постоји реална вероватноћа да корисник лизинга неће искористити ту опцију.

На датум почетка лизинга, Група одмерава имовину на коју има право коришћења по набавној вредности.

Набавна вредност имовине са правом коришћења укључује:

- (а) износ почетно одмерене обавезе по основу лизинга;
- (б) сва плаћања по основу лизинга извршена на дан или пре првог дана трајања лизинга, умањено за све евентуалне примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (ц) све почетне директне трошкове које је узроковао корисник лизинга; и
- (д) процену трошкова које ће корисник лизинга имати приликом демонтаже и уклањања имовине која је предмет лизинга, обнављања локације на којој се имовина налази или враћања имовине у стање одређено условима уговора о лизингу, осим ако ти трошкови нису настали за потребе производње залиха. Обавеза за наведене трошкове по корисника лизинга настаје с првим даном трајања лизинга или као последица коришћења имовине која је предмет лизинга током одређеног периода.

На први дан трајања лизинга, Група обавезу по основу тог лизинга одмерава по садашњој вредности свих плаћања у вези са лизингом која нису извршена на тај дан. Та плаћања треба да се дисконтују по каматној стопи садржаној у лизингу ако та стопа може лако да се утврди. У случајевима кад та каматна стопа не може лако да се утврди, корисник лизинга примењује инкременталну каматну стопу позајмљивања за корисника лизинга.

Плаћања за лизинг укључена у одмеравање обавезе по основу лизинга на први дан његовог трајања обухватају следећа плаћања за право коришћења имовине која је предмет лизинга током трајања лизинга а која нису измирена на први дан трајања лизинга:

- (а) фиксна плаћања, умањена за све примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (б) варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од одређеног индекса или стопе и која су почетно одмерена према том индексу или стопи на први дан трајања лизинга;
- (ц) износе за које се очекује да доспеју на плаћање кориснику лизинга у оквиру гарантоване резидуалне вредности;
- (д) цену коришћења опције откупа уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију и

(е) казне за раскидање лизинга, уколико период трајања лизинга показује да је корисник лизинга искористио ту опцију.

Варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од индекса или стопе укључују, на пример, плаћања повезана са индексом потрошачких цена, са референтним каматним стопама (попут ЛИБОР-а), односно плаћања која се мењају како би одражавала промене тржишних цена закупа.

Након првог дана трајања лизинга, Група обавезу по основу лизинга одмерава тако што:

(а) повећава књиговодствену вредност како би одражавала камату на обавезу по основу лизинга; (б) умањује књиговодствену вредност како би одражавала извршена плаћања за лизинг; и (ц) поново одмерава књиговодствену вредност како би одражавала све поновне процене или модификације лизинга, или ревидирана суштински фиксна плаћања по основу лизинга.

Група поново одмерава обавезу по основу лизинга дисконтовањем ревидираних плаћања за лизинг и то по ревидираној дисконтној стопи у случају:

(а) промене трајања лизинга, у ком случају корисник лизинга ревидирана плаћања за лизинг утврђује на основу ревидираног трајања лизинга; или
(б) промене у процени опције откупа имовине која је предмет лизинга.

Група признаје обавезу за садашњу вредност плаћања закупа и средство са правом коришћења основног средства током трајања закупа. Средство са правом коришћења одмерава се по набавној вредности (који укључује иницијалне директне трошкове, било која плаћања закупа извршена пре или на почетку закупа, умањене за примљене подстицаје) умањеној за акумулирану амортизацију и губитке обезвређења и коригује се за било какво поновно одмеравање обавеза за закуп. Права коришћења се амортизирају пропорционално, током трајања закупа.

Група примењује МРС 36 – „Умањење вредности имовине“ да утврди да ли је средство са правом коришћења обезвређено. Конкретно, право коришћења које произлази из уговора о лизингу сматра се средством јединице која генерише новац са којом је повезана, и са њом повезана обавеза за закуп.

Изузеци код примене МСФИ 16 – „Лизинг“ су:

(а) краткорочни лизинг; и
(б) лизинг чији је предмет имовина мале вредности (нпр. рачунари, таблети, штампачи и слично).

3.6 Ванбилансна актива и пасива

Ванбилансним средствима и обавезама сматрају се: имовина узета у закуп, осим средстава узетих у финансијски лизинг, роба у консигнацији, материјал примљен на обраду и дораду и остала средства која нису у власништву Друштва, као и потраживања и обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су гаранције и други облици јемства.

3.7 Капитал

Капитал Друштва обухвата основни (акцијски) капитал, резерве, ревалоризационе резерве и акумулирани резултат.

3.8 Резервисања

Резервисања се признају:

- када Група има садашњу законску или уговорну обавезу која је резултат прошлих догађаја;
- када је у већој мери вероватније него што то није да ће подмирење обавезе изискивати одлив средстава;
- када се може поуздано проценити износ обавезе.

У складу са законском регулативом Републике Србије и Колективним уговором, Група је у обавези да исплати отпремнине приликом одласка у пензију у висини 2 просечне месечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији у месецу који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина.

Група нема сопствене пензионе фондове нити опције за исплате запосленима у виду акција и по том основу нема идентификованих обавеза на дан 30. јун 2024. године

Група нема резервисања за очување животне средине. Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

3.9. Текући и одложени порез

Порез на добитак представља износ који се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порезу на добит правних лица Републике Србије. Текући порез на добитак представља износ обрачунат применом прописане пореске стопе од 15% на основицу коју представља опорезиви добитак. Опорезиви добитак се утврђује у пореском билансу као добит пре опорезивања исказана у билансу успеха, након усклађивања прихода и расхода на начин прописан пореским законодавством Републике Србије. Износ овако утврђеног пореза и исказаног у пореској пријави се умањује по основу пореских кредита и пореских подстицаја.

Пореско законодавство Републике Србије не предвиђа да се порески губици из текућег периода могу користити као основа за повраћај пореза плаћеног у претходним периодима. Међутим, губици из текућег периода исказани у пореском билансу, изузев оних из којих произилазе капитални губици и добици, могу се искористити за умањење добити утврђене у пореском билансу будућих обрачунских периода, али не дужи од пет година

Одложени порески ефекти обрачунавају се за све привремене разлике између пореске основе средстава и обавеза и њихове књиговодствене вредности утврђене у складу са прописима о рачуноводству Републике Србије. Важеће пореске стопе на дан биланса стања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за утврђивање одложеног пореза. Одложене пореске обавезе признају се у целини за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за све одбитне привремене разлике, као и по основу пореских губитака и пореских кредита који се могу пренети у наредне фискалне периоде до степена до којег је извесно да ће постојати опорезива добит по основу које се пренети порески губитак и порески кредити могу искористити.

Текући и одложени порези признају се као приходи и расходи и укључени су у нето добитак периода, изузев износа одложених пореза који је настао по основу ревалоризације некретнина,

постројења и опреме, као улагања у акције правних лица и банака, а који се евидентира преко ревалоризационих резерви.

3.10. Приходи

Приход се дефинише као повећање економских користи током обрачунског периода у облику прилива или повећања средстава или смањења обавеза, која имају за резултат пораст капитала који не представља пораст по основу доприноса учесника у капиталу.

Приходи се исказују по фер вредности примљеног износа средстава или потраживања по основу продаје роба, производа или услуга у току уобичајног пословног циклуса Друштва. Приход се исказује умањен за ПДВ, дате попусте, рабате и вредност враћених производа и роба. Приходи се признају у тренутку када се роба или производ испоручи купцу, односно када су сви ризици и користи по основу испоручених добара и контрола пренети на купца, и када се његов износ може поуздано утврдити. Приходи од услуга се признају када је услуга извршена. За услуге које се врше у дужем периоду, приходи се признају сразмерно довршености посла.

Међународни стандард финансијског извештавања - МСФИ 15 Приход од уговора са купцима дефинише оквир за признавање прихода.

Сходно МСФИ 15 приступ признавању прихода од пет корака је следећи:

- 1) Идентификација уговора са купцима;
- 2) Идентификација уговорне обавезе (обавезе чињења) тј. да ли је то испорука добра или услуге;
- 3) Утврђивање цене трансакције;
- 4) Алокација цене трансакције на уговорне обавезе;
- 5) Признавање прихода када се испуне уговорне обавезе.

Кључне промене настале почев од 01.01.2020 године су:

- Производи или услуге које долазе у пакету који се разликују морају бити посебно признати, и било који попуст или рабат на уговорену цену углавном се мора расподелити на консолидоване елементе;
- Приходи се могу признати раније него према важећим стандардима уколико крајња економска вредност варира због било којег разлога (као што су подстицаји, рабати, провизије, хонорари итд) - у том случају признају се минимални износи, уколико не постоји материјално значајан ризик од њиховог укидања;
- Трошкови обезбеђења уговора се капитализују и амортизују у периоду у којем се троше користи од уговора.

МСФИ 15 се примењује на уговоре са купцима у циљу продаје добара или услуга. Не примењује се на специфичне уговоре који су под делокругом других МСФИ, нпр. уговори о финансијском зајму, уговори из послова осигурања.

Модел који се примењује за сваки уговор било да је писани, усмени или подразумеван је:

- Уговор има комерцијалну суштину.
- Уговорне стране су сагласне са условима и обавезују се да их испуне.
- Услови плаћања се могу утврдити, а наплата је вероватна.
- Уговори могу да се комбинују уколико су задовољени одређени критеријуми.
- Измене се третирају као посебан уговор или као део оригиналног уговора, у зависности од тога шта се мења.

Приходи по основу камата исказују се уз примену ефективне каматне стопе на временски пропорционалној основи. Приходи по основу камате укључују и приходе од затезних камата на закаснела плаћања, обрачунатих применом прописане стопе затезне камате.

3.11. Расходи

Расходи се признаје у Билансу успеха када настане смањење будућих економских користи, повезано са смањењем имовине или повећањем обавеза, и које може поуздано да се одмери. То фактички значи да се признавање расхода одвија подударно са признавањем повећања обавеза или смањења имовине (на пример, временско разграничење права запослених на примања или амортизација опреме).

Расходи се признају у билансу успеха на основу директне повезаности између насталих трошкова и реализације консолидованих ставки прихода. Тај процес, који се уобичајено назива упаривањем расхода са приходима, састоји се од истовременог или комбинованог признавања прихода и расхода који резултирају директно односно заједнички из исте трансакције или другог догађаја; на пример, различите компоненте расхода које чине трошкове продате робе се признају истовремено за приходима по основу продаје робе. Међутим, примена концепта упаривања не дозвољава признавање ставки у билансу стања које не испуњавају дефиницију имовине или обавеза.

Расходи који настају у току редовног пословања укључују: трошкове продаје производа и робе, зараде, амортизацију, производне услуге, нематеријалне трошкове и сл. Пословне расходе представљају губици по основу продаје и расходовања нематеријалних улагања и основних средстава, губици по основу продаје дугорочних хартија од вредности и учешћа у капиталу, губици од продаје материјала, мањкови, расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика, осим ефеката по основу валутне клаузуле, расходи директних отписа потраживања и расходи по основу отписа (расходовања) залиха.

Финансијске расходе чине расходи по основу камата, негативне курсне разлике, негативни ефекти по основу валутне клаузуле, као и остали финансијски расходи. Расходи камата се исказују у износима обрачунатим применом уговорене и затезне каматне стопе за коришћена примљена средства до дана састављања финансијских извештаја.

3.12. Расподела дивиденди

Након доношења одлуке о расподели добити од стране скупштине Друштва врши се признавање обавеза по овом основу.

3.13. Прерачунавање страних валута

Сва средства и обавезе у страним средствима плаћања се на дан извештавања прерачунавају у њихову динарску противвредност применом званичног девизног курса Народне банке Србије важећег на тај дан. Трансакције у страној валути се прерачунавају у функционалну валуту применом девизних курсева важећих на дан трансакције или вредновања по коме се ставке поново одмеравају.

4. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

Рачуноводствене процене и просуђивања се континуирано вреднују и заснивају се на историјском искуству и другим факторима, укључујући очекивања будућих догађаја за које се верује да ће у датим околностима бити разумна. Група прави процене и претпоставке које се односе на будућност. Резултирајуће рачуноводствене процене ће, по дефиницији, ретко бити једнаке оствареним резултатима. О проценама и претпоставкама које садрже ризик да ће проузроковати материјално значајне корекције књиговодствених вредности средстава и обавеза у току наредне финансијске године биће речи у даљем тексту.

4.1. Корисни век употребе нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме

Нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема се амортизују током њиховог корисног века употребе. Корисни век употребе се заснива на процени дужине периода у коме ће средство генерисати приходе. Процену периодично врши Руководство Групе и спроводи одговарајуће измене, уколико се за тим јави потреба. Промене у проценама могу да доведу до значајних промена у садашњој вредности и износа који су евидентирани у билансу успеха у одређеним периодима.

4.2. Обезвређење нефинансијске имовине

На дан извештавања, руководство Групе анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Групе. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности.

Разматрање обезвређења захтева од руководства субјективно просуђивање у погледу токова готовине, стопа раста и дисконтних стопа за јединице које генеришу токове готовине, а које су предмет разматрања.

4.3. Обезвређење финансијских средстава

Група обрачунава обезвређење финансијских средстава у складу са тзв. моделом очекиваних кредитних губитака ("Expected credit loss"). Група за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана. Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, група је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за група у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити. Стварни ниво потраживања која су наплаћена може да се разликује од процењених нивоа наплате, што може позитивно или негативно да се одрази на резултате пословања.

4.4. Резервисања по основу отпремнина

Трошкови утврђених накнада запосленима након одласка у пензију након испуњених законских услова утврђују се применом актуарске процене. Актуарска процена укључује процену дисконтне стопе, будућих кретања зарада, стопе морталитета и будућих повећања накнаде по одласку у пензију. Због дугорочне природе ових планова, значајне неизвесности утичу на исход процене. Примењене актуарске претпоставке обелодањене су у напомени 6.9.

4.5. Резервисање по основу судских спорова

Група је укључено у мањи број судских спорова који проистичу из радних односа, а која се решавају или разматрају у току регуларног пословања. Група редовно процењује вероватноћу негативних исхода ових питања, као и износе вероватних или разумних процена губитака. Потребно резервисање се може променити у будућности због нових догађаја или добијања нових информација.

Питања која су или потенцијалне обавезе или не задовољавају критеријуме за резервисање се обелодањују, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

4.6. Одложена пореска средства

Одложена пореска средства признају се на све неискоришћене пореске кредите и пореске губитке до мере до које је извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се неискоришћени порески кредити и порески губици могу искористити. Значајна процена од стране руководства Групе је неопходна да би се утврдио износ одложених пореских средстава која се могу признати, на основу периода настанка и висине будућих опорезивих добитака и стратегије планирања пореске политике.

4.7. Фер вредност

Пословна политика Групе је да обелодани информације о правичној вредности активе и пасиве за коју постоје званичне тржишне информације и када се правична вредност значајно разликује од књиговодствене вредности. У Републици Србији не постоји довољно тржишног искуства, као ни стабилности и ликвидности код куповине и продаје потраживања и остале финансијске активе и пасиве, пошто званичне тржишне информације нису у сваком тренутку расположиве. Стога, правичну вредност није могуће поуздано утврдити у одсуству активног тржишта. Руководство Групе врши процену ризика и у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Групе, износи у овим консолидованим финансијским извештајима одражавају вредност која је, у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

Према МСФИ 13, Група одмерава фер вредност имовине и обавеза користећи претпоставке које би учесници на тржишту користили приликом одређивања цене имовине или обавезе, под претпоставком да тржишни учесници делују у свом најбољем економском интересу. Фер вредност је цена која би била наплаћена, односно плаћена за пренос обавезе у редовној трансакцији на примарном или најповољнијем тржишту на датум одмеравања, по текућим тржишним условима, а независно од тога да ли је та цена директно уочљива или процењена употребом друге технике процене.

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

Руководство Групе врши процену ризика и, у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Групе износи у овим консолидованим финансијским извештајима одражавају вредност која је, у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

Различити нивои фер вредности дефинисани су на следећи начин:

1. Инпути нивоа 1 – су котиране цене (некориговане) на активном тржишту за идентичну имовину и обавезе којима ентитет има приступ на датум одмеравања. Претпоставке инпута нивоа 1 се односе на постојање примарног тржишта за имовину или обавезу или, у одсуству примарног тржишта, најповољније тржиште за имовину или обавезу; и да ли ентитет може да реализује трансакцију за имовину или обавезу по цени на тржишту на датум одмеравања.
2. Инпути нивоа 2 – су инпути који нису котиране цене укључене у ниво 1 које су уочљиве за имовину или обавезу, било директно или индиректно. Ови инпути укључују следеће: котиране цене за сличну имовину или обавезе на активном тржишту, котиране цене за идентичну или сличну имовину или обавезе на тржиштима који нису активна, инпути који нису котиране цене, ако су уочљиви за имовину или обавезе и инпути поткрепљени тржиштем.
3. Инпути нивоа 3 – су неуочљиви инпути за имовину или обавезе, које ентитет развија користећи најбоље информације расположиве у датим околностима. Дакле, разматрају се све разумно расположиве информације о претпоставкама тржишних учесника. Неуочљиви инпути сматрају се претпоставкама тржишних учесника и испуњавају циљ одмеравања фер вредности.

5. БИЛАНС СТАЊА

5.1. Нематеријална имовина

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2023.	1.715	1495	3.210
Стање 31.12.2023.	1.715	1.495	3.210
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2023.	1.715	43	1.758
Обрачуната амортизација	-	149	149
Стање 31.12.2023.	1.715	192	1.907
Неотписана вредност 31.12.2023.	-	1.303	1.303

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2024.	1.715	1.495	3.210
Повећање у току године		117	117
Стање 30.06.2024.	1.715	1.612	3.327
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2024.	1.715	192	1.907
Обрачуната амортизација	-	77	77
Стање 30.06.2024.	1.715	269	1.984
Неотписана вредност 30.06.2024.	-	1.343	1.343

5.2. Некретнине, постројења и опрема

На дан 30.06.2024. години вредност земљишта је непромењена и износи РСД 120.509 хиљада на основу процене по фер вредности извршене 31.12.2019. године.

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ							
Стање 01.01.2023.	120.509	401.663	105.927	4.908	4.870	24.437	662.314
Набавке		958	18.172				19.130
Ефекти процене- повећање		1.331					1.331
Преноси из припреме			4.870		-4.870		0
Расходовање и продаја			-2.958				-2.958
Смањење у току године			0				0
Стање 31.12.2023.	120.509	403.952	126.011	4.908	0	24.437	679.817
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ							
Стање 01.01.2023.	0	15.582	44.421	13	0	203	60.219
Обрачуната амортизација		5.515	14.602			4.888	25.005
Набавке							0
Расходовање и продаја			-1.358				-1.358
Заокружење		-1					-1
Стање 31.12.2023.	0	21.096	57.665	13	0	5.091	83.865
Неотписана вредност 31.12.2023.	120.509	382.856	68.346	4.895	0	19.346	595.952

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ							
Стање 01.01.2024.	120.509	403.952	126.011	4.908	0	24.437	679.817
Набавке		1.280	2.190				3.470
Ефекти процене- повећање							0
Преноси из припреме							0
Смањење у току године			-2				-2
Стање 30.06.2024.	120.509	405.232	128.199	4.908	0	24.437	683.285
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ							
Стање 01.01.2024.	0	21.096	57.665	13	0	5.091	83.865
Корекција ПС			198				198
Обрачуната амортизација		930	7.879			2.443	11.252
Расходовање и продаја							0
Стање 30.06.2024.	0	22.026	65.742	13	0	7.534	95.315
Неотписана вредност 30.06.2024.	120.509	383.206	62.457	4.895	0	16.903	587.970

Процена земљишта и грађевинских објеката је извршена са стањем на дан 31. децембра 2019. године од стране независног проценитеља – дипломираног инжењера архитектуре и сталног судског вештака.

Процена земљишта и грађевинских објекта за рачуноводствене сврхе урадиће се на дан 31.12.2024.године.

На дан 30. јун 2024. године, на грађевинским објектима садашње вредности 323.643 хиљада динара није уписано власништво или право коришћења у Катастру непокретности Републичког геодетског завода.

На дан 30. јун 2024. године, Група није вршила процену вредности земљишта и грађевинских објекта. Група ће процену за рачуноводствене потребе извршити на дан 31.12.2024.године.

На дан 30. јун 2024. године, Група није вршила процену вредности опреме која је у употреби.

На дан 30. јун 2024. године, Група нема уписане хипотеке или залогe над некретнинама, постројењима и опреми.

5.3 Инвестиционе некретнине

На дан 30.јун 2024. години пословни простор у Црногорској 3 је и даље дат у закуп привредном друштву JUQS д.о.о. На дан 30.06.2024. године Група није извршила процену инвестиционе некретнине од

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

стране независног лиценцираног проценитеља, исту ће извршити на дан 31.12.2024. године. Процена, извршена на дан 31.12.2023. године, спроведена је коришћењем компаративног метода.

	30.06.2024.	31.12.2023.
Стање на почетку године	2.040	2.040
Повећање – процена		
Стање на дан 30.06.2024.	2.040	2.040

5.4 Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања

	30.06.2024.	31.12.2023.
Учешћа у капиталу осталих правних лица	350	350
Остали дугорочни финансијски пласмани	14.374	20.890
Део дугорочних кредита који доспева до годину дана	-1.682	-2.379
	13.042	18.861
Исправка вредности	-3.923	-3.923
Укупно:	9.119	14.938

Остали дугорочни финансијски пласмани односе се на средства дата запосленима и бившим запосленима (пензионери) за решавање стамбеног питања. Кредити су дати у периоду 2001-2010. године са роком отплате од 10 до 40 година. На бази годишње отплате износ који доспева до године дана је РСД 1.682 хиљада.

Кретања на исправкама вредности дугорочних финансијских пласмана и дугорочних потраживања:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Стање на почетку периода	3.923	3.784
Наплаћена исправљена потраживања		-14
Исправка вредности		155
Курсне разлике		-2
Стање на крају периода	3.923	3.923

Учешћа у капиталу зависних и осталих правних лица

Учешћа у капиталу зависних и осталих правних лица односе се на власништво над акцијама и/или уделима у следећим правним лицима:

Назив правног лица	30.06.2024.	31.12.2023.	Учешће у %
[Српски Брод]	190	190	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,50%
[ХИП Азотара Панчево]	52	52	0,00%
[PPD Добричево доо]	18	18	0,01%
Укупно	350	350	

5.6 Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања

	30.06.2024.	31.12.2023.
Потраживања по основу продаје	93.140	110.955
Остала потраживања	4.210	3.944
	97.350	114.899
Исправка вредности	-11.957	-12.227
Укупно:	85.393	102.672

Остала краткорочна потраживања:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Потраживања за дивиденде	-	-
Потраживања од запослених	430	120
Потраживања по основу више плаћеног пореза на добит	3.523	3.788
Потраживања по основу осталих преплаћених пореза и доприноса	118	118
Остала краткорочна потраживања	114	8
	3.550	3.404

Промене на исправци вредности потраживања по основу продаје односе се на следеће:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Стање на почетку периода	12.227	17.706
Отпис		-3.422
Укидање /Наплаћена исправљена потраживања	-270	-7.689
Исправка вредности у току године		5.569
Остало		63
Стање на крају периода	11.957	12.227

5.7 Готовина и готовински еквиваленти

	30.06.2024.	31.12.2023.
Текући (пословни) рачуни	16.458	58.837
Благајна	101	84
Девизни рачун	6.720	8.645
Девизна благајна	3	2
Укупно	23.282	67.568

5.8 Краткорочна активна временска разграничења

	30.06.2024.	31.12.2023.
Унапред плаћени трошкови	2.221	2.109
Разграничени трошкови по основу обавеза		-
Остала активна временска разграничења	-	134
Укупно	2.221	2.243

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

5.9. Капитал

На дан 30. јуна 2024. године укупна вредност капитала износи РСД 581.878 хиљада.

	30.06.2024.	31.12.2023.
Основни капитал	115.413	115.413
Резерве	3.397	3.397
Ревалоризационе резерве	365.279	362.870
Нераспоређени добитак ранијих година	250.221	250.221
Губитак ранијих година	-91.698	-66.891
Губитак текуће године	-60.842	-24.807
Актуарски добици (отпремнине)	108	108
	581.878	640.311

а) Основни капитал

Основни капитал Групе састоји се од акцијског капитала у износу од РСД 100.101 хиљада и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од РСД 15.312 хиљада. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 РСД.

На дан 30.06.2024. године власничка структура Групе је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%. У току 2023. и период јануар – јун 2024. године није било откупа акција.

б) Резерве

Нема промена на законским резервама на дан 30.06.2024. године.

	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2023.	-	3.397	-	3.397
Стање 31.12.2023.	-	3.397	-	3.397

	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2024.	-	3.397	-	3.397
Стање 30.06.2024.	-	3.397	-	3.397

ц) Ревалоризационе резерве и нереализовани добици и губици

У периоду јануар – јун 2024. године није извршено резервисање по основу отпремнина – МРС 19. Резервисање ће бити извршено на дан 31.12.2024.године.

30.06.2024.	31.12.2023.
--------------------	--------------------

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

Стање на почетку године:

Ревалоризационе резерве и нереализовани добици/губици	365.387	362.361
Продаја основних средстава - ефекти ревалоризације	-	-1.881
Ефекти процене инвестиционих некретнина које су рекласификоване на грађевинске објекте јер се издају у закуп зависним лицима	-	1.332
Остала повећања/(смањења) [актуарски добици/губици]	2.400	1.166
Стање на крају године	367.787	362.978

ц) Нераспоређени добитак

	30.06.2024.	31.12.2023.
Стање на почетку године	158.523	187.002
Исплата дивиденди Министарству финансија	-	-5.665
Губитак текуће године	-60.842	-24.807
Ефекат продаје основног средства	-	408
Ефекат консолидације - искључење акумулираног губитка Југоинспект БХ		2.466
Остали ефекти консолидације искључењ Југоинспект БХ		-885
Остало		4
Стање на крају године	97.681	158.523

5.10. Дугорочна резервисања

	30.06.2024.	31.12.2023.
Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	4.485	4.750
Укупно	4.485	4.750

Промене на резервисањима за накнаде и друге бенефиције запослених односе се на следеће:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Стање на почетку године	4.750	6.542
Резервисања за отпремнине	239	313
Актуарски добитак/(губитак)		-1.166
Укидање резервисања за исплаћене отпремнине	-504	-939
Стање на крају године	4.485	4.750

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

Основне актуарске претпоставке које су употребљаване су:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Дисконтна стопа	-	6.50%
Очекивано повећање зарада	-	1%
Очекивања флукуација запослених/стопа смртности/оболевања	-	13,50%

У обрачуну је у 2023. години као дисконтна стопа коришћена стопа пројектована на основу дугорочних обвезница Републике Србије у складу са валутом и процењеним роком обавеза по основу примања по престанку запослења.

Група је пројектовала раст зарада у наредном обрачунском периоду. Избор дугорочне стопе очекиваног раста зарада од 1,00% је у складу са буџетираним растом трошкова зарада за 2023. годину.

Очекивана стопа флукуације запослених за обрачунски период јануар - јун 2024.године је обрачуната на бази достављених података актуару од стране Групе и износи 13,50%.

На дан 30. Јун 2024.године није извршен обрачун резервисања отпремнина МРС 19. Група ће извршити обрачун резервисања са 31.12.2024.године.

5.11. Дугорочне обавезе

	30.06.2024.	31.12.2023.
Обавезе по основу дугорочног лизинга у земљи	11.102	14.515
Обрачунате курсне разлике		128
Текућа доспећа дугорочног лизинга	-1.802	-3.541
	9.300	11.102

Дана 14. септембра 2022. године, Друштво је са Intesa Leasing д.о.о., Београд закључило уговоре о куповини аутомобила на лизинг на период од 5 година и са каматном стопом у висини тромесечног ЕУРИБОР-а увећаног за 1% на годишњем нивоу.

Доспећа дугорочног лизинга по годинама су следећа:

	2024
До 1 године	1.802
Од 1 до 5 година	11.102
Преко 5 година	-
	12.904

5.12. Одложена пореска средства и обавезе

Преглед одложених пореских средстава и обавеза:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Одложена пореска средства	712	712
Одложене пореске обавезе	-36.966	-38.047
Укупно	-36.254	-37.335

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

Одложена пореска средства/обавезе утврђена су на следећи начин:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Одложени порез по основу опорезиве привремене разлике између књиговодствене вредности сталних средстава и њихове пореске основице		
Садашња књиговодствена вредност сталних средстава	412.333	412.333
Неотписана пореска вредност сталних средстава	158.687	158.687
Привремене пореске разлике		
Пореска стопа	15%	15%
1. Одложена пореска средства/обавезе	-36.966	-38.047
2. Одложена пореска средства по основу отпремнина	712	712
Укупна одложена пореска средства/обавезе (1+2-3)	-36.254	-37.335

5.13 Одложена пореска средства и обавезе

Промене на одложеним пореским обавезама односе се на следеће:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Стање на почетку периода	38.047	38.649
Одложени порески расходи периода:		
- по основу амортизације	-	-
Одложени порески приходи периода (по основу амортизације)	-1.081	-602
Стање на крају периода	36.966	38.047

5.14 Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције

	30.06.2024.	31.12.2023.
Примљени аванси, депозити и кауције	1.369	722
Добављачи у земљи	23.738	35.009
Добављачи у иностранству	661	2.032
Укупно	25.768	37.763

Усаглашавање обавеза са повериоцима по основу обавеза из пословања врши се једном годишње са стањем на датум биланса 31.12., достављањем у писаном облику података о стању обавеза на тај дан.

Структура најзначајних обавеза односи се на следећа правна лица:

Назив правног лица	2024	% учешћа
MG GROUP HR SERVICES - АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕМЕНО ЗАПОШЉАВАЊЕ	5.501	21,30%
НАУЧНО-ТЕХНОЛОШКИ ЦЕНТАР НИС-НАФТАГАС ДОО	2.402	9,30%
JUGOINSPEKT CONTROL DOO	1.383	5,35%
НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО ДОО НОВИ БЕОГРАД	1.122	4,34%
ИНСТИТУТ ЗА РУДАРСТВО И МЕТАЛУРГИЈУ БОР	804	3,11%

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

INSPECTORATE (CROATIA), RIJEKA	787	3,05%
TEHPRO DOO, BEOGRAD	768	2,97%
ЕЛКОНТ ИНЖЕЊЕРИНГ БЕОГРАД	763	2,95%
ИНОВАЦИОНИ ЦЕНТАР ХЕМИЈСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ	739	2,86%
АКРЕДИТАЦИОНО ТЕЛЕО СРБИЈЕ БЕОГРАД	715	2,77%
ОСТАЛИ	10.844	41,99%
УКУПНО	25.828	100,00%

Доспеће обавеза из пословања је следеће:

	30.06.2024.	31.12.2023.
До 60 дана	23.092	32.484
Од 60 до 90 дана	1.438	3.045
Од 90 до 180 дана	773	1.132
Преко 180 дана	525	623
Укупно	25.828	37.284

5.16 Остале краткорочне обавезе

	30.06.2024.	31.12.2023.
Обавезе по основу зарада и накнада зарада	25.614	24.897
Обавезе по основу дивиденде Републици Србији	20.665	20.665
Обавезе према запосленима	12	113
Обавезе према директору, односно члановима органа управљања и надзора	753	740
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима	230	230
Остале обавезе	45	46
Укупно	47.319	46.691

Обавезе по основу зарада у износу од РСД 25.614 хиљада односе се на обрачунате, а неисплаћене зараде запосленима за јун 2024. године. Исплаћене су у јулу 2024. године.

Обавезе по основу дивиденде Републици Србији према чл.16 Закона о буџету а по налогу државне ревизије укалкулисано је по основу добити РСД 20.665 хиљада, а исплаћено РСД 16.618 хиљада на име добити из 2017. године, 2018. године и 2019. године (50% од остварене добити). Остатак од 15.000 хиљада није исплаћен до 30. јуна 2024. године.

У 2023. години укалкулисана је добит за 2020. годину РСД 1.808 хиљада и добит за 2022. годину РСД 3.857 хиљада, али није исплаћена до 30.06.2024.године.

5.17 Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода

	30.06.2024.	31.12.2023.
Обавезе за порез на додату вредност	5.379	8.656
Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине	784	757
Укупно	6.163	9.413

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

Обавезе за порез на додату вредност у износу од РСД 5.379 хиљаде односе се на утврђену пореску обавезу по основу пореске пријаве за јун 2024. године. Обавеза по овом основу измирена је у јулу 2024. године.

Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине у износу од РСД 784 хиљада односе се на обрачунате обавезе: по основу комуналне таксе, порез за инвалиде, доприноса за ПИО и порез по уговору о делу. Ове обавезе измирене су у јулу 2024. године.

6 БИЛАНС УСПЕХА

6.1 Пословни приходи

	30.06.2024.	30.06.2023.
Приходи од продаје производа и услуга	223.211	272.416
Укупно	223.211	272.416

Приходи од продаје производа и услуга према тржишту на коме су остварени односе се на:

	30.06.2024.	30.06.2023.
Приходе од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	217.049	267.750
Приходе од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	6.162	4.666
Укупно	223.211	272.416

6.2. Пословни расходи

	30.06.2024.	30.06.2023.
Трошкови материјала	7.357	9.308
Трошкови горива и енергије и једнократног отписа алата и инвентара	9.366	9.114
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	203.523	208.683
Трошкови производних услуга	29.073	25.842
Трошкови амортизације	12.336	12.158
Трошкови резервисања	-	-
Нематеријални трошкови	21.834	18.409
Укупно	283.489	283.514

6.2.1 Трошкови материјала, горива и енергије

	30.06.2024.	30.06.2023.
Трошкови материјала за израду	5.848	6.954
Трошкови осталог материјала (режијског)	1.509	2.354
Трошкови горива и енергије	9.315	8.933
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	51	181
Укупно	16.723	18.422

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

6.2.2 Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

Остали лични расходи се односе на исплаћене: трошкове превоза запослених за долазак и одлазак са после (3.799 хиљада динара), отпремнине за одлазак у пензију, трошкове дневница у земљи и иностранству, трошкове преноћишта, трошкове превоза на службеном путу, помоћ запосленима у случају смрти члана породице, новогодишњи пакетићи и 8 март и др.

	30.06.2024.	30.06.2023.
Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	131.985	132.815
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	19.844	19.819
Трошкови накнада по основу уговора о делу	18	-
Трошкови накнада по ауторским уговорима	556	556
Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	-	-
Трошкови накнада директору, односно члановима органа Управљања и надзора	7.363	6.290
Трошкови ангажовања запослених преко агенција и задруга	39.332	44.632
Остали лични расходи и накнаде	4.425	4.571
Укупно	203.523	208.683

6.2.3. Трошкови производних услуга

Трошкови производних услуга односе се на:

	30.06.2024.	30.06.2023.
Трошкове услуга на изради учинака	11.657	13.019
Трошкове транспортних услуга	3.270	3.155
Трошкове услуга одржавања	9.658	6.475
Трошкове закупнина	1.802	1.626
Трошкови рекламе и пропаганде	-	-
Трошкови истраживања	-	-
Трошкове осталих услуга	2.686	1.567
Укупно	29.073	25.842

	30.06.2024.	30.06.2023.
Трошкови закупа пословних просторија – Крагујевац и Крушевац	231	241
Трошкови закупа пословних просторија - Бар	84	30
УКУПНО	315	271

Трошкови закупа у укупном износу од 231 хиљада динара односе се на закуп пословних просторија у Крагујевцу (160 хиљада динара), ул. др Зорана Ћинђића број 10 и закуп пословних просторија у Крушевцу (71 хиљада динара) Трг косовских јунака бб.

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

Уговор за закуп просторија у Крагујевцу је закључен 24.12.2010. године са НИС-ом ад Нови Сад, са применом од 01.12.2010. године. Уговор се анексима продужава. Последњим Анекс-ом Уговора број 12 продужен је закуп до 31.12.2024. године.

Уговор за закуп пословних просторија у Крушевцу је закључен са Савезом Самосталних Синдиката Србије 14.01.2010. године на неодређено време. Уговор престаје да важи у следећим случајевима:

- споразумним раскидом,
- отказом Уговора са отказним роком од 30 дана,
- неплаћањем у уговореном року, или
- давањем у подзакуп просторија без сагласности Закуподавца.

Према мишљењу руководства Групе, ефекти примене МСФИ 16 нису материјално значајни.

6.2.4. Нематеријални трошкови

Нематеријални трошкови односе се на:

	30.06.2024.	30.06.2023.
Трошкове непроизводних услуга	13.902	12.437
Трошкове репрезентације	540	235
Трошкове премија осигурања	1.487	1.471
Трошкове платног промета	920	1.058
Трошкове чланарина	884	632
Трошкове пореза	2.503	2.061
Трошкове доприноса	-	-
Остали нематеријални трошкови	1.598	515
Укупно	21.834	18.409

6.3 Финансијски приходи

	30.06.2024.	30.06.2023.
Приходи од камата (од трећих лица)	-	-
Позитивне курсне разлике (према трећим лицима)	34	5
Укупно	34	5

6.4 Финансијски расходи

	30.06.2024.	30.06.2023.
Расходи камата (према трећим лицима)	540	523
Негативне курсне разлике (према трећим лицима)	31	26
Остали финансијски расходи	394	
Укупно	965	549

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

6.5 Остали приходи и приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

	30.06.2024.	30.06.2023.
Остали приходи	1.241	838
Приходи од усклађивања вредности имовине	270	7.146
Укупно	1.511	7.984

Остали приходи односе се на:

	30.06.2024.	30.06.2023.
Добитке од продаје материјала	-	9
Наплаћена отписана потраживања	1.154	825
Приходе од смањења обавеза	-	-
Остале непоменуте приходе	87	4
Укупно	1.241	838

Приходи од усклађивања вредности имовине односе се на:

	30.06.2024.	30.06.2023.
Приходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	270	7.132
Прихода од усклађивања вредности дугорочних финансијских пласмана	-	14
Укупно	270	7.146

6.6. Остали расходи и расходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се вреднује по фер вредности кроз биланс успеха

	30.06.2024.	30.06.2023.
Остали расходи	57	-
Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз биланс успеха	-	-
Укупно	57	0

Остали расходи односе се на:

	30.06.2024.	30.06.2023.
Губитке по основу расходовања и продаје нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме	-	-
Расходе по основу директних отписа потраживања	-	-
Мањкови	-	-
Остале непоменуте расходе	57	-
Укупно	57	0

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

Расходи по основу обезвређења имовине која се вреднује по фер вредности кроз Биланс успеха односе се на:

	30.06.2024.	30.06.2023.
Обезвређење потраживања по основу продаје	-	-
Обезвређење дугорочних финансијских пласмана	-	-
Укупно	-	-

6.7. Порез на добитак

	30.06.2024.	30.06.2023.
Порез на добитак за годину	-	-
Укупно порески расход периода	-	-

6.8. Одложени порез

	30.06.2024.	30.06.2023.
Одложени порески расход	-	-
Одложени порески приход	1.081	1.162
Укупно порез на добитак/губитак	1.081	1.162

6.9. Зарада по акцији

Основна зарада по акцији израчунава се тако што се добит/(губитак) који припада акционарима подели пондерисаним просечним бројем обичних акција у оптицају за период искључујући обичне акције које је Група откупила и које се држе као откупљене сопствене акције.

	30.06.2024.	30.06.2023.
Нето губитак	-60.842	-4.418
Пондерисани просечни број обичних акција у оптицају	250.245	250.245
	-0,2431	-0,0177

7. ДИВИДЕНДЕ

У периоду јануар-јун 2024. године нису исплаћиване дивиденде акционарима. Ови финансијски извештаји не признају ову дивиденду као обавезу.

8. ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ

а) Потенцијална средства

Група је до датума биланса иницирала судске спорове ради наплате својих потраживања. Група не може са великом извесношћу да процени висину наплате (вероватно ће бити утврђена вештачењем).

б) Потенцијалне обавезе

Друштво је у току редовног пословања дало чинидбене гаранције трећим лицима. На дан 30.06.2024.године износ датих гаранција је РСД 48.785 хиљада (31. децембар 2023. године: РСД 48.400 хиљада). Друштво не очекује да ће наступити околности које ће довести до активирања датих гаранција.

На дан 30. јун 2024. године, против Групе као тужене, води се 14 судских спорова и по процени адвоката исход је за већину спорова неизван или позитиван, односно исход се не може проценити.

Потенцијалне обавезе које могу проистећи из ових судских спорова нису материјално значајне са аспекта пословања Групе. Група не може са великом извесношћу да процени да ће ове потенцијалне обавезе стварно и настати. У периоду јануар – јун 2024. године је на име судских спорова исплаћено РСД 558 хиљада.

Дана 15.11.2023. године Група је склопила Уговор са АИК Банком бр. 105-3120400001597-06 на износ од РСД 35.000.000 у оквиру које ће се одобравати чинидбене банкарске гаранције. Доспеће оквирне линије је 10.12.2026. године.

9. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА

9.1. Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика. Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Друштва је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији не постоји организовано тржиште финансијских инструмената, Друштво није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Друштва је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Друштво настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

9.2. Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Друштва у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

9.3. Девизни ризик

Друштво је изложено девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Друштва у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	30.06.2023	31.12.2023.	30.06.2024	31.12.2023.
ЕУР	9.680	11.245	11.763	13.134
	9.680	11.245	11.763	14.963

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутима евидентно је да је Друштво пре свега осетљиво на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Групе на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Друштва у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	30.06.2024		31.12.2023	
	-10%	10%	-10%	10%
ЕУР	208	-208	372	-372
	208	-208	372	-372

9.4. Каматни ризик

Група није значајно изложена каматном ризику, јер изузев обавеза по основу лизинга опреме нема другу имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматоносних обавеза по основу кредита.

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 30. јун 2024. и 31.12.2023. године са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	30.06.2024	31.12.2023.
Финансијска средства		
<i>Некаматоносна</i>	104.465	166.296
Потраживања по основу продаје	81.183	98.728
Готовина и готовински еквиваленти	23.282	67.568
<i>Каматоносна</i>	10.451	16.967
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	8.769	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	1.682	2.379
Укупно:	114.916	183.263

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

Финансијске обавезе		
Некаматносно	24.399	37.041
Обавезе из пословања	24.399	37.041
Каматносно	12.903	14.643
Дугорочне обавезе	11.102	11.102
Текућа доспећа дугорочних обавеза	1.801	3.541
Остале краткорочне финансијске обавезе		
Укупно:	37.302	51.684

9.5 Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Група има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

Показатељи задужености на дан 30. јун 2024. и 31.12.2023. године су били следећи:

	30.06.2024	31.12.2023.
Укупна задуженост	-37.302	-51.684
Готовина и готовински еквиваленти	23.282	67.568
Нето задуженост	-14.020	15.884
Капитал	581.878	640.311
Укупан капитал	581.878	640.311
Показатељ нето задужености	-0,0241%	0,0248%

9.6 Ризик промена цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Група управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

9.7 Кредитни ризик

Група је изложена кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Групи измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Групе. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима. Група користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Друштва.

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Група примењује механизме предвиђене пословном политиком.

Група нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се његова потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купаца са појединачно малим износима дуговања.

Највећа потраживања из пословања се односе на следећа правна лица:

	2024	Учешће у %
NIS A.D. NOVI SAD	10.196	12,28%
SERBIA ZIJIN COPPER DOO BOR	5.945	7,16%
УПРАВА ЗА РЕЗЕРВЕ ЕНЕРГЕНАТА	5.620	6,77%
ЈП ГРАДСКО СТАМБЕНО БЕОГРАД	4.335	5,22%
LUKOIL SRBIJA DOO BEOGRAD	3.618	4,36%
ТРАНСНАФТА АД ПАНЧЕВО	2.608	3,14%
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ	2.010	2,42%
YUMIS DOO NIŠ	1.672	2,01%
BUREAU VERITAS DOO BEOGRAD	1.584	1,91%
Остали купци	45.452	54,74%
	83.040	100%

На дан 30. јун 2024. године, старосна структура потраживања (брuto) је следећа:

	2024	Очекивани кредитни губици
Недоспело	49.543	194
Доспело до 30 дана	6.627	615
Доспело од 31 до 60 дана	5.462	355
Доспело од 61 до 365 дана	19.930	3.045
Доспело преко 365 дана	13.435	7.748
Укупно	94.997	11.957

На дан 31. децембра 2023. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	63.773	691
Доспело до 30 дана	22.672	768
Доспело од 31 до 60 дана	6.018	560
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	3.117
Доспело преко 365 дана	8.765	7.091
Укупно	110.955	12.227

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на датум биланса 31.12. достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

9.8 Ризик ликвидности

Група управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Група обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Преостала рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Групе на дан 30. јун 2024. и 31.12.2023. године дата је у следећој табели:

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
30.06.2024. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				8.769	8.769
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	1.682	-	-	1.682
Потраживања по основу продаје	42.356	38.827	-	-	81.183
Готовина и готовински еквиваленти	23.282	-	-	-	23.282
Укупно	65.638	40.509	-	20.863	127.010
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	1.801			1.801
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.102	-	11.102
Обавезе из пословања	23.127	611	-	-	23.738
Укупно	23.127	2.412	11.102	-	36.641
Рочна неусклађеност	42.511	38.097	-11.102	20.863	90.369
	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379
Потраживања по основу продаје	87.309	11.419	-	-	98.728
Готовина и готовински еквиваленти	67.568	-	-	-	67.568
Укупно	154.877	13.798	0	14.588	183.263

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	3.541			3.541
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.102	-	11.102
Обавезе из пословања	35.286	1.755	-	-	37.041
Укупно	35.286	5.296	11.102		51.684
Рочна неусклађеност	119.591	8.502	-11.102	14.588	131.579

10 СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА

Сегменти пословања представљају компоненте Групе које остварују приходе и расходе, чије пословне резултате редовно прегледа руководство Групе и за које постоје расположиве засебне финансијске информације. Руководство Групе је организовало пословање са становишта својих производа и услуга. У том контексту, постоји 5 идентификованих профитних сегмената пословања. Сходно томе, на дан 30. јун 2024. године Група је имала 5 сегмената о којима се извештава.

Кратак опис производа и услуга сваког од сегмената о коме се извештава је следећи:

- ☐ **Сегмент 1 - Сектор Завод Топчидер** (контролисање и испитивање квалитета, кванитета, здравствене исправности и безбедности пољопривредних, прехранбених и непрехранбених производа, услуге DDD, Регионални центри – Ниш, Нови Сад, Ужице и Крагујевац)
- ☐ **Сегмент 2 - Сектор Енергетике** (Контролисање и испитивање квалитета и квантитетета нафте и нафтних деривате, ТНГ-а и др.),
- ☐ **Сегмент 3 - Сектор Техноконтрола** (контролисање и испитивање лифтова, машина, производа од дрвета, послови из области безбедности и заштите на раду, технички пријем објеката, и др.),
- ☐ **Сегмент 4 - Сектор за текстил кожу и обућу** (контролисање и испитивање квалитета и квалитета производа од текстила и коже, одеће и обуће, личне заштитне опреме и др.)
- ☐ **Сегмент 5 - Сектор за руде, метале и хемију** (Квалитативно и квантитативно контролисање и испитивање руда, минерала, горива органског порекла, гума итд.)

Информације о сегментима о којима се извештава су дате у наставку текста. Износи за претходну годину су рекласификовани у складу са МСФИ 8 „Сегменти пословања“.

Приходи и резултат	30.06.2024.	30.06.2023.
Пословни приходи	223.211	272.416
Сегмент 1	55.271	66.074
Сегмент 2	75.513	87.544
Сегмент 3	18.940	19.390
Сегмент 4	11.833	19.703
Сегмент 5	39.036	58.676
Пословни приходи ван сегмената (збирно)	-	-
JUQS	20.968	19.144
Југоинспект Контрол	1.650	1.885

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

	30.06.2024.	30.06.2023.
Пословни расходи	-283.489	-283.514
Пословни губитак	-60.278	-11.098
Финансијски приходи	34	5
Финансијски расходи	-965	-549
Остали приходи	1.241	838
Остали расходи	-57	-
Приходи од усклађивања имовине	270	7.146
Расходи од усклађивања имовине	-	-
Расходи ранијих периода, нето	-1.903	-1.836
Резултат пре опорезивања	-61.658	-5.494

Имовина

Имовина сегмената на дан биланса стања дата је у прегледу који следи:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Сегмент 1	378.294	383.590
Сегмент 2	9.930	29.999
Сегмент 3	2.173	3.606
Сегмент 4	2.121	4.024
Сегмент 5	11.728	12.928
Укупна имовина по сегментима	404.246	434.147
Имовина која се не може расподелити по сегментима	194.928	178.695
JUQS/Југоинспект Контрол	1.299	1.391
Укупна имовина (нематеријална и материјална)	600.473	614.233

У 2019. години вршена је процена вредности некретнина и земљишта по фер вредности што је условило повећање имовине код неких сегмената, као и набавка нове опреме. Група ће на дан 31.12.2024. године извршити нову процену вредности некретнина и земљишта по фер вредности, за рачуноводствене потребе. Заједнички коришћена имовина алоцирана је на основу прихода оствареног од стране сваког сегмента, односно броја запослених у сваком од сегмената који користе заједничку имовину. Имовина која се не може расподелити није алоцирана по сегментима јер се њом управља на нивоу Групе. У 2018. години Сегмент 4 - **Сектор за текстил кожу и обућу** је пресељен са локације Црногорска број 3 на локацију у Теодора Драјзера. Пословне просторије у Црногорској број 3 издате су у закуп привредном друштву JUQS доо Београд.

11. Информације о највећим купцима

У оквиру прихода од продаје у Србији исказаних у износу од РСД 196.811 хиљада најзначајнији су приходи од правних лица: *НИС, JUQS DOO, Зијин Бор Сопрег, Лукоил, ЈП Градско стамбено Београд, Транснафта, Управа за резерве енергената* итд.

12. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ

Законом о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 44/2020, 96/2021 и 138/2022) уређују се поступак утврђивања, наплате и контроле јавних прихода на које се овај закон примењује, права и обавезе пореских обвезника, регистрација пореских обвезника и пореска кривична дела и прекршаји. Овај закон примењује се на све јавне приходе које наплаћује Пореска управа. Примењује се и на камате по основу доспелог, а неплаћеног пореза и трошкове поступка принудне наплате пореза. Потенцијални порески ризици у пословању односе се на обрачуне: ПДВ-а, пореза на добит правних лица и остале порезе.

	30.06.2024.	31.12.2023.
Обавезе за порез на додату вредност	5.379	8.656
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке	245	224
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	539	532
Обавезе за порез на добит	-	-
Одложене пореске обавезе	36.966	38.076

Порески закони Републике Србије се често различито тумаче и предмет су честих измена. Тумачење пореских закона од стране пореских власти у односу на трансакције и активности Привредног друштва могу се разликовати од тумачења руководства Привредног друштва. Као резултат изнетог, трансакције могу бити оспорене од стране пореских власти и Привредном друштву може бити одређен додатни износ пореза, казни и камата. Период застарелости пореске обавезе је пет година. То практично значи да пореске власти имају права да одреде плаћање неизмирених обавеза у року од пет година од када је обавеза настала.

13. ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ НАКОН ДАТУМА ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења консолидованих полугодишњих финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у финансијским извештајима.

14. ЗВАНИЧНИ СРЕДЊИ КУРСЕВИ

Званични курсеви валута који су коришћени за прерачун девизних позиција биланса стања у динаре, били су следећи:

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз консолидоване полугодишње финансијске извештаје

	<u>30.06.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
EUR	117,0490	117,1737
USD	109,5247	105,8671
GBP	138,1924	135,0550
CHF	121,7105	125,5343



Генерални директор
Југоинспект Београд а.д.

Милош Илић, дипл.екон.



**КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД.**

НА ДАН 30.06.2024.

Септембар 2024

Садржај

УВОД	4
1. Политика и циљеви	4
2. Историјат Друштва	5
3. Организација и делатност	5
4. ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ НА ДАН 30.06.2024. ГОДИНЕ	7
4.1. Консолидовани финансијски извештај на дан 30.06.2024.године	7
5. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА 30.06.2024.	8
6. Пословна политика, циљеви и оцене	12
7. Управљање финансијским ризицима	12
7.1. Фактори финансијског ризика	12
7.2. Тржишни ризик	13
7.3. Девизни ризик	13
7.4. Каматни ризик	13
7.5. Ризик капитала	14
7.6. Ризик промена цена производа	15
7.7. Кредитни ризик	15
7.7. Ризик ликвидности	16
8. СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА	17
9. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ	19
10. Извештај о стању кадрова	20
11. Извештај о стању имовине - инфраструктуре	20
12. Извештај о реализованим пословним активностима организације и система менаџмента	21
13. Извештај о правном статусу Групе и одлукама Скупштине и Одбора директора Матичног друштва	21
13.1. Извештај о правном статусу Матичног друштва на дан 30.06.2024.године	21
13.2. Извештај о седницама Скупштине Матичног друштва одржаним у периоду јануар-јун 2024. године	22
13.2. Извештај о седницама Одбора директора у периоду јануар – јун 2024.године	22
14. Информације о активностима друштва на пољу истраживања и развоја	24
15. Информације о улагањима у циљу заштите животне средине	25
16. Структура капитала	25
17. Информација о сопственим акцијама.	25
18. Ограничења преноса хартија од вредности	25
19. Директна/индиректна учешћа у основном капиталу подређених друштава	26
20. Имаоци хартија од вредности	26
21. Систем контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа	26
22. Ограничења преноса акција/гласачких права	26
23. Правила везана за именовање и разрешење управе Групе	26

24.	Начин измене Статута Матичног Друштва	27
25.	Овлашћења управе да изда/стекне сопствене акције	27
26.	Посебни уговори Матичног друштва са управом и запосленима	27
27.	Значајни уговори	27
28.	Извештај о корпоративном управљању	28
29.	Догађаји настали након датума извештајног периода	28
30.	Постојање огранака	28
ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ НА ДАН 30.06.2024.ГОДИНЕ		29

УВОД

1. Политика и циљеви

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је водеће српско привредно друштво за контролу квалитета и квантитета робе, сертификацију производа, процеса и услуга и испитивање производа. Наш циљ је да услуге које пружамо буду препознатљиве како на домаћем тако и на тржишту земаља у окружењу.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. својим непристрасним и независним радом настоји да допринесе потврђивању квалитета производа односно оцени усаглашености истих са аспекта безбедности, а тиме и заштити потрошача, заштити здравља људи и заштити животне средине.

Постизање циљева и спровођење политике друштва постижемо:

- Максималним ангажовањем свих запослених;
- Професионалним, непристрасним, објективним и савесним радом у поступку утврђивања усаглашености, уз строго поштовање одговарајућих стандарда и прописа;
- Коришћењем најсавременије опреме за мерење, контролисање и испитивање;
- Применом и унапређењем система менаџмента у складу са стандардима: SRPS ISO/IEC 17020:2012, SRPS ISO/IEC 17025:2006, SRPS ISO/IEC 17065:2013 SRPS ISO 9001:2008, SRPS ISO 14001:2005, OHSAS 18001:2007;
- Сталним побољшањем свих процеса у друштву;
- Сталном обуком кадрова, праћењем и применом најновијих достигнућа из области делатности;
- Сарадњом са бројним институцијама на националном и интернационалном нивоу, чланством у националним и међународним удружењима и коморама;
- Адекватним финансијским ресурсима, који се обезбеђују кроз процес пружања услуга, тј. кроз основну делатност ЈУГОИНСПЕКТ-а БЕОГРАД;
- Планирањем свих пословних активности као и праћењем реализације дефинисаних планова.

Годишњим планом пословања се квантитативно и квалитативно, у мерљивим и упоредивим величинама, изражавају задаци и циљеви привредног друштва које треба остварити у наредној пословној години.

2. Историјат Друштва

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је основан 1949. године као државна организација од посебног значаја за развој југословенске привреде. Данас је то акционарско друштво у државном већинском власништву са просечним бројем запослених 174 међу којима доминира велики број високообразованих, инжењера, хемичара, технолога и др.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је у својству правног лица регистрован као ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. за контролу квалитета и квантитета роба уписом у Регистар привредних субјеката бр. 1-1772-00 код Трговинског суда у Београду и Регистру Привредних субјеката број БД 7298/2005 Агенције за привредне регистре Србије у Београду, са основном делатношћу контроле квалитета и квантитета роба, постројења, опреме, различитих објеката, пројеката и техничких материјала, а под шифром делатности 71.20 – Техничка испитивања и анализе

На дан 30.06.2024. није било откупа сопствених акција односно удела.

3. Организација и делатност

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД је стручна, независна и неутрална организација специјализована за контролисање усаглашености производа у пољопривреди и прехранбеној индустрији, рударству и енергетици, хемији, црној и обојеној металургији, производа од нафте и нафтних деривата, машиноградњи, текстилној, дрвној индустрији и индустрији папира на домаћем и међународном тржишту.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је смештен у Београду на адреси Чика Љубина бр. 8/V. Организован је у седам сектора, четири регионална центра, пословну јединицу у Београду и то:

- Сектор Завод ТОПЧИДЕР;
- Сектор за текстил и кожу;
- Сектор Енергетике;
- Сектор за руде, метале и хемију;
- Сектор ТЕХНОКОНТРОЛА;
- Сектор за економско-финансијске послове;
- Сектор за правне послове, људске ресурсе и опште послове;
- Регионални центри (Ниш, Крагујевац, Ужице, Нови Сад);

Предузећа чији је оснивач или суоснивач ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД:

1. **JUQS d.o.o.** друштво за сертификацију и надзор система квалитета, 11000 Београд, Црногорска 3

Оснивач: Југоинспект Београд АД 100%.

Основано је у Трговинском суду у Београду, решењем В Фи.бр.3304/97 од 26.03.1997. године.

Регистровано од Републичког завода за статистику бр.052-89/18.06.1998. године.

Регистровано од стране Министарства финансија РС, Пореска управа од 01.01.2005. године
ПИБ 100054305, потврда број: 130894490.

Регистровано код Агенције за привредне регистре БД 44010/2005 од 30.06.2005. године.

На дан 30. јун 2024. године JUQS је имао 13 запослених радника (30. јун 2023. године: 15 запослених радника). Просечан број запослених у периоду јануар - јун 2024. године је био 13 (2023. година: 14).

2. **ЈУГОИНСПЕКТ РС Д.О.О.** Представништво за контролу квалитета и квантитета робе СРПСКИ БРОД, Светог Саве бб, Република Српска.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано код основног суда у Добоју У/И-773/2001 од 13.02.2005. године.

На дан 30. јун 2024. године Југоинспект РС нема запослених (2023. година: нема запослених).

Регистровано од стране Министарства за економске односе са иностранством Бр.01/1-3615/01 од 14.11.2001. године.

Шифра делатности 7120- Техничка испитивања и анализе, услуге контроле квалитета и квантитета робе.

Матични број: 1951084 ЈИБ 4400136100001.

3. **JUGOINSPEKT CONTROL d.o.o** БАП Привредно друштво за техничко испитивање и анализу, ул. Јована Томашевића бб, Бар, Црна Гора.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано у Подгорици број 5-0733638/001 од 16.06.2015. године.

Шифра делатности 7120- Техничко испитивање и анализе.

Матични број: 03052516.

На дан 30. јун 2024. године **JUGOINSPEKT CONTROL** је имао 3 запослена радника (30. јун 2023. године: 3 запослена радника). Просечан број запослених у периоду јануар - јун 2024. године је био 3 (2023. година: 3).

У процесу консолидације финансијских извештаја на дан 30.06.2024. године учествују Југоинспект Београд ад и зависна правна лица JUQS d.o.o. Београд и Jugoinspekt Control d.o.o. Бар (заједно у даљем тексту: Група).

Друштво Југоинспект БиХ Брчко Дистрикт уведено је у ликвидацију одлуком Скупштине од 03.10.2023. године и до 31.12.2023. године није било пословних активности. Ликвидациони поступак окончан је у јануару 2024. године. Матично друштво је на дан 31. децембра 2023. године искључило Југоинспект БиХ Брчко Дистрикт из консолидације с обзиром да није располагало финансијским извештајима овог друштва.

На дан израде, појединачних финансијских извештаја и консолидованих финансијских извештаја 30.06.2024. године, процес ликвидације је завршен.

У поступак консолидације није укључен Југоинспект РС д.о.о. Српски Брод из разлога што није активно друштво, не располаже средствима и имовином и нема финансијских извештаја.

4. ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ НА ДАН 30.06.2024. ГОДИНЕ

4.1. Консолидовани финансијски извештај на дан 30.06.2024.године

Табела 1

ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА (ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА) на дан 30.06.2024.

Ред. бр.	О П И С	ОСТВАРЕНО на дан 30.06.2023.	ОСТВАРЕНО на дан 30.06.2024.	INDEX (4/3)
1	2	3	4	5
1	УКУПАН ПРИХОД	280.405	224.756	0,8
1.1.	Пословни приходи	272.416	223.211	0,8
1.2.	Финансијски приходи	5	34	6,8
1.3.	Приходи од усклађивања имовине	7.146	270	0,0
1.4.	Остали приходи	838	1.241	1,5
2	УКУПАН РАСХОД	284.063	284.511	1,0
2.1.	Пословни расходи	283.514	283.489	1,0
2.2.	Финансијски расходи	549	965	1,8
2.3.	Расходи од усклађивања имовине	-	-	0,0
2.4.	Остали расходи	-	57	0,0
3	ФИН.РЕЗУЛТАТ ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1-2)	-3.658	-59.755	16,3

ЛИКВИДНОСТ

- 1) Општи ратио ликвидности = Обртна средства (АОП 0030)/Краткорочне обавезе (АОП 0431) = $114.297 / 81.051 = 1,41$
- 2) Редуцирани ратио ликвидности = (Обртна средства - Залихе)/Краткорочне обавезе = $(114.297 - 1.719) / 81.051 = 1,39$

ОБРТ СРЕДСТАВА

- 1) Коефицијент обрта купаца = Приходи од продаје / Просечан салдо купаца = $223.211 / 148.618 = 1,50$
Просечан период наплате = $365 / \text{КОК} = 365 / 1,50 = 243,33$ дана

- 2) Коефицијент обрта добављача = Пословни расходи - (АОП1017+АОП 1020) / Просечан салдо добављача = $(283.489 - (131.985 + 12.336)) / 30.720 = 4,53$

Просечно време плаћања добављача $365 / \text{КОД} = 365 / 4,53 = 80,57$

5. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА 30.06.2024.

Tabela 2

ПОТРАЖИВАЊА				
Кonto	Назив конта	Салдо 01.01.2024.	Салдо 30.06.2024.	4/3
1	2	3	4	5
204	КУПЦИ У ЗЕМЉИ	96.128	78.227	81%
205	КУПЦИ У ИНОСТРАНСТВУ	2.600	2.956	114%
	Укупно:	98.728	81.183	82%

ОБАВЕЗЕ				
435	ДОБАВЉАЧИ У ЗЕМЉИ	35.009	23.738	68%
436	ДОБАВЉАЧИ У ИНОСТРАНСТВУ	2.032	661	33%
439	ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	-	-	-
	Укупно:	37.041	24.399	66%

Група је предузела све потребне мере наплате потраживања и делимично наплатила потраживања из ранијих година.

Обавезе према добављачима су испод нивоа који је исказан претходне године. Група редовно измирује обавезе. Редовно регулисање обавеза и даље Групу чини поузданим пословним партнером.

Укупан пословни прилив средстава у на дан 30.06.2024. године износи је 293.171 хиљаде динара што је просечно у месецу сса 48.862 хиљаде динара (на дан 30.06.2023. године износио је 338.895 хиљада динара/просечно месечно 63.983 хиљаде динара). Без обзира на износ, остварени обим прилива омогућио је Групи да редовно измирује све своје обавезе према запосленима, држави, банкама и другим институцијама, без икаквих поремећаја у пословању, блокада рачуна и сл. Група финансира своје обавезе из сопствених средстава.

Кумулативни успех се најбоље рефлектује кроз стање средстава на рачунима Групе крајем године.

Мањи део потраживања је утужен а такође извесно је да један део потраживања неће бити наплаћен или наплаћен делимично због ликвидације или стечаја дужника али и застарелости потраживања.

Биланс стања на дан 30.06.2024. године

ПОЗИЦИЈА	Текућа година 30.06.2024	Претходна година 31.12.2023
АКТИВА		
А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ		
Б. СТАЛНА ИМОВИНА	600.473	614.233
НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.343	1.303
2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	1.343	1.303
НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	590.011	597.992
1. Земљиште и грађевински објекти	503.716	503.365
2. Постројења и опрема	62.457	68.346
3. Инвестиционе некретнине	2.040	2.040
4. Некретнине постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	16.903	19.346
5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	4.895	4.895
ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	9.119	14.938
1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	350	350
9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	8.769	14.588
ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	712	712
ОБРТНА ИМОВИНА	114.297	176.703
ЗАЛИХЕ	1.719	1.841
4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	1.023	1.370
5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	696	471
ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	81.183	98.728
1. Потраживања од купаца у земљи	78.227	96.128
2. Потраживања од купаца у иностранству	2.956	2.600
ОСТАЛА ПОТРАЖИВАЊА	4.210	3.944
1. Остала потраживања	569	38
2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	3.523	3.788
3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	118	118
КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	1.682	2.379
3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	1.682	2.379
ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	23.282	67.568

КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	2.221	2.243
УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА	715.482	791.648
ПАСИВА		
КАПИТАЛ	1.289.719	1.165.626
ОСНОВНИ КАПИТАЛ	115.413	115.413
РЕЗЕРВЕ	3.397	3.397
ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛИРАЗИЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	365.387	362.978
НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА		
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	250.221	250.221
1. Нераспоређени добитак ранијих година	250.221	250.221
2. Нераспоређени добитак текуће године		
ГУБИТАК	152.540	91.698
1. Губитак ранијих година	91.698	66.891
2. Губитак текуће године	60.842	24.807
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ	15.587	15.852
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	4.485	4.750
1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	4.485	4.750
ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	11.102	11.102
ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	36.966	38.046
ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ		
КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	81.051	97.439
КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	1.801	3.541
3.Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	1.801	3.541
ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	1.369	722
ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	24.399	37.041
3. Обавезе према добављачима у земљи	23.738	35.009
4. Обавезе према добављачима у иностранству	661	2.032
6.Остале обавезе из пословања		
ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	53.482	56.104
1. Остале краткорочне обавезе	47.319	46.691
2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	6.163	9.413
3. Обавезе по основу пореза на добитак	0	0
КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0	31
ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА	0	0
УКУПНА ПАСИВА	715.482	791.648

Биланс успеха за годину која се завршава 30.06.2024. године

ПОЗИЦИЈА	Текућа година 30.06.2024	Претходна година 30.06.2023
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	223.211	272.416
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ		
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	223.211	272.416
1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	217.049	267.750
2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	6.162	4.666
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	283.489	283.514
ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	16.723	18.422
ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	203.523	208.683
1. Трошкови зарада и накнада зарада	131.985	132.815
2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	19.844	19.819
3. Остали лични расходи и накнаде	51.694	56.049
ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	12.336	12.158
ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	29.073	25.842
ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА		
НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	21.834	18.409
ПОСЛОВНИ ДОБИТАК		
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	60.278	11.098
ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	34	5
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	965	549
РАСХОДИ КАМАТА	540	523
НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	31	26
Остали финансијски расходи	394	
ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА		
ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	931	544
3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	270	7.146
РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА		
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1.241	838
ОСТАЛИ РАСХОДИ	57	
УКУПНИ ПРИХОДИ	224.756	280.405
УКУПНИ РАСХОДИ	284.511	284.063
ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА		

ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	59.755	3.658
НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1.903	1836
ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	61.658	5.494
ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	265	86
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА		
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1.081	1.162
НЕТО ДОБИТАК		
НЕТО ГУБИТАК	60.842	4.418

6. Пословна политика, циљеви и оцене

Финансијски извештаји Групе састављени су у складу са законском регулативом важећом у Републици Србији, на датум њиховог састављања, издатом од стране Министарства финансија Републике Србије. Група је финансијске извештаје саставила у складу са пуним Међународним рачуноводственим стандардима и Међународним стандардима финансијског извештавања (у даљем тексту: „МРС/МСФИ“).

Састављање финансијских извештаја је усклађено са Законом о рачуноводству и другим подзаконским актима и усвојеним политикама које су утврђене Правилником о рачуноводственим политикама.

7. Управљање финансијским ризицима

7.1. Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика.

Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Групе је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији, Црној Гори и Босни и Херцеговини не постоји организовано тржиште финансијских интрументата, Група није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Групе је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Група настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

7.2. Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Групе у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

7.3. Девизни ризик

Група је изложена девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Групе у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	30.06.2023	31.12.2023.	30.06.2024	31.12.2023.
ЕУР	9.680	11.245	11.763	13.134
	9.680	11.245	11.763	14.963

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутама евидентно је да је Група пре свега осетљива на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Групе на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Групе у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	30.06.2024		31.12.2023	
	-10%	10%	-10%	10%
ЕУР	208	-208	372	-372
	208	-208	372	-372

7.4. Каматни ризик

Група није значајно изложена каматном ризику, јер изузев обавеза по основу лизинга опреме нема другу имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматносних обавеза по основу кредита.

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 30.06.2024. и 31.12.2023. године са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	30.06.2024	31.12.2023.
Финансијска средства		
<i>Некаматносна</i>	104.465	166.296
Потраживања по основу продаје	81.183	98.728
Готовина и готовински еквиваленти	23.282	67.568
<i>Каматносна</i>	10.451	16.967
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	8.769	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	1.682	2.379
Укупно:	114.916	183.263
Финансијске обавезе		
<i>Некаматносне</i>	24.399	37.041
Обавезе из пословања	24.399	37.041
<i>Каматносне</i>	12.903	14.643
Дугорочне обавезе	11.102	11.102
Текућа доспећа дугорочних обавеза	1.801	3.541
Остале краткорочне финансијске обавезе		
Укупно:	37.302	51.684

7.5. Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Група има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

Показатељи задужености на дан 30.06.2024. и 31.12.2023. године су били следећи:

	30.06.2024	31.12.2023.
Укупна задуженост	-37.302	-51.684
Готовина и готовински еквиваленти	23.282	67.568
Нето задуженост	-14.020	15.884
Капитал	581.878	640.311
Укупан капитал	581.878	640.311
Показатељ нето задужености	-0,0241%	0,0248%

7.6. Ризик промена цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Група управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

7.7. Кредитни ризик

Група је изложена кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Групи измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Групе. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима. Група користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне способности у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Групе.

	2024	Очекивани кредитни губици
Недоспело	49.543	194
Доспело до 30 дана	6.627	615
Доспело од 31 до 60 дана	5.462	355
Доспело од 61 до 365 дана	19.930	3.045
Доспело преко 365 дана	13.435	7.748
Укупно	94.997	11.957

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Група примењује механизме предвиђене пословном политиком. Група нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се његова потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купаца са појединачно малим износима дуговања.

На дан 31. децембра 2023. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	63.773	691
Доспело до 30 дана	22.672	768
Доспело од 31 до 60 дана	6.018	560
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	3.117
Доспело преко 365 дана	8.765	7.091
Укупно	110.955	12.227

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на датум биланса 31.12., достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

7.7. Ризик ликвидности

Група управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Група обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Преостала рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Групе на дан 30.06.2024. и 31.12.2023. године дата је у следећој табели:

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
30.06.2024. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				8.769	8.769
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	1.682	-	-	1.682
Потраживања по основу продаје	42.356	38.827	-		81.183
Готовина и готовински еквиваленти	23.282	-	-	-	23.282
Укупно	65.638	40.509	-	20.863	127.010
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	1.801			1.801
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.102	-	11.102
Обавезе из пословања	23.127	611	-	-	23.738
Укупно	23.127	2.412	11.102	-	36.641
Рочна неусклађеност	42.511	38.097	-11.102	20.863	90.369
	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379
Потраживања по основу продаје	87.309	11.419	-		98.728
Готовина и готовински еквиваленти	67.568	-	-	-	67.568
Укупно	154.877	13.798	0	14.588	183.263

Финансијске обавезе

Остале краткорочне финансијске обавезе	-	3.541			3.541
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.102	-	11.102
Обавезе из пословања	35.286	1.755	-	-	37.041
Укупно	35.286	5.296	11.102		51.684
Рочна неусклађеност	119.591	8.502	-11.102	14.588	131.579

8. СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА

Сегменти пословања представљају компоненте Групе које остварују приходе и расходе, чије пословне резултате редовно прегледа руководство Групе и за које постоје расположиве засебне финансијске информације. Руководство Групе је организовало пословање са становишта својих производа и услуга. У том контексту, постоји 6 идентификованих профитних сегмената пословања. Сходно томе, на дан 30. јун 2024. године Група је имала 5 сегмената о којима се извештава.

Кратак опис производа и услуга сваког од сегмената о коме се извештава је следећи:

- ❑ **Сегмент 1 - Сектор Завод Топчидер** (контролисање и испитивање квалитета, кванитета, здравствене исправности и безбедности пољопривредних, прехранбених и непрехрамбених производа, услуге DDD, и др),
- ❑ **Сегмент 2 - Сектор Енергетике** (Контролисање и испитивање квалитета и квантитетета нафте и нафтних деривате, ТНГ-а и др.),
- ❑ **Сегмент 3 - Сектор Техноконтрола** (контролисање и испитивање лифтова, машина, производа од дрвета, послови из области безбедности и заштите на раду, технички пријем објеката, и др.)
- ❑ **Сегмент 4 - Сектор за текстил кожу и обућу** (контролисање и испитивање квалитета и квалитета производа од текстила и коже, одеће и обуће, личне заштитне опреме и др.)
- ❑ **Сегмент 5 - Сектор за руде, метале и хемију** (Квалитативно и квантитативно контролисање и испитивање руда, минерала, горива органског порекла, гума итд.)

Информације о сегментима о којима се извештава су дате у наставку текста. Износи за претходну годину су рекласификовани у складу са МСФИ 8 „Сегменти пословања“.

Приходи и резултат	30.06.2024.	30.06.2023.
Пословни приходи	223.211	272.416
Сегмент 1	55.271	66.074
Сегмент 2	75.513	87.544

Сегмент 3	18.940	19.390
Сегмент 4	11.833	19.703
Сегмент 5	39.036	58.676
Пословни приходи ван сегмената (збирно)	-	-
JUQS	20.968	19.144
Југоинспект Контрол	1.650	1.885

	30.06.2024.	30.06.2023.
Пословни расходи	-283.489	-283.514
Пословни губитак	-60.278	-11.098
Финансијски приходи	34	5
Финансијски расходи	-965	-549
Остали приходи	1.241	838
Остали расходи	-57	-
Приходи од усклађивања имовине	270	7.146
Расходи од усклађивања имовине	-	-
Расходи ранијих периода, нето	-1.903	-1.836
Резултат пре опорезивања	-61.658	-5.494

Имовина

Имовина сегмената на дан биланса стања дата је у прегледу који следи:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Сегмент 1	378.294	383.590
Сегмент 2	9.930	29.999
Сегмент 3	2.173	3.606
Сегмент 4	2.121	4.024
Сегмент 5	11.728	12.928
Укупна имовина по сегментима	404.246	434.147
Имовина која се не може расподелити по сегментима	194.928	178.695
JUQS/Југоинспект Контрол	1.299	1.391
Укупна имовина (нематеријална и материјална)	600.473	614.233

У 2019. години вршена је процена вредности некретнина и земљишта по фер вредности што је условило повећање имовине код неких сегмената, као и набавка нове опреме. Група ће на дан 31.12.2024. године извршити нову процену вредности некретнина и земљишта по фер вредности, за рачуноводствене потребе. Заједнички коришћена имовина алоцирана је на основу прихода оствареног од стране сваког сегмента, односно броја запослених у сваком од сегмената који користе заједничку имовину. Имовина која се не може

расподелити није алоцирана по сегментима јер се њом управља на нивоу Друштва. У 2018. години Сегмент 4 - **Сектор за текстил кожу и обућу** је пресељен са локације Црногорска број 3 на локацију у Теодора Драјзера. Пословне просторије у Црногорској број 3 издате су у закуп привредном друштву JUQS доо Београд.

Информације о највећим купцима

У оквиру прихода од продаје у исказаних у износу од РСД 196.811 хиљада најзначајнији су приходи од правних лица: *НИС, JUQS DOO, Зијун Бор Copper, Лукоил, ЈП Градско стамбено Београд, Транснафта, Управа за резерве енергената* итд.

9. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ

Законом о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 144/2020, 96/2021 и 138/2022) уређују се поступак утврђивања, наплате и контроле јавних прихода на које се овај закон примењује, права и обавезе пореских обвезника, регистрација пореских обвезника и пореска кривична дела и прекршаји. Овај закон примењује се на све јавне приходе које наплаћује Пореска управа. Примењује се и на камате по основу доспелог, а неплаћеног пореза и трошкове поступка принудне наплате пореза. Потенцијални порески ризици у пословању односе се на обрачуне: ПДВ-а, пореза на добит правних лица и остале порезе.

	30.06.2024.	31.12.2023.
Обавезе за порез на додату вредност	5.379	8.656
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке	245	224
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	539	532
Обавезе за порез на добит	-	-
Одложене пореске обавезе	36.966	38.076

Порески закони Републике Србије се често различито тумаче и предмет су честих измена. Тумачење пореских закона од стране пореских власти у односу на трансакције и активности Матичног и зависних друштава могу се разликовати од тумачења руководства Групе. Као резултат изнетог, трансакције могу бити оспорене од стране пореских власти и Матичном и зависним друштвима може бити одређен додатни износ пореза, казни и камата. Период застарелости пореске обавезе је пет година. То практично значи да пореске власти имају права да одреде плаћање неизмиренних обавеза у року од пет година од када је обавеза настала.

10. Извештај о стању кадрова

У периоду јануар - јун 2024. године број запослених према евиденцији обрачуна зарада кретао се у просеку 175.

У односу на претходну годину дошло је до значајне промене броја запослених на нивоу Групе. Флукутација радне снаге резултат је одлазака запослених у пензију или споразумног прекида радних односа. Поред пријема нових радника извесне потешкоће решавање су ангажовањем преко ауторских агенција.

Уредба владе РС „О поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава“, Службени гласник РС, бр 113/13,8/2014) је и даље актуелна.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је одлуком владе сврстан у категорију осталих корисника јавних средстава на основу типа власништва.

Преглед укупног броја запослених на дан 30.06.2024. године-кадровска евиденција:

Табела 4

Р.Б.	Чланови Групе	ЗАПОСЛЕНИ		
		Стално	Одређено	Укупно
1	Југоинспект Београд ад	163	10	173
2	JUQS доо	12	1	13
3	Jugoinspekt Control	3	-	3
	УКУПНО	178	11	189

11. Извештај о стању имовине - инфраструктуре

Објекти у власништву Групе. налазе се на локацијама у Београду, Бору са лабораторијом у Прахову, Нишу, Ужицу, Шапцу и Новом Саду. Подаци са описом објеката, локација и вредности налазе се у правној служби.

Група користи објекте изнајмљене под закуп у Крагујевцу, Крушевцу и Бару и то:

- Крагујевац, Трг Зорана Ђинђића 10/8, 50 м²
- Крушевац, Трг косовских јунака bb – 22 м²
- Бар, Црна Гора, Грбавица бб - 65 м²

Стање објеката у којима се обавља регистрована делатност Групе је на задовољавајућем нивоу. Сви објекти су у функцији и опремљени су у складу са техничким потребама и прописима за обављање процеса контроле. Редовно се врши одржавање као и улагања

која имају за сврху побољшање услова рада али и ефикасности процеса контроле у лабораторијама.

Група располаже са адекватним возним парком који је алоциран по свим организационим целинама које покривају територију Републике што нам омогућава приступ нашим клијентима у сваком месту и у свако време.

12. Извештај о реализованим пословним активностима организације и система менаџмента

Обављена је друга надзорна провера интегрисаног система менаџмента према захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015, SRPS ISO 14001:2015 и SRPS ISO 14001:2015 од стране сертификационог тела SiQ.

Акредитационо тело Србије спровело је следећа оцењивања у Друштву:

- ✓ Прво надзорно оцењивање према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17025:2017:
 - лабораторије за нафту, нафтне деривате, чврста минерална горива и минералне сировине,
 - лабораторије за испитивање квалитета и здравствене исправности производа,
 - лабораторије за техничка испитивања и безбедност.
- ✓ Поновно оцењивање контролног тела, према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17020:2012.

ISTA је спровела оцењивање Лабораторије за испитивање семена.

На нивоу Друштва, води се брига о очувању животне средине, тако што се отпад који се генерише, одлаже до момента предаје овлашћеном оператеру за управљање отпадом, односно испоручиоцима хемикалија, који отпадну амбалажу преузимају у складу са прописима.

13. Извештај о правном статусу Групе и одлукама Скупштине и Одбора директора Матичног друштва

13.1. Извештај о правном статусу Матичног друштва на дан 30.06.2024.године

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД а.д. је јавно акционарско друштво, са једнодомним системом управљања. Већински капитал Друштва је у власништву Републике Србије и износи 97,66469%.

13.2 Извештај о седницама Скупштине Матичног друштва одржаним у периоду јануар-јун 2024. године

У периоду почев од 01.01.2024. године закључно до 30.06.2024. године, одржана је једна седница Скупштине Друштва, и то редовна годишња седница Скупштине Друштва, која је одржана дана 06.06.2024. године.

На редовној годишњој седници Скупштине Друштва одржаној дана **06.06.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о именовању радних тела Скупштине Друштва - Комисије за гласање и одређивање записничара;
2. одлука о усвајању Записника са ванредне седнице Скупштине Друштва одржане дана 03.10.2023. године;
3. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
4. одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
5. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
6. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
7. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
8. одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2023. годину;
9. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о избору UHY Revizija ДОО за независног ревизора за 2024. годину;
11. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
12. одлука о разрешењу Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
13. одлука о утврђивању висине накнада за рад органа Друштва;

13.3 Извештај о седницама Одбора директора у периоду јануар – јун 2024.године

У периоду почев од 01.01.2024. године закључно до 30.06.2024. године, одржано је укупно пет седница Одбора директора и то, две редовне седнице Одбора директора (II редовна седница Одбора директора одржана дана 29.03.2024. године и III редовна седница Одбора директора одржана дана 26.04.2024. године) и три електронске седнице Одбора директора (електронска седница Одбора директора одржана дана 22.02.2024. године,

затим електронска седница Одбора директора одржана дана 04.03.2024. године и електронска седница Одбора директора одржана дана 04.06.2024. године).

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **22.02.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука којом се усваја Годишњи план интерне ревизије за 2024. годину;
2. одлука којом се усваја Стратешки план интерне ревизије за период од 2024. године до 2026. године;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **04.03.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне имовине и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембар последње пословне године, у складу са законима којима се уређује рачуноводство и међународним рачуноводственим стандардима а у вези са чланом 20. став 2. и 3. Закона о приватизацији одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 1Ј,а на основу Закључка о избору испоручилаца;

На II редовној седници Одбора директора одржаној дана **29.03.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане 18.07.2023. године;
2. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године;
3. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године;
4. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године;
5. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године;
6. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 22.02.2024. године;
7. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.03.2024. године;
8. одлука о усвајању Извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са стањем на дан 31.12.2023. године;
9. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о усвајању Годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;

11. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва са стањем на дан 29.02.2024. године;

На **III редовној седници Одбора директора** одржаној дана **26.04.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са II редовне седнице Одбора директора одржане 29.03.2024. године;
2. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског Извештаја за 2023. годину;
3. одлука о усвајању консолидованог годишњег Извештаја о пословању за 2023. годину;
4. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
5. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
6. одлука којом се одлаже доношење одлуке о предлогу за избор независног ревизора за 2024. годину, због кашњења у достављању понуда од стране независних ревизорских кућа;
7. одлука о усвајању Годишњег извештаја о управљању ризицима за 2023. годину;
8. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција од 2.549,92 динара, по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима
9. одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Друштва за 06.06.2024. године и утврђивању дневног реда;
10. одлука о утврђивању дана акционара за 27.05.2024. године;
11. одлука о предлогу Скупштини Друштва за разрешење Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва током првог квартала 2024. године;

На **Електронској седници Одбора директора** одржаној дана **04.06.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштине Друштва за независног ревизора за 2024. годину се изабере UHY Revizija DOO Београд, Београд, улица Косовска 1/IV;

14. Информације о активностима друштва на пољу истраживања и развоја
Није било значајнијих активности на пољу истраживања и развоја.

15. Информације о улагањима у циљу заштите животне средине

Није било значајнијих улагања у циљу заштите животне средине

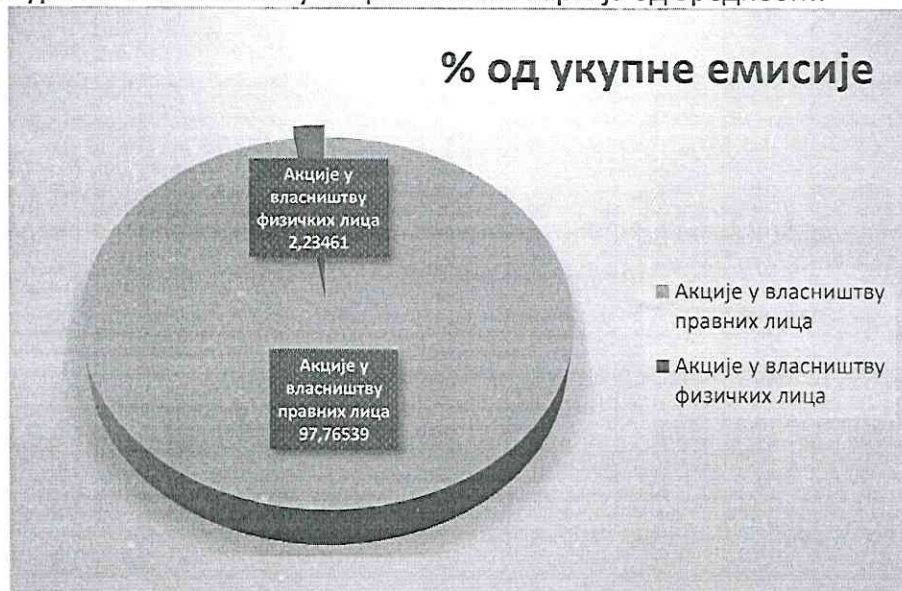
16. Структура капитала

Основни капитал Матичног друштва у оквиру Групе састоји се од акцијског капитала у износу од 100.101 хиљада динара и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од 15.312 хиљада динара. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 хиљада динара.

На дан 30.06.2024. године власничка структура је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%.

На основу члана 61. Статута Београдске берзе ад Београд донета је Одлука о разврставању хартија од вредности на сегменте регулисаног тржишта и МТП Белекс, а која је ступила на снагу 09.01.2023.године, хартије од вредности Матичног друштва разврстане су на тржишни сегмент ОПЕН МАРКЕТ-АКЦИЈЕ.

Приказ структуре капитала по типу лица власника хартија од вредности:



17. Информација о сопственим акцијама.

На дан 30.06.2024. године није било откупа сопствених акција односно удела.

18. Ограничења преноса хартија од вредности

Нема ограничења.

19. Директна/индиректна учешћа у основном капиталу подређених друштава

Назив правног лица	Учешће		
	30.06.2024	31.12.2023	у %
[ЈУQS доо]	290	290	100%
[Српски Брод]	190	190	100%
[Југоинспект Control доо](1 еур)	-	-	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,50%
[ХИП Азотара Панчево]	52	52	0,00%
[PPD Добричево доо]	18	18	0,01%
Укупно	640	640	

20. Имаоци хартија од вредности

У укупном портфолиу акција Матичног друштва не постоје имаоци хартија од вредности са специјалним контролним правима.

21. Систем контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа

Статутом нису дефинисани системи контроле доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа.

22. Ограничења преноса акција/гласачких права

Члан 26 Статута дефинише пренос акција, акције се могу слободно преносити, а њихов пренос врши се у складу са Законом којим се уређује тржиште капитала. Не постоји акционарски споразуми којима се ограничава пренос.

23. Правила везана за именовање и разрешење управе Групе

Именовање и разрешење чланова управе Матичног друштва врши се у складу са Законом о привредним друштвима и Статутом Матичног друштва. Управљање Матичним друштвом је једнодомно. Органи Матичног друштва су: Скупштина, Одбор директора и генерални директор.

Скупштину чине сви акционари. Републику Србију, као већинског акционара, заступају представници које именује и разрешава Влада Републике Србије.

Одбор директора именује и разрешава Скупштина Матичног друштва.

Генералног директора, из реда извршних директора, именује и разрешава Одбор директора.

Именовање и разрешење чланова управе зависног друштва JUQS doo врши се у складу са Законом о привредним друштвима и Оснивачким актом зависног друштва. Управљање зависним друштвом је једнодомно. Органи зависног друштва су: Скупштина и директор.

Скупштину чини члан – оснивач друштва. У име члана друштва функцију Скупштине друштва врши регистровани заступник члана – оснивача друштва.

Директора зависног друштва именује и разрешава Скупштина зависног друштва.

Именовање и разрешење чланова управе зависног друштва Jugoinspekt Control doo врши се у складу са Законом о привредним друштвима Црне Горе и Статутом зависног друштва. Управљање зависним друштвом је једночлано. Органи зависног друштва су: Скупштина и извршни директор.

Једини члан зависног друштва има овлашћења Скупштине.

Извршног директора зависног друштва именује и разрешава Скупштина зависног друштва.

24. Начин измене Статута Матичног Друштва

Статут Матичног друштва доноси, врши његове измене и допуне Скупштина акционара Друштва 2/3 већином гласова од укупног броја акција са правом гласа, у складу са Законом о привредном друштвима.

25. Овлашћења управе да изда/стекне сопствене акције

Статутом Матичног друштва нису предвиђена посебна овлашћења за издавање или стицање сопствених акција.

26. Посебни уговори Матичног друштва са управом и запосленима

Матично друштво није предвидело у својим општим актима уговоре између матичног друштва и управе или запослених, којима се обезбеђује накнада у случају разрешења или отказа без оправданог разлога или престанка уговора о раду због понуде за преузимање.

27. Значајни уговори

У пословној пракси, Матично друштво нема значајне уговоре код којих промена контроле понудом за преузимање утиче на њихов настанак, промену или престанак, као и о последицама таквих уговора.

28. Извештај о корпоративном управљању

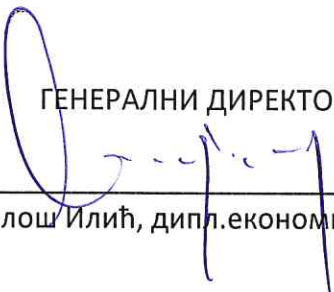
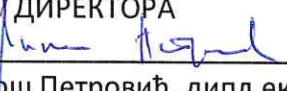
Матично друштво примењује сопствени Кодекс корпоративног управљања. Извештај о корпоративном управљању је саставни део Годишњег консолидованог извештаја о пословању јавних друштава које уређује тржиште капитала. Сходно наведеном, у наставку као саставни део Годишњег консолидованог извештаја о пословању стоји Извештај о корпоративном управљању.

29. Догађаји настали након датума извештајног периода

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у приложеним финансијским извештајима.

30. Постојање огранака

Група нема огранке на дан 30.06.2024. године.

 ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР		 ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА ДИРЕКТОРА
/Милош Илић, дипл.економиста/		/Милош Петровић, дипл.економиста /

ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ НА ДАН 30.06.2024.ГОДИНЕ

(1) Правила корпоративног управљања којима правно лице подлеже/(2) правила о корпоративном управљању која је правно лице добровољно одлучило да примењује/(3) све релевантне информације о пракси корпоративног управљања која превазилази захтеве националног права;

У складу са чланом 368. Закона о привредним друштвима (у даљем тексту „Закон”) и чланом 35. Закона о рачуноводству Југоинспект Београд а.д примењује Кодекс корпоративног управљања Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Кодекс”), који је доступан на интернет-страници Друштва. Овај извештај садржи свеобухватан преглед, као и све релевантне информације о пракси корпоративног управљања које Друштво спроводи. Кодекс представља допуну правила, садржаних у Закону и Статуту Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Статут”) у складу са којима треба да се понашају носиоци корпоративног управљања Друштва, а нарочито у вези са правима акционара, јавношћу и транспарентношћу пословања. Примена Кодекса има за циљ увођење добрих пословних обичаја који треба да омогуће равнотежу утицаја његових носилаца, конзистентност система контроле и јачања поверења акционара.

У периоду јануар – јун 2024. године није било понуда за преузимање Матичног друштва.

Друштво има 250.245 комада обичних акција, номиналне вредности 400,00 динара.

Све информације су доступне у седишту Друштва Југоинспект Београд а.д, Чика Љубина 8, Београд

Одбор директора Друштва се стара о примени кодексом успостављених принципа, прати његово спровођење и усклађеност организације и деловања Друштва са Кодексом и Законом

2) опис основних елемената система интерних контрола и смањења ризика правног лица у вези са системом интерних контрола и смањења ризика у вези са поступком финансијског извештавања

Менаџмент ствара атмосферу, која се одликује схватањем важности контролних процедура од стране запослених и обавештава запослене о очекивањима и о прецизним процедурама. Руководиоци и запослени у свом раду поштују и показују свој позитиван и доследан однос према захтевима интерне контроле. Контролну средину, такође, чине поштење и поштовање етичких вредности, обезбеђење компетентних и висококвалификованих кадрова, дефинисана организациона структура и јасна подела овлашћења и обавеза.

Проценом ризика на основу усаглашених циљева пословања откривају се и анализирају значајни ризици који су повезани са остваривањем тих циљева.

У циљу ефикасне размене информација и комуникације развијено је информисање путем интерног портала, доступног свим запосленима, на коме се објављују важне информације и усвојена интерна акта, а такође су имплементирани информациони системи који обезбеђују размену информација и докумената и различите врсте извештавања у циљу правовременог добијања информација.

Континуирано се прати ефикасност рада интерних контрола, поштовање прописаних захтева интерним актима и по потреби се дефинишу мере за унапређење или за отклањање уочених неправилности како би се у будућности спречило њихово понављање. Сагледавају се могућности унапређење процеса и њихове ефикасности кроз анализу процеса, сагледавања области за побољшање, проналажење могућих нових решења или технологија за реализацију процеса поступком финансијског извештавања.

Матично друштво примењује све захтеве стандарда SRPS ISO 9001:2015 Управљање квалитетом, SRPS ISO 14001:2015 Управљање животном средином, SRPS ISO 45001:2018 Управљање заштитом здравља и безбедношћу на раду. Примењени системи менаџмента повезани су у интегрисани систем менаџмента (IMS) који је заснован на процесном приступу. Успостављени IMS се континуирано развија у складу са стратегијом сертификације, чију реализацију надзире Одбор за IMS. Начин реализације активности се описује одговарајућим нормативно-методолошким документима у складу са Планом стандардизације. Проверу усаглашености са примењеним националним и међународним стандардима спроводи акредитована сертификациона тела, која на основу извршене провере издају одговарајуће сертификате.

Поред екстерних провера, Матично друштво спроводи и интерне провере успостављених система менаџмента, у складу са годишњим програмом интерних провера. Након ових провера израђују се одговарајући извештаји, на основу којих се у Друштву дефинишу корективне мере и мере за унапређење у циљу отклањања и спречавања понављања утврђених и спречавања актуелизације потенцијалних неусаглашености.

У складу са Законом и Статутом, екстерног ревизора Друштва именује Скупштина акционара на предлог Одбора директора. Ревизор Друштва се бира на свакој редовној седници Скупштине акционара, а према Закону о тржишту капитала, чиме се обезбеђује независност и објективност у поступку израде финансијских извештаја.

3) информације о понудама за преузимање када је привредно друштво обвезник примене прописа којима се уређује преузимање привредних друштава:

Контролни акционар који има више од 90% основног капитала друштва и који има најмање 90% гласова свих акционара који поседују обичне акције, обавезан је да купи акције сваког од преосталих акционара друштва на његов писани захтев. Вредност акција по којој се оне откупљују усваја Скупштина Друштва на крају пословне године приликом усвајања финансијског извештаја.

(4) правилима која су меродавна за именовање и опозив чланова управе правног лица и измену статута или оснивачког акта;

Матично друштво је успоставило једнодомни систем управљања, у коме централну улогу у управљању има Одбор директора, који је одговоран за реализацију постављених циљева и остваривање резултата, док акционари своја права и контролу врше првенствено преко Скупштине акционара.

Одредбама Статута је извршено потпуно и јасно разграничење делокруга послова Одбора директора у односу на делокруг послова Скупштине акционара, генералног директора Матичног друштва и тела која образују органи управљања друштва.

Скупштину акционара, као највиши орган Матичног друштва, чине сви акционари. Све акције Југоинспект Београд ад, су обичне акције, које власницима дају иста права, при чему свака акција даје право на један глас.

Централну улогу у управљању Матичним друштвом има Одбор директора, који је колективно одговоран за дугорочни успех друштва, а у чијој надлежности је постављање основних пословних циљева и праваца даљег развоја Матичног друштва, као и утврђивање и контрола успешности примене пословне стратегије Матичног друштва.

Матично друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Матично друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Матично друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

5) овлашћења чланова управе правног лица, а посебно овлашћења у области издавања или откупа хартија од вредности

Овлашћења има Скупштина Матичног друштва по Статуту Матичног друштва.

6) састав и рад органа управљања и њихових одбора;

Матично друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Матично друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Матично друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

Милош Петровић – Председник Одбора директора

Злата Радовановић – Независан директор

Амела Јовић Кујовић – Неизвршни директор

Милош Илић – Извршни директор – генерални директор

Бисерка Милорадовић – Извршни директор - разрешена дужности одлуком скупштине друштва на седници одржаној 06.06.2024.године

Извештај о седницама Скупштине Друштва одржаним у периоду од 01.01.2024. године до 30.06.2024. године

У периоду почев од 01.01.2024. године закључно до 30.06.2024. године, одржана је једна седница Скупштине Друштва, и то редовна годишња седница Скупштине Друштва, која је одржана дана 06.06.2024. године.

На редовној годишњој седници Скупштине Друштва одржаној дана 06.06.2024. године, донете су следеће одлуке:

1. одлука о именовању радних тела Скупштине Друштва - Комисије за гласање и одређивање записничара;
2. одлука о усвајању Записника са ванредне седнице Скупштине Друштва одржане дана 03.10.2023. године;

3. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
4. одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
5. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
6. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
7. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
8. одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2023. годину;
9. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о избору UHY Revizija ДОО за независног ревизора за 2024. годину;
11. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
12. одлука о разрешењу Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
13. одлука о утврђивању висине накнада за рад органа Друштва;

Извештај о седницама Одбора директора одржаним у периоду од 01.01.2024. године до 30.06.2024. године

У периоду почев од 01.01.2024. године закључно до 30.06.2024. године, одржано је укупно пет седница Одбора директора и то, две редовне седнице Одбора директора (II редовна седница Одбора директора одржана дана 29.03.2024. године и III редовна седница Одбора директора одржана дана 26.04.2024. године) и три електронске седнице Одбора директора (електронска седница Одбора директора одржана дана 22.02.2024. године, затим електронска седница Одбора директора одржана дана 04.03.2024. године и електронска седница Одбора директора одржана дана 04.06.2024. године).

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **22.02.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука којом се усваја Годишњи план интерне ревизије за 2024. годину;
2. одлука којом се усваја Стратешки план интерне ревизије за период од 2024. године до 2026. године;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **04.03.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембар последње пословне године, у

складу са законима којима се уређује рачуноводство и међународним рачуноводственим стандардима а у вези са чланом 20. став 2. и 3. Закона о приватизацији одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 1Ј,а на основу Закључка о избору испоручилаца;

На II редовној седници Одбора директора одржаној дана **29.03.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане 18.07.2023. године;
2. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године;
3. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године;
4. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године;
5. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године;
6. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 22.02.2024. године;
7. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.03.2024. године;
8. одлука о усвајању Извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са стањем на дан 31.12.2023. године;
9. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о усвајању Годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
11. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва са стањем на дан 29.02.2024. године;

На III редовној седници Одбора директора одржаној дана **26.04.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са II редовне седнице Одбора директора одржане 29.03.2024. године;
2. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског Извештаја за 2023. годину;
3. одлука о усвајању консолидованог годишњег Извештаја о пословању за 2023. годину;

4. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
5. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
6. одлука којом се одлаже доношење одлуке о предлогу за избор независног ревизора за 2024. годину, због кашњења у достављању понуда од стране независних ревизорских кућа;
7. одлука о усвајању Годишњег извештаја о управљању ризицима за 2023. годину;
8. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција од 2.549,92 динара, по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима
9. одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Друштва за 06.06.2024. године и утврђивању дневног реда;
10. одлука о утврђивању дана акционара за 27.05.2024. године;
11. одлука о предлогу Скупштини Друштва за разрешење Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва током првог квартала 2024. године;

На Електронској седници Одбора директора одржаној дана **04.06.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштине Друштва за независног ревизора за 2024. годину се изабере UHY Revizija DOO Београд, Београд, улица Косовска 1/IV;

5) опис политике разноликости која се примењује у вези са органима управљања

Политика разноликости у органима управљања друштва се огледа у различитом животном добу чланова органа управљања, присутна су оба пола као и разноликост нивоа образовања и врста квалификација.

У Одбору директора имамо припаднике оба пола, различитих старосних доби, различитог нивоа квалификација и врста образовања.

Друштво на тај начин жели да избегне дискриминацију по било ком основу и да успостави равнотежу која се огледа у разноликости.


ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

/Милош Илић, дипл.економиста/



ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА И КВАНТИТЕТА РОБЕ
11000 Београд, Чика Љубина 8/V, МБ 07018215, ПИБ 100045292

JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD
БЕОГРАД, Чика Љубина 8/V

Број: П- 798

Датум: 30.08.2024. године

ИЗЈАВА

Изјављујемо да је Полугодишњи консолидовани финансијски извештај о пословању за 2024. годину урађен у складу са важећим рачуноводственим прописима Републике Србије, уз примену одговарајућих међународних рачуноводствених стандарда финансијског извештавања, као и да исти даје истините и објективне податке о имовини, обавезама, финансијском положају и пословању, токовима готовине и променама на капиталу привредног друштва JUGOINSPEKT BEOGRAD AD.

Скупштина Друштва није усвојила Полугодишњи консолидовани финансијски извештај.
Није рађена равизија Полугодишњег консолидованог финансијског извештаја.

Јавно друштво је дужно да састави Полугодишњи консолидовани извештај, објави јавности и достави га Комисији за хартије од вредности, а регулисаном тржишту, односно МТП доставља овај извештај уколико су хартије од вредности тог друштва укључене у трговање и то најкасније три месеца након завршетка полугодишта, као и да обезбеди да Полугодишњи консолидовани финансијски извештај буде доступан јавности током најмање десет година од дана објављивања.

Друштво одговара за тачност и истинитост података наведених у Полугодишњем консолидованом финансијском извештају.

Руководилац одељења рачуноводства

Дијана Живковић



Генерални директор

Милош Илић



ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА И КВАНТИТЕТА РОБЕ
11000 Београд, Чика Љубина 8/V, МБ 07018215, ПИБ 100045292

JUGOINSPEKT BEOGRAD AD

Београд, Чика Љубина 8/V

Број: Р-797

Датум: 30.09.2024 године

На основу члана 368. Закона о привредним друштвима (у даљем тексту: Закон), ("Сл.гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021), Одбор директора JUGOINSPEKT BEOGRAD AD (у даљем тексту: Друштво) даје Скупштини акционара Друштва следећу:

ИЗЈАВУ О ПРИМЕНИ КОДЕКСА КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА

Друштво примењује Кодекс корпоративног управљања Друштвом (у даљем тексту: Кодекс), који је доступан на интернет-страници Друштва: www.jugoinspekt.rs

Кодекс представља допуну правила садржаних у Закону и Статуту Друштва, у складу са којима треба да се понашају носиоци корпоративног управљања Друштва, а нарочито у вези са правима акционара, јавношћу и транспарентношћу пословања. Примена Кодекса има за циљ увођење добрих пословних обичаја који треба да омогуће равнотежу утицаја његових носилаца, конзистентност система контроле и јачања поверења акционара.

У складу са чланом 368. Закона, ова изјава се даје као саставни део Полугодишњег извештаја о пословању за 2024. годину.



Председник Одбора директора

Милош Петровић, дипломирани економиста