

БИЛАНС СТАЊА

на дан 30.06.2024.

у хиљадама динара

Позиција	АОП	Износ	
		30.06. текуће године	31.12. претходне године
1	2	3	4
АКТИВА			
А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	599.894	614.998
І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	1.343	1.303
1. Улагања у развој	0004		
2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	1.343	1.303
3. Гудвил	0006		
4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	589.142	598.467
1. Земљиште и грађевински објекти	0010	444.152	445.238
2. Постројења и опрема	0011	61.159	66.955
3. Инвестиционе некретнине	0012	62.033	62.033
4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	16.903	19.346
5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	4.895	4.895
6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019+0020+0021+0022+0023+0024+0025+0026+0027)	0018	9.409	15.228
1. Учешће у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	640	640
2. Учешће у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
7. Дугорочна финансијска улагања (картије од вредности која се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	8.769	14.588
V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	712	712
Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031+0037+0038+0044+0048+0057+0058)	0030	103.985	168.365
І. ЗАЛИХЕ (0032+0033+0034+0035+0036)	0031	1.699	1.807
1. Материјал, резерви делови, алат и ситан инвентар	0032		
2. Недовршена производња и готови производи	0033		
3. Роба	0034		
4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	1.006	1.340
5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036	693	467
ІІ. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
ІІІ. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039+0040+0041+0042+0043)	0038	76.095	96.438
1. Потраживања од купаца у земљи	0039	68.356	87.423
2. Потраживања од купаца у иностранству	0040	1.591	880
3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041	6.148	8.135
4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
ІV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045+0046+0047)	0044	3.550	3.404
1. Остала потраживања	0045	271	125
2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	3.161	3.161
3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	118	118
V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049+0050+0051+0052+0053+0054+0055+0056)	0048	1.681	2.379
1. Краткорочни кредити и пласмани - матична и зависна правна лица	0049		
2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		

Позиција	АОП	Износ	
		30.06. текуће године	31.12. претходне године
1	2	3	4
3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	1.681	2.379
4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	20.073	62.119
VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	887	2.218
Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001+0002+0029+0030)	0059	704.591	784.075
Љ. ВАНБИЛАСНА АКТИВА	0060		
ПАСИВА			
A. КАПИТАЛ (0402+0403+0404+0405+0406-0407+0408+0411-0412) ≥ 0	0401	577.303	638.105
I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	115.413	115.413
II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
IV. РЕЗЕРВЕ	0405	3.397	3.397
V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	332.031	332.031
VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409+0410)	0408	244.149	244.349
1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	244.149	244.349
2. Нераспоређени добитак текуће године	0410		
VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
IX. ГУБИТАК (0413+0414)	0412	117.687	57.085
1. Губитак ранијих година	0413	57.084	33.803
2. Губитак текуће године	0414	60.603	23.282
Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416+0420+0428)	0415	15.587	15.852
I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	4.485	4.750
1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	4.485	4.750
2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
3. Остала дугорочна резервисања	0419		
II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421+0422+0423+0424+0425+0426+0427)	0420	11.102	11.102
1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	11.102	11.102
5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
7. Остале дугорочне обавезе	0427		
III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	36.986	38.047
Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		
Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432+0433+0441+0442+0449+0453+0454)	0431	74.735	92.071
I. КРАТКОРЧА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434+0435+0436+0437+0438+0439+0440)	0433	1.802	3.541
1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	1.802	3.541
4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	141	32
IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443+0444+0445+0446+0447+0448)	0442	25.089	37.284
1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443	46	20

Позиција	АОП	Износ	
		30.06. текуће године	31.12. претходне године
1	2	3	4
2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444	1.383	766
3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	23.001	34.544
4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446	659	1.954
5. Обавезе по меницама	0447		
6. Остале обавезе из пословања	0448		
V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450+0451+0452)	0449	47.703	51.189
1. Остале краткорочне обавезе	0450	43.371	43.554
2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	4.332	7.635
3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		25
Б.ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА $(0415+0429+0430+0431-0059) \geq 0 = (0407+0412-0402-0403-0404-0405-0406-0408-0411) \geq 0$	0455		
E. УКУПНА ПАСИВА (0401+0415+0429+0430+0431-0455)	0456	704.591	784.075
Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		

БИЛАНС УСПЕХА

од 01.01.2024. до 30.06.2024.

у хиљадама динара

Позиција	АОП	Износ	
		01.01. - 30.06. текуће године	01.01. - 30.06. претходне године
1	2	3	4
A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002+1005+1008+1009+1010+1011+1012)	1001	201.441	254.582
I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003+1004)	1002		
1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
2. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1004		
II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006+1007)	1005	200.666	253.895
1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	196.811	251.355
2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007	3.855	2.640
III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНКА И РОБЕ	1008		
IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	775	587
VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014+1015+1016+1020+1021+1022+1023+1024)	1013	261.673	260.168
I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	16.140	17.865
III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017+1018+1019)	1016	186.714	190.812
1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	118.657	118.191
2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	17.985	17.970
3. Остали лични расходи и накнаде	1019	50.072	54.651
IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	12.389	11.781
V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ И ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	27.828	25.521
VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	18.602	14.189
В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001-1013) ≥ 0	1025		
Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013-1001) ≥ 0	1026	60.232	5.586
Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028+1029+1030+1031)	1027	10	1
I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		
III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	10	1
IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033+1034+1035+1036)	1032	544	516
I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	538	512
III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	6	4
IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		
Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027-1032) ≥ 0	1037		
Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032-1027) ≥ 0	1038	534	515
З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	54	6.631
И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		
Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	947	838
К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	52	
Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001+1027+1039+1041)	1043	202.452	262.052
Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013+1032+1040+1042)	1044	262.269	260.684
М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1043-1044) ≥ 0	1045		1.368
Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1044-1043) ≥ 0	1046	59.817	
Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		
О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	1.867	1.958
П. ДОБИТАК ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1045-1046+1047-1048) ≥ 0	1049		
Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПЕРЕЗИВАЊА (1046-1045+1048-1047) ≥ 0	1050	61.684	590
С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
И. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		86

Позиција	АОП	Износ	
		01.01. - 30.06. текуће године	01.01. - 30.06. претходне године
1	2	3	4
II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	1.081	1.162
T. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВАЦА	1054		
Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049-1050-1051-1052+1053-1054)≥0	1055		486
У. НЕТО ГУБИТАК (1050-1049+1051+1052-1053+1054)≥0	1056	60.603	
I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
1. Основна зарада по акцији	1061		
2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

од 01.01.2024. до 30.06.2024.

у хиљадама динара

Позиција	АОП	Износ	
		01.01. - 30.06. текуће године	01.01. - 30.06. претходне године
1	2	3	4
А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА			
I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001		486
II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002	60.603	
Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК			
а) Ставке које неће бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима			
1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме			
а) повећање ревалоризационих резерви	2003		
б) смањење ревалоризационих резерви	2004		
2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања			
а) добици	2005		
б) губици	2006		
3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава			
а) добици	2007		
б) губици	2008		
б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима			
1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала			
а) добици	2009		
б) губици	2010		
2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања			
а) добици	2011		
б) губици	2012		
3. Добици или губици од instrumenata заштите нето улагања у инострано пословање			
а) добици	2013		
б) губици	2014		
4. Добици или губици по основу instrumenata заштите ризика (хеџинга) новчаног тока			
а) добици	2015		
б) губици	2016		
5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат			
а) добици	2017		
б) губици	2018		
I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003+2005+2007+2009+2011+2013+2015+2017)-(2004+2006+2008+2010+2012+2014+2016+2018) ≥ 0	2019		
II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004+2006+2008+2010+2012+2014+2016+2018)-(2003+2005+2007+2009+2011+2013+2015+2017) ≥ 0	2020		
III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021		
IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022		
V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019-2020-2021+2022) ≥ 0	2023		
V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020-2019+2021-2022) ≥ 0	2024		
В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА			
I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001-2002+2023-2024) ≥ 0	2025		486
II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002-2001+2024-2023) ≥ 0	2026	60.603	
Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028+2029)=АОП2025 ≥ 0 или АОП2026 > 0	2027		
1. Приписан матичном правном лицу	2028		
2. Приписан учешћима без права контроле	2029		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

од 01.01.2024. до 30.06.2024.

Позиција	АОП	Износ у хиљадама динара	
		01.01. - 30.06. текуће године	01.01. - 30.06. претходне године
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	282.518	309.487
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	257.867	304.872
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	3.198	4.615
3. Примљене камате из пословних активности	3004		
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	1.453	
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	305.381	308.227
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	120.109	119.112
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	3.779	3.620
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	150.968	143.877
4. Плаћене камате у земљи	3010		
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	28.725	37.647
8. Остали одливи из пословних активности	3014	1.800	1.967
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3015		3.260
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3016	42.863	
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	5.818	8.780
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		500
3. Остали финансијски пласмани	3020	5.818	1.601
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		6.685
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	3.964	8.109
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	3.964	8.109
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3027	1.854	677
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3028		
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	698	
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	698	
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	1.739	1.682
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044	1.739	1.682
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3047	1.041	1.682
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001+3017+3029)	3048	289.034	318.273
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006+3023+3037)	3049	311.084	318.018
Љ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048-3049)≥0	3050		2.255
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049-3048)≤0	3051	42.050	
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	62.119	62.278
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	10	
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	6	10
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050-3051+3052+3053-3054)	3055	20.073	64.523

ОА 1.1.2024 До 30.06.2024.

Компоненти капитала											Укупна димензија									
ОПИС	АОП	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11									
Основни капитал (група 30 без 306 и 309)	АОП																			
Остали основни капитал (ри 309)	АОП																			
Уписан а неуплаћени капитал (група 31)	АОП																			
Емисиона премија и резерве (ри 306 и група 32)	АОП																			
Ревалоризационе резерве и нераспоређени добитак и губитак (група 33)	АОП																			
Нераспоређени добитак (група 34)	АОП																			
Губитак (група 35)	АОП																			
Учешће без права контроле	АОП																			
Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9)≥0	АОП																			
Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0465) (кол. 2+3+4+5+6+7-8+9)≤0	АОП																			
Стане на дан 01.01. _____ године	4001	100.101	4010	15.312	4019	4028	3.397	4037	332.746	4046	249.605	4055	33.603	4064		4073	657.358	4082		
Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020	4029		4038	-715	4047	-5.256	4056	23.282	4065		4074	-29.252	4083		
Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4003	100.101	4012	15.312	4021	0	4030	3.397	4039	332.031	4048	244.349	4057	57.064	4066	0	4075	638.106	4084	0
Нето промене у _____ години	4004		4013		4022	4031		4040		4049		4058		4067		4076		4085		
Стане на дан 30.06. _____ године (р.бр. 3+4)	4005	100.101	4014	15.312	4023	0	4032	3.397	4041	332.031	4050	244.149	4059	57.064	4068	0	4077	638.106	4086	0
Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024	4033		4042		4051		4060		4069		4078		4087		
Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4007	100.101	4016	15.312	4025	0	4034	3.397	4043	332.031	4052	244.149	4061	57.064	4070	0	4079	637.506	4088	0
Нето промене у _____ години	4008		4017		4026	4035		4044		4053		4062	60.603	4071		4080	-40.958	4089		
Стане на дан 30.06. _____ године (р.бр. 7+8)	4009	100.101	4018	15.312	4027	0	4036	3.397	4045	332.031	4054	244.149	4063	117.687	4072	0	4081	577.303	4090	0



НАПОМЕНЕ УЗ ПОЛУГОДИШЊЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ

НА ДАН 30.06.2024. године

Септембар 2024.

Садржај

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ	3
2 ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЛУГОДИШЊИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД.....	4
2.1 Основе за састављање и презентацију полугодишњих финансијских извештаја.....	4
2.2 Упоредни подаци.....	5
Упоредне податке чине подаци садржани у појединачним финансијским извештајима за 2023. годину који су били предмет ревизије.	5
2.3 Начело сталности пословања	5
2.4 Коришћење процењивања	6
3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА	6
3.1 Нематеријална имовина	6
3.2 Некретнине, постројења и опрема	7
3.3 Умањење вредности основних средстава	9
3.4 Инвестиционе некретнине	9
3.5 Финансијски инструменти.....	9
3.5.1 Дугорочни финансијски пласмани	10
3.5.2. Готовина и готовински еквиваленти	12
3.5.3. Обавезе по кредитима	13
3.5.4. Обавезе из пословања	13
3.6 Лизинг	13
3.7 Ванбилансна актива и пасива	15
3.8 Капитал	15
3.9 Резервисања	15
3.10 Текући и одложени порез.....	15
3.11 Приходи	16
3.12 Расходи	17
3.13 Расподела дивиденди.....	18
3.14 Прерачунавање страних валута	18
4 КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА.....	18
4.1. Корисни век употребе нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме.....	18
4.2. Обезвређење нефинансијске имовине.....	18
4.3. Обезвређење финансијских средстава	19
4.4. Резервисања по основу отпремнина	19
4.5. Резервисање по основу судских спорова.....	19
4.6 Фер вредност	19
5. БИЛАНС СТАЊА.....	20
5.1. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	20
5.2. Некретнине, постројења и опрема	21
5.3. Инвестиционе некретнине	22
5.4. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања	22
5.5. Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања	23
5.6. Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања	23
5.7. Готовина и готовински еквиваленти	24
5.8. Краткорочна активна временска разграничења.....	24
5.9. Капитал	24
5.10. Дугорочна резервисања.....	26
5.11. Дугорочне обавезе	27

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

5.12.	Одложена пореска средства и обавезе	27
5.13.	Одложена пореска средства и обавезе	28
5.14.	Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције.....	28
5.15.	Остале краткорочне обавезе.....	29
5.16.	Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	29
5.17.	Пословни приходи	30
5.18.	Пословни расходи	30
5.18.1.	Трошкови материјала, горива и енергије.....	30
5.18.2.	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	30
5.18.3.	Трошкови производних услуга	31
5.18.4.	Нематеријални трошкови	32
5.19.	Финансијски приходи	32
5.20.	Финансијски расходи	33
5.21.	Остали приходи и приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха	33
5.22.	Порез на добитак	33
5.23.	Зарада по акцији	34
6.	ДИВИДЕНДЕ	34
7.	ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ	34
8.	ТРАНСАКЦИЈЕ СА ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА.....	35
9.	УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА.....	35
9.1.	Фактори финансијског ризика	35
9.2.	Тржишни ризик.....	36
9.3.	Девизни ризик	36
9.4.	Каматни ризик	37
9.5.	Ризик капитала.....	37
9.6.	Ризик промена цена производа	38
9.7.	Кредитни ризик.....	38
9.8.	Ризик ликвидности	39
10.	СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА.....	40
11.	ПОРЕСКИ РИЗИЦИ	42
12.	ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ НАКОН ДАТУМА ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА	43
13.	ЗВАНИЧНИ СРЕДЊИ КУРСЕВИ	43

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД

**НАПОМЕНЕ УЗ ПОЛУГОДИШЊЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
НА ДАН 30. ЈУН 2024. ГОДИНЕ**

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ

Правно лице „ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД“ (у даљем тексту: „Друштво“) бави се контролом квалитета и квантитета робе, сертификацијом производа и услуга и испитивањем производа са основном шифром делатности 71.20. Друштво је основано 17. јануара 1949. године на основу решења Владе ФНРЈ.

Власничка структура Друштва је следећа: Југоинспект Београд ад је акционарско друштво чији је већински власник Република Србија са 97,66469% власништва и мањински акционари са 2,33531% власништва.

Седиште Друштва је у Београду, општина Стари град, Чика Љубина 8/5.

На дан 30.06.2024. године просечан број запослених износио је 159 (на дан 30.06.2023. години тај број је износио 175). На основу финансијског извештаја за 2023. годину Друштво је разврстано у средње предузеће.

Предузећа чији је оснивач или суоснивач ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД:

1. **JUQS d.o.o.** Друштво за сертификацију и надзор система квалитета, 11000 Београд, Црногорска 3
Оснивач: Југоинспект Београд АД 100%.

Основано је у Трговинском суду у Београду, решењем В Фи.бр.3304/97 од 26.03.1997. године.

Регистровано од Републичког завода за статистику бр.052-89/18.06.1998. године.

Регистровано од стране Министарства финансија РС, Пореска управа од 01.01.2005. године ПИБ 100054305, потврда број: 130894490.

Регистровано код Агенције за привредне регистре БД 44010/2005 од 30.06.2005. године.

2. **ЈУГОИНСПЕКТ РС Д.О.О.** Представништво за контролу квалитета и квантитета робе СРПСКИ БРОД, Светог Саве bb, Република Српска.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано код основног суда у Добоју У/И-773/2001 од 13.02.2005. године.

Регистровано од стране Министарства за економске односе са иностранством Бр.01/1-3615/01 од 14.11.2001.

Шифра делатности 7120- Техничка испитивања и анализе, услуге контроле квалитета и квантитета робе.
Матични број: 1951084 ЈИБ 4400136100001.

3. JUGOINSPEKT CONTROL d.o.o БАР Привредно друштво за техничко испитивање и анализу, ул. Јована Томашевића bb, Бар, Црна Гора.

Оснивач: ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД, Београд 100%.

Регистровано у Подгорици број 5-0733638/001 од 16.06.2015. године.

Шифра делатности 7120- Техничко испитивање и анализе.

Матични број: 03052516.

1 ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ПОЛУГОДИШЊИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД

2.1 Основе за састављање и презентацију полугодишњих финансијских извештаја

Правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавези да вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивање, достављање и обелодањивање финансијских извештаја врше у складу са Законом о рачуноводству (у даљем тексту „Закон“, објављен у „Сл. гласнику РС“, бр. 73/2019 и 44/2021), као и у складу са осталом применљивом подзаконском регулативом. Друштво, као матично правно лице, примењује Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“), који у смислу наведеног закона, обухватају: Концептуални оквир за финансијско извештавање („Оквир“), Међународне рачуноводствене стандарде („МРС“), Међународне стандарде финансијског извештавања („МСФИ“) и са њима повезана тумачења, издата од Комитета за тумачење рачуноводствених стандарда („IFRIC“), накнадне измене тих стандарда и са њима повезана тумачења, одобрене од Одбора за међународне рачуноводствене стандарде („IASB“ или „Одбор“), чији је превод утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

Решењем Министарства Финансија Републике Србије од 10. септембра 2020. године, које је објављено у Службеном гласнику РС бр. 123/2020 од 13. октобра 2020. године и бр. 125/2020 од 22. октобра 2020. године утврђени су и објављени преводи основних текстова МСФИ и МРС, и Концептуални оквир издати од стране Одбора, као и преводи повезаних тумачења издатих од стране IFRIC. На основу Решења о утврђивању превода бр. 401-00-4351/2020-16, Концептуални оквир, МРС, МСФИ, IFRIC и са њима повезана тумачења која су преведена, у примени су за финансијске извештаје који се састављају на дан 31. децембра 2021. године.

Осим поменутог, поједина законска и подзаконска регулатива у Републици Србији дефинише одређене рачуноводствене поступке, што има за последицу додатна одступања од МСФИ, као што следи:

- Друштво је ове полугодишње финансијске извештаје саставило у складу са захтевима Правилника о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ број 89/2020) и формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“, бр. 89/2020), који одступа од формата дефинисаног у МРС 1 (ревидиран) – “Презентација финансијских извештаја” и МРС 7 – “Извештај о токовима готовине”.
- Одређеним подзаконском актима који су на снази у текућем периоду захтева се признавање, вредновање и класификација средстава, обавеза и капитала, као и прихода и расхода који одступају од захтева преведених и усвојених МСФИ и МРС.

Сходно наведеном, а имајући у виду потенцијално материјалне ефекте које одступања рачуноводствених прописа Републике Србије од МСФИ и МРС могу имати на реалност и објективност појединачних финансијских извештаја Друштва, ови полугодишњи финансијски извештаји се не могу сматрати финансијским извештајима састављеним у сагласности са МСФИ и МРС.

Приликом састављања ових полугодишњих финансијских извештаја, Друштво није применило МСФИ и МРС који у својим одредбама дозвољавају ранију примену нити је применило стандарде чији превод није утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

Полугодишњи финансијски извештаји су састављени у складу са начелом историјског трошка, осим ако није другачије наведено у рачуноводственим политикама које су дате у даљем тексту.

Друштво је у састављању ових полугодишњих финансијских извештаја примењивало рачуноводствене политике образложене у напомени 3.

У складу са Законом о рачуноводству полугодишњи финансијски извештаји Предузећа су исказани у хиљадама динара. Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Полугодишњи извештај о пословању

У складу са Законом о рачуноводству, руководство Друштва одговорно је за припрему полугодишњег извештаја о пословању за 2024. годину.

2.2 Упоредни подаци

Упоредне податке чине подаци садржани у појединачним финансијским извештајима за 2023. годину који су били предмет ревизије.

2.3 Начело сталности пословања

Полугодишњи финансијски извештаји су припремљени у складу са начелом сталности пословања, који подразумева да ће Друштво наставити да послује у догледној будућности.

На дан 30. јун 2024. године Друштво је остварило пословни губитак у износу од 60.232 хиљаде динара (2023. година: пословни губитак 5.586 хиљада динара), као и нето губитак у износу од 60.603 хиљаде динара (2023. година: нето добитак у износу од 486 хиљаде динара).

Закључком Владе број 023-7628/2023 од 25.08.2023.године покренута је иницијатива за приватизацију Друштва. Јавни позив за прикупљање писама о заинтересованости за учествовање у поступку субјекта приватизације Југоинспект Београд ад (шифра јавног позива ПОЗ 2/23) објављен дана 05.09.2023.године. Друштво је у процесу приватизације.

Руководство Друштва предузима све неопходне активности и мере и интензивно ради на припреми и усвајању финансијских и пословних планова и стратегија који ће омогућити профитабилно пословање Друштва у наредном периоду. Наведени планови и стратегије подразумевају повећање прихода и рационализацију трошкова. Повећање прихода друштво планира да оствари проширивањем тржишта, у смислу освајања нових купаца у области привреде као и интензивнији наступ на јавним набавкама у јавном и буџетском сектору (потписани уговори у 2023. години чија се реализација очекује у 2024.

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

години – Електропривреда Србије-ТЕНТ, НИС ад, Министарство енергетике – Управа за резерве енергената). На основу упоредне анализе пословања 2024. и 2023. године, Друштво је утврдило пораст трошкова у одређеним сегментима. Бележи се пораст трошкова амортизације због набавке лабораторијске опреме у износу од 3.186 хиљада динара. Повећани трошкови подуговарања, сервисирања и поправки опреме резултат су старе лабораторијске опреме тј. неисправности исте. У наредној години Друштво ће наставити са инвестирањем у опрему и повећати ефикасност у пословању.

2.4 Коришћење проценивања

Састављање полугодишњих финансијских извештаја у складу са МСФИ захтева од руководства коришћење најбољих могућих процена и разумних претпоставки, које имају ефекта на примену рачуноводствених политика и на приказане износе средстава и обавеза, као и прихода и расхода. Стварна вредност средстава и обавеза може да одступа од вредности процењене на овај начин.

Процене, као и претпоставке на основу којих су процене извршене, су предмет редовних провера. Ревидиране рачуноводствене процене се приказују за период у којем су ревидиране и за будуће периоде. Области које захтевају просуђивање већег степена или веће сложености, односно области у којима претпоставке и процене имају материјални значај за појединачне финансијске извештаје обелодањени су у напомени 4.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

3.1 Нематеријална имовина

Нематеријална имовина је немонетарна имовина без физичке суштине која се може идентификовати.

Да би се неко улагање (имовина) признало као нематеријална имовина, мора да испуњава следеће услове:

- да је вероватно да ће будуће економске користи, које се могу приписати имовини, притицати у друштво и
- да се набавна вредност имовине може поуздано утврдити.

Интерно створени заштитни знаци, ознаке и друга интерно генерисана нематеријална имовина, не признаје се као нематеријално улагање. Почетни издаци за ове намене третирају се као расход периода у коме су настали.

Нематеријална имовина се почетно одмерава по набавној вредности која се састоји од:

- набавне цене укључујући и царине и неповратни порез а умањену за све трговачке попусте и рабате и
- зависних трошкова набавке који се директно могу приписати стицању и припреми средстава за намеравању употребу.

Рачунарски софтвер

Трошкови развоја рачунарског софтвера признати као средство амортизују се током њиховог процењеног корисног века употребе од 10 година. Рачунарски софтвери, било засебно стечени било интерно створени,

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

се након почетног признавања исказују по набавној вредности умањеној за акумулирану исправку вредности и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

3.2 Некретнине, постројења и опрема

Почетно вредновање некретнина, постројења и опреме, који испуњавају услове за признавање средства, врши се по набавној вредности или цени коштања. Набавна вредност/цена коштања постројења и опреме садржи следеће: фактурну цену (у коју су укључене увозне таксе и порези који се не могу рефундирати умањена за све врсте попушта и рабата), све трошкове који се могу директно приписати довођењу средства на локацију и стање које је неопходно да би оно функционисало на начин како то очекује руководство, као и све иницијално процењене трошкове демонтаже, уклањања средства и обнове подручја на коме је средство смештено, што представља обавезу која је наметнута Друштву приликом његовог стицања или у току његове употребе.

Накнадни издаци за некретнине, постројења и опрему признају се као средство само када се тим издацима побољшава стање средстава изнад његовог првобитног стандардног учинка (продужење корисног века трајања, повећање капацитета, унапређење квалитета производа по основу извршене надоградње машинских делова, увођење нових производних процеса којима се смањују трошкови пословања и др.). Трошкови сервисирања, техничког одржавања, мање поправке не повећавају вредност средства, већ представљају расход периода.

Постројења и опрема се након почетног признавања вреднују по моделу набавне вредности. Овај модел подразумева њихово вредновање по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

За вредновање земљишта и некретнина након почетног признавања примењује се модел ревалоризације у складу са МРС 16. Процена вредности земљишта је први пут извршена на дан 31.12.2019. године. Након почетног признавања, земљиште и ставке некретнина, чија се фер вредност може поуздано утврдити, вреднују се по ревалоризованом износу, који представља његову фер вредност на датум ревалоризације умањену за накнадну акумулирану амортизацију и накнадне акумулиране губитке због умањења вредности.

Свођење књиговодствене вредности на процењену фер вредност врши се одговарајућим вредносним усклађивањем набавне вредности и исправке вредности у зависности од процењеног века употребе. Вредносно усклађивање врши се елиминисањем целокупне претходно извршене исправке вредности уз истовремено свођење набавне вредности на фер вредност.

Када се књиговодствена вредност неког средства увећа као резултат ревалоризације, то повећање се директно приписује капиталу, као ревалоризациона резерва. Међутим, повећање се признаје као приход у билансу успеха до оног износа до којег се смањује ревалоризационо смањење истог средства, које је претходно признато као расход у билансу успеха.

Када се књиговодствена вредност неког средства умањи као резултат ревалоризације, то умањење се признаје као расход периода. Међутим, смањење се признаје у билансу стања до износа постојећих ревалоризационих резерви које се односе на то средство. Смањење признато у билансу стања умањује износ акумулиран у капиталу у оквиру позиције ревалоризационе резерве.

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

Накнадни трошкови се укључују у набавну вредност средства или се признају као посебно средство, у зависности од тога шта је применљиво, само када постоји вероватноћа да ће Друштво у будућности имати економску корист од тог средства и ако се његова вредност може поуздано утврдити.

Књиговодствена вредност замењеног средства се искњижава. Трошкови текућег одржавања средстава терете Биланс успеха периода у коме су настали.

Трошкови позајмљивања настали при изградњи сваког средства које задовољава критеријуме признавања, капитализовани су током временског периода који је потребан да средство буде завршено и спремно за употребу. Остали трошкови позајмљивања се исказују као расходи.

За постројења и опрему који се вреднују по моделу набавне вредности, основицу за обрачун амортизације чини набавна вредност, умањена за процењену резидуалну вредност тог средства. За некретнине које се вреднују по моделу ревалоризације, основицу за обрачун амортизације чини ревалоризациона набавна вредност, умањена за резидуалну (преосталу) вредност тог средства.

Ревалоризациона резерва настала по основу ревалоризације неке ставке некретнина преноси се на нераспоређену добит године у којој је та ставка отуђена.

Земљиште се не амортизује.

Процењени корисни век трајања, односно стопе амортизације, по групама средстава су:

	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објекат	10-95	1,05-10
Машине и опрема	5-10	10-20
Моторна возила	6,5	15,5
Намештај и уређаји	10-20	5-10
Канцеларијска опрема	12,5-20	5-8

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од првог наредног месеца када се средства ставе у употребу. Добитак или губитак настао због престанка признавања средстава утврђују се као разлика између нето добитака од отуђења, уколико их има, и књиговодствене вредности средстава и признају се у оквиру осталих прихода/расхода.

У 2022. години је било промене стопа амортизације опреме која је последица процене независног проценитеља Мазарс Аудит:

	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације
Грађевински објекат	6-86	1,10-16,67
Машине и опрема	3-10	10-33,33
Моторна возила	5-6,5	15,5-20
Намештај и уређаји	5-20	5-20
Канцеларијска опрема	6,66-20	5-15

3.3 Умањење вредности основних средстава

За средства са неограниченим процењеним корисним веком трајања не спроводи се обрачун амортизације.

На дан извештавања, руководство Друштва анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Друштва. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности.

3.4 Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине представљају некретнине (земљиште или зграда - или део зграде, или оба) које власник држи ради остваривања прихода од издавања у закуп или ради увећања вредности капитала или ради једног и другог. Под инвестиционим некретнинама не подразумевају се некретнине које се држе ради коришћења у производњи или набавци добара или услуга или у административне сврхе, као и некретнине које се држе ради продаје у редовном процесу пословања.

Када инвестициону некретнину започне да користи њен власник, она се рекласификује на некретнине, постројења и опрему, и њена књиговодствена вредност на дан рекласификације постаје њена затечена вредност која ће се надаље амортизовати.

Након почетног признавања, инвестиционе некретнине се вреднују по моделу фер вредности и не подлежу обавези обрачуна амортизације, као ни утврђивања евентуалног обезвређења. Фер вредност инвестиционих некретнина је њихова тржишна вредност која се одређује путем процене извршене од стране квалификованих екстерних проценитеља, на основу цена са активног тржишта. Добици или губици настали због промена фер вредности инвестиционих некретнина, признају се у Билансу успеха као приход, односно расход.

Накнадни издаци се капитализују само када је вероватно да ће будуће економске користи повезане са тим издацима припасти Друштву и да издаци могу поуздано да се измере. Сви остали трошкови текућег одржавања терете трошкове периода у коме настану.

3.5 Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је сваки уговор на основу кога настаје финансијско средство једног субјекта и финансијска обавеза или инструмент капитала другог субјекта.

Финансијска средства се класификују и мере на основу пословног модела за управљање финансијским средствима и карактеристикама уговорних новчаних токова финансијског средства.

МСФИ 9 класификује финансијска средства у следеће категорије:

- финансијска средства по амортизованој вредности;
- финансијска средства по фер вредности кроз остали укупни резултат (класификују се дужнички инструменти и инструменти капитала); и
- финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха.

Финансијске обавезе су класификоване у следеће категорије:

- финансијске обавезе по амортизованој вредности; и
- финансијске обавезе по фер вредности кроз биланс успеха.

Финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности држе се према пословном моделу који је усмерен на прикупљање уговорених новчаних токова (пословни модел „држати“; “hold” business model). Токови готовине ових средстава односе се искључиво на отплату главнице и камате на преостали износ главнице. Амортизовани трошак финансијског средства или обавезе је износ:

- по којој се финансијска имовина или обавеза вреднују при почетном признавању;
- минус отплате главнице;
- узимајући у обзир све исправке вредности за губитке, отписе за обезвређење и ненаплативост у вези са финансијским средствима; и
- плус или минус кумулативна амортизација било које разлике између првобитног износа и износа за отплату по доспећу (премија, дисконт), амортизовано коришћењем методе ефективне каматне стопе током периода трајања финансијског средства или обавезе.

Промене у књиговодственој вредности финансијских средстава вреднованих по фер вредности признају се или кроз остали укупни резултат (у оквиру ревалоризационих резерви) или кроз биланс успеха.

Фер вредност кроз категорију остали укупни резултат (дужничких инструмената) обухвата искључиво дужничке инструменте. Промене фер вредности се увек признају директно у капиталу, умањене за одложене порезе. Одређене промене у фер вредности ових дужничких инструмената (губици од обезвређења, добици и губици од курсних разлика, камата обрачуната применом методе ефективне каматне стопе) се признају у билансу успеха.

Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз остали укупни резултат (дужнички инструменти) држе се према пословном моделу који има за циљ прикупљање уговорених новчаних токова и продају финансијске имовине (пословни модел „држи и продај“; “hold and sell” business model).

Сва финансијска средства која се не вреднују ни по амортизованој вредности ни по фер вредности кроз остали укупни резултат класификују се у категорију по фер вредности кроз биланс успеха. Финансијска средства по фер вредности кроз биланс успеха су посебно усмерена на генерисање новчаних токова продајом финансијских инструмената (пословни модел „продаја“; “sell” business model). Модел пословања који резултира одмеравањем по фер вредности кроз биланс успеха је онај у којем ентитет управља финансијским средствима са циљем реализовања токова готовине кроз продају средстава. Друштво доноси одлуке на бази фер вредности и управља средствима ради реализовања тих фер вредности.

3.5.1 Дугорочни финансијски пласмани

Дугорочним финансијским пласманима сматрају се: учешћа у капиталу зависних правних лица, повезаних правних лица и других правних лица, финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха, дугорочни кредити као и финансијска средства која се вреднују по амортизованој вредности кроз биланс успеха.

а) Учешћа у капиталу зависних, повезаних и других правних лица

Улагања у зависна правна лица обухватају се применом модела набавне вредности. Улагање у зависна правна лица исказује се по набавној вредности, која представља фер вредност надокнаде која је за њих дата, без укључивања промене вредности учешћа које потичу из резултата и по другим основама.

б) Дугорочни кредити и потраживања (зајмови)

Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) представљају недериватна финансијска средства са фиксним или утврдивим роковима плаћања која се не котирају ни на једном активном тржишту уколико су им рокови доспећа дужи од 12 месеци од датума биланса. У случају да су рокови доспећа краћи од 12 месеци од датума биланса ова средства се класификују као краткорочна средства. Дугорочни кредити и потраживања (зајмови) су класификовани као финансијска средства по амортизованој вредности.

МСФИ 9 је увео одређене измене око класификације и признавања финансијских инструмената, док концепт обезвређења финансијске имовине дефинише значајно другачије у односу на МРС 39. У складу са МРС 39 обезвређење се дефинисало у складу са тзв. моделом насталог губитка ("Incurred loss"), док МСФИ 9 уводи појам очекивани кредитни губитак ("Expected credit loss"). Поента је да се више не мора чекати да настану објективни докази о обезвређењу да би се признао губитак, већ се признаје очекивани губитак иако можда још увек не постоје објективни разлози за то.

Пошто се претпоставља да свако потраживање или зајам носи са собом одређени ризик да неће бити наплаћено у будућности, очекивани кредитни губитак у одређеном износу постоји већ у моменту признавања потраживања.

За потраживања од купаца и имовину по уговору која не садрже значајну компоненту финансирања према одредбама МСФИ 15, захтева се признавање доживотне надокнаде за очекивани губитак, односно ентитет увек мора применити „поједностављени приступ“. За остала потраживања од купаца, осталу имовину по уговору, потраживања из оперативног закупа и потраживања по финансијском лизингу, избор рачуноводствене политике може се применити одвојено за сваку врсту имовине (али се односи на сву имовину одређене врсте).

Друштво за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана.

Обрачун очекиваних кредитних губитака чини спровођење следећих активности и поступака:

- о Корак 1: Утврђивање и одговарајуће груписање потраживања у категорије заједничких карактеристика кредитног ризика,
- о Корак 2: Одређивање периода током ког се добијају историјске стопе губитака да би се развиле процене очекиваних будућних стопа губитака,
- о Корак 3: Одређивање историјске стопе губитака,
- о Корак 4: Разматрање макроекономских фактора који се односе на будућност и прилагођавање историјске стопе губитака тако да одражавају релевантне будуће економске услове,
- о Корак 5: Израчунавање очекиваних кредитних губитака.

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

Обрачун историјске стопе губитака подразумева идентификацију потраживања у default-у, у циљу обрачуна процената вероватноће идентификације статуса неизмирења обавеза (PD).

PD се обрачунава на следећи начин: стављањем у однос број трансакција које су у default-у са бројем укупних трансакција, односно бројем потраживања, по сваком периоду (кварталу) за две године које претходе години за коју се врши обрачун.

Обрачунати губитак у случају статуса неизмирења обавеза (LGD се обрачунава на основу претпоставке да се затварају потраживања по доспелости, односно потребно је обрачунати које отворене ставке су наплаћене у периоду од годину дана од дана настанка потраживања. Када се износ наплаћених потраживања стави у однос са износом потраживања у тренутку дефолта, добија се проценат опоравка (RR). Разлика између 100% и RR даје LGD.

Очекивани кредитни губитак се добија производом PD, LGD са бруто изложеношћу по свакој корпи дефинисаних као:

- Недоспела потраживања,
- Доспела од 1 до 30 дана
- Доспела од 31 до 60 дана
- Доспела од 61 до 365 дана
- Доспела преко 365 дана.

Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, друштво је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за друштво у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити.

Отпис раније исправљеног потраживања спроводи се искњижавањем потраживања из пословних књига. У овом случају отпис потраживања се не спроводи преко рачуна расхода, из разлога што је исправка ових потраживања већ књижена преко рачуна расхода.

У појединачним финансијским извештајима не може бити исказано исправљено потраживање ако је оно наплаћено пре дана одобрења тог извештаја, односно до дана усвајања извештаја. Дан одобрења финансијских извештаја је дан када орган управе усваја појединачне финансијске извештаје и одобрава их за обелодањивање. Ако су до дана одобрења појединачних финансијских извештаја наплаћена потраживања која су на дан билансирања исправљена, таква потраживања представљају корективне догађаје и захтевају да се исправе, односно коригују.

Спорна и сумњива потраживања представљају потраживања у судском спору и сумњива потраживања са роком доспелости дужим од дванаест месеци после извештајног периода.

3.5.2. Готовина и готовински еквиваленти

Готовина и готовински еквиваленти обухватају: новац у благајни, новчана средства на текућим рачунима код банака, друга краткорочна високо ликвидна улагања са првобитним роком доспећа до

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

три месеца или краће и прекорачења по текућем рачуну. Прекорачења по текућем рачуну укључена су у обавезе по кредитима у оквиру текућих обавеза.

3.5.3. Обавезе по кредитима

Обавезе по кредитима се иницијално признају по фер вредности прилива, без насталих трансакционих трошкова. У наредним периодима обавезе по кредитима се исказују по амортизованој вредности. Разлике између оствареног прилива и износа отплата, признају се у Билансу успеха у периоду коришћења кредита применом методе ефективне каматне стопе.

Обавезе по кредитима се класификују као текуће обавезе, осим уколико доспевају на наплату у периоду дужем од годину дана од датума биланса. У том случају обавезе се класификују као дугорочне.

3.5.4. Обавезе из пословања

Обавезе према добављачима се иницијално исказују по фер вредности, а накнадно се одмеравају према амортизованој вредности коришћењем метода ефективне каматне стопе.

3.6 Лизинг

На дан закључења уговора Друштво процењује да ли уговор представља уговор о лизингу, односно да ли садржи елементе лизинга. Уговор је уговор о лизингу, односно садржи елементе лизинга уколико се њиме уступа право контроле над коришћењем одређене имовине током датог периода у замену за накнаду.

Друштво одређује трајање лизинга као неопозиви период трајања лизинга, заједно са:

- (а) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом продужења лизинга уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију; и
- (б) периодима обухваћеним сваком евентуалном опцијом раскидања лизинга уколико постоји реална вероватноћа да корисник лизинга неће искористити ту опцију.

На датум почетка лизинга, Друштво одмерава имовину на коју има право коришћења по набавној вредности.

Набавна вредност имовине са правом коришћења укључује:

- (а) износ почетно одмерене обавезе по основу лизинга;
- (б) сва плаћања по основу лизинга извршена на дан или пре првог дана трајања лизинга, умањено за све евентуалне примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (ц) све почетне директне трошкове које је узроковао корисник лизинга; и
- (д) процену трошкова које ће корисник лизинга имати приликом демонтаже и уклањања имовине која је предмет лизинга, обнављања локације на којој се имовина налази или враћања имовине у стање одређено условима уговора о лизингу, осим ако ти трошкови нису настали за потребе производње залиха. Обавеза за наведене трошкове по корисника лизинга настаје с првим даном трајања лизинга или као последица коришћења имовине која је предмет лизинга током одређеног периода.

На први дан трајања лизинга, Друштво обавезу по основу тог лизинга одмерава по садашњој вредности свих плаћања у вези са лизингом која нису извршена на тај дан. Та плаћања треба да се дисконтују по

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

каматној стопи садржаној у лизингу ако та стопа може лако да се утврди. У случајевима кад та каматна стопа не може лако да се утврди, корисник лизинга примењује инкременталну каматну стопу позајмљивања за корисника лизинга.

Плаћања за лизинг укључена у одмеравање обавезе по основу лизинга на први дан његовог трајања обухватају следећа плаћања за право коришћења имовине која је предмет лизинга током трајања лизинга а која нису измирена на први дан трајања лизинга:

- (а) фиксна плаћања, умањена за све примљене подстицаје у вези са лизингом;
- (б) варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од одређеног индекса или стопе и која су почетно одмерена према том индексу или стопи на први дан трајања лизинга;
- (ц) износе за које се очекује да доспеју на плаћање кориснику лизинга у оквиру гарантоване резидуалне вредности;
- (д) цену коришћења опције откупа уколико постоји реална вероватноћа да ће корисник лизинга искористити ту опцију и
- (е) казне за раскидање лизинга, уколико период трајања лизинга показује да је корисник лизинга искористио ту опцију.

Варијабилна плаћања по основу лизинга која зависе од индекса или стопе укључују, на пример, плаћања повезана са индексом потрошачких цена, са референтним каматним стопама (попут ЛИБОР-а), односно плаћања која се мењају како би одражавала промене тржишних цена закупа.

Након првог дана трајања лизинга, Друштво обавезу по основу лизинга одмерава тако што:

- (а) повећава књиговодствену вредност како би одражавала камату на обавезу по основу лизинга;
- (б) умањује књиговодствену вредност како би одражавала извршена плаћања за лизинг; и (ц) поново одмерава књиговодствену вредност како би одражавала све поновне процене или модификације лизинга, или ревидирана суштински фиксна плаћања по основу лизинга.

Друштво поново одмерава обавезу по основу лизинга дисконтовањем ревидираних плаћања за лизинг и то по ревидираној дисконтној стопи у случају:

- (а) промене трајања лизинга, у ком случају корисник лизинга ревидирана плаћања за лизинг утврђује на основу ревидираног трајања лизинга; или
- (б) промене у процени опције откупа имовине која је предмет лизинга.

Друштво признаје обавезу за садашњу вредност плаћања закупа и средство са правом коришћења основног средства током трајања закупа. Средство са правом коришћења одмерава се по набавној вредности (који укључује иницијалне директне трошкове, било која плаћања закупа извршена пре или на почетку закупа, умањене за примљене подстицаје) умањеној за акумулирану амортизацију и губитке обезвређења и коригује се за било какво поновно одмеравање обавеза за закуп. Права коришћења се амортизирају пропорционално, током трајања закупа.

Друштво примењује МРС 36 – „Умањење вредности имовине“ да утврди да ли је средство са правом коришћења обезвређено. Конкретно, право коришћења које произлази из уговора о лизингу сматра се средством јединице која генерише новац са којом је повезана, и са њом повезана обавеза закупа.

Изузеци код примене МСФИ 16 – „Лизинг“ су:

- (а) краткорочни лизинг; и

(б) лизинг чији је предмет имовина мале вредности (нпр. рачунари, таблети, штампачи и слично).

3.7 Ванбилансна актива и пасива

Ванбилансним средствима и обавезама сматрају се: имовина узета у закуп, осим средстава узетих у финансијски лизинг, роба у консигнацији, материјал примљен на обраду и дораду и остала средства која нису у власништву Друштва, као и потраживања и обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су гаранције и други облици јемства.

3.8 Капитал

Капитал Друштва обухвата основни (акцијски) капитал, резерве, ревалоризационе резерве и акумулирани резултат.

3.9 Резервисања

Резервисања се признају:

- ☐ када Друштво има садашњу законску или уговорну обавезу која је резултат прошлих догађаја;
- ☐ када је у већој мери вероватније него што то није да ће подмирење обавезе изискивати одлив средстава;
- ☐ када се може поуздано проценити износ обавезе.

У складу са законском регулативом Републике Србије и Колективним уговором, Друштво је у обавези да исплати отпремнине приликом одласка у пензију у висини 2 просечне месечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији у месецу који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина.

Друштво нема сопствене пензионе фондове нити опције за исплате запосленима у виду акција и по том основу нема идентификованих обавеза на дан 30. јун 2024. године

Друштво нема резервисања за очување животне средине.

Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

3.10 Текући и одложени порез

Порез на добитак представља износ који се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порезу на добит правних лица Републике Србије. Текући порез на добитак представља износ обрачунат применом прописане пореске стопе од 15% на основицу коју представља опорезиви добитак. Опорезиви добитак се утврђује у пореском билансу као добит пре опорезивања исказана у билансу успеха, након усклађивања прихода и расхода на начин прописан пореским законодавством Републике Србије. Износ овако утврђеног пореза и исказаног у пореској пријави се умањује по основу пореских кредита и пореских подстицаја.

Пореско законодавство Републике Србије не предвиђа да се порески губици из текућег периода могу користити као основа за повраћај пореза плаћеног у претходним периодима. Међутим, губици из текућег периода исказани у пореском билансу, изузев оних из којих произилазе капитални губици и

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

добити, могу се искористити за умањење добити утврђене у пореском билансу будућих обрачунских периода, али не дужи од пет година.

Одложени порески ефекти обрачунавају се за све привремене разлике између пореске основе средстава и обавеза и њихове књиговодствене вредности утврђене у складу са прописима о рачуноводству Републике Србије. Важеће пореске стопе на дан биланса стања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за утврђивање одложеног пореза. Одложене пореске обавезе признају се у целини за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за све одбитне привремене разлике, као и по основу пореских губитака и пореских кредита који се могу пренети у наредне фискалне периоде до степена до којег је извесно да ће постојати опорезива добит по основу које се пренети порески губитак и порески кредити могу искористити.

Текући и одложени порези признају се као приходи и расходи и укључени су у нето добитак периода, изузев износа одложених пореза који је настао по основу ревалоризације некретнина, постројења и опреме, као улагања у акције правних лица и банака, а који се евидентира преко ревалоризационих резерви.

3.11 Приходи

Приход се дефинише као повећање економских користи током обрачунског периода у облику прилива или повећања средстава или смањења обавеза, која имају за резултат пораст капитала који не представља пораст по основу доприноса учесника у капиталу.

Приходи се исказују по фер вредности примљеног износа средстава или потраживања по основу продаје роба, производа или услуга у току уобичајног пословног циклуса Друштва. Приход се исказује умањен за ПДВ, дате попусте, рабате и вредност враћених производа и роба. Приходи се признају у тренутку када се роба или производ испоручи купцу, односно када су сви ризици и користи по основу испоручених добара и контрола пренети на купца, и када се његов износ може поуздано утврдити. Приходи од услуга се признају када је услуга извршена. За услуге које се врше у дужем периоду, приходи се признају сразмерно довршености посла.

Међународни стандард финансијског извештавања - МСФИ 15 Приход од уговора са купцима дефинише оквир за признавање прихода.

Сходно МСФИ 15 приступ признавању прихода од пет корака је следећи:

- 1) Идентификација уговора са купцима;
- 2) Идентификација уговорне обавезе (обавезе чињења) тј. да ли је то испорука добра или услуге;
- 3) Утврђивање цене трансакције;
- 4) Алокација цене трансакције на уговорне обавезе;
- 5) Признавање прихода када се испуне уговорне обавезе.

Кључне промене настале почев од 01.01.2020 године су:

- Производи или услуге које долазе у пакету који се разликују морају бити посебно признати, и било који попуст или рат на уговорену цену углавном се мора расподелити на појединачне елементе;
- Приходи се могу признати раније него према важећим стандардима уколико крајња економска вредност варира због било којег разлога (као што су подстицаји, рабати, провизије, хонорари итд) - у том случају признају се минимални износи, уколико не постоји материјално значајан ризик од њиховог укидања;

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

- Трошкови обезбеђења уговора се капитализују и амортизују у периоду у којем се троше користи од уговора.

МСФИ 15 се примењује на уговоре са купцима у циљу продаје добара или услуга. Не примењује се на специфичне уговоре који су под делокругом других МСФИ, нпр. уговори о финансијском зајму, уговори из послова осигурања.

Модел који се примењује за сваки уговор било да је писани, усмени или подразумеван је:

- Уговор има комерцијалну суштину.
- Уговорне стране су сагласне са условима и обавезују се да их испуне.
- Услови плаћања се могу утврдити, а наплата је вероватна.
- Уговори могу да се комбинују уколико су задовољени одређени критеријуми.
- Измене се третирају као посебан уговор или као део оригиналног уговора, у зависности од тога шта се мења.

Приходи по основу камата исказују се уз примену ефективне каматне стопе на временски пропорционалној основи. Приходи по основу камате укључују и приходе од затезних камата на закаснела плаћања, обрачунатих применом прописане стопе затезне камате.

3.12 Расходи

Расходи се признаје у Билансу успеха када настане смањење будућих економских користи, повезано са смањењем имовине или повећањем обавеза, и које може поуздано да се одмери. То фактички значи да се признавање расхода одвија подударно са признавањем повећања обавеза или смањења имовине (на пример, временско разграничење права запослених на примања или амортизација опреме).

Расходи се признају у билансу успеха на основу директне повезаности између насталих трошкова и реализације појединачних ставки прихода. Тај процес, који се уобичајено назива упаривањем расхода са приходима, састоји се од истовременог или комбинованог признавања прихода и расхода који резултирају директно односно заједнички из исте трансакције или другог догађаја; на пример, различите компоненте расхода које чине трошкове продате робе се признају истовремено за приходима по основу продаје робе. Међутим, примена концепта упаривања не дозвољава признавање ставки у билансу стања које не испуњавају дефиницију имовине или обавеза.

Расходи који настају у току редовног пословања укључују: трошкове продаје производа и робе, зараде, амортизацију, производне услуге, нематеријалне трошкове и сл. Пословне расходе представљају губици по основу продаје и расходовања нематеријалних улагања и основних средстава, губици по основу продаје дугорочних хартија од вредности и учешћа у капиталу, губици од продаје материјала, мањкови, расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика, осим ефеката по основу валутне клаузуле, расходи директних отписа потраживања и расходи по основу отписа (расходовања) залиха.

Финансијске расходе чине расходи по основу камата, негативне курсне разлике, негативни ефекти по основу валутне клаузуле, као и остали финансијски расходи. Расходи камата се исказују у износима обрачунатим применом уговорене и затезне каматне стопе за коришћена примљена средства до дана састављања финансијских извештаја.

3.13 Расподела дивиденди

Након доношења одлуке о расподели добити од стране скупштине Друштва врши се признавање обавеза по овом основу.

3.14 Прерачунавање страних валута

Сва средства и обавезе у страним средствима плаћања се на дан извештавања прерачунавају у њихову динарску противвредност применом званичног девизног курса Народне банке Србије важећег на тај дан. Трансакције у иностраној валути се прерачунавају у функционалну валуту применом девизних курсева важећих на дан трансакције или вредновања по коме се ставке поново одмеравају.

4 КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

Рачуноводствене процене и просуђивања се континуирано вреднују и заснивају се на историјском искуству и другим факторима, укључујући очекивања будућих догађаја за које се верује да ће у датим околностима бити разумна. Друштво прави процене и претпоставке које се односе на будућност. Резултирајуће рачуноводствене процене ће, по дефиницији, ретко бити једнаке оствареним резултатима. О проценама и претпоставкама које садрже ризик да ће проузроковати материјално значајне корекције књиговодствених вредности средстава и обавеза у току наредне финансијске године биће речи у даљем тексту.

4.1. Корисни век употребе нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме

Нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема се амортизују током њиховог корисног века употребе. Корисни век употребе се заснива на процени дужине периода у коме ће средство генерисати приходе. Процену периодично врши Руководство Друштва и врши одговарајуће измене, уколико се за тим јави потреба. Промене у проценама могу да доведу до значајних промена у садашњој вредности и износима који су евидентирани у билансу успеха у одређеним периодима.

4.2. Обезвређење нефинансијске имовине

На дан извештавања, руководство Друштва анализира вредности по којима су приказана нематеријална улагања и некретнине, постројења и опрема Друштва. Уколико постоји индикација да је неко средство обезвређено, надокнадив износ те имовине се процењује како би се утврдио износ обезвређења. Уколико је надокнадиви износ неког средства процењен као нижи од вредности по којој је то средство приказано, постојећа вредност тог средства се умањује до висине надокнадиве вредности.

Разматрање обезвређења захтева од руководства субјективно просуђивање у погледу токова готовине, стопа раста и дисконтних стопа за јединице које генеришу токове готовине, а које су предмет разматрања.

4.3. Обезвређење финансијских средстава

Друштво обрачунава обезвређење финансијских средстава у складу са тзв. моделом очекиваних кредитних губитака ("Expected credit loss"). Друштво за обрачун очекиваних кредитних губитака користи поједностављени приступ и за потраживања од купаца и за обрачун очекиваних кредитних губитака финансијских пласмана. Расходи по основу директних отписа потраживања, обухватају расходе по основу директних отписа потраживања чија је ненаплативост документована. Директан отпис потраживања се спроводи за потраживања која раније нису била отписана, а за која се утврди да не постоји могућност да се наплате (потраживање је застарело, друштво је ликвидирано, а нема имовине из које се може наплатити, није поднета пријава потраживања за друштво у стечају и сл.). Потраживање се може директно отписати иако није застарело, ако се процени да се не може наплатити. Стварни ниво потраживања која су наплаћена може да се разликује од процењених нивоа наплате, што може позитивно или негативно да се одрази на резултате пословања.

4.4. Резервисања по основу отпремнина

Трошкови утврђених накнада запосленима након одласка у пензију након испуњених законских услова утврђују се применом актуарске процене. Актуарска процена укључује процену дисконтне стопе, будућих кретања зарада, стопе морталитета и будућих повећања накнаде по одласку у пензију. Због дугорочне природе ових планова, значајне неизвесности утичу на исход процене. Примењене актуарске претпоставке обелодањене су у напомени 6.9.

4.5. Резервисање по основу судских спорова

Друштво је укључено у мањи број судских спорова који проистичу из радних односа, а која се решавају или разматрају у току регуларног пословања. Друштво редовно процењује вероватноћу негативних исхода ових питања, као и износе вероватних или разумних процена губитака. Потребно резервисање се може променити у будућности због нових догађаја или добијања нових информација.

Питања која су или потенцијалне обавезе или не задовољавају критеријуме за резервисање се обелодањују, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

4.6 Фер вредност

Руководство Друштва врши процену ризика и, у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Друштва, износи у овим појединачним финансијским извештајима одражавају вредност која је, у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

Различити нивои фер вредности дефинисани су на следећи начин:

1. Инпути нивоа 1 – су котиране цене (некориговане) на активном тржишту за идентичну имовину и обавезе којима ентитет има приступ на датум одмеравања. Претпоставке инпута нивоа 1 се односе на постојање примарног тржишта за имовину или обавезу или, у одсуству примарног тржишта, најповољније тржиште за имовину или обавезу; и да ли ентитет може да реализује трансакцију за имовину или обавезу по цени на тржишту на датум одмеравања.
2. Инпути нивоа 2 – су инпути који нису котиране цене укључене у ниво 1 које су уочљиве за имовину или обавезу, било директно или индиректно. Ови инпути укључују следеће: котиране

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

цене за сличну имовину или обавезе на активном тржишту, котиране цене за идентичну или сличну имовину или обавезе на тржиштима који нису активна, инпути који нису котиране цене, ако су уочљиви за имовину или обавезе и инпути поткрепљени тржиштем.

3. Инпути нивоа 3 – су неуочљиви инпути за имовину или обавезе, које ентитет развија користећи најбоље информације расположиве у датим околностима. Дакле, разматрају се све разумно расположиве информације о претпоставкама тржишних учесника. Неуочљиви инпути сматрају се претпоставкама тржишних учесника и испуњавају циљ одмеравања фер вредности.

5. БИЛАНС СТАЊА

5.1. Нематеријална имовина

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2023.	1.715	1495	3.210
Стање 31.12.2023.	1.715	1.495	3.210
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2023.	1.715	43	1.758
Обрачуната амортизација	-	149	149
Стање 31.12.2023.	1.715	192	1.907
Неотписана вредност 31.12.2023.	-	1.303	1.303

	Улагања у развој	Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ			
Стање 01.01.2024.	1.715	1.495	3.210
Повећање у току године		117	117
Стање 30.06.2024.	1.715	1.612	3.327
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ			
Стање 01.01.2024.	1.715	192	1.907
Обрачуната амортизација	-	77	77
Стање 30.06.2024.	1.715	269	1.984
Неотписана вредност 30.06.2024.	-	1.343	1.343

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

5.2. Некретнине, постројења и опрема

На дан 30.06.2024. години вредност земљишта је непромењена и износи РСД 120.509 хиљада на основу процене по фер вредности извршене 31.12.2019. године.

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ							
Стање 01.01.2023.	120.509	343.002	99.302	4.895	4.870	24.437	597.015
Набавке	-	958	18.129	-	-	-	19.087
Преноси	-	-	4.870	-	(4.870)	-	0
Смањење у току године	-	-	(2.958)	-	-	-	(2.958)
Стање 31.12.2023.	120.509	343.960	119.343	4.895	0	24.437	613.144
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ							
Стање 01.01.2023.	-	14.555	39.898	-	-	203	54.656
Обрачуната амортизација	-	4.676	13.849	-	-	4888	23.413
Расходовање	-	-	(1.359)	-	-	-	(1.359)
Стање 31.12.2023.	0	19.231	52.388	0	0	5.091	76.710
Неотписана вредност 31.12.2023.	120.509	324.729	66.955	4.895	0	19.346	536.434

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Опрема узета на лизинг	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ							
Стање 01.01.2024.	120.509	343.960	119.343	4.895	0	24.437	613.144
Набавке	-	1.280	1.906	-	-	-	3.186
Преноси из припреме	-	-	-	-	-	-	-
Смањење у току године	-	-	(2)	-	-	-	(2)
Стање 30.06.2024.	120.509	345.240	121.247	4.895	0	24.437	616.328
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ							
Стање 01.01.2024.	0	19.231	52.388	0	0	5.091	76.710
Корекција ПС	-	-	198	-	-	-	198
Обрачуната амортизација	-	2.366	7.502	-	-	2.444	12.312
Расходовање и продаја	-	-	-	-	-	-	-
Стање 30.06.2024.	0	21.597	60.088	0	0	7.535	89.220
Неотписана вредност 30.06.2024.	120.509	323.643	61.159	4.895	0	16.902	527.108

Процена земљишта и грађевинских објеката је извршена са стањем на дан 31. децембра 2019. године од стране независног проценитеља – дипломираног инжењера архитектуре и сталног судског вештака.

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

Процена земљишта и грађевинских објекта за рачуноводствене сврхе урадиће се на дан 31.12.2024.године.

На дан 30. јун 2024. године, на грађевинским објектима садашње вредности 323.643 хиљада динара није уписано власништво или право коришћења у Катастру непокретности Републичког геодетског завода.

На дан 30. јун 2024. године, Друштво није вршило процену вредности земљишта и грађевинских објекта. Друштво ће процену за рачуноводствене потребе извршити на дан 31.12.2024.године.

На дан 30. јун 2024. године, Друштво није вршило процену вредности опреме која је у употреби.

На дан 30. јун 2024. године, Друштво нема уписане хипотеке или залогe над некретнинама, постројењима и опреми.

5.3. Инвестиционе некретнине

У 2024. години пословни простор у Црногорској 3 је и даље дат у закуп привредном друштву JUQS д.о.о. На дан 30.06.2024. године Друштво није извршило процену инвестиционе некретнине од стране независног лиценцираног проценитеља, исту ће извршити на дан 31.12.2024. године. Процена, извршена на дан 31.12.2023. године, спроведена је коришћењем компаративног метода.

	30.06.2024.	31.12.2023.
Стање на почетку године	62.033	60.701
Повећање – процена		1.332
Стање на дан 30.06.2024.	62.033	62.033

5.4. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања

	30.06.2024.	31.12.2023.
Учешћа у капиталу зависних правних лица	290	290
Учешћа у капиталу осталих правних лица	350	350
Остали дугорочни финансијски пласмани	14.373	20.890
Део дугорочних кредита који доспева до годину дана, нето	-1.681	-2.379
	13.332	19.151
Исправка вредности	-3.923	-3.923
Укупно:	9.409	15.228

Остали дугорочни финансијски пласмани односе се на средства дата запосленима и бившим запосленима (пензионери) за решавање стамбеног питања. Кредити су дати у периоду 2001-2010. године са роком отплате од 10 до 40 година. На бази годишње отплате износ који доспева до године дана је РСД 1.681 хиљада.

Кретања на исправкама вредности дугорочних финансијских пласмана и дугорочних потраживања:

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

	30.06.2024.	31.12.2023.
Стање на почетку периода	3.923	3.784
Наплаћена исправљена потраживања	-	141
Исправка вредности	-	155
Курсне разлике	-	-2
Стање на крају периода	3.923	3.923

Учешћа у капиталу зависних и осталих правних лица

Учешћа у капиталу зависних и осталих правних лица односе се на власништво над акцијама и/или уделима у следећим правним лицима:

Назив правног лица	Учешће		
	30.06.2024.	31.12.2023.	у %
[ЈУQS доо]	290	290	100%
[Српски Брод]	190	190	100%
[Југоинспект Control доо](1 еур)	-	-	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,50%
[ХИП Азотара Панчево]	52	52	0,00%
[PPD Добричево доо]	18	18	0,01%
Укупно	640	640	

5.5. Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања

	30.06.2024.	31.12.2023.
Потраживања по основу продаје	80.047	98.457
Потраживања од повезаних правних лица	6.148	8.135
Остала краткорочна потраживања	3.550	3.404
	89.745	109.996
Исправка вредности:		
Потраживања по основу продаје	-10.100	-10.154
Укупно:	79.645	99.842

5.6. Потраживања по основу продаје и остала краткорочна потраживања

Остала краткорочна потраживања:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Потраживања за дивиденде	-	-
Потраживања од запослених	157	117
Потраживања по основу више плаћеног пореза на добит	3.161	3.161

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

Потраживања по основу осталих преплаћених пореза и доприноса	118	118
Остала краткорочна потраживања	114	8
	3.550	3.404

Промене на исправци вредности потраживања по основу продаје односе се на следеће:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Стање на почетку периода	10.154	13.728
Отпис	-	-2.360
Укидање /Наплаћена исправљена потраживања	-54	-6.356
Исправка вредности у току године	-	5.142
Стање на крају периода	10.100	10.154

5.7. Готовина и готовински еквиваленти

	30.06.2024.	31.12.2023.
Текући (пословни) рачуни	15.251	56.075
Динарска благајна	1	1
Девизни рачун	4.819	6.043
Девизна благајна	2	-
Укупно	20.073	62.119

5.8. Краткорочна активна временска разграничења

	30.06.2024.	31.12.2023.
Разграничени унапред плаћени трошкови	887	2.084
Разграничени ПДВ	-	134
Укупно	887	2.218

5.9. Капитал

На дан 30. јуна 2024. године укупна вредност капитала износи РСД 577.304 хиљада.

	30.06.2024.	31.12.2023.
Основни капитал	115.413	115.413
Резерве	3.397	3.397
Ревалоризационе резерве	331.923	331.923
Нераспоређени добитак	244.149	244.349
Губитак ранијих година	-57.084	-33.803
Добитак/(губитак) текуће године	-60.603	-23.282
Актуарски губици (отпремнине)	108	108
	577.303	638.105

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

а) Основни капитал

Основни капитал Друштва састоји се од акцијског капитала у износу од РСД 100.101 хиљада и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од РСД 15.312 хиљада. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 РСД.

На дан 30.06.2024. године власничка структура Друштва је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%. У току 2022. и период јануар – јун 2024. године није било откупа акција.

б) Резерве

Нема промена на законским резервама на дан 30.06.2024. године.

	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2023.	-	3.397	-	3.397
Стање 31.12.2023.	-	3.397	-	3.397

	Емисиона премија	Законске резерве	Статутарне резерве	Укупно
Стање 01.01.2024.	-	3.397	-	3.397
Стање 30.06.2024.	-	3.397	-	3.397

ц) Ревалоризационе резерве и нереализовани добици и губици

У периоду јануар – јун 2024. године није извршено резервисање по основу отпремнина – МРС 19. Резервисање ће бити извршено на дан 31.12.2024.године.

	30.06.2024.	31.12.2023.
Стање на почетку године:		
- Ревалоризационе резерве	332.031	332.746
Ефекти процене фер вредности опреме, нето		-1.882
Остала повећања/смањења [актуарски добици/губици]	-	1.059
Стање на крају године	332.031	331.923

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

ц) Нераспоређени добитак

	30.06.2024.	31.12.2023.
Стање на почетку године	244.349	249.605
Исплата дивиденде Републици Србији	-	-5.665
Корекција почетног стања	-200	
Добитак/(Губитак)текуће године	-	-
Ефекат продаје основног средства	-	409
Остало		-
Стање на крају године	244.149	244.349

5.10. Дугорочна резервисања

	30.06.2024.	31.12.2023.
Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	4.485	4.750
Укупно	4.485	4.750

Промене на резервисањима за накнаде и друге бенефиције запослених односе се на следеће:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Стање на почетку године	4.750	6.542
Трошкови камата и текућег рада, нето		313
Актуарски добитак	239	-1.166
Укидање резервисања за исплаћене отпремнине	-504	-939
Стање на крају године	4.485	4.750

Основне актуарске претпоставке које су употребљаване су:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Дисконтна стопа	-	6,50%
Очекивано повећање зарада	-	1%
Очекивања флукуација запослених/стопа смртности/оболевања	-	13,50%

У обрачуну је у 2023. години као дисконтна стопа коришћена стопа пројектована на основу дугорочних обвезница Републике Србије у складу са валутом и процењеним роком обавеза по основу примања по престанку запослења.

Друштво је пројектовало раст зарада у наредном обрачунском периоду. Избор дугорочне стопе очекиваног раста зарада од 1,00% је у складу са буџетираним растом трошкова зарада за 2023. годину.

Очекивана стопа флукуације запослених за обрачунски период 2023.године је обрачуната на бази достављених података актуару од стране Друштва и износи 13,50%.

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

На дан 30. Јун 2024.године није извршен обрачун резервисања отпремнина МРС 19. Друштво ће извршити обрачун резервисања са 31.12.2024.године.

5.11. Дугорочне обавезе

	30.06.2024.	31.12.2023.
Обавезе по основу дугорочног лизинга у земљи	11.102	14.515
Обрачунате курсне разлике		128
Текућа доспећа дугорочног лизинга	-1.802	-3.541
	9.300	11.102

Дана 14. септембра 2022. године, Друштво је са Intesa Leasing д.о.о., Београд закључило уговоре о куповини аутомобила на лизинг на период од 5 година и са каматном стопом у висини тромесечног ЕУРИБОР-а увећаног за 1% на годишњем нивоу.

Доспећа дугорочног лизинга по годинама су следећа:

	2024
До 1 године	1.802
Од 1 до 5 година	11.102
Преко 5 година	-
	12.904

5.12. Одложена пореска средства и обавезе

Преглед одложених пореских средстава и обавеза:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Одложена пореска средства по основу отпремнина	712	712
Одложене пореске обавезе	-36.966	-38.047
Укупно	-36.254	-37.335

Одложена пореска средства/обавезе утврђена су на следећи начин:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Одложени порез по основу опорезиве привремене разлике између књиговодствене вредности сталних средстава и њихове пореске основице		
Садашња књиговодствена вредност сталних средстава	412.333	412.333
Неотписана пореска вредност сталних средстава	158.687	158.687
Привремене пореске разлике		
Пореска стопа	15%	15%
1. Одложена пореска средства/обавезе	-36.966	-38.047
2. Одложена пореска средства по основу отпремнина	712	712
Укупна одложена пореска средства/обавезе (1+2-3)	-36.254	-37.335

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

5.13. Одложена пореска средства и обавезе

Промене на одложеним пореским обавезама односе се на следеће:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Стање на почетку периода	38.047	38.649
Одложени порески расходи периода:		
- по основу амортизације	-	-
Одложени порески приходи периода (по основу амортизације)	-1.081	-602
Стање на крају периода	36.966	38.047

5.14. Обавезе из пословања и примљени аванси, депозити и кауције

	30.06.2024.	31.12.2023.
Примљени аванси, депозити и кауције	141	32
Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	46	20
Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	1383	766
Добављачи у земљи	23.001	34.544
Добављачи у иностранству	660	1954
Остале обавезе из пословања	-	-
Укупно	25.231	37.316

Усаглашавање обавеза са повериоцима по основу обавеза из пословања врши се једном годишње са стањем на датум биланса 31.12., достављањем у писаном облику података о стању обавеза на тај дан.

Структура најзначајних обавеза односи се на следећа правна лица:

Назив правног лица	2024	% учешћа
MG GROUP HR SERVICES - АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕМЕНО ЗАПОШЉАВАЊЕ	5.501	21,93%
НАУЧНО-ТЕХНОЛОШКИ ЦЕНТАР НИС-НАФТАГАС ДОО	2.402	9,57%
JUGOINSPEKT CONTROL ДОО	1.383	5,51%
НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО ДОО НОВИ БЕОГРАД	1.122	4,47%
ИНСТИТУТ ЗА РУДАРСТВО И МЕТАЛУРГИЈУ БОР	804	3,20%
INSPECTORATE (CROATIA), RIJEKA	787	3,14%
ТЕНПРО ДОО, БЕОГРАД	768	3,06%
ЕЛКОНТ ИНЖЕЊЕРИНГ БЕОГРАД	763	3,04%
ИНОВАЦИОНИ ЦЕНТАР ХЕМИЈСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ	739	2,95%
АКРЕДИТАЦИОНО ТЕЛЕО СРБИЈЕ БЕОГРАД	715	2,85%
ОСТАЛИ	10.105	40,28%
УКУПНО	25.089	100,00%

Доспеће обавеза из пословања је следеће:

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

	30.06.2024.	31.12.2023.
До 60 дана	22.747	32.484
Од 60 до 90 дана	1.422	3.045
Од 90 до 180 дана	766	1.132
Преко 180 дана	154	623
Укупно	25.089	37.284

5.15. Остале краткорочне обавезе

	30.06.2024.	31.12.2023.
Обавезе по основу зарада и накнада зарада	21.854	21.957
Обавезе по основу дивиденде Републици Србији	20.665	20.665
Обавезе према запосленима	-8	86
Обавезе према директору, односно члановима органа управљања и надзора	753	740
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима	62	62
Остале обавезе	45	44
Укупно	43.371	43.554

Обавезе по основу зарада у износу од РСД 21.854 хиљада односе се на обрачунате, а неисплаћене зараде запосленима за јун 2024. године. Исплаћене су у јулу 2024. године.

Обавезе по основу дивиденде Републици Србији према чл.16 Закона о буџету а по налогу државне ревизије укалкулисано је по основу добити РСД 20.665 хиљада, а исплаћено РСД 16.618 хиљада на име добити из 2017. године, 2018. године и 2019. године (50% од остварене добити). Остатак од 15.000 хиљада није исплаћен до 30. јуна 2024. године.

У 2023. години укалкулисана је добит за 2020. годину РСД 1.808 хиљада и добит за 2022. годину РСД 3.857 хиљада, али није исплаћена до 30.06.2024.године.

5.16. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода

	30.06.2024.	31.12.2023.
Обавезе за порез на додатну вредност	3.651	6.981
Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине	681	654
Укупно	4.332	7.635

Обавезе за порез на додатну вредност у износу од РСД 3.651 хиљаде односе се на утврђену пореску обавезу по основу пореске пријаве за јун 2024. године. Обавеза по овом основу измирена је у јулу 2024. године.

Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине у износу од РСД 681 хиљада односе се на обрачунате обавезе: по основу комуналне таксе, порез за инвалиде, доприноса за ПИО и порез по уговору о делу. Ове обавезе измирене су у јулу 2024. године.

5.17. Пословни приходи

	30.06.2024.	30.06.2023.
Приходи од продаје производа и услуга	200.666	253.995
Приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)		
Други пословни приходи	775	587
Укупно	201.441	254.582

Приходи од продаје производа и услуга према тржишту на коме су остварени односе се на:

	30.06.2024	30.06.2023.
Приходе од продаје производа и услуга зависним правним лицима на домаћем и иностраном тржишту	74	2.608
Приходе од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	196.737	248.747
Приходе од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	3.855	2.640
Укупно	200.666	253.995

5.18. Пословни расходи

	30.06.2024.	30.06.2023.
Трошкови материјала	7.280	9.322
Трошкови горива и енергије	8.860	8.543
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	186.714	190.812
Трошкови производних услуга	27.828	25.521
Трошкови амортизације	12.389	11.781
Трошкови резервисања		
Нематеријални трошкови	18.602	14.189
Укупно	261.673	260.168

5.18.1. Трошкови материјала, горива и енергије

	30.06.2024.	30.06.2023.
Трошкови материјала за израду	5.845	6.942
Трошкови осталог материјала (режијског)	1.384	2.200
Трошкови горива и енергије	8.860	8.543
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	51	180
Укупно	16.140	17.865

5.18.2. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

Остали лични расходи се односе на исплаћене: трошкове превоза запослених за долазак и одлазак са после (РСД 3.799 хиљада), отпремнине за одлазак у пензију, трошкове дневница у земљи и иностранству, трошкове преноћишта, трошкове превоза на службеном путу, помоћ запосленима у случају смрти члана породице, новогодишњи пакетићи и 8 март и др.

	30.06.2024.	30.06.2023.
Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	118.657	118.191
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	17.985	17.970
Трошкови накнада по основу уговора о делу	19	-
Трошкови накнада по основу осталих уговора	555	555
Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	-	-
Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	7.364	6.290
Трошкови ангажовања запослених преко Агенција и Задруга	38.448	44.007
Остали лични расходи и накнаде	3.686	3.799
Укупно	186.714	190.812

5.18.3. Трошкови производних услуга

Трошкови производних услуга односе се на:

	30.06.2024.	30.06.2023.
Трошкове услуга на изради учинака	10.998	13.416
Трошкове транспортних услуга	3.039	2.950
Трошкове услуга одржавања	9.326	6.169
Трошкове закупнина	1.867	1.596
Трошкове осталих услуга	2.598	1.390
Укупно	27.828	25.521

	30.06.2024.	30.06.2023.
Трошкови закупа пословних просторија - Црногорска 3	200	181
Трошкови закупа пословних просторија - Крагујевац и Крушевац	231	241
УКУПНО	431	422

Трошкови закупа у износу од 200 хиљада динара односе се на трошкове закупа пословних просторија са ЈУQS-ом доо у Црногорској 3. Уговор је закључен 24.09.2018. године. Уговор је закључен на период од 5 година. Закуподавац има право да раскине Уговор о закупу са отказним роком од 30 дана на штету закупца. Анексом бр.1 од 01.09.2023.године Уговор је продужен до 31.12.2023.године и извршена промена цене закупа на 6,5 еур/м². Анексом број 2 од 05.02.2024.године Уговор је продужен до 31.12.2024.године.

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

Трошкови закупа у укупном износу од 231 хиљада динара односе се на закуп пословних просторија у Крагујевцу (160 хиљада динара), ул. др Зорана Ђинђића број 10 и закуп пословних просторија у Крушевцу (71 хиљада динара) Трг косовских јунака бб.

Уговор за закуп просторија у Крагујевцу је закључен 24.12.2010. године са НИС-ом ад Нови Сад, са применом од 01.12.2010. године. Уговор се анексима продужава. Последњим Анекс-ом Уговора број 12 продужен је закуп до 31.12.2024. године.

Уговор за закуп пословних просторија у Крушевцу је закључен са Савезом Самосталних Синдиката Србије 14.01.2010. године на неодређено време. Уговор престаје да важи у следећим случајевима:

- споразумним раскидом,
- отказом Уговора са отказним роком од 30 дана,
- неплаћањем у уговореном року, или
- давањем у подзакуп просторија без сагласности Закуподавца.

Према мишљењу руководства Друштва, ефекти примене МСФИ 16 нису материјално значајни.

5.18.4. Нематеријални трошкови

Нематеријални трошкови односе се на:

	30.06.2024.	30.06.2023.
Трошкове непроизводних услуга	11.261	8.663
Трошкове репрезентације	495	184
Трошкове премија осигурања	1.359	1.338
Трошкове платног промета	823	937
Трошкове чланарина	841	556
Трошкове пореза	2.470	2.061
Трошкове доприноса	-	-
Остали нематеријални трошкови	1.353	450
Укупно	18.602	14.189

5.19. Финансијски приходи

	30.06.2024.	30.06.2023.
Приходи од камата (од трећих лица)	-	-
Позитивне курсне разлике (према трећим лицима)	10	1
Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	-	-
Укупно	10	1

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

5.20. Финансијски расходи

	30.06.2024.	30.06.2023.
Расходи камата за лизинг аутомобила и опреме	483	481
Расходи камата (према трећим лицима)	54	31
Негативне курсне разлике (према трећим лицима)	7	4
Укупно	544	516

5.21. Остали приходи и приходи од усклађивања вредности финансијске имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

	30.06.2024.	30.06.2023.
Остали приходи	947	838
Приходи од усклађивања вредности имовине	54	6.631
Укупно	1.001	7.469

Остали приходи односе се на:

	30.06.2024.	30.06.2023.
Добитке од продаје материјала	-	9
Наплаћена отписана потраживања	860	825
Приходе од смањења обавеза	-	-
Остале непоменуте приходе	87	4
Укупно	947	838

Приходи од усклађивања вредности имовине односе се на:

	30.06.2024.	30.06.2023.
Приходе од усклађивања вредности дугорочних финансијских пласмана	-	14
Приходе од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	54	6.617
Укупно	54	6.631

5.22. Порез на добитак

	30.06.2024.	30.06.2023.
Порески расход периода	-	86
Порез на добит за годину		
Укупно порески расход периода	0	0
Одложени порез		
Одложени порески приходи/(расход) – основна средства	(1.081)	(1.162)
Одложени порески (расход)/приход – по основу отпремнина		
Укупно порез на добитак	(1.081)	(1.162)

5.23. Зарада по акцији

Основна зарада по акцији израчунава се тако што се добит/(губитак) који припада акционарима подели пондерисаним просечним бројем обичних акција у оптицају за период искључујући обичне акције које је Друштво откупило и које се држе као откупљене сопствене акције.

	30.06.2024.	30.06.2023.
Нето губитак/Добитак који припада акционарима	-	486
Пондерисани просечни број обичних акција у оптицају	250.245	250.245
Основна зарада по акцији	0,000	0,002

6. ДИВИДЕНДЕ

У периоду јануар-јун 2024. године нису исплаћиване дивиденде акционарима. Ови финансијски извештаји не признају ову дивиденду као обавезу.

7. ПОТЕНЦИЈАЛНА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ

а) Потенцијална средства

Друштво је до датума биланса иницирало судске спорове ради наплате својих потраживања. Друштво не може са великом извесношћу да процени висину наплате (вероватно ће бити утврђена вештачењем).

б) Потенцијалне обавезе

Друштво је у току редовног пословања дало чинидбене гаранције трећим лицима. На дан 30.06.2024.године износ датих гаранција је РСД 48.785 хиљада (31. децембар 2023. године: РСД 48.400 хиљада). Друштво не очекује да ће наступити околности које ће довести до активирања датих гаранција.

На дан 30. јун 2024. године, против Друштва као туженог, води се 13 судских спорова и по процени адвоката исход је за већину спорова неизвестан или позитиван, односно исход се не може проценити.

Потенцијалне обавезе које могу проистећи из ових судских спорова нису материјално значајне са аспекта пословања Друштва. Друштво не може са великом извесношћу да процени да ће ове потенцијалне обавезе стварно и настати. У периоду јануар – јун 2024. године је на име судских спорова исплаћено РСД 558 хиљада.

Дана 15.11.2023. године Друштво је склопило Уговор са АИК Банком бр. 105-3120400001597-06 на износ од РСД 35.000.000 у оквиру које ће се одобравати чинидбене банкарске гаранције. Доспеће оквирне линије је 10.12.2026. године.

8. ТРАНСАКЦИЈЕ СА ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА

Друштво је у већинском власништву РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ у чијем се власништву налази 97,66469% акција. Преостали део акцијског капитала налази се у власништву разних акционара. У власништву Друштва налази се зависно правно лице Правно лице ЈУQS доо Црногорска 3, Београд, чији је власник ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са 100% власништва, Југоинспект Control доо, Јована Томашевића bb, Вар, чији је власник ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са 100% власништва.

У 2023.години, због нерентабилности пословања зависног правног лица Југоинспект БХ, Друштво је донело одлуку о његовом престанку са радом, у скраћеном поступку, без спровођења ликвидације. Друштво је престало са радом 31.10.2023.године

Трансакције са повезаним лицима односе се на следеће:

назив конта	30.06.2024.	30.06.2023.
4020 Учешће у капиталу - ЈУQS 100%	290	290
4030 Учешће у капиталу - Југоинспект Контрол 100% (1 ЕУР)	-	-
4040 Учешће у капиталу - Југоинспект БХ 100% (500 ЕУР)	-	60
4220 Учешће у капиталу - Српски Брод 100%	190	190
20020 Потраживања од купаца - зависних правних лица у земљи - ЈУQS	6.148	8.224
20120 Купци у иностранству матична и повезана лица	-	64
22040 Потраживања за дивиденде	-	-
43110 Добављачи - зависна правна лица у земљи - ЈУQS	46	-
43210 Добављачи зависна правна лица у иностранству Југ.Контрол	1.383	594
53002 Трошкови ино услуга од зависних правних лица	617	397
53310 Трошкови закупа моторних возила	149	-
61010 Приходи од извршених услуга зависним правним лицима у земљи - ЈУQS	74	2.608
65020 Приходи од закупа моторних возила - ЈУQS	11	-
65021 Приходи од закупнина - ЈУQS	764	587
66500 Приходи од учешћа у добитку зависних правних лица у земљи	-	-

У периоду јанур - јун 2024. године зависном правном лицу ЈУQS доо Друштво је пружило нето услуге у укупној вредности РСД 849 хиљада, од чега се РСД 74 хиљада односи на услуге пружене по основу уговора о безбедности и здравља на раду и 764 хиљада динара услуге закупа пословних просторија и 11 хиљада динара услуге закупа моторних возила, и у том смислу, а према Правилнику о трансферним ценама у обавези је да Пореској управи достави "Скраћени извештај о трансферним ценама".

9. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА

9.1. Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика. Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

Пословање Друштва је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији не постоји организовано тржиште финансијских инструмената, Друштво није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Друштва је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Друштво настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

9.2. Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Друштва у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

9.3. Девизни ризик

Друштво је изложено девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Друштва у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	30.06.2024	31.12.2023	30.06.2024	31.12.2023
ЕУР	6.412	6.923	13.145	13.822
	6.412	6.923	13.145	13.822

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутима евидентно је да је Друштво пре свега осетљиво на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Друштва на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Друштва у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	30.06.2024		31.12.2023	
	-10%	10%	-10%	10%
ЕУР	673	(673)	689	(689)
	673	(673)	689	(689)

9.4. Каматни ризик

Друштво није значајно изложено каматном ризику, јер изузев обавеза по основу лизинга опреме нема другу имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматоносних обавеза по основу кредита.

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 30. јун 2024. и 31.12.2023. године са становишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	30.06.2024.	31.12.2023
Финансијска средства		
<i>Некаматоносна</i>	96.168	158.557
Потраживања по основу продаје	76.095	96.438
Готовина и готовински еквиваленти	20.073	62.119
<i>Каматоносна</i>	10.451	16.967
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	8.769	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	1.682	2.379
Укупно:	106.619	175.524
Финансијске обавезе		
<i>Некаматоносне</i>	25.089	37.284
Обавезе из пословања	25.089	37.284
<i>Каматоносне</i>	12.904	14.643
Дугорочне обавезе		
Текућа доспећа дугорочних обавеза	11.102	11.102
Остале краткорочне финансијске обавезе	1.802	3.541
Укупно:	37.993	51.927

9.5. Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Друштво има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

Показатељи задужености на дан 30. јун 2024. и 31.12.2023. године су били следећи:

	30.06.2024	31.12.2023.
Укупна задуженост	-37.993	-51.927
Готовина и готовински еквиваленти	20.073	62.119
Нето задуженост	-17.920	10.192
Капитал	577.304	638.105

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

Укупан капитал	577.304	638.105
Показатељ нето задужености	-0,0310%	0,0160%

9.6. Ризик промена цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Друштво управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

9.7. Кредитни ризик

Друштво је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Друштву измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Друштва. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима. Друштво користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Друштва.

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Друштво примењује механизме предвиђене пословном политиком.

Друштво нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се његова потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купаца са појединачно малим износима дуговања.

Највећа потраживања из пословања се односе на следећа правна лица:

	2024	Учешће у %
NIS A.D. NOVI SAD	10.196	13,40%
JUQS DOO	6.148	8,08%
SERBIA ZIJIN COPPER DOO BOR	5.945	7,81%
УПРАВА ЗА РЕЗЕРВЕ ЕНЕРГЕНАТА	5.620	7,39%
ЈП ГРАДСКО СТАМБЕНО БЕОГРАД	4.335	5,70%
LUKOIL SRBIJA DOO BEOGRAD	3.618	4,75%
ТРАНСНАФТА АД ПАНЧЕВО	2.608	3,43%
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ	2.010	2,64%
YUMIS DOO NIŠ	1.672	2,20%
BUREAU VERITAS DOO BEOGRAD	1.584	2,08%
Остали купци	32.359	42,52%
	76.095	100%

На дан 30. јун 2024. године, старосна структура потраживања (брuto) је следећа:

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

	2024	Очекивани кредитни губици
Недоспело	42.988	460
Доспело до 30 дана	13.582	736
Доспело од 31 до 60 дана	4.506	316
Доспело од 61 до 365 дана	18.223	1.692
Доспело преко 365 дана	6.896	6.896
Укупно	86.195	10.100

На дан 31. децембра 2023. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	62.421	451
Доспело до 30 дана	22.164	881
Доспело од 31 до 60 дана	5.510	341
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	1.711
Доспело преко 365 дана	6.770	6.770
Укупно	106.592	10.154

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на датум биланса 31.12. достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

9.8. Ризик ликвидности

Друштво управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Друштво обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Преостала рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Друштва на дан 30. јун 2024. и 31.12.2023. године дата је у следећој табели:

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
30.06.2024. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				8.769	8.769
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	1.682	-	-	1.682
Потраживања по основу продаје	66.004	10.091	-		76.095
Готовина и готовински еквиваленти	20.073	-	-	-	20.073

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

Укупно	86.077	11.773	-	8.769	106.619
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	1.802			1.802
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.102	-	11.102
Обавезе из пословања	22.957	2.132	-	-	25.089
Укупно	22.957	3.934	11.102	-	37.993
Рочна неусклађеност	63.120	7.839	-11.102	20.863	80.720

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379
Потраживања по основу продаје	91.075	5.363	-		96.438
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	-	-	-	62.119
Укупно	153.194	7.742	-	14.588	175.524
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	3.541			3.541
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.102	-	11.102
Обавезе из пословања	35.529	1.755	-	-	37.284
Укупно	35.529	5.296	11.102	-	51.927
Рочна неусклађеност	117.665	2.446	(11.102)	14.588	123.597

10. СЕГМЕНТИ ПОСЛОВАЊА

Сегменти пословања представљају компоненте Друштва које остварују приходе и расходе, чије пословне резултате редовно прегледа руководство Друштва и за које постоје расположиве засебне финансијске информације. Руководство Друштва је организовало пословање са становишта својих производа и услуга. У том контексту, постоји 5 идентификованих профитних сегмената пословања. Сходно томе, на дан 30. јун 2024. године Друштво је имало 5 сегмената о којима се извештава.

Кратак опис производа и услуга сваког од сегмената о коме се извештава је следећи:

- ☐ **Сегмент 1 - Сектор Завод Топчидер** (контролисање и испитивање квалитета, кванитета, здравствене исправности и безбедности пољопривредних, прехранбених и непрехрамбених производа, услуге DDD, Регионални центри – Ниш, Нови Сад, Ужице и Крагујевац)

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

- ☐ **Сегмент 2 - Сектор Енергетике** (Контролисање и испитивање квалитета и квантитетета нафте и нафтних деривате, ТНГ-а и др.),
- ☐ **Сегмент 3 - Сектор Техноконтрола** (контролисање и испитивање лифтова, машина, производа од дрвета, послови из области безбедности и заштите на раду, технички пријем објеката, и др.),
- ☐ **Сегмент 4 - Сектор за текстил кожу и обућу** (контролисање и испитивање квалитета и квалитета производа од текстила и коже, одеће и обуће, личне заштитне опреме и др.)
- ☐ **Сегмент 5 - Сектор за руде, метале и хемију** (Квалитативно и квантитативно контролисање и испитивање руда, минерала, горива органског порекла, гума итд.)

Информације о сегментима о којима се извештава су дате у наставку текста. Износи за претходну годину су рекласификовани у складу са МСФИ 8 „Сегменти пословања“.

Приходи и резултат	30.06.2024	30.06.2023
Пословни приходи	201.441	254.582
Сегмент 1	55.271	66.074
Сегмент 2	75.513	87.544
Сегмент 3	19.013	19.449
Сегмент 4	11.833	19.703
Сегмент 5	39.036	58.676
Пословни приходи ван сегмената (збирно)	775	3.136

	30.06.2024	30.06.2023
Пословни расходи	(261.672)	(260.168)
Пословни губитак	(60.232)	(5.586)
Финансијски приходи	10	1
Финансијски расходи	(544)	(516)
Остали приходи	947	838
Остали расходи	(52)	-
Приходи од усклађивања имовине	54	6.631
Расходи од усклађивања имовине	-	-
Расходи ранијих периода	(1.867)	(1.958)
Резултат пре опорезивања	(61.684)	(590)

10.1. Имовина

Имовина сегмената на дан биланса стања дата је у прегледу који следи:

	30.06.2024.	31.12.2023.
Сегмент 1	378.294	383.590
Сегмент 2	19.930	29.999
Сегмент 3	2.173	3.606
Сегмент 4	2.121	4.024

Југоинспект Београд а.д. – Напомене уз полугодишње финансијске извештаје за 2024. годину

Сегмент 5	11.728	12.928
Укупна имовина по сегментима	414.246	434.147
Имовина која се не може расподелити по сегментима	186.535	180.851
Укупна имовина (нематеријална и материјална)	600.781	614.998

У 2019. години вршена је процена вредности некретнина и земљишта по фер вредности што је условило повећање имовине код неких сегмената, као и набавка нове опреме. Друштво ће на дан 31.12.2024. године извршити нову процену вредности некретнина и земљишта по фер вредности, за рачуноводствене потребе. Заједнички коришћена имовина алоцирана је на основу прихода оствареног од стране сваког сегмента, односно броја запослених у сваком од сегмената који користе заједничку имовину. Имовина која се не може расподелити није алоцирана по сегментима јер се њом управља на нивоу Друштва. У 2018. години Сегмент 4 - Сектор за текстил кожу и обућу је пресељен са локације Црногорска број 3 на локацију у Теодора Драјзера. Пословне просторије у Црногорској број 3 издате су у закуп привредном друштву JUQS доо Београд.

Информације о највећим купцима

У оквиру прихода од продаје у Србији исказаних у износу од РСД 196.811 хиљада најзначајнији су приходи од правних лица: *НИС, JUQS DOO, Зијин Бор Соррег, Лукоил, ЈП Градско стамбено Београд, Транснафта, Управа за резерве енергената итд.*

11. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ

Законом о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016, 30/2018, 95/2018, 86/2019, 44/2020, 96/2021 и 138/2022) уређују се поступак утврђивања, наплате и контроле јавних прихода на које се овај закон примењује, права и обавезе пореских обвезника, регистрација пореских обвезника и пореска кривична дела и прекршаји. Овај закон примењује се на све јавне приходе које наплаћује Пореска управа. Примењује се и на камате по основу доспелог, а неплаћеног пореза и трошкове поступка принудне наплате пореза. Потенцијални порески ризици у пословању односе се на обрачуне: ПДВ-а, пореза на добит правних лица и остале порезе.

	30.06.2024	31.12.2023
Обавезе за порез на додату вредност по основу разлике обрачунатог и претходног пореза	3.651	6.981
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке	240	220
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	441	434
Обавезе за порез на добит	-	-
Одложене пореске обавезе	36.966	38.047

Порески закони Републике Србије се често различито тумаче и предмет су честих измена. Тумачење пореских закона од стране пореских власти у односу на трансакције и активности Привредног друштва могу се разликовати од тумачења руководства Привредног друштва. Као резултат изнетог, трансакције могу бити оспорене од стране пореских власти и Привредном друштву може бити одређен додатни износ пореза, казни и камата. Период застарелости пореске обавезе је пет година. То практично значи да пореске власти имају права да одреде плаћање неизмирених обавеза у року од пет година од када је обавеза настала.

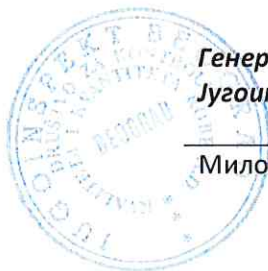
12. ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ НАКОН ДАТУМА ИЗВЕШТАЈНОГ ПЕРИОДА

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у финансијским извештајима.

13. ЗВАНИЧНИ СРЕДЊИ КУРСЕВИ

Званични курсеви валута који су коришћени за прерачун девизних позиција биланса стања у динаре, били су следећи:

	<u>30.06.2024.</u>	<u>31.12.2023.</u>
EUR	117,0490	117,1737
USD	109,5247	105,8671
GBP	138,1924	135,0550
CHF	121,7105	125,5343



Генерални директор
Југоинспект Београд ад

Милош Илић, дипл.екон.



**ИЗВЕШТАЈ О ПОЛУГОДИШЊЕМ ПОСЛОВАЊУ
ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД.
за 2024.**

Септембар 2024

Садржај

УВОД	3
1. Политика и циљеви.....	3
2. Историјат Друштва.....	4
3. Организација и делатност	4
4. ИЗВЕШТАЈ О ПОЛУГОДИШЊЕМ ПОСЛОВАЊУ ЗА 2024. ГОДИНУ.....	6
4.1. Полугодишњи Финансијски извештај за 2024. годину	6
5. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА 30.06.2024.	7
6. Пословна политика, циљеви и оцене	12
7. Управљање финансијским ризицима	13
7.1. Фактори финансијског ризика.....	13
7.2. Тржишни ризик.....	13
7.3. Девизни ризик.....	13
7.4. Каматни ризик	14
7.5. Ризик капитала.....	15
7.6. Ризик промена цена производа.....	15
7.7. Кредитни ризик	15
7.8. Ризик ликвидности	17
8. Трансакције са повезаним лицима	18
9. Извештај о стању кадрова.....	19
10. Извештај о стању имовине - инфраструктуре	19
11. Извештај о реализованим пословним активностима организације и система менаџмента.....	20
12. Извештај о правном статусу Групе и одлукама Скупштине и Одбора директора Матичног Друштва	20
12.1. Извештај о правном статусу Друштва на дан 30.06.2024. године;	20
12.2. Извештај о седницама Скупштине Друштва одржаним у периоду јануар – јун 2024. године	21
12.3. Извештај о седницама Одбора директора одржаним у периоду од 01.01.2024. године до 30.06.2024. године.....	21
13. Информације о активностима друштва на пољу истраживања и развоја.....	23
14. Информације о улагањима у циљу заштите животне средине	24
15. Структура капитала.....	24
16. Информација о сопственим акцијама.....	24
17. Ограничења преноса хартија од вредности.....	24
18. Директна/индиректна учешћа у основном капиталу подређених друштава	25
19. Имаоци хартија од вредности	25
20. Систем контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа	25
21. Ограничења преноса акција/гласачких права	25
22. Правила везана за именовање и разрешење управе Друштва.....	25
23. Начин измене Статута Друштва	26
24. Овлашћења управе да изда/стекне сопствене акције	26
25. Посебни уговори Друштва са управом и запосленима	26
26. Значајни уговори.....	26
27. Извештај о корпоративном управљању	26
28. Догађаји настали након датума извештајног периода	26
29. Постојање огранака	26
ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ НА ДАН 30.06.2024. годину	27

УВОД

1. Политика и циљеви

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је водеће српско привредно друштво за контролу квалитета и квантитета робе, сертификацију производа, процеса и услуга и испитивање производа, наш циљ је да услуге које пружамо буду препознатљиве како на домаћем тако и на тржишту земаља у окружењу.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. својим непристрасним и независним радом настоји да допринесе потврђивању квалитета производа односно оцени усаглашености истих са аспекта безбедности, а тиме и заштити потрошача, заштити здравља људи и заштити животне средине.

Постизање циљева и спровођење политике друштва постижемо:

- Максималним ангажовањем свих запослених;
- Професионалним, непристрасним, објективним и савесним радом у поступку утврђивања усаглашености, уз строго поштовање одговарајућих стандарда и прописа;
- Коришћењем најсавременије опреме за мерење, контролисање и испитивање;
- Применом и унапређењем система менаџмента у складу са стандардима: SRPS ISO/IEC 17020:2012, SRPS ISO/IEC 17025:2006, SRPS ISO/IEC 17065:2013 SRPS ISO 9001:2008, SRPS ISO 14001:2005, OHSAS 18001:2007;
- Сталним побољшањем свих процеса у друштву;
- Сталном обуком кадрова, праћењем и применом најновијих достигнућа из области делатности;
- Сарадњом са бројним институцијама на националном и интернационалном нивоу, чланством у националним и међународним удружењима и коморама;
- Адекватним финансијским ресурсима, који се обезбеђују кроз процес пружања услуга, тј. кроз основну делатност ЈУГОИНСПЕКТ-а БЕОГРАД;
- Планирањем свих пословних активности као и праћењем реализације дефинисаних планова.

Годишњим планом пословања се квантитативно и квалитативно, у мерљивим и упоредивим величинама, изражавају задаци и циљеви привредног друштва које треба остварити у наредној пословној години.

2. Историјат Друштва

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је основан 1949. године као државна организација од посебног значаја за развој југословенске привреде. Данас је то акционарско друштво у државном већинском власништву са просечним бројем запослених 159 међу којима доминира велики број високообразованих, инжењера, хемичара, технолога идр.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је у својству правног лица регистрован као ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. за контролу квалитета и квантитета роба уписом у Регистар привредних субјеката бр. 1-1772-00 код Трговинског суда у Београду и Регистру Привредних субјеката број БД 7298/2005 Агенције за привредне регистре Србије у Београду, са основном делатношћу контроле квалитета и квантитета роба, постројења, опреме, различитих објеката, пројеката и техничких материјала, а под шифром делатности 71.20 – Техничка испитивања и анализе

У периоду јануар – јун 2024. године није било откупа сопствених акција односно удела.

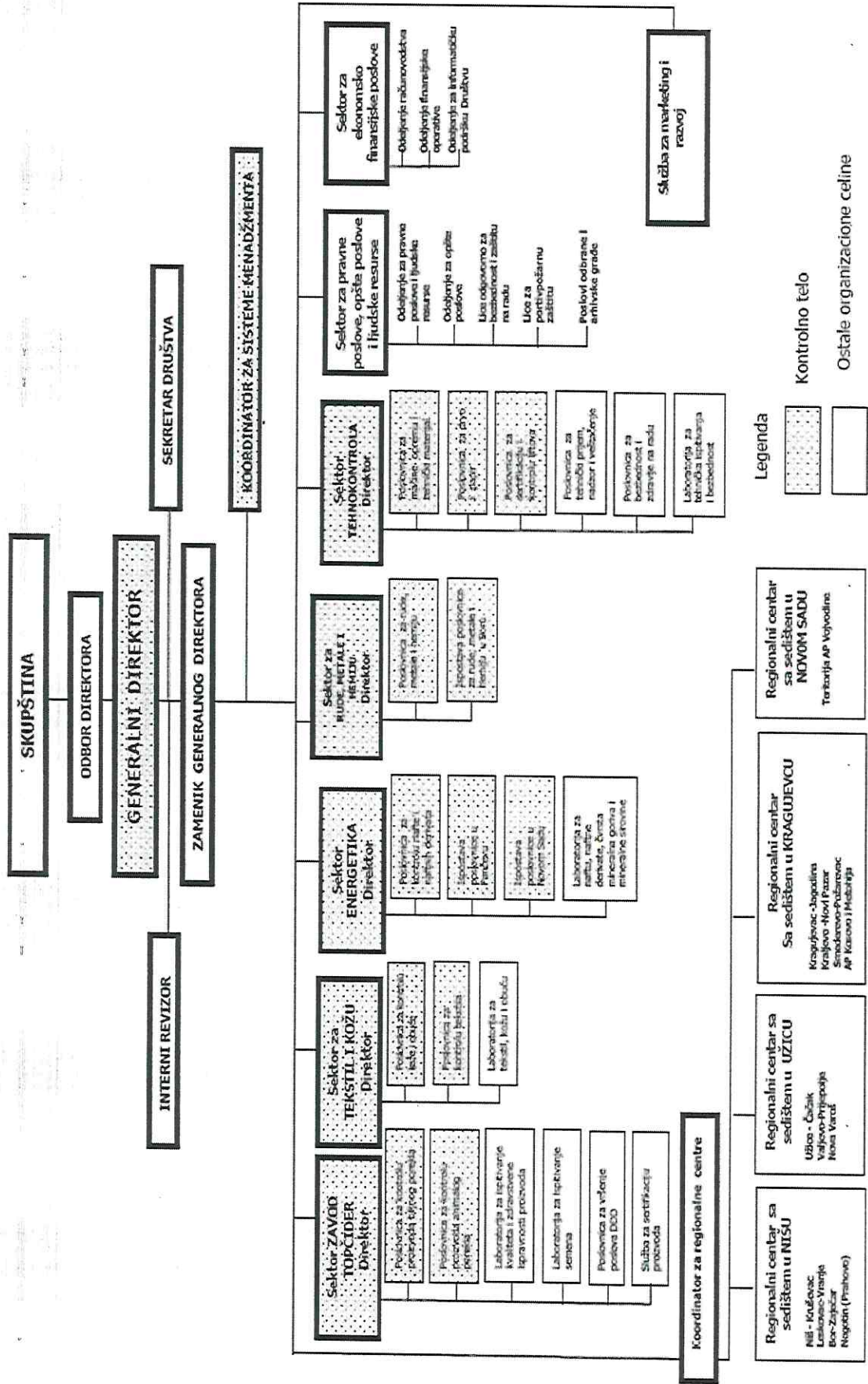
3. Организација и делатност

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД је стручна, независна и неутрална организација специјализована за контролисање усаглашености производа у пољопривреди и прехранбеној индустрији, рударству и енергетици, хемији, црној и обојеној металургији, производа од нафте и нафтних деривата, машиноградњи, текстилној, дрвној индустрији и индустрији папира на домаћем и међународном тржишту.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. је смештен у Београду на адреси Чика Љубина бр. 8/V. Организован је у седам сектора, четири регионална центра, пословну јединицу у Београду и то:

- Сектор Завод ТОПЧИДЕР;
- Сектор за текстил и кожу;
- Сектор Енергетике;
- Сектор за руде, метале и хемију;
- Сектор ТЕХНОКОНТРОЛА;
- Сектор за економско-финансијске послове;
- Сектор за правне послове, људске ресурсе и опште послове;
- Регионални центри (Ниш, Крагујевац, Ужице, Нови Сад);

JUGOINSPEKT BEOGRAD A.D. ORGANIZACIONA ŠEMA



4. ИЗВЕШТАЈ О ПОЛУГОДИШЊЕМ ПОСЛОВАЊУ ЗА 2024. ГОДИНУ

4.1. Полугодишњи Финансијски извештај за 2024. годину

Планом пословања Југоинспекта Београд а.д. за 2024. годину дефинисан је план прихода. План прихода и реализација истог је дат у табели 1.

На дан 30. јун 2024. години остварен је обим реализације од 71% у односу на план.

Табела 1

Таб.Пословни приходи сектора без пдв јануар - јун/2024. године

М = 6 М = 6

р.б.	СЕКТОРИ	КУМУЛАТИВНО			
		ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО	4/3	%
1	2	3	4	5	
1	Завод Топчидер	82.118.598	45.006.581	55%	
2	Техноконтрола	34.166.050	19.449.176	55%	
3	Енергетика	118.596.486	87.534.783	74%	
4	Руде, метали и хемија	72.574.374	58.675.573	81%	
5	Текстил, кожа и обућа	22.147.268	19.702.918	89%	
6	Регионални центри	24.616.585	21.067.707	86%	
	УКУПНО	354.219.360	251.436.738	71%	

Учешће пословних прихода сектора у структури планираних пословних прихода сектора износи 71%. Одступање оставарених од планираних прихода сектора у појединим секторима узроковано је појачаном конкуренцијом на тржишту.

Наведени подаци се односе на комерцијални извештај са екстерним купцима.

Табела 2

ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА (ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА) 30.06.2024.

Ред. бр.	О П И С	ОСТВАРЕНО 30.06.2023	ОСТВАРЕНО 30.06.2024	INDEX
				(4/3)
1	2	3	4	5
1	УКУПАН ПРИХОД	262.052	202.452	0,77
1.1.	Пословни приходи	254.582	201.441	0,79
1.2.	Финансијски приходи	1	10	10,00
1.3.	Приходи од усклађивања имовине	6.631	54	0,01
1.4.	Остали приходи	838	947	1,13
2	УКУПАН РАСХОД	260.684	262.268	1,00

2.1.	Пословни расходи	260.168	261.672	1,01
2.2.	Финансијски расходи	516	544	1,05
2.3.	Расходи од усклађивања имовине			0,00
2.4.	Остали расходи		52	0,04
3	ФИН.РЕЗУЛТАТ ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1-2)	1.368	-59.817	-43,73

ЛИКВИДНОСТ

- 1) Општи ратио ликвидности = Обртна средства (АОП 0030) / Краткорочне обавезе (АОП 0431) = $103.985 / 74.735 = 1,39$
- 2) Редуцирани ратио ликвидности = (Обртна средства - Залихе) / Краткорочне обавезе = $(103.985 - 1.699) / 74.735 = 1,37$

ОБРТ СРЕДСТАВА

- 1) Коефицијент обрта купаца = Приходи од продаје / Просечан салдо купаца = $200.666 / 139.491 = 1,44$

Просечан период наплате = $365 / \text{КОК} = 365 / 1,57 = 253,47$ дана

- 2) Коефицијент обрта добављача = Пословни расходи - (АОП 1017+АОП 1020) / Просечан салдо добављача = $130.628 / 31.186 = 4,19$

Просечно време плаћања добављача = $365 / \text{КОД} = 365 / 4,19 = 87,11$ дана

Табела 3

5. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА 30.06.2024.

ПОТРАЖИВАЊА				
Кonto	Назив kонта	Салдо 01.01.2024	Салдо 30.06.2024.	4/3
1	2	3	4	5
200	КУПЦИ У ЗЕМЉИ - МЗП ЛИЦА	8.135	6.148	75,57%
201	КУПЦИ У ИНОСТРАНСТВУ – МЗП ЛИЦА	-	-	-
204	КУПЦИ У ЗЕМЉИ	87.423	68.356	78,19%
205	КУПЦИ У ИНОСТРАНСТВУ	880	1.591	180,80%
	Укупно:	96.438	76.095	78,91%

430	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ, КАУЦИЈЕ	32	141	440,63%
431	ДОБАВЉАЧИ ЗПЛ У ЗЕМЉИ	20	46	230,00%
432	ДОБАВЉАЧИ ЗПЛ У ИНОСТРАНСТВУ	766	1.383	180,55%

435	ДОБАВЉАЧИ У ЗЕМЉИ	34.544	23.001	66,58%
436	ДОБАВЉАЧИ У ИНОСТРАНСТВУ	1954	656	33,57%
	Укупно:	37.316	25.227	67,60%

Друштво је предузело све потребне мере наплате потраживања и делимично наплатило потраживања из ранијих година.

Обавеза према Агенцији за привремено запошљавање (21,93% од укупних обавеза), а која се односи на зараду за јун 2024. године, исплаћена је у јулу 2024. године, као и остале обавезе према добављачима.

Назив правног лица	2024	% учешћа
MG GROUP HR SERVICES - АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕМЕНО ЗАПОШЉАВАЊЕ	5.501	21,93%
НАУЧНО-ТЕХНОЛОШКИ ЦЕНТАР НИС-НАФТАГАС ДОО	2.402	9,57%
JUGOINSPEKT CONTROL DOO	1.383	5,51%
НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО ДОО НОВИ БЕОГРАД	1.122	4,47%
ИНСТИТУТ ЗА РУДАРСТВО И МЕТАЛУРГИЈУ БОР	804	3,20%
INSPECTORATE (CROATIA), RIJEKA	787	3,14%
ТЕНПРО ДОО, БЕОГРАД	768	3,06%
ЕЛКОНТ ИНЖЕЊЕРИНГ БЕОГРАД	763	3,04%
ИНОВАЦИОНИ ЦЕНТАР ХЕМИЈСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ	739	2,95%
АКРЕДИТАЦИОНО ТЕЛЕО СРБИЈЕ БЕОГРАД	715	2,85%
ОСТАЛИ	10.105	40,28%
УКУПНО	25.089	100,00%

Друштво редовно измирује обавезе. Редовно регулисање обавеза и даље Југоинспект АД чини поузданим пословним партнером.

Друштво редовно измирује све своје обавезе према запосленима, држави, банкама и другим институцијама, без икаквих поремећаја у пословању, блокада рачуна и сл. Друштво финансира своје обавезе из сопствених средстава.

Остварен је негативан новчани ток у износу од 42.050 хиљада динара.

Кумулативни успех се најбоље рефлектује кроз стање средстава на рачунима Друштва крајем године.

Мањи део потраживања је утужен а такође извесно је да један део потраживања неће бити наплаћен или наплаћен делимично због ликвидације или стечаја дужника али застарелости потраживања.

Извршена неопходна улагања у опрему у износу 3.303 хиљада динара реализована су из сопствених извора.

На основу прокњижене веродостојне књиговодствене документације, на основу бруто стања на дан 30.06.2024. извршена је пројекција оствареног финансијског резултата за првих шест месеци пословне 2024. године.

Биланс стања на дан 30.06.2024

ПОЗИЦИЈА	Текућа година 30.06.2024.	Претходна година 31.12.2023.
АКТИВА		
А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ		
Б. СТАЛНА ИМОВИНА	599.894	614.998
НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	1.343	1.303
2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	1.343	1.452
НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	589.142	598.467
1. Земљиште и грађевински објекти	444.152	445.238
2. Постројења и опрема	61.159	66.955
3. Инвестиционе некретнине	62.033	62.033
4. Некретнине постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	16.903	19.346
5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	4.895	4.895
ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	9.409	15.228
1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	640	640
9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	8.769	14.588
ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	712	712
ОБРТНА ИМОВИНА	103.985	168.365
ЗАЛИХЕ	1.699	1.807
4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	1.006	1.340
5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	693	467
ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	76.095	96.438
1. Потраживања од купаца у земљи	68.356	87.423
2. Потраживања од купаца у иностранству	1.591	880
3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	6.148	8.135
ОСТАЛА ПОТРАЖИВАЊА	3.550	3.404
1. Остала потраживања	271	125
2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	3.161	3.161
3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	118	118
КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	1.681	2.379

3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	1.681	2.379
ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	20.073	62.119
КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	887	2.218
УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА	704.591	784.075
ПАСИВА		
КАПИТАЛ	577.303	638.105
ОСНОВНИ КАПИТАЛ	115.413	115.413
РЕЗЕРВЕ	3.397	3.397
ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛИРАЗИЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	332.031	332.031
НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0	0
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	244.149	244.349
1. Нераспоређени добитак ранијих година	244.149	244.349
2. Нераспоређени добитак текуће године	0	0
ГУБИТАК	117.687	57.085
1. Губитак ранијих година	57.084	33.803
2. Губитак текуће године	60.603	23.282
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ	15.587	15.852
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	4.485	4.750
1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	4.485	4.750
ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	11.102	11.102
ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	36.966	38.047
ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ		
КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	74.735	92.071
КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	1.802	3.541
3.Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	1.802	3.541
ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	141	32
ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	25.089	37.284
1. Обавезе према добављачима-матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	46	20
2. Обавезе према добављачима-матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	1.383	766
3. Обавезе према добављачима у земљи	23.001	34.544
4. Обавезе према добављачима у иностранству	659	1.954
6.Остале обавезе из пословања		
ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	47.703	51.189
1. Остале краткорочне обавезе	43.371	43.554
2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	4.332	7.635
3. Обавезе по основу пореза на добитак	0	0

КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0	25
ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА		
УКУПНА ПАСИВА	704.591	784.075

Биланс успеха на дан 30.06.2024.године

ПОЗИЦИЈА	Текућа година 30.06.2024.	Претходна година 30.06.2023.
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	201.441	254.582
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ		
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	200.666	253.995
1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	196.811	251.355
2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	3.855	2.640
ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	775	587
ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	0	0
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	261.673	260.168
ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	16.140	17.865
ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	186.714	190.812
1. Трошкови зарада и накнада зарада	118.657	118.191
2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	17.985	17.970
3. Остали лични расходи и накнаде	50.072	54.651
ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	12.389	11.781
ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	27.828	25.521
ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	18.602	14.189
НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	0	0
ПОСЛОВНИ ДОБИТАК	0	0
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	60.232	5.586
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	10	1
ПРИХОДИ ОД КАМАТА	0	0
ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	10	1
ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	0	0
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	544	516
РАСХОДИ КАМАТА	538	512
НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	6	4
ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	0	0

ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	534	515
3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	54	6.631
РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0	0
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	947	838
ОСТАЛИ РАСХОДИ	52	0
УКУПНИ ПРИХОДИ	202.452	262.052
УКУПНИ РАСХОДИ	262.269	260.684
ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	0	1368
ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	59.817	0
НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1.867	1958
ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	0	0
ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	61.684	590
ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	0	86
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	0	0
ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1.081	1162
НЕТО ДОБИТАК	0	486
НЕТО ГУБИТАК	60.603	0

6. Пословна политика, циљеви и оцене

Финансијски извештаји Друштва састављени су у складу са законском регулативом важећом у Републици Србији, на датум њиховог састављања, издатом од стране Министарства финансија Републике Србије. Друштво је финансијске извештаје саставило у складу са пуним Међународним рачуноводственим стандардима и Међународним стандардима финансијског извештавања (у даљем тексту: „МРС/МСФИ“).

Састављање финансијских извештаја је усклађено са Законом о рачуноводству и другим подзаконским актима и усвојеним политикама које су утврђене Правилником о рачуноводственим политикама.

7. Управљање финансијским ризицима

7.1. Фактори финансијског ризика

Финансијски ризици су дефинисани као нестабилност приноса која доводи до неочекиваног губитка. Висина те нестабилности приноса је условљена утицајем променљивих величина, које се називају фактори ризика.

Фактори ризика се могу груписати у неколико категорија, од којих су најважнији тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности.

Пословање Друштва је изложено различитим финансијским ризицима. С обзиром да у Републици Србији не постоји организовано тржиште финансијских инструмената, Друштво није у могућности да користи финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика. Целокупан програм управљања ризиком Друштва је усмерен на непредвидивост финансијских тржишта, па стога Друштво настоји да сведе на минимум потенцијалне негативне утицаје на своје финансијско пословање.

7.2. Тржишни ризик

Тржишни ризик представља ризик промене тржишних цена, које доводе до снижења вредности поједине финансијске имовине. Постоје четири главна облика тржишног ризика: ризик промене девизног курса, ризик каматне стопе, ризик цене сопственог капитала и ризик промена цена робе. Циљ Друштва у погледу управљања тржишним ризицима је да контролише изложеност наведеним ризицима у оквиру прихватљивих показатеља.

7.3. Девизни ризик

Друштво је изложено девизном ризику који проистиче из пословања са страним валутама, у првом реду са евром. Девизни ризик се односи на девизна потраживања, краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте и девизне обавезе.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Друштва у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	30.06.2024	31.12.2023	30.06.2024	31.12.2023
ЕУР	6.412	6.923	13.145	13.822
	6.412	6.923	13.145	13.822

На основу структуре монетарне имовине и обавеза у страним валутима евидентно је да је Друштво пре свега осетљиво на промене девизног курса евра.

У следећој табели приказана је осетљивост Друштва на пораст и пад РСД за 10% у односу на ЕУР. Стопа осетљивости од 10% представља процену руководства Друштва у погледу могућих промена курса РСД у односу на ЕУР.

	30.06.2024		31.12.2023	
	-10%	10%	-10%	10%
ЕУР	673	-673	689	-689
	673	-673	689	-689

7.4 Каматни ризик

Друштво није изложено каматном ризику, јер нема имовину која носи варијабилну каматну стопу, а такође нема каматносноних обавеза по основу кредита, јер нема ову врсту обавеза.

Структура монетарних средстава и обавеза на дан 30. јун 2024. и 31.12.2023. године са стањовишта изложености каматном ризику дата је у следећем прегледу:

	30.06.2024.	31.12.2023
Финансијска средства		
<i>Некаматносна</i>	96.168	158.557
Потраживања по основу продаје	76.095	96.438
Готовина и готовински еквиваленти	20.073	62.119
<i>Каматносна</i>	10.451	16.967
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	8.769	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	1.682	2.379
Укупно:	106.619	175.524
Финансијске обавезе		
<i>Некаматносне</i>	25.089	37.284
Обавезе из пословања	25.089	37.284
<i>Каматносне</i>	12.904	14.643
Дугорочне обавезе		
Текућа доспећа дугорочних обавеза	11.102	11.102
Остале краткорочне финансијске обавезе	1.802	3.541
Укупно:	37.993	51.927

7.5 Ризик капитала

Ризик капитала се везује за нестабилност цена акција. Друштво има могућност да управља ризиком капитала путем оптимизације односа дуга и капитала. Анализа капитала врши се израчунавањем показатеља задужености, односно односа нето задужености и укупног капитала.

Показатељи задужености на дан 30.06.2024. и 31.12.2023. године су били следећи:

	30.06.2024	31.12.2023
Укупна задуженост	-37.993	-51.927
Готовина и готовински еквиваленти	20.073	62.119
Нето задуженост	-17.920	10.192
Капитал	577.304	638.105
Укупан капитал	577.304	638.105
Показатељ задужености	-%	-%

7.6 Ризик промена цена производа

Ризик промена цена производа условљен је највише макроекономским факторима, а делом и факторима унутар процеса производње. Друштво управља ризиком промена цена производа оптимизирајући своју политику цена кроз смањење трошкова.

7.7 Кредитни ризик

Друштво је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Друштву измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Друштва. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима.

Друштво користи јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Друштва.

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Друштво примењује механизме предвиђене пословном политиком.

Друштво нема значајнију концентрацију кредитног ризика, јер се његова потраживања и пласмани односе на велики број међусобно неповезаних купаца са појединачно малим износима дуговања.

Потраживања из пословања се односе на следећа правна лица:

	2024	Учешће у %
NIS A.D. NOVI SAD	10.196	13,40%
JUQS DOO	6.148	8,08%
SERBIA ZIJIN COPPER DOO BOR	5.945	7,81%
УПРАВА ЗА РЕЗЕРВЕ ЕНЕРГЕНАТА	5.620	7,39%
ЈП ГРАДСКО СТАМБЕНО БЕОГРАД	4.335	5,70%
LUKOIL SRBIJA DOO BEOGRAD	3.618	4,75%
ТРАНСНАФТА АД ПАНЧЕВО	2.608	3,43%
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ	2.010	2,64%
YUMIS DOO NIŠ	1.672	2,20%
BUREAU VERITAS DOO BEOGRAD	1.584	2,08%
Остали купци	32.359	42,52%
	76.095	100%

На дан 30. јун 2024. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2024	Очекивани кредитни губици
Недоспело	42.988	460
Доспело до 30 дана	13.582	736
Доспело од 31 до 60 дана	4.506	316
Доспело од 61 до 365 дана	18.223	1.692
Доспело преко 365 дана	6.896	6.896
Укупно	86.195	10.100

На дан 31. децембра 2023. године, старосна структура потраживања је следећа:

	2023	Очекивани кредитни губици
Недоспело	62.421	451
Доспело до 30 дана	22.164	881
Доспело од 31 до 60 дана	5.510	341
Доспело од 61 до 365 дана	9.727	1.711
Доспело преко 365 дана	6.770	6.770
Укупно	106.592	10.154

Усаглашавање потраживања са дужницима врши се једном годишње са стањем на дан 31.12. биланса, достављањем у писаном облику података о стању потраживања на тај дан.

7.8 Ризик ликвидности

Друштво управља ризиком ликвидности одржавајући довољан износ новчаних средстава и других готовинских еквивалената. Праћењем новчаних токова кроз евидентирање доспећа финансијских средстава и обавеза Друштво обезбеђује, у могућој мери, испуњавање својих обавеза.

Рочност финансијских средстава и финансијских обавеза Друштва на дан 30. 06 2024. и 31.12.2023. године дата је у следећој табели:

	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
30.06.2024. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				8.769	8.769
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	1.682	-	-	1.682
Потраживања по основу продаје	66.004	10.091	-		76.095
Готовина и готовински еквиваленти	20.073	-	-	-	20.073
Укупно	86.077	11.773	-	8.769	106.619
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	1.802			1.802
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.102	-	11.102
Обавезе из пословања	22.957	2.132	-	-	25.089
Укупно	22.957	3.934	11.102	-	37.993
Рочна неусклађеност	63.120	7.839	-14.515	20.863	77.307
	До 3 месеца	Од 3 до 12 месеци	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
31.12.2023. године					
Финансијска средства					
Остали дугорочни финансијски пласмани				14.588	14.588
Остали краткорочни финансијски пласмани	-	2.379	-	-	2.379

Потраживања по основу продаје	91.075	5.363	-		96.438
Готовина и готовински еквиваленти	62.119	-	-	-	62.119
Укупно	153.194	7.742	0	14.588	175.524
Финансијске обавезе					
Остале краткорочне финансијске обавезе	-	3.541			3.541
Дугорочне обавезе по основу лизинга	-	-	11.102	-	11.102
Обавезе из пословања	35.529	1.755	-	-	37.284
Укупно	35.529	5.296	11.102	0	51.927
Рочна неусклађеност	117.665	2.446	-11.102	14.588	123.597

8 Трансакције са повезаним лицима

Трансакције са повезаним лицима односе се на следеће:

назив конта	30.06.2024.	30.06.2023.
4020 Учешће у капиталу - JUQS 100%	290	290
4030 Учешће у капиталу - Југоинспект Контрол 100% (1 ЕУР)	-	-
4040 Учешће у капиталу - Југоинспект БХ 100% (500 ЕУР)	-	60
4220 Учешће у капиталу - Српски Брод 100%	190	190
20020 Потраживања од купаца - зависних правних лица у земљи - JUQS	6.148	8.224
20120 Купци у иностранству матична и повезана лица	-	64
22040 Потраживања за дивиденде	-	-
43110 Добављачи - зависна правна лица у земљи - JUQS	46	-
43210 Добављачи зависна правна лица у иностранству Југ.Контрол	1.383	594
53002 Трошкови ино услуга од зависних правних лица	617	397
53310 Трошкови закупа моторних возила	149	-
61010 Приходи од извршених услуга зависним правним лицима у земљи - JUQS	74	2.608
65020 Приходи од закупа моторних возила - JUQS	11	-
65021 Приходи од закупнина - JUQS	764	587
66500 Приходи од учешћа у добитку зависних правних лица у земљи	-	-

У свом редовном пословању Дрдуштво остварује пословне трансакције са повезаним лицима. Друштво пружа услуге повезаним правним лицима и истовремено је корисник њихових услуга.

У периоду јанур - јун 2024. године зависном правном лицу JUQS доо Друштво је пружило нето услуге у укупној вредности РСД 849 хиљада, од чега се РСД 74 хиљада односи на услуге пружене по основу уговора о безбедности и здравља на раду, услуге по основу закупа моторних возила и 764 хиљада динара услуге закупа пословних просторија, и у том смислу, а према Правилнику о трансферним ценама у обавези је да Пореској управи достави "Скраћени извештај о трансферним ценама".

Остварени трошкови у износу од 617 хиљада динара односе се на пословно техничку сарадњу са повезаним лицем Југоинспект Контрол у области квалитативног и квантитативног мерења руда у Луци Бар за потребе сектора руда и енергетике.

9 Извештај о стању кадрова

У претходних шест месеци 2024. године број запослених према евиденцији обрачуна зарада кретао се у просеку 159.

У односу на претходну годину смањен је број запослених на нивоу Друштва (у 2023. години 175 запослених у 2024. години 159 запослена), одласком запослених у пензију или споразумним прекидима радних односа.

Преглед укупног броја запослених на дан 30.06.2024. године-кадровска евиденција:

Табела 4.

Р.Б.	СЕКТОР / СЛУЖБА	ЗАПОСЛЕНИ		
		Стално	Одређено	Укупно
1	Завод Топчидер	42	4	46
2	Техноконтрола	12	1	13
3	Енергетика	36		36
4	Текстил кожа, обућа	9	1	10
5	Руде метали хемија	13		13
6	Регионални центри	12	1	13
7	Правни сектор	10		10
8	Финансијски сектор	7		7
9	Организатори	7		7
	УКУПНО	148	7	155

10 Извештај о стању имовине - инфраструктуре

Објекти у власништву ЈУГОИНСПЕКТ-а БЕОГРАД А.Д. налазе се на локацијама у Београду, Бору са лабораторијом у Прахову, Нишу, Ужицу, Шапцу и Новом Саду. Подаци са описом објеката, локација и вредности налазе се у правној служби.

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД А.Д. користи објекте изнајмљене под закуп у Крагујевцу и Крушевцу, и то:

- Крагујевац, Трг Зорана Ђинђића 10/8, 50 м²
- Крушевац, Трг косовских јунака bb – 22 м²

Стање објеката у којима се обавља регистрована делатност Друштва је на задовољавајућем нивоу. Сви објекти су у функцији и опремљени су у складу са техничким потребама и

прописима за обављање процеса контроле. Редовно се врши одржавање као и улагања која имају за сврху побољшање услова рада али и ефикасности процеса контроле у лабораторијама.

Друштво располаже са адекватним возним парком који је алоциран по свим организационим целинама које покривају територију Републике што нам омогућава приступ нашим клијентима у сваком месту и у свако време.

11 Извештај о реализованим пословним активностима организације и система менаџмента

Обављена је друга надзорна провера интегрисаног система менаџмента према захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015, SRPS ISO 14001:2015 и SRPS ISO 14001:2015 од стране сертификационог тела SiQ.

Акредитационо тело Србије спровело је следећа оцењивања у Друштву:

- ✓ Прво надзорно оцењивање према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17025:2017:
 - лабораторије за нафту, нафтне деривате, чврста минерална горива и минералне сировине,
 - лабораторије за испитивање квалитета и здравствене исправности производа,
 - лабораторије за техничка испитивања и безбедност.
- ✓ Поновно оцењивање контролног тела, према захтевима стандарда SRPS ISO/IEC 17020:2012.

ISTA је спровела оцењивање Лабораторије за испитивање семена.

На нивоу Друштва, води се брига о очувању животне средине, тако што се отпад који се генерише, одлаже до момента предаје овлашћеном оператеру за управљање отпадом, односно испоручиоцима хемикалија, који отпадну амбалажу преузимају у складу са прописима.

12. Извештај о правном статусу Групе и одлукама Скупштине и Одбора директора Матичног Друштва

12.1. Извештај о правном статусу Друштва на дан 30.06.2024. године;

ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД је јавно акционарско друштво, са једнодомним системом управљања. Већински капитал Друштва је у власништву Републике Србије и износи 97,66469 %.

12.2 Извештај о седницама Скупштине Друштва одржаним у периоду јануар – јун 2024. године

У периоду почев од 01.01.2024. године закључно до 30.06.2024. године, одржана је једна седница Скупштине Друштва, и то редовна годишња седница Скупштине Друштва, која је одржана дана 06.06.2024. године.

На редовној годишњој седници Скупштине Друштва одржаној дана 06.06.2024. године, донете су следеће одлуке:

1. одлука о именовању радних тела Скупштине Друштва - Комисије за гласање и одређивање записничара;
2. одлука о усвајању Записника са ванредне седнице Скупштине Друштва одржане дана 03.10.2023. године;
3. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
4. одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
5. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
6. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
7. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
8. одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2023. годину;
9. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о избору UHY Revizija ДОО за независног ревизора за 2024. годину;
11. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
12. одлука о разрешењу Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
13. одлука о утврђивању висине накнада за рад органа Друштва;

12.3. Извештај о седницама Одбора директора одржаним у периоду од 01.01.2024. године до 30.06.2024. године

У периоду почев од 01.01.2024. године закључно до 30.06.2024. године, одржано је укупно пет седница Одбора директора и то, две редовне седнице Одбора директора (II редовна седница Одбора директора одржана дана 29.03.2024. године и III редовна седница Одбора директора одржана дана 26.04.2024. године) и три електронске седнице Одбора

директора (електронска седница Одбора директора одржана дана 22.02.2024. године, затим електронска седница Одбора директора одржана дана 04.03.2024. године и електронска седница Одбора директора одржана дана 04.06.2024. године).

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **22.02.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука којом се усваја Годишњи план интерне ревизије за 2024. годину;
2. одлука којом се усваја Стратешки план интерне ревизије за период од 2024. године до 2026. године;

На **електронској седници Одбора директора** одржаној дана **04.03.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне имовине и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембар последње пословне године, у складу са законима којима се уређује рачуноводство и међународним рачуноводственим стандардима а у вези са чланом 20. став 2. и 3. Закона о приватизацији одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 11,а на основу Закључка о избору испоручилаца;

На **II редовној седници Одбора директора** одржаној дана **29.03.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане 18.07.2023. године;
2. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године;
3. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године;
4. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године;
5. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године;
6. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 22.02.2024. године;
7. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.03.2024. године;
8. одлука о усвајању Извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са стањем на дан 31.12.2023. године;
9. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;

10. одлука о усвајању Годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
11. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва са стањем на дан 29.02.2024. године;

На III редовној седници Одбора директора одржаној дана **26.04.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са II редовне седнице Одбора директора одржане 29.03.2024. године;
2. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског Извештаја за 2023. годину;
3. одлука о усвајању консолидованог годишњег Извештаја о пословању за 2023. годину;
4. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
5. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
6. одлука којом се одлаже доношење одлуке о предлогу за избор независног ревизора за 2024. годину, због кашњења у достављању понуда од стране независних ревизорских кућа;
7. одлука о усвајању Годишњег извештаја о управљању ризицима за 2023. годину;
8. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција од 2.549,92 динара, по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима
9. одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Друштва за 06.06.2024. године и утврђивању дневног реда;
10. одлука о утврђивању дана акционара за 27.05.2024. године;
11. одлука о предлогу Скупштини Друштва за разрешење Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва током првог квартала 2024. године;

На Електронској седници Одбора директора одржаној дана **04.06.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштине Друштва за независног ревизора за 2024. годину се изабере UNY Revizija DOO Београд, Београд, улица Косовска 1/IV;

13 Информације о активностима друштва на пољу истраживања и развоја
Није било значајнијих активности на пољу истраживања и развоја.

14 Информације о улагањима у циљу заштите животне средине

Није било значајнијих активности у циљу заштите животне средине

15 Структура капитала

Основни капитал Друштва састоји се од акцијског капитала у износу од РСД 100.101 хиљада и осталог капитала –стамбени фонд за ванпословна средства у износу од РСД 15.312 хиљада. Укупан одобрени број обичних акција износи 250.245 акција по номиналној вредности од 400 динара по акцији. Код Агенције за привредне регистре, уплаћени уписани капитал износи 100.101 РСД.

На дан 30.06.2024. године власничка структура Друштва је следећа: Република Србија 97,66469% и мањински акционари 2,33531%.

На основу члана 61. Статута Београдске берзе ад Београд донета је Одлука о разврставању хартија од вредности на сегменте регулисаног тржишта и МТП Белекс, а која је ступила на снагу 09.01.2023.године, хартије од вредности Друштва разврстане су на тржишни сегмент ОПЕН МАРКЕТ-АКЦИЈЕ.

Приказ структуре капитала по типу лица власника хартија од вредности:



16 Информација о сопственим акцијама

На дан 30.06.2024. године није било откупа сопствених акција односно удела.

17 Ограничења преноса хартија од вредности

Нема ограничења.

18 Директна/индиректна учешћа у основном капиталу подређених друштава

Назив правног лица	Учешће		
	30.06.2024	31.12.2023	у %
[ЈУQS доо]	290	290	100%
[Српски Брод]	190	190	100%
[Југоинспект Control доо](1 еур)	-	-	100%
[Дунавски пројектни центар]	90	90	12,50%
[ХИП Азотара Панчево]	52	52	0,00%
[PPD Добричево доо]	18	18	0,01%
Укупно	640	640	

19 Имаоци хартија од вредности

У укупном портфолиу акција Друштва не постоје имаоци хартија од вредности са специјалним контролним правима.

20 Систем контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа

Статутом нису дефинисани системи контрола доделе акција запосленима у случајевима да запослени не могу директно да остварују право гласа.

21 Ограничења преноса акција/гласачких права

Члан 26 Статута дефинише пренос акција, акције се могу слободно преносити, а њихов пренос врши се у складу са Законом којим се уређује тржиште капитала.

Не постоји акционарски споразуми којима се ограничава пренос.

22 Правила везана за именовање и разрешење управе Друштва

Именовање и разрешење чланова управе Друштва врши се у складу са Законом о привредним друштвима и Статутом Друштва. Управљање Друштва је једнодомно. Органи Друштва су: Скупштина, Одбор директора и генерални директор.

Скупштину чине сви акционари. Републику Србију, као већинског акционара, заступају представници које именује и разрешава Влада Републике Србије.

Одбор директора именује и разрешава Скупштина Друштва.

Генералног директора, из реда извршних директора, бира и разрешава Одбор директора.

23 Начин измене Статута Друштва

Статут Друштва доноси, врши његове измене и допуне Скупштина акционара Друштва 2/3 већином гласова од укупног броја акција са правом гласа, у складу са Законом о привредном друштвима.

24 Овлашћења управе да изда/стекне сопствене акције

Статутом нису предвиђена посебна овлашћења за издавање или стицање сопствених акција.

25 Посебни уговори Друштва са управом и запосленима

Друштво није предвидело у својим општим актима уговоре између Друштва и управе или запослених, којима се обезбеђује накнада у случају разрешења или отказа без оправданог разлога или престанка уговора о раду због понуде за преузимање.

26 Значајни уговори

У пословној пракси Друштва, Друштво нема значајне уговоре код којих промена контроле понудом за преузимање утиче на њихов настанак, промену или престанак, као и о последицама таквих уговора.

27 Извештај о корпоративном управљању

Друштво примењује сопствени Кодекс корпоративног управљања. Извештај о корпоративном управљању је саставни део Годишњег извештаја о пословању јавних друштава које уређује тржиште капитала. Сходно наведеном, у наставку као саставни део Годишњег извештаја о пословању стоји Извештај о корпоративном управљању.

28 Догађаји настали након датума извештајног периода

Након датума извештајног периода, а до датума одобрења финансијских извештаја за издавање не постоје догађаји који би утицали на додатна обелодањивања или корекције у приложеним финансијским извештајима.

29 Постојање огранака

Друштво нема огранке на дан 30.06.2024. године.

ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

/Милош Илић, дипл.економиста./



ПРЕДСЕДНИК ОДБОРА
ДИРЕКТОРА

/Милош Петровић, дипл.економиста /

ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ НА ДАН 30.06.2024. годину

(1) Правила корпоративног управљања којима правно лице подлеже/(2) правила о корпоративном управљању која је правно лице добровољно одлучило да примењује;/(3) све релевантне информације о пракси корпоративног управљања која превазилази захтеве националног права;

У складу са чланом 368. Закона о привредним друштвима (у даљем тексту „Закон”) и чланом 35. Закона о рачуноводству Југоинспект Београд а.д примењује Кодекс корпоративног управљања Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Кодекс”), који је доступан на интернет-страници Друштва. Овај извештај садржи свеобухватан преглед, као и све релевантне информације о пракси корпоративног управљања које Друштво спроводи. Кодекс представља допуну правила, садржаних у Закону и Статуту Југоинспект Београд а.д (у даљем тексту „Статут”) у складу са којима треба да се понашају носиоци корпоративног управљања Друштва, а нарочито у вези са правима акционара, јавношћу и транспарентношћу пословања. Примена Кодекса има за циљ увођење добрих пословних обичаја који треба да омогуће равнотежу утицаја његових носилаца, конзистентност система контроле и јачања поверења акционара.

У периоду јануар – јун 2024. године није било понуда за преузимање Друштва.

Друштво има 250.245 комада обичних акција, номиналне вредности 400,00 динара.

Све информације су доступне у седишту Друштва Југоинспект Београд а.д, Чика Љубина 8, Београд

Одбор директора Друштва се стара о примени кодексом успостављених принципа, прати његово спровођење и усклађеност организације и деловања Друштва са Кодексом и Законом

2) опис основних елемената система интерних контрола и смањења ризика правног лица у вези са системом интерних контрола и смањења ризика у вези са поступком финансијског извештавања

Менаџмент ствара атмосферу, која се одликује схватањем важности контролних процедура од стране запослених и обавештава запослене о очекивањима и о прецизним процедурама. Руководиоци и запослени у свом раду поштују и показују свој позитиван и доследан однос према захтевима интерне контроле. Контролну средину, такође, чине поштење и поштовање етичких вредности, обезбеђење компетентних и висококвалификованих кадрова, дефинисана организациона структура и јасна подела овлашћења и обавеза.

Процена ризика на основу усаглашених циљева пословања откривају се и анализирају значајни ризици који су повезани са остваривањем тих циљева.

У циљу ефикасне размене информација и комуникације развијено је информисање путем интерног портала, доступног свим запосленима, на коме се објављују важне информације и усвојена интерна акта, а такође су имплементирани информациони системи који

обезбеђују размену информација и докумената и различите врсте извештавања у циљу правовременог добијања информација.

Континуирано се прати ефикасност рада интерних контрола, поштовање прописаних захтева интерним актима и по потреби се дефинишу мере за унапређење или за отклањање уочених неправилности како би се у будућности спречило њихово понављање. Сагледавају се могућности унапређење процеса и њихове ефикасности кроз анализу процеса, сагледавања области за побољшање, проналажење могућих нових решења или технологија за реализацију процеса поступком финансијског извештавања;

Друштво примењује све захтеве стандарда SRPS ISO 9001:2015 Управљање квалитетом, SRPS ISO 14001:2015 Управљање животном средином, SRPS ISO 45001:2018 Управљање заштитом здравља и безбедношћу на раду. Примењени системи менаџмента повезани су у интегрисани систем менаџмента (IMS) који је заснован на процесном приступу. Успостављени IMS се континуирано развија у складу са стратегијом сертификације, чију реализацију надзире Одбор за IMS. Начин реализације активности се описује одговарајућим нормативно-методолошким документима у складу са Планом стандардизације. Проверу усаглашености са примењеним националним и међународним стандардима спроводи акредитована сертификациона тела, која на основу извршене провере издају одговарајуће сертификате.

Поред екстерних провера, Друштво спроводи и интерне провере успостављених система менаџмента, у складу са годишњим програмом интерних провера. Након ових провера израђују се одговарајући извештаји, на основу којих се у Друштву дефинишу корективне мере и мере за унапређење у циљу отклањања и спречавања понављања утврђених и спречавања актуелизације потенцијалних неусаглашености.

У складу са Законом и Статутом, екстерног ревизора Друштва именује Скупштина акционара на предлог Одбора директора. Ревизор Друштва се бира на свакој редовној седници Скупштине акционара, а према Закону о тржишту капитала, чиме се обезбеђује независност и објективност у поступку израде финансијских извештаја.

3) информације о понудама за преузимање када је привредно друштво обвезник примене прописа којима се уређује преузимање привредних друштава:

Контролни акционар који има више од 90% основног капитала друштва и који има најмање 90% гласова свих акционара који поседују обичне акције, обавезан је да купи акције сваког од преосталих акционара друштва на његов писани захтев. Вредност акција по којој се оне откупљују усваја Скупштина Друштва на крају пословне године приликом усвајања финансијског извештаја.

(4) правилима која су меродавна за именовање и опозив чланова управе правног лица и измену статута или оснивачког акта;

Друштво је успоставило једнодомни систем управљања, у коме централну улогу у управљању Друштвом има Одбор директора, који је одговоран за реализацију постављених

циљева и остваривање резултата, док акционари своја права и контролу врше првенствено преко Скупштине акционара.

Одредбама Статута је извршено потпуно и јасно разграничење делокруга послова Одбора директора у односу на делокруг послова Скупштине акционара, генералног директора Друштва и тела која образују органи управљања Друштва.

Скупштину акционара, као највиши орган Друштва, чине сви акционари. Све акције Југоинспект Београд ад, су обичне акције, које власницима дају иста права, при чему свака акција даје право на један глас.

Централну улогу у управљању Друштвом има Одбор директора, који је колективно одговоран за дугорочни успех Друштва, а у чијој надлежности је постављање основних пословних циљева и праваца даљег развоја Друштва, као и утврђивање и контрола успешности примене пословне стратегије Друштва.

Друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

5) овлашћења чланова управе правног лица, а посебно овлашћења у области издавања или откупа хартија од вредности

Овлашћења има Скупштина Друштва по Статуту Друштва.

6) састав и рад органа управљања и њихових одбора;

Друштво има пет директора, који чине одбор директора друштва. Друштво има три неизвршна директора и два извршна директора. Друштво има и генералног директора, који је један од два извршна директора. Директор се региструје у складу са законом о регистрацији.

Милош Петровић – Председник Одбора директора

Злата Радовановић – Независан директор

Амела Јовић Кујовић – Неизвршни директор

Милош Илић – Извршни директор – генерални директор

Бисерка Милорадовић – Извршни директор – разрешена дужности одлуком скупштине друштва на седници одржаној 06.06.2024.године

Извештај о седницама Скупштине Друштва одржаним у периоду од 01.01.2024. године до 30.06.2024. године

У периоду почев од 01.01.2024. године закључно до 30.06.2024. године, одржана је једна седница Скупштине Друштва, и то редовна годишња седница Скупштине Друштва, која је одржана дана 06.06.2024. године.

На **редовној годишњој седници Скупштине Друштва** одржаној дана **06.06.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о именовању радних тела Скупштине Друштва - Комисије за гласање и одређивање записничара;
2. одлука о усвајању Записника са ванредне седнице Скупштине Друштва одржане дана 03.10.2023. године;
3. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
4. одлука о усвајању годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
5. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
6. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима;
7. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
8. одлука о усвајању консолидованог годишњег извештаја о пословању за 2023. годину;
9. одлука о усвајању независног ревизорског извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о избору UHY Revizija ДОО за независног ревизора за 2024. годину;
11. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
12. одлука о разрешењу Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
13. одлука о утврђивању висине накнада за рад органа Друштва;

Извештај о седницама Одбора директора одржаним у периоду од 01.01.2024. године до 30.06.2024. године

У периоду почев од 01.01.2024. године закључно до 30.06.2024. године, одржано је укупно пет седница Одбора директора и то, две редовне седнице Одбора директора (II редовна седница Одбора директора одржана дана 29.03.2024. године и III редовна седница Одбора директора одржана дана 26.04.2024. године) и три електронске седнице Одбора директора (електронска седница Одбора директора одржана дана 22.02.2024. године,

затим електронска седница Одбора директора одржана дана 04.03.2024. године и електронска седница Одбора директора одржана дана 04.06.2024. године).

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **22.02.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука којом се усваја Годишњи план интерне ревизије за 2024. годину;
2. одлука којом се усваја Стратешки план интерне ревизије за период од 2024. године до 2026. године;

На електронској седници Одбора директора одржаној дана **04.03.2024. године**, донета је следећа одлука:

1. одлука којом се за процес пописа и процене фер тржишне вредности целокупне и обавеза и капитала са стањем на дан 31. децембар последње пословне године, у складу са законима којима се уређује рачуноводство и међународним рачуноводственим стандардима а у вези са чланом 20. став 2. и 3. Закона о приватизацији одређује KPMG DOO BEOGRAD, Београд - Нови Београд, Милутина Миланковића 11,а на основу Закључка о избору испоручилаца;

На II редовној седници Одбора директора одржаној дана **29.03.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са I редовне седнице Одбора директора одржане 18.07.2023. године;
2. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 06.09.2023. године;
3. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 19.09.2023. године;
4. одлука о верификацији одлука донетих на електронској седници Одбора директора од 17.11.2023. године;
5. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 27.12.2023. године;
6. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 22.02.2024. године;
7. одлука о верификацији одлуке донете на електронској седници Одбора директора од 04.03.2024. године;
8. одлука о усвајању Извештаја Централне пописне комисије о извршеном попису имовине и обавеза и процени вредности имовине Друштва ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД АД са стањем на дан 31.12.2023. године;

9. одлука о усвајању појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
10. одлука о усвајању Годишњег извештаја о пословању за 2023. годину и Плана пословања за 2024. годину;
11. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији појединачног редовног годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва са стањем на дан 29.02.2024. године;

На **III редовној седници Одбора директора** одржаној дана **26.04.2024. године**, донете су следеће одлуке:

1. одлука о усвајању Записника са II редовне седнице Одбора директора одржане 29.03.2024. године;
2. одлука о усвајању консолидованог годишњег финансијског Извештаја за 2023. годину;
3. одлука о усвајању консолидованог годишњег Извештаја о пословању за 2023. годину;
4. одлука о усвајању независног ревизорског Извештаја о обављеној ревизији консолидованог годишњег финансијског извештаја за 2023. годину;
5. одлука о расподели добити или покрићу губитка за 2023. годину;
6. одлука којом се одлаже доношење одлуке о предлогу за избор независног ревизора за 2024. годину, због кашњења у достављању понуда од стране независних ревизорских кућа;
7. одлука о усвајању Годишњег извештаја о управљању ризицима за 2023. годину;
8. одлука о утврђивању књиговодствене вредности акција од 2.549,92 динара, по којој је контролни акционар обавезан да откупи акције мањинских акционара у складу са чланом 522. Закона о привредним друштвима
9. одлука о сазивању редовне годишње седнице Скупштине Друштва за 06.06.2024. године и утврђивању дневног реда;
10. одлука о утврђивању дана акционара за 27.05.2024. године;
11. одлука о предлогу Скупштини Друштва за разрешење Бисерке Милорадовић са дужности члана Одбора директора из реда извршних директора;
12. одлука о усвајању информација изнетих Одбору директора од стране генералног директора о пословању Друштва током првог квартала 2024. године;

На **Електронској седници Одбора директора** одржаној дана **04.06.2024. године**, донета је следећа одлука:

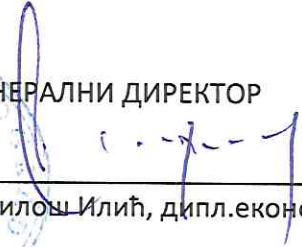
1. одлука којом се Скупштини Друштва предлаже да на редовној годишњој седници Скупштине Друштва за независног ревизора за 2024. годину се изабере UHY Revizija DOO Београд, Београд, улица Косовска 1/IV;

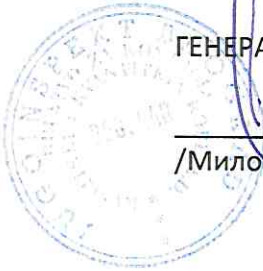
5) опис политике разноликости која се примењује у вези са органима управљања

Политика разноликости у органима управљања друштва се огледа у различитом животном добу чланова органа управљања, присутна су оба пола као и разноликост нивоа образовања и врста квалификација.

У Одбору директора имамо припаднике оба пола, различитих старосних доби, различитог нивоа квалификација и врста образовања.

Друштво на тај начин жели да избегне дискриминацију по било ком основу и да успостави равнотежу која се огледа у раличитости.

ГЕНЕРАЛНИ ДИРЕКТОР

/Милош Илић, дипл.економиста./





ЈУГОИНСПЕКТ БЕОГРАД

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА И КВАНТИТЕТА РОБЕ
11000 Београд, Чика Љубина 8/V, МБ 07018215, ПИБ 100045292

JUGOINSPEKT BEOGRAD AD ZA KONTROLU KVALITETA I KVANTITETA ROBE BEOGRAD
БЕОГРАД, Чика Љубина 8/V

Број: П- 797

Датум: 30.03.2024. године

ИЗЈАВА

Изјављујемо да је Полугодишњи финансијски извештај о пословању за 2024. годину урађен у складу са важећим рачуноводственим прописима Републике Србије, уз примену одговарајућих међународних рачуноводствених стандарда финансијског извештавања, као и да исти даје истините и објективне податке о имовини, обавезама, финансијском положају и пословању, токовима готовине и променама на капиталу привредног друштва JUGOINSPEKT BEOGRAD AD.

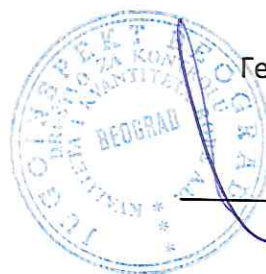
Скупштина Друштва није усвојила Полугодишњи финансијски извештај.
Није рађена равизија Полугодишњег финансијског извештаја.

Јавно друштво је дужно да састави Полугодишњи извештај, објави јавности и достави га Комисији за хартије од вредности, а регулисаном тржишту, односно МТП доставља овај извештај уколико су хартије од вредности тог друштва укључене у трговање и то најкасније три месеца након завршетка полугодишта, као и да обезбеди да Полугодишњи финансијски извештај буде доступан јавности током најмање десет година од дана објављивања.

Друштво одговара за тачност и истинитост података наведених у Полугодишњем финансијском извештају.

Руководилац одељења рачуноводства

Дијана Живковић



Генерални директор

Милош Илић